

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
(ระยะดำเนินการ)
ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569

THE
EXCEL
PARC



THE
EXCEL
PARC

โครงการ The Excel Parc

เจ้าของโครงการ นิติบุคคลอาคารชุด ดี เอ็กเซล พาร์ค

ที่ตั้งเลขที่ 37 ซอยลาซาล 19 ถนนลาซาล (สุขุมวิท 105) แขวงบางนา

เขตบางนา กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 092-272-8694

กรกฎาคม 2569



จัดทำโดย บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

1/94 หมู่ที่ 5 ต.คานหาม อ.อุทัย จ.พระนครศรีอยุธยา 13210

โทรศัพท์ : 035-800593, 035-226382-3 โทรสาร : 035-800594



ใบรับรองการรับรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ
ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เลขรับรายงาน : 4ก535/69-1 วันที่รับรายงาน : 31 กรกฎาคม 2569
ชื่อโครงการ : The Excel Parc
เจ้าของโครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด ดี เอ็กเซล พาร์ค
เลขที่หนังสือเห็นชอบ : ทส 1009.5/4935 วันที่เห็นชอบ : 26 เมษายน 2559
ช่วงเดือน : มกราคม-มิถุนายน 2569 เขต : บางนา
ระยะโครงการ : เปิดดำเนินการ ประเภทโครงการ อาคารอยู่อาศัยรวม
สถานะการรายงาน : ส่งภายในระยะเวลากำหนด ผู้จัดทำรายงาน : บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
ผู้ส่ง : [REDACTED] เบอร์โทรผู้ส่ง : [REDACTED]

รายละเอียดเพิ่มเติม :

ลงชื่อ ...



.....ผู้รับรายงาน

นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ
สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้เป็นเพียงการรับรองการนำส่งรายงานฯ เท่านั้น ไม่ได้เป็นการรับรองความถูกต้อง สมบูรณ์ของเนื้อหารายงานฯ

ส่วนจัดการคุณภาพอากาศและผลกระทบสิ่งแวดล้อม สำนักงานสิ่งแวดล้อมยั่งยืน สำนักสิ่งแวดล้อม

วันที่ 10 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2569

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc ระยะดำเนินการ ช่วงเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569

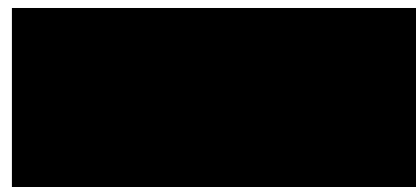
เรียน ผู้อำนวยการเขตบางนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ) ฉบับเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บันทึกส่งในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล จำนวน 1 ชิ้น

ตามที่ โครงการ The Excel Parc ตั้งอยู่เลขที่ 37 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และผ่านความเห็นชอบ ตามหนังสือที่ ทส. 1009.5/4935 ลงวันที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2559 ทั้งนี้โครงการฯ จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อหน่วยงานงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปีละ 2 ครั้ง นั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด คี เอ็กเซล พาร์ค ได้ว่าจ้างบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ) ฉบับเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 แล้วเสร็จ จึงใคร่ขอส่งรายงานดังกล่าวให้หน่วยงานของท่านพิจารณาดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด คี เอ็กเซล พาร์ค

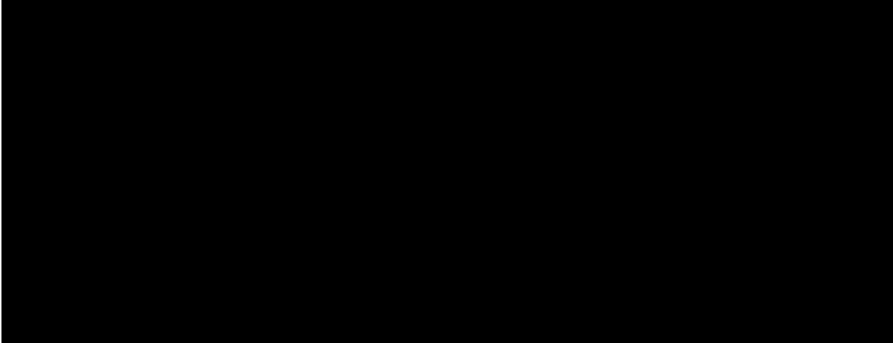
**หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ The Excel Parc**

วันที่ 10 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2569

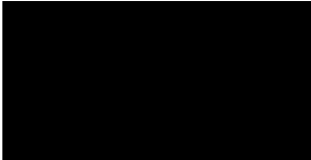
หนังสือฉบับนี้ขอรับรองว่า บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบโครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ) ตั้งอยู่ เลขที่ 37 ซอยลาซาล 19 ถนนลาซาล (สุขุมวิท 105) แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ของนิติบุคคลอาคารชุด ดิ เอ็กเซล پارค ฉบับประจำเดือน

- (✓) มกราคม - มิถุนายน พ.ศ. 2569
 () กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2569
 () อื่นๆ (ระบุ).....

โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

ผู้จัดทำรายงาน	ลายมือชื่อ	ตำแหน่ง
		นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
		นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
		นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
		นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
		นักวิชาการสิ่งแวดล้อม

ขอแสดงความนับถือ

.....


ผู้จัดการทั่วไป
 บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

**รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ The Excel Parc**

1. ชื่อโครงการ : โครงการ The Excel Parc
2. สถานที่ตั้ง : ตั้งอยู่เลขที่ 37 ซอยลาซาล 19 ถนนลาซาล (สุขุมวิท 105) แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
3. ชื่อเจ้าของโครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด ดี เอ็กเซล พาร์ค
4. สถานที่ติดต่อ : ตั้งอยู่เลขที่ 37 ซอยลาซาล 19 ถนนลาซาล (สุขุมวิท 105) แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
5. จัดทำโดย : บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
6. โครงการได้รับความเห็นชอบในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม : เลขที่ ทส.1009.5/4936 ลงวันที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2559
7. โครงการได้นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ครั้งสุดท้าย : ฉบับเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568 เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2569
8. หน่วยงานอนุญาต : กรุงเทพมหานคร
9. รายละเอียดโครงการ
 - ลักษณะ/ประเภทโครงการ : อาคารอยู่อาศัยรวม
 - ขนาดพื้นที่โครงการ : พื้นที่ 1-0-2 ไร่ หรือ 1,608 ตารางเมตร
 - กิจกรรมในโครงการ (โดยสรุป)
 - ระบบน้ำใช้ : มีการสำรองน้ำประปาจากการประปานครหลวง โดยอยู่ในเขตการให้บริการของการประปานครหลวงสาขาพระโขนง โดยจะเชื่อมต่อท่อประปาของโครงการกับท่อน้ำประปาของการประปานครหลวง ซึ่งมีโครงข่ายท่อผ่านด้านหน้าโครงการ จากนั้นจะนำน้ำประปามายังถังเก็บน้ำสำรองใต้ดินของโครงการ และสูบน้ำไปยังชั้นดาดฟ้าแล้วจึงจ่ายลงมายังส่วนต่างๆ ของอาคารต่อไป
 - การบำบัดน้ำเสีย : มีการออกแบบให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศแบบยืดเวลา (Activated Sludge-Extended Aeration) จำนวน 1 ชุด มีความสามารถรองรับปริมาณน้ำเสียได้ 49.26 ลบ.ม./วัน โดยรูปแบบและขนาดเป็นไปตามที่ระบุในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ปัจจุบันโครงการได้เข้าสู่ระยะดำเนินการและมีน้ำเสียเกิดขึ้น โดยมีน้ำเสียที่เข้าระบบเฉลี่ย 19 ลูกบาศก์เมตร/วัน
 - พื้นที่เขียว : โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวทั้งหมด 2 บริเวณ ได้แก่ บริเวณชั้นที่ 1 และชั้นที่ 2 โดยส่วนใหญ่มีตำแหน่งและขนาดตรงตามที่ระบุในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
 - การจัดการมูลฝอย : โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น จำนวน 1 ห้อง/ชั้น ทั้งนี้ มูลฝอยทั้งหมดจะถูกรวบรวมมายังบริเวณห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการชั้นล่าง ซึ่งมีจำนวน 3 ห้อง เพื่อรองรับจำนวนมูลฝอยที่เกิดขึ้นแต่ละชนิด
 - ระบบไฟฟ้า : โครงการมีระบบไฟฟ้าอยู่ 1 ระบบ คือ ระบบไฟฟ้าทั่วไป โดยจะรับกระแสไฟฟ้ามาจากการไฟฟ้านครหลวงเขตประเวศ ซึ่งได้ติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด 500 kVA จำนวน 1 ชุด

สารบัญ

	หน้า
สารบัญ	I
สารบัญภาพ	II
สารบัญตาราง	III
บทที่ 1 รายละเอียดโครงการ	
1.1 ความเป็นมาในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1-1
1.2 รายละเอียดโครงการโดยสังเขป	1-2
1.3 รายละเอียดโครงการ	1-5
1.4 แผนการปฏิบัติตามมาตรการที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1-32
บทที่ 2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	
2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	2-1
2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	2-1
บทที่ 3 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	
3.1 การปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-1
3.2 วัตถุประสงค์	3-1
3.3 ขอบเขตการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-1
3.4 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-2
3.5 ผลการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-13
บทที่ 4 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ และข้อเสนอแนะ	
ภาคผนวก	
ก สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการฯ (ระยะดำเนินการ)	
ข เอกสารจากหน่วยงานราชการ	
ค เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ	
ง ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม	
จ สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน	
ฉ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	
ช เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์	

สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
1.2.-1	ที่ตั้งโครงการ
1.2.-2	สภาพปัจจุบัน
1.3.3-1	ถนน และการจราจรภายในโครงการ
1.3.4-1	ระบบน้ำใช้
1.3.5-1	ระบบไฟฟ้า
1.3.6-1	ระบบป้องกันอัคคีภัย
1.3.7-1	ระบบบำบัดน้ำเสีย
1.3.7-2	ขั้นตอนการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
1.3.8-1	การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม
1.3.9-1	การจัดการมูลฝอย
1.3.10-1	ระบบระบายอากาศและปรับอากาศภายในอาคาร
1.3.11-1	การจัดพื้นที่สีเขียวของโครงการ
1.3.12-1	ระบบรักษาความปลอดภัย
2.2-1	การบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว และการดูแล
2.2-2	การบริหารจัดการด้านวิศวกรรม และสถาปัตยกรรม
2.2-3	การบริหารจัดการระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ
2.2-4	การบริหารจัดการระบบจราจร
2.2-5	การรณรงค์และการประชาสัมพันธ์
2.2-6	การบริหารจัดการด้านอัคคีภัย ความปลอดภัย และการสาธารณสุข
2.2-7	การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย
2.2-8	การบริหารจัดการระบบน้ำใช้
2.2-9	การบริหารจัดการระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
2.2-10	การบริหารจัดการขยะมูลฝอย
2.2-11	การบริหารจัดการระบบระบายน้ำ
2.2-12	การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
3.5.3-1	จุดเก็บน้ำทิ้งบ่อพักน้ำสุดท้าย
3.5.3-2	กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง ในปี 2566 ถึง ปัจจุบัน
3.5.4-1	การเก็บตัวอย่างน้ำสระว่ายน้ำ
3.5.4-2	การตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ (รายวัน)

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
1.3.6-1	รายละเอียดและตำแหน่งติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยของโครงการ	1-11
1.4.1-1	แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1-32
1.4.2-1	แผนงานการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)	1-33
2.2-1	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)	2-2
3.4-1	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)	3-3
3.5.2-1	ขอบเขตวิธีวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม	3-14
3.5.3-1	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ	3-17
3.5.3-2	เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทั้ง ในระหว่างปี 2566 ถึง ปัจจุบัน	3-19
3.5.4-1	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ (รายเดือน)	3-25
3.5.4-2	เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำปี 2567 ถึง ปัจจุบัน	3-26
4-1	มาตรการที่ทางโครงการฯ ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	4-1
4-2	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ	4-2
4-3	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ	4-4

รายละเอียดโครงการ

บทที่ 1

รายละเอียดโครงการ

1.1 ความเป็นมาในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

อ้างอิงประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง “กำหนดประเภทและขนาดของโครงการหรือกิจการซึ่งต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบปฏิบัติ และแนวทางการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2555” (กฎหมายในขณะนั้น) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ที่ระบุว่า “อาคารอยู่อาศัยรวมตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 80 ห้องขึ้นไป หรือมีพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ 4,000 ตารางเมตรขึ้นไป ต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)”

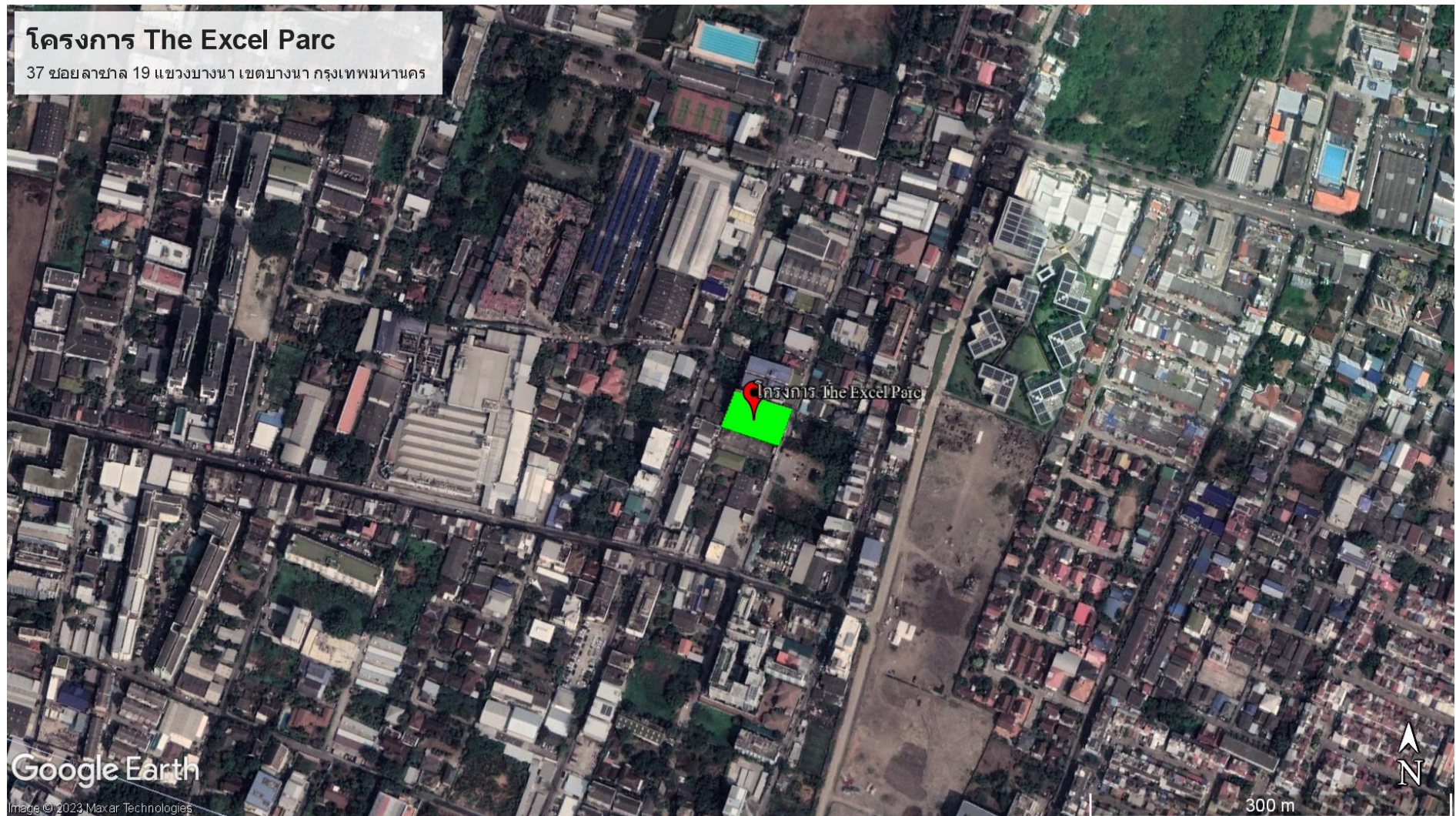
โครงการ The Excel Parc ตั้งอยู่บริเวณซอยลาซาล 19 ถนนลาซาล (สุขุมวิท 105) แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย อาคารพักอาศัย สูง 8 ชั้น จำนวน 1 อาคาร มีจำนวนห้องพักอาศัยรวม 104 ห้อง โดยมีพื้นที่ใช้สอยอาคารรวมทั้งหมด 5,614.21 ตารางเมตร ซึ่งจัดเป็นการพัฒนาโครงการที่เข้าข่ายต้องศึกษาและจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อประกอบการขออนุญาตก่อสร้างโครงการหรือกิจการ โดยเสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนการดำเนินโครงการ

โครงการ The Excel Parc จึงได้ดำเนินการจัดทำรายงานฯ และเข้าสู่กระบวนการพิจารณา ทั้งนี้โครงการได้รับมติเห็นชอบรายงาน EIA จากคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือเลขที่ ทส 1009.5/4936 ลงวันที่ 26 เมษายน 2559 (ดังภาพผนวก ก) โดยกำหนดให้โครงการต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุก 6 เดือน

ดังนั้น นิติบุคคลอาคารชุด ดี เอ็กเซล พาร์ค (ดังภาพผนวก ข-1) ซึ่งตระหนักถึงการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม จึงได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ซึ่งเป็นนิติบุคคลและห้องปฏิบัติการประเมินคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ขึ้นทะเบียนต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ทะเบียนเลขที่ ว-190 เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบการดำเนินงานดังกล่าว และจัดทำรายงาน โดยรายงานฉบับนี้เป็นรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 เพื่อเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

1.2 รายละเอียดโครงการโดยสังเขป

- 1.2.1 ชื่อโครงการ : โครงการ The Excel Parc
- 1.2.2 สถานที่ตั้งโครงการ : ตั้งอยู่เลขที่ 37 บริเวณซอยลาซาล 19 ถนนลาซาล (สุขุมวิท 105) แขวง
บางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ภาพที่ 1.2-1) โดยมีอาณาเขต
ติดต่อกับพื้นที่โดยรอบ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้
- | | | |
|-------------|--------|--|
| ทิศเหนือ | ติดกับ | อาคารพักอาศัย 4 ชั้น (สันติพร แมนชั่น) 2 อาคาร เลขที่ 51/88-89 พื้นที่
บุคคลอื่น มีสภาพเป็นพื้นที่รกร้าง |
| ทิศใต้ | ติดกับ | พื้นที่บุคคลอื่น มีสภาพเป็นพื้นที่ว่าง |
| ทิศตะวันออก | ติดกับ | ถนนซอยลาซาล 19 เขตทางกว้าง 7.00 เมตร |
| ทิศตะวันตก | ติดกับ | บ้านพักอาศัย 2 ชั้น เลขที่ 38, บ้านพักอาศัย 1 ชั้น เลขที่ 36 ซึ่งถัดไปเป็น
บ้านพักอาศัย 2 ชั้น เลขที่ 34 บ้านพักอาศัย 2 ชั้น เลขที่ 30-32 |
- 1.2.3 เจ้าของโครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด ดี เอ็กเซล พาร์ค (ภาคผนวก ข-1)
สถานที่ติดต่อ : ตั้งอยู่เลขที่ 37 บริเวณซอยลาซาล 19 ถนนลาซาล (สุขุมวิท 105)
แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
- 1.2.4 จัดทำรายงานโดย : บริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด
- 1.2.5 ได้รับความเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
: เลขที่ ทส 1009.5/4935 ลงวันที่ 26 เมษายน 2559
- 1.2.6 โครงการได้นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ครั้งสุดท้าย
: ฉบับเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568 เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2569
(ภาคผนวก ข-3)
- 1.2.7 ประเภทโครงการ : อาคารอยู่อาศัยรวม
- 1.2.8 สภาพปัจจุบัน : โครงการมีการก่อสร้างและเปิดใช้อาคารรวมไปถึงระบบสาธารณูปโภค
ทั้งหมด (ภาพที่ 1.2-2) รายละเอียดการขออนุญาตก่อสร้าง ใบรับรองการ
ก่อสร้าง (ดังภาคผนวก ข-2)
- 1.2.9 ขนาดพื้นที่โครงการ : 1-0-2 ไร่ หรือ 1,608 ตารางเมตร รวมพื้นที่ใช้สอย 5,614.21 ตารางเมตร



ภาพที่ 1.2-1 ที่ตั้งโครงการ



ภาพที่ 1.2-2 สภาพปัจจุบัน

1.3 รายละเอียดโครงการ

1.3.1 ประเภทและขนาดโครงการ

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการ The Excel Parc ประกอบด้วยอาคารพักอาศัย สูง 8 ชั้น จำนวน 1 อาคาร โดยอาคารมีความสูงวัดจากระดับพื้นดินภายในโครงการถึงระดับพื้นชั้นหลังคาเท่ากับ 22.95 เมตร ซึ่งโครงการ ได้ออกแบบลักษณะอาคารพักอาศัยเป็นรูปตัวแอล (L) และวางตัวอาคารตามลักษณะพื้นที่ดินโครงการ ที่วางตัวตามแนวยาวในทิศเหนือ-ใต้ รายละเอียดการจัดพื้นที่ใช้สอยภายในอาคารโครงการ ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

- ชั้นที่ 1 : โถงพักคอย โถงลิฟต์ ห้องนิติบุคคล ห้องน้ำ ห้องเครื่องปั๊มน้ำ ห้องไฟฟ้า ห้องพัก ขยะรวมของโครงการ ที่จอดรถ ลิฟต์โดยสาร และบันได
- ชั้นที่ 2 : ห้องพักอาศัย สระว่ายน้ำ ห้องออกกำลังกาย ห้องเก็บของแม่บ้าน ห้องสมุดและ พักผ่อน ห้องงานระบบ ห้องไฟฟ้า ห้องพักขยะ ลิฟต์โดยสาร โถงหน้าลิฟต์ พื้นที่จัดสวน และบันได
- ชั้นที่ 3-8 : ห้องพักอาศัย ห้องเก็บของแม่บ้าน ห้องงานระบบ ห้องไฟฟ้า ห้องพักขยะ ลิฟต์โดยสาร โถงหน้าลิฟต์ และบันได
- ชั้นดาดฟ้า : ห้องเครื่องลิฟต์ ห้องเครื่องปั๊มน้ำ ถังเก็บน้ำ พื้นที่จัดสวน และบันไดหลัก

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันอาคารโครงการเป็นอาคารชุดพักอาศัย ขนาดความสูง 8 ชั้น จำนวน 1 อาคาร มีห้องชุดพักอาศัยรวมทั้งสิ้น 104 ห้อง พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการ เช่น ห้องออกกำลังกาย สระว่ายน้ำ สวนส่วนกลาง ปัจจุบันได้ก่อสร้างและเปิดดำเนินการให้ผู้พักอาศัยเข้ามาพักอาศัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีผู้พักอาศัยเข้าพักครบทุกห้องแล้ว รวมไปถึงสิ่งอำนวยความสะดวก ระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ได้เปิดใช้งานอย่างเต็มรูปแบบ ทั้งนี้พื้นที่ภายในโครงการได้ก่อสร้างตามแบบที่ได้รับการเห็นชอบในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมทุกประการจึงทำให้ผลการดำเนินการจริงเป็นไปตามผลที่ได้จากการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1.3.2 จำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

จำนวนประชากรของโครงการโดยการประเมินจากจำนวนห้องพัก และพนักงานโครงการ คาดว่าจะมีจำนวนรวม 317 คน แยกเป็นผู้พักอาศัย 312 คน และพนักงานของโครงการ 5 คน

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันมีการส่งมอบห้องพักให้แก่ผู้พักอาศัยแล้วจำนวน 104 ห้อง โดยมีขนาดพื้นที่ไม่เกิน 35 ตารางเมตร จำนวน 104 ห้อง ทั้งนี้ ตามจำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการยังคงมีจำนวนต่ำกว่าที่ประเมิน ส่งผลให้การใช้งานระบบสาธารณูปโภคต่างๆ มีปริมาณต่ำกว่าที่ประเมินไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งข้อมูลดังกล่าวได้มาจากการสอบถามเจ้าหน้าที่โครงการและการสังเกตเบื้องต้น ณ วันที่เข้าไปเก็บข้อมูลเท่านั้น โดยสรุป ผลการดำเนินการจริงเป็นไปตามผลที่ระบุในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ

1.3.3 ระบบถนนการจราจรของโครงการ

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1) ทางเข้า-ออกและถนนภายในโครงการ

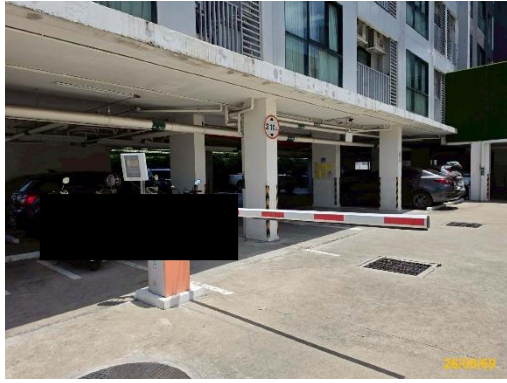
โครงการเป็นอาคารอยู่อาศัยรวมจำนวน 1 อาคาร ขนาดความสูง 8 ชั้น ออกแบบให้มีทางเข้า-ออกโครงการ 1 จุด มีความกว้าง 6 เมตร เชื่อมกับถนนซอยลาซาล 19 (ทางด้านทิศตะวันออกของโครงการ) ซึ่งเป็นทางสาธารณประโยชน์ มีความกว้างเขตทาง 7.00 เมตร และสามารถเชื่อมต่อไปยังถนนลาซาล (สุขุมวิท 105) ซึ่งเป็นถนนสาธารณะกว้างประมาณ 40 เมตร ออกสู่ถนนสุขุมวิทและถนนศรีนครินทร์ สำหรับถนนภายในโครงการออกแบบให้มีความกว้างอย่างน้อย 6 เมตร และจัดให้มีทิศทางการเดินรถแบบสองทิศทาง

2) จำนวนที่จอดรถ

อาคารโครงการมีพื้นที่ใช้สอยอาคาร 5,614.21 ตารางเมตร มีพื้นที่จอดรถยนต์ และทางวิ่ง 695.25 ตารางเมตร จึงมีพื้นที่ใช้สอยไม่นับรวมที่จอดรถและทางวิ่ง 4,918.96 ตารางเมตร ต้องจัดให้มีที่จอดรถไม่ต่ำกว่า $(4,918.96/120)$ 41 คัน โดยโครงการจัดให้มีที่จอดรถจำนวน 42 คัน อีกทั้งจัดให้มี ที่จอดรถขยะจำนวน 1 คัน ซึ่งเพียงพอและสอดคล้องตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงฯ และจัดให้มีที่จอดรถ มอเตอร์ไซด์ อีกจำนวน 6 คัน

การดำเนินการในปัจจุบัน

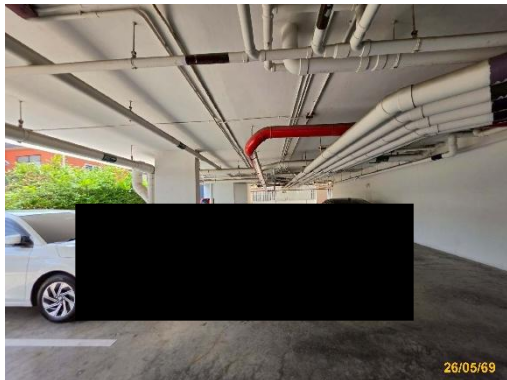
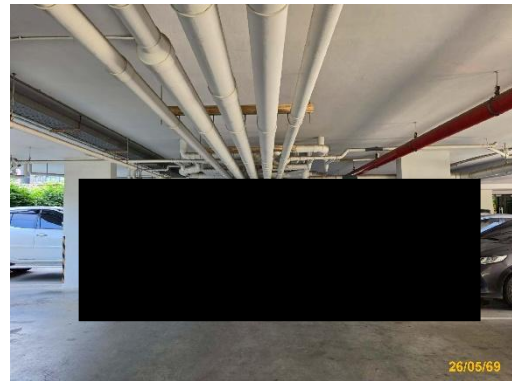
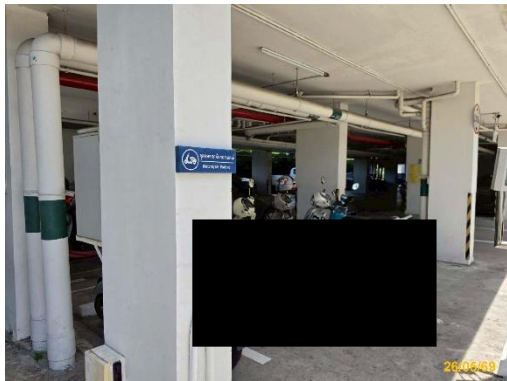
ปัจจุบันทางเข้า-ออกของโครงการมีจำนวน 1 แห่ง เชื่อมกับถนนซอยลาซาล 19 (ทางด้านทิศตะวันออกของโครงการ) ซึ่งเป็นทางสาธารณประโยชน์ และสามารถเชื่อมต่อไปยังถนนลาซาล (สุขุมวิท 105) พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลเรื่องความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกด้านการจราจรแก่ผู้พักอาศัย และสำหรับพื้นที่จอดรถยนต์โครงการมีการจัดพื้นที่จอดรถรองรับสำหรับผู้พักอาศัยจำนวน 42 คัน ซึ่งมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนรถของผู้พักอาศัยของโครงการที่มีทั้งหมด โดยรวมผลการดำเนินการจริงส่วนใหญ่เป็นไปตามผลที่ได้จากการ ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงดังภาพที่ 1.3.3-1



ไม้กั้น และทางเข้า-ออก



ทางเข้า-ออกที่จอดรถ



ที่จอดรถภายในโครงการ

ภาพที่ 1.3.3-1 ถนน และการจราจรภายในโครงการ

1.3.4 ระบบประปาและน้ำใช้

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1) แหล่งน้ำใช้ แหล่งน้ำใช้ที่จะจ่ายให้กับโครงการ ได้แก่ การประปานครหลวงสำนักงานประปาสาขาพระโขนง

2) ปริมาณน้ำใช้ ปริมาณน้ำใช้อุปโภค-บริโภค ประเมินตามจำนวนผู้ใช้น้ำและกิจกรรมการใช้น้ำ ปริมาณน้ำใช้ของทั้งโครงการ 64.39 ลูกบาศก์เมตร/วัน คิดเป็นปริมาณน้ำใช้เฉลี่ย (คิดชั่วโมงการใช้น้ำเฉลี่ย 24 ชั่วโมง/วัน) เท่ากับ 2.68 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง และปริมาณน้ำใช้สูงสุด (Peak Factor=2) เท่ากับ 5.36 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง

3) ระบบจ่ายน้ำและการสำรองน้ำ ระบบจ่ายน้ำ โครงการจัดให้มีระบบการจ่ายน้ำแยกเป็น 2 ส่วน คือ ระบบจ่ายน้ำอุปโภค-บริโภค และระบบจ่ายน้ำดับเพลิง มีรายละเอียดดังนี้

(1) ระบบจ่ายน้ำอุปโภค-บริโภค จะต่อท่อรับน้ำประปาจากท่อเมนของการประปานครหลวง บริเวณริมถนนซอยลาซาล 19 ไปเก็บกักไว้ในถังเก็บสำรองน้ำใต้ดิน ขนาดความจุ 57 ลูกบาศก์เมตร ภายในถังสำรองน้ำใต้ดินจะติดตั้งลูกลอยควบคุมการทำงานของเครื่องสูบน้ำ เพื่อสูบน้ำไปเก็บไว้ยังถังเก็บน้ำหลังคา จำนวน 2 ถัง โดยขนาดความจุของถังเก็บน้ำหลังคาเท่ากับ 10 ลูกบาศก์เมตร/ถัง รวม มีความจุ 20 ลบ.ม. สำหรับการกระจายน้ำเข้าสู่ห้องพักจะปล่อยน้ำจากถังเก็บน้ำหลังคาด้วยหลักแรงโน้มถ่วงของโลกตามเส้นท่อแนวดิ่งกระจายเข้าสู่ห้องพักในแต่ละชั้น สำหรับชั้นบนของอาคาร จะมีปัญหาเรื่อง แรงดันในการจ่ายน้ำน้อย ดังนั้นทางโครงการจึงติดตั้ง Booster Pump (PBS) ช่วยเพิ่มแรงดันในการจ่าย น้ำในชั้น 5 ถึงชั้นที่ 2 ของอาคาร

(2) ระบบจ่ายน้ำดับเพลิง โครงการมีท่อเย็นหลักสำหรับดับเพลิง จำนวน 2 เส้นหลัก เพื่อจ่ายน้ำให้กับตู้ดับเพลิง (FHC, Fire Hose Cabinet) แต่ละจุดของทุกชั้น และเส้นท่อบริเวณชั้นล่างของอาคารจะมีหัวรับน้ำดับเพลิง (Siamese Connection หรือ FDC: Fire Department Connection) เพื่อรอเชื่อมต่อรับน้ำจากรถดับเพลิง แต่อย่างไรก็ตามหากเกิดเหตุฉุกเฉินสามารถใช้น้ำจากถังสำรองน้ำ หลังคาของแต่ละอาคารสำหรับช่วยในการดับเพลิงได้

4) การสำรองน้ำ โครงการจัดให้มีการสำรองน้ำใช้จากถังเก็บน้ำใต้ดิน และถังเก็บน้ำหลังคา โดยจะสามารถสำรองน้ำได้ไม่น้อยกว่า 1 วัน

ทั้งนี้ในการออกแบบถังเก็บน้ำสำรองของโครงการผู้ออกแบบได้ออกแบบฝาดังเก็บ น้ำสำรองให้มี 2 ฝาด เพื่ออำนวยความสะดวกให้พนักงานในการเข้าไปทำความสะอาดภายในถังเก็บน้ำสำรอง

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันโครงการมีการสำรองน้ำประปาจากการประปานครหลวง โดยอยู่ในเขตการให้บริการของการประปานครหลวงสาขาพระโขนง โดยจะเชื่อมต่อท่อประปาของโครงการกับท่อประปาของการประปานครหลวง ซึ่งมีโครงข่ายท่อผ่านด้านหน้าโครงการ จากนั้นจะนำน้ำประปายังถังเก็บน้ำสำรองใต้ดินของโครงการ และสูบน้ำไปยังชั้นตาดฟ้าแล้วจึงจ่ายลงมายังส่วนต่างๆ ของอาคารต่อไป ทั้งนี้ ปัจจุบันโครงการมีการใช้น้ำเฉลี่ย 20 ลบ.ม./วัน เมื่อเทียบความต้องการน้ำประปากับความต้องการน้ำจากการประเมิน (การประเมินอยู่ที่ 64.39 ลูกบาศก์เมตร/วัน) พบว่าความต้องการน้ำปัจจุบันยังคงมีปริมาณที่ต่ำกว่าปริมาณที่ได้จากการประเมิน ดังนั้นผลการดำเนินการจึงเป็นส่วนใหญ่ไปตามผลที่ได้จากการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงดังภาพที่ 1.3.4-1



เครื่องสูบน้ำใช้ และปั้มน้ำเสริมแรงดัน



ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า



ถังเก็บน้ำใต้ดิน



ตู้ควบคุม

จุดรับน้ำใช้

ภาพที่ 1.3.4-1 ระบบน้ำใช้

1.3.5 ระบบไฟฟ้า

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1) ระบบไฟฟ้าของอาคาร

โครงการจะรับพลังงานไฟฟ้าผ่านสายเมนของการไฟฟ้านครหลวงเขตประเวศ โครงการมีความต้องการใช้ไฟฟ้ารวมประมาณ 490.22 KVA โดยติดตั้งหม้อแปลงชนิดน้ำมัน ขนาด 500 KVA จำนวน 1 ชุด เพื่อจ่ายไปยัง Load ต่างๆ ของอาคาร ซึ่งตำแหน่งหม้อแปลงไฟฟ้าของอาคารอยู่ด้านนอกอาคาร

2) การออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน

อาคารโครงการจัดเป็นอาคารอยู่อาศัยรวม 8 ชั้น มีพื้นที่อาคารรวม 5,614.21 ตารางเมตร ดังนั้นการออกแบบอาคารจึงยึดถือตามกฎกระทรวงกำหนดประเภท หรือขนาดของอาคาร และมาตรฐาน หลักเกณฑ์ และวิธีการในการออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2552 โดยในกฎกระทรวงนี้ กำหนดให้อาคารประเภท สถานพยาบาล สถานศึกษา สำนักงาน อาคารชุด อาคารชุมนุมคน โรงมหรสพ โรงแรม สถานบริการ และศูนย์การค้า ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ 2000 ตารางเมตร ขึ้นไป ต้องมีการออกแบบเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน โดยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ในการออกแบบอาคารของโครงการมีความสอดคล้องกับ การออกแบบอาคารตามกฎกระทรวงฯ

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันโครงการมีระบบไฟฟ้าอยู่ 1 ระบบ คือ ระบบไฟฟ้าทั่วไป โดยจะรับกระแสไฟฟ้ามาจากการไฟฟ้านครหลวงเขตประเวศ ซึ่งได้ติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด 500 kVA จำนวน 1 ชุด ทั้งนี้ระบบไฟฟ้าดังกล่าวปัจจุบันมีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพสามารถรองรับการใช้งานของผู้พักอาศัยได้อย่างเพียงพอ ทั้งนี้โครงการมีการบำรุงรักษาระบบและทดสอบระบบเป็นประจำ โดยรวมผลการดำเนินการจริงเป็นไปตามผลที่ได้จากการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงดังภาพที่ 1.3.5-1



หม้อแปลงไฟฟ้า



ห้อง MDB

ภาพที่ 1.3.5-1 ระบบไฟฟ้า

1.3.6 ระบบป้องกันอัคคีภัย

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการได้ออกแบบระบบป้องกันอัคคีภัยให้สอดคล้องตามข้อกำหนดในกฎกระทรวง ฉบับที่ 39 (พ.ศ. 2537) กฎกระทรวงฉบับที่ 47 (พ.ศ. 2540) กฎกระทรวงฉบับที่ 55 (พ.ศ. 2543) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 รวมทั้งข้อกำหนดของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รายละเอียดและตำแหน่งติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยโครงการ และได้แสดง Riser แผนผังตำแหน่งติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ระบบป้องกันฟ้าผ่าและแบบขยายบันได และผังแสดงตำแหน่งจุดรวมพลคนภายในโครงการแสดงดังตารางที่ 1.3.6-1

ตารางที่ 1.3.6-1 รายละเอียดและตำแหน่งติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยของโครงการ

ระบบป้องกันอัคคีภัย	รายละเอียด	ตำแหน่งติดตั้ง
1. ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้		
1.1 แผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (FCP : Fire Alarm Control Panel)	- ทำหน้าที่ตรวจสอบและรับสัญญาณทั้งจาก อุปกรณ์ตรวจจับเพลิงไหม้โดยตรงหรือจากแผงควบคุมย่อย และทำหน้าที่ส่งการไปยัง ระบบสัญญาณเตือนภัย ระบบไฟฟ้าและระบบ ส่องสว่างฉุกเฉินเพื่อให้ทำงาน	- ชั้น 1 จะติดตั้งไว้ในสำนักงาน นิติบุคคล จำนวน 1 ชุด
1.2 แผงควบคุมแสดงสัญญาณ ตำแหน่งหรือพื้นที่ที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ (GA: Graphic Annunciator)	- ทำหน้าที่ตรวจสอบและรับสัญญาณทั้งจาก อุปกรณ์ตรวจจับเพลิงไหม้โดยตรงหรือจากแผงควบคุมย่อย เพื่อทำหน้าที่ระบุตำแหน่งที่เกิดเหตุเพลิงไหม้	- ชั้น 1 จะติดตั้งไว้ในสำนักงานนิติบุคคล จำนวน 1 ชุด
1.3 อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ แบบใช้มือ (M: Manual Station)	- เป็นชนิดแจ้งเหตุโดยใช้มือดึง พร้อมช่องเสียบบัญชีสำหรับส่งสัญญาณเตือนภัย	- ชั้น 1 ติดตั้งไว้บริเวณโถงลิฟต์ และ บริเวณ บันได ST-1 และ ST-2 จำนวนทั้งสิ้น 3 จุด - ชั้น 2-8 ติดตั้งไว้บริเวณด้านหน้าทางเข้า บันได ST-1 และ S1-2 จำนวนทั้งสิ้น 2 จุด/ชั้น - ชั้นดาดฟ้า ติดตั้งไว้บริเวณด้านหน้าทางเข้า บันได ST-1 ภายในห้องเครื่องปั๊มน้ำ และ ห้องเครื่องลิฟต์ จำนวนทั้งสิ้น 3 จุด
1.4 อุปกรณ์ส่งเสียงสัญญาณเพื่อแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (B : Fire Alarm Bell)	- ทำหน้าที่ส่งสัญญาณเตือนภัยให้ผู้อาศัยในอาคารทราบ โครงการเลือกใช้อุปกรณ์แจ้งเหตุ ด้วยเสียงแบบกระดิ่ง (Bell) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 6 นิ้ว	- ชั้น 1 ติดตั้งไว้บริเวณด้านข้างบันได ST-1 และ ST-2 บริเวณโถงลิฟต์ และบริเวณด้านในบันได ST-1 และ ST-2 จำนวนทั้งสิ้น 4 จุด - ชั้น 2-8 ติดตั้งไว้บริเวณด้านหน้าทางเข้า บันได (ST-1 และ ST-2) และบริเวณด้าน ในบันได ST-1 และ ST-2 จำนวนทั้งสิ้น 4 จุด/ชั้น - ชั้นดาดฟ้า ติดตั้งไว้บริเวณด้านในบันได ST-1 บริเวณด้านหน้าทางเข้าบันได ST-1 ภายในห้องเครื่องปั๊มน้ำ และห้องเครื่องลิฟต์ จำนวนทั้งสิ้น 4 จุด

ตารางที่ 1.3.6-1 (ต่อ) รายละเอียดและตำแหน่งติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยของโครงการ

ระบบป้องกันอัคคีภัย	รายละเอียด	ตำแหน่งติดตั้ง
1.5 อุปกรณ์ตรวจจับควัน (Smoke detector)	- ทำหน้าที่ตรวจจับอนุภาคของควันโดยอัตโนมัติ	- ชั้น 1 ติดตั้งไว้บริเวณภายในโถงลิฟต์ ห้องเครื่องปั๊มน้ำ โถงพักคอย ห้อง MDB ห้องนิติบุคคล บริเวณด้านในบันได ST-1 จำนวนทั้งสิ้น 5 จุด - ชั้น 2 ติดตั้งไว้บริเวณด้านในบันได ST-2 บริเวณโถงทางเดิน โถงลิฟต์ ห้องออกกำลังกาย ห้องไฟฟ้า ห้องพักขยะ ห้องงานระบบ ห้องสมุดและพักผ่อน และภายในห้องพักอาศัยทุกห้อง จำนวนทั้งสิ้น 38 จุด - ชั้น 3 และ ชั้น 6 ติดตั้งไว้บริเวณด้านใน บันได 3-1 บริเวณโถงทางเดิน โถงลิฟต์ ห้องไฟฟ้า ห้องพักขยะ ห้องงานระบบ และภายในห้องพักอาศัยทุกห้อง จำนวนทั้งสิ้น 41 จุด - ชั้น 4 และ ชั้น 7 ติดตั้งบริเวณโถงทางเดิน โถงลิฟต์ ห้องไฟฟ้า ห้องพักขยะ ห้องงานระบบ และภายในห้องพักอาศัยทุกห้อง จำนวนทั้งสิ้น 38 จุด - ชั้น 5 และ ชั้น 8 ติดตั้งไว้บริเวณด้านในบันได ST-2 บริเวณโถงทางเดิน โถงลิฟต์ ห้องไฟฟ้า ห้องพักขยะ ห้องงานระบบ และภายใน ห้องพักอาศัยทุกห้อง จำนวนทั้งสิ้น 40 จุด - ชั้นดาดฟ้า ติดตั้งไว้บริเวณภายในโถงบันได ST-1 ภายในห้องเครื่องลิฟต์ และห้องเครื่องปั๊มน้ำ จำนวนทั้งสิ้น 3 จุด
2. ระบบป้องกันฟ้าผ่าและสายดิน	- เป็นระบบดั้งเดิม (Convention System) ประกอบด้วยหลักล่อฟ้า สายล่อฟ้า สายตัวนำ สายตัวนำลงดิน และหลักสายดิน ที่เชื่อมโยงทองแดง และมีตัวช่วยกระจายประจุ ไฟฟ้า เป็นตัวนำไฟฟ้า ที่ใช้เชื่อมต่อระหว่างตัวนำลง ดินแต่ละแนวให้มีความต่อเนื่องทางไฟฟ้า	- ติดตั้งระบบป้องกันฟ้าผ่าและสายดินโดยติดตั้งหลักล่อฟ้าไว้ในตำแหน่งสูงสุดของอาคาร เพื่อเชื่อมโยงการทำงานเป็นระบบ กันเป็นระบบ โดยสายตัวนำลงดินใช้สายกับอุปกรณ์อื่นๆ ที่ติดตั้งไว้ในชั้นต่างๆ
3. ระบบผจญเพลิงและทางหนีไฟ		
3.1 ระบบท่อยืน	- ระบบท่อยืนของโครงการมีจำนวน 2 ท่อ เป็นท่อโลหะขนาด 4 นิ้ว ทำหน้าที่จ่ายน้ำให้กับตู้ดับเพลิง โดยท่อยืนดังกล่าวจะต่อเข้ากับ Fire Department Connection ที่บริเวณชั้นล่างของอาคาร	- ชั้น 1-ชั้นดาดฟ้า ติดตั้งท่อยืนจำนวน 2 ท่อ ต่อกับน้ำจากถังสำรองน้ำ และ FDC เพื่อ จ่ายน้ำให้กับระบบดับเพลิง แต่อย่างไรก็ตามหากเกิดเหตุฉุกเฉินสามารถใช้น้ำจาก ถังสำรองน้ำชั้นดาดฟ้าของอาคารสำหรับช่วยในการดับเพลิงได้
3.2 ตู้ดับเพลิง (FHC: Fire Hose Cabinet)	- โครงการจัดให้มีตู้ดับเพลิงแบบมาตรฐานรับน้ำจากระบบท่อยืน ภายในประกอบด้วยสายส่งน้ำดับเพลิงและถังดับเพลิงแบบมือถือ โดยสายส่งน้ำดับเพลิงเป็นสายยางสีแดงขนาดไม่	- ชั้น 1 ติดตั้งไว้บริเวณด้านหน้าทางเข้าบันได (ST-1) จำนวน 1 ชุด - ชั้น 2-8 ติดตั้งไว้บริเวณด้านหน้าทางเข้าบันได (ST-1 และ ST-2) จำนวน 2 ชุด/ชั้น

ตารางที่ 1.3.6-1 (ต่อ) รายละเอียดและตำแหน่งติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยของโครงการ

ระบบป้องกันอัคคีภัย	รายละเอียด	ตำแหน่งติดตั้ง
3.2 ตู้ดับเพลิง (FHC: Fire Hose Cabinet) (ต่อ)	ต่ำกว่า 1 นิ้ว ยาว 100 ฟุต (30 เมตร) เสริมให้แข็งแรงด้วยโครงสร้างเส้นใยถักมีอุปกรณ์ประกอบ คือ หัวฉีดน้ำอลูมิเนียม Aluminum Alloy Nozzle JeoFog/Spray วาล์วควบคุมแบบอัตโนมัติ และเครื่องดับเพลิงมือถือ (Fire Extinguishers)	
3.3 หัวรับน้ำดับเพลิง (FDC: Fire Department Connection)	- หัวรับน้ำดับเพลิงของโครงการมีลักษณะเป็นชนิดต่อสวมนเร็วขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 65 มิลลิเมตร (2½ นิ้ว) ซึ่งสามารถรับน้ำจากรถดับเพลิงที่มีข้อต่อสวมนเร็วแบบมีเขี้ยวเส้นผ่าศูนย์กลาง 65 มิลลิเมตร (2½ นิ้ว)	- ชั้น 1 ติดตั้งไว้บริเวณพื้นที่สีเขียวทางด้านทิศตะวันออกของอาคาร จำนวน 1 ชุด
3.4 เครื่องดับเพลิงมือถือ	- ถังดับเพลิงแบบมือถือชนิดผงเคมีแห้งชนิด ABC ขนาด 10 ปอนด์ (4.5 กก.) โดยติดตั้งให้ส่วนบนสุดของตัวเครื่องสูงจากระดับพื้นอาคารไม่เกิน 150 เมตร	- ชั้น 1 ติดตั้งไว้บริเวณด้านหน้าทางเข้าบันได (ST-1) จำนวน 1 ชุด - ชั้น 2-8 ติดตั้งไว้บริเวณด้านหน้าทางเข้าบันได (ST-1 และ ST-2) จำนวน 2 ชุด/ชั้น
3.5 บันไดหนีไฟ	- บันไดหนีไฟภายในอาคาร มีขนาดความกว้างประมาณ 1.20 เมตร ผนังบันไดก่อสร้างด้วยผนังคอนกรีตเสริมเหล็ก ซึ่งเป็นวัสดุทนไฟบันไดมีความลาดเอียงไม่เกิน 45 องศา และมีขานพักทุกชั้น และสามารถใช้บันไดหลักร่วมในการหนีไฟ ความกว้างบันไดหลัก เท่ากับ 1.50 เมตร	- ชั้น 1 ชั้นดาดฟ้า จัดให้มีบันไดภายในอาคารจำนวน 2 ตัว (ST-1 และ ST-2) มีความกว้างบันได 1.50 เมตร (ST-1) และ 1.20 เมตร (ST-2) โดยบันได ST-1 จะเชื่อมจากชั้นที่ 1 ถึงชั้นดาดฟ้า ส่วนบันได ST-2 จะเชื่อมจากชั้นที่ 1 ถึงชั้นที่ 8
3.6 ป้ายบอกทางหนีไฟและไฟสำรองฉุกเฉิน	- โครงการได้จัดให้มีป้ายบอกทางหนีไฟด้วยตัวอักษร ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า 10 เซนติเมตร อยู่ในตำแหน่งที่มองเห็นได้ชัดเจนตลอดเวลา และมีระบบไฟสำรองฉุกเฉินส่องสว่างขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้หรือไฟฟ้าดับ โดยสำรองไฟได้นานประมาณ 2 ชั่วโมง	- ชั้น 1 ติดตั้งป้ายบอกทางหนีไฟไว้บริเวณ ภายในโรงพักคอย ด้านหน้าทางเข้าโรงพักคอย และโรงประตูปันได ST-1 และ ST-2 ส่วนไฟสำรองฉุกเฉิน ติดตั้งไว้บริเวณภายใน โรงพักคอย ห้องนิรโทษกรรม ภายในห้องเครื่องปั๊มน้ำ ภายในห้อง MD3 และภายในโรงบันได ST-1 และ ST-2 - ชั้น 2 ติดตั้งป้ายบอกทางหนีไฟไว้บริเวณ ทางเดินภายในอาคาร และด้านหน้าโรงประตูปันได ST-1 และ ST-2 ส่วนไฟสำรองฉุกเฉิน ติดตั้งไว้บริเวณทางเดินภายในอาคาร ห้อง ไฟฟ้า ห้องสมุดและพักผ่อน หน้าโรงลิฟต์และด้านในบันได ST-1 และ ST-2 - ชั้น 3-8 ติดตั้งป้ายบอกทางหนีไฟไว้บริเวณ ทางเดินภายในอาคาร และด้านหน้าโรงประตูปันได ST-1 และ ST-2 ส่วนไฟสำรองฉุกเฉิน ติดตั้งไว้บริเวณทางเดินภายในอาคาร และด้านในบันได ST-1 และ ST-2

ตารางที่ 1.3.6-1 (ต่อ) รายละเอียดและตำแหน่งติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยของโครงการ

ระบบป้องกันอัคคีภัย	รายละเอียด	ตำแหน่งติดตั้ง
3.6 ป้ายบอกทางหนีไฟ และไฟสำรองฉุกเฉิน (ต่อ)		- ชั้นดาดฟ้า ติดตั้งป้ายบอกทางหนีไฟไว้บริเวณ ด้านหน้าทางเข้าบันได ST-1 ส่วนไฟสำรองฉุกเฉิน ติดตั้งไว้บริเวณด้านในบันได ST-1 ห้องเครื่องปั๊มน้ำ และห้องเครื่องลิฟต์
4. จุติรวมคนในโครงการ	- จัดให้มีจุดรวมคนภายในโครงการในกรณี เกิดอัคคีภัยสำหรับตรวจนับจำนวนผู้พัก อาศัยก่อนเคลื่อนย้ายออกนอกพื้นที่ โครงการสู่จุดปลอดภัยในสัดส่วนพื้นที่ต่อ ประชากรของ โครงการไม่น้อยกว่า 0.25 ตารางเมตร/คน	- จัดให้มีจุดรวมคนบริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการ จำนวน 2 จุด รวมมีขนาดพื้นที่ เท่ากับ 85.00 ตร.ม. สำหรับรองรับพนักงาน และผู้พักอาศัยและพนักงาน ในโครงการ จำนวน 317 คน คิดเป็นสัดส่วนพื้นที่จุด รวม คนต่อจำนวนประชากรทั้งหมด เท่ากับ 0.27 ตร.ม./คน (85.00 ตร.ม./317 คน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้ - จุดที่ 1 อยู่บริเวณพื้นที่สีเขียวทางด้านทิศเหนือ ของพื้นที่โครงการ มีขนาดพื้นที่สุทธิหักพื้นที่ ลำต้น ของ ไม้อืนต้น เท่ากับ 75.00 ตร.ม. รองรับพนักงาน ของโครงการและผู้พักอาศัยชั้น ที่ 3 ถึงชั้นที่ 8 (จำนวน 281 คน) - จุดที่ 2 อยู่บริเวณพื้นที่สีเขียวทางด้านทิศใต้ ของ พื้นที่โครงการ มีขนาดพื้นที่สุทธิหักพื้นที่ ลำต้นของ ไม้อืนต้น เท่ากับ 10.00 ตร.ม. รองรับผู้พักอาศัยชั้น ที่ 2 (จำนวน 36 คน)

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันมีระบบป้องกันอัคคีภัย ประกอบด้วย ระบบท่อน้ำดับเพลิงหรือท่อเย็น (Standpipe System) หัวรับน้ำดับเพลิง (Fire Department Connection: FDC) ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง (Fire Hose Cabinet: FHC) อุปกรณ์ส่งเสียงสัญญาณเพื่อแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm Bell) อุปกรณ์ตรวจจับควัน (Smoke detector) และแผงควบคุมระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm Control Panel: FCP) อีกทั้งยังมีกิจกรรมอื่นๆ ที่สนับสนุนประสิทธิภาพของการป้องกันอัคคีภัย เช่น ระบบทางหนีไฟ และจุดรวมพล เป็นต้น ซึ่งระบบดังกล่าว โครงการได้ออกแบบและก่อสร้างตามแบบที่ระบุในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมทุกประการ ซึ่งครอบคลุมกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยปัจจุบันระบบดังกล่าวมีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีการตรวจสอบบำรุงรักษาเป็นประจำ โดยรวมผลการดำเนินการจริงเป็นไปตามผลที่ได้จากการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงดังภาพที่ 1.3.6-1



หัวรับน้ำดับเพลิง



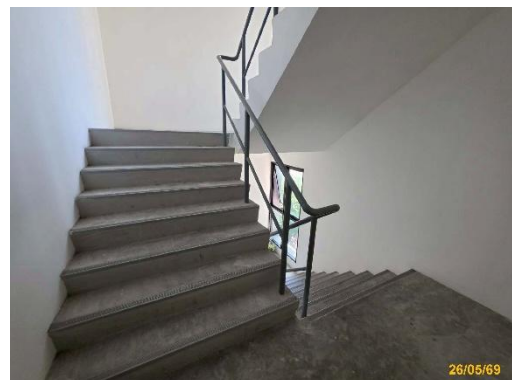
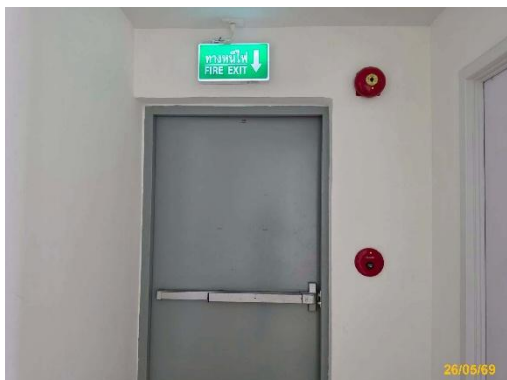
ถังดับเพลิงชนิดมือถือ



ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง พร้อมป้ายแนะนำวิธีการใช้อุปกรณ์



เครื่องตรวจจับควัน



บันไดหนีไฟ ST-1

ภาพที่ 1.3.6-1 ระบบป้องกันอัคคีภัย



บันไดหนีไฟ ST-2



ป้ายบอกทางหนีไฟ



แผนผังทางหนีไฟ



อุปกรณ์ส่งเสียงสัญญาณ



ไฟฉุกเฉิน

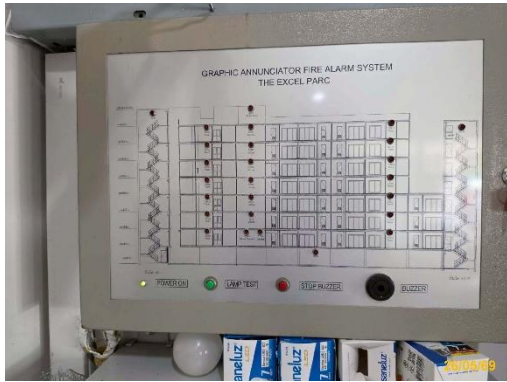


จุดรวมพล



อุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ

ภาพที่ 1.3.6-1 (ต่อ) ระบบป้องกันอัคคีภัย



แฟ้มควบคุม FCP

ภาพที่ 1.3.6-1 (ต่อ) ระบบป้องกันอัคคีภัย

1.3.7 การบำบัดน้ำเสีย

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1) ปริมาณน้ำเสียของโครงการ การประเมินน้ำเสียที่เกิดขึ้นทั้งหมดของโครงการ จะประเมินจากจำนวนห้องพักอาศัยและกิจกรรมอื่นๆ (ไม่รวมน้ำเติมสระว่ายน้ำและน้ำรดน้ำต้นไม้) ซึ่งจะประเมินอัตราการเกิดน้ำเสียเท่ากับ 80% ของปริมาณน้ำใช้ทั้งหมด ดังนั้น โครงการมีปริมาณน้ำเสียทั้งหมดจากการประเมินเท่ากับ 50.22 ลูกบาศก์เมตร/วัน

2) ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการและขั้นตอนการบำบัด การรวบรวมน้ำเสียจากห้องพักอาศัยและส่วนอื่นๆ มายังระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการนั้น น้ำเสียจะถูกรวบรวมด้วยท่อระบายน้ำเสียแนวดิ่งซึ่งประกอบด้วย ท่อน้ำโสโครก (ท่อ S) ที่รองรับน้ำเสีย จากห้องส้วม ท่อน้ำทิ้ง (ท่อ W) ซึ่งรองรับน้ำทิ้งจากการอาบน้ำและอื่นๆ และท่อน้ำทิ้งจากส่วนครัวห้องพักอาศัยและห้องพักขยะ (ท่อ K) จากนั้นจะถูกรวบรวมมายังระบบบำบัดน้ำเสีย โดยน้ำทิ้งจากส่วนครัวห้องพักอาศัยและห้องพักขยะ (ท่อ K) จะผ่านเข้าถังดักไขมัน ก่อนไหลไปรวมกับน้ำเสียจากท่อน้ำโสโครก (ท่อ S) และท่อน้ำทิ้ง (ท่อ W) ที่ถังแยกตะกอน จากนั้นน้ำเสียจากถังแยกตะกอนจะถูกส่งต่อไปยังถังเติมอากาศ และส่วนอื่นๆ ของระบบบำบัดน้ำเสียต่อไป

ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการใช้ระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศแบบยืดเวลา (Activated Sludge-Extended Aeration) โดยออกแบบให้สามารถรองรับน้ำเสียได้เท่ากับปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้น 49.26 ลบ.ม./วัน ซึ่งทางโครงการได้ออกแบบให้เหมาะสมกับปริมาณน้ำเสียของโครงการนี้ โดยมีค่า BOD ของน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสียส่วนถังเติมอากาศ 250 มิลลิกรัม/ลิตร และมีประสิทธิภาพในการบำบัดรวมร้อยละ 92.00 ทำให้น้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดจะมีค่า BOD ไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร โดยมีการเปรียบเทียบค่าที่ใช้ในการออกแบบระบบบำบัดน้ำเสียกับเกณฑ์ของแนวทางการ จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งพบว่าค่าที่ใช้ในการออกแบบต่างๆ อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด ส่วนขั้นตอนต่างๆ ในการบำบัดมีรายละเอียด ดังนี้

(1) ถังดักไขมัน ใช้สำหรับแยกไขมันและเศษอาหาร ที่ปะปนกับน้ำเสียจากท่อน้ำทิ้ง (K) ก่อนที่จะผ่านเข้ากระบวนการบำบัดน้ำเสียในขั้นต่อไป และน้ำเสียที่ออกจากถังดักไขมันจะมีค่า BOD ไม่เกิน 540.10 มิลลิกรัม/ลิตร ส่วนกากไขมันและเศษอาหารจะนำมากำจัดทุกๆ วัน โดยนำมาใส่ภาชนะโดยด้านล่างมีการรองด้วย

กระดาดพืชและทำการตากแดดให้แห้งก่อนนำไปทิ้งรวมกับขยะมูลฝอยอื่นๆ ที่ห้องพักขยะแห้งเพื่อรอสำนักงานเขตนำไปกำจัดต่อไป

(2) ถังแยกตะกอน ทำหน้าที่เป็นถังบำบัดแบบไร้อากาศ ซึ่งสารอินทรีย์จะถูกย่อยสลายกลายเป็นก๊าซกับน้ำและกากตะกอนในปริมาณที่น้อยและน้ำเสียที่ออกจากถังแยกตะกอนจะมีค่า BOD เท่ากับ 250 มก/ล.

(3) ถังปรับสภาพ ทำหน้าที่ปรับให้น้ำเสียให้มีลักษณะสมบัติใกล้เคียงกันตลอดเวลา และสูบส่งน้ำเสียเข้าสู่การบำบัดขั้นต่อไปได้ด้วยอัตราที่กำหนดไว้

(4) ถังเติมอากาศ ถังนี้จะทำหน้าที่เลี้ยงจุลินทรีย์ที่แขวนลอยอยู่ในน้ำเสีย และมีการเติมอากาศเพื่อให้เกิดการหมุนเวียน โดยจุลินทรีย์จะย่อยสลายสารอินทรีย์เป็นอาหารสารอินทรีย์ที่ถูกย่อยสลายแล้ว จุลินทรีย์จะนำไปใช้ในการสร้างเซลล์ที่เกิดขึ้นใหม่

(5) ถังตกตะกอน น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วจากถังเติมอากาศ จะไหลไปถังตกตะกอนพร้อมกับจุลินทรีย์ ซึ่งจุลินทรีย์เหล่านี้จะตกลงสู่ก้นของถังตกตะกอนด้วยการกำหนดค่าอัตราการไหล และระยะเวลาพักที่เหมาะสมกับการตกตะกอนจุลินทรีย์ น้ำที่ผ่านหน่วยบำบัดนี้จะ เรียกว่า “น้ำทิ้ง” จะมีค่า BOD ไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร ซึ่งโครงการจัดเป็นอาคาร ประเภท ข. (อาคารชุดที่มีจำนวนห้องพักอาศัยตั้งแต่ 100 ห้อง แต่ไม่เกิน 500 ห้อง) กำหนดให้น้ำทิ้งจะมีค่า BOD ไม่เกิน 30 มิลลิกรัม/ลิตร โดยมีการสูบตะกอนจุลินทรีย์ หมุนเวียนเข้าในถังเติมอากาศ สำหรับตะกอนส่วนเกินจะถูกสูบไปเก็บไว้ในถังเก็บตะกอน

(6) ถังเก็บตะกอน ทำหน้าที่เป็นถังสำหรับกักเก็บตะกอนส่วนเกินที่สับระบายมาจากถังตกตะกอน โดย ตะกอนจะถูกกักเก็บไว้ที่ส่วนนี้และถูกสูบไปกำจัดทุกๆ 60 วัน

(7) ถังพักน้ำใส ทำหน้าที่รับน้ำส่วนใสที่ผ่านการบำบัดแล้วหรือที่เรียกว่าน้ำทิ้งสูบส่งไปท่อระบายน้ำ ของโครงการก่อนที่จะระบายน้ำทิ้งสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ

3) การกำจัดก๊าซเรือนกระจกและ Aerosol ที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย

(1) การกำจัดก๊าซเรือนกระจก ก๊าซเรือนกระจกเกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสีย ได้แก่ ถังแยกตะกอน ซึ่งเป็นส่วนที่ไม่ได้เติมอากาศ (ออกซิเจน) ซึ่งในการย่อยสลายสารอินทรีย์โดยแบคทีเรียชนิดไม่ใช้อากาศจะทำให้เกิดก๊าซเรือนกระจก (ก๊าซมีเทน 60-70% ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ 28-38% ก๊าซไฮโดรเจนซัลไฟด์ (ก๊าซไข่เน่า) และก๊าซอื่นๆ ประมาณ 296) ดังนั้นทางโครงการจึงทำการกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้นเนื่องจากเป็นปริมาณก๊าซส่วนใหญ่ที่ทำให้เกิดก๊าซเรือนกระจก โดยมีปริมาณก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการเท่ากับ 1.12 ลบ.ม./วัน ซึ่งทางโครงการจะทำการบำบัดด้วยวิธีทางชีวภาพ (Biological Oxidation) คือการบำบัดด้วยปุ๋ยหมัก พร้อมใช้งาน (Mature Compost) เพื่อให้จุลินทรีย์กลุ่มเมทาโนโทรฟ (Methanotroph) ในปุ๋ยหมักช่วยย่อยสลายก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้นของโครงการซึ่งจุลินทรีย์ชนิดนี้สามารถเปลี่ยนรูปก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้นไปเป็นคาร์บอนไดออกไซด์ น้ำ พลังงาน และเซลล์ใหม่ของจุลินทรีย์ โดยจุลินทรีย์กลุ่ม Methanotrophs สามารถจัดแบ่งย่อยออกได้เป็น 2 ประเภท

ทั้งนี้ ทางโครงการจะทำการต่อท่อระบายก๊าซ เพื่อนำก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ไปยังพื้นที่บำบัดก๊าซมีเทนขนาด 2.25 ตารางเมตร (ปริมาณก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสีย

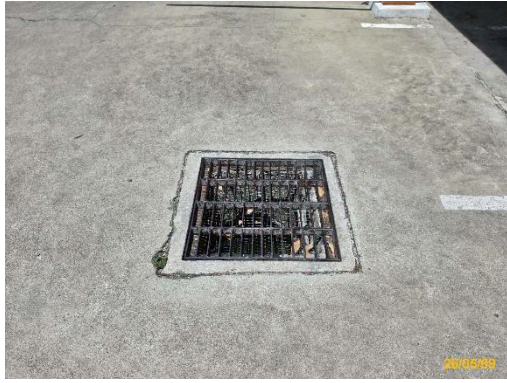
ของโครงการ ต้องใช้พื้นที่กำจัดเท่ากับ 0.47 ตารางเมตร) ที่ทางโครงการจัดเตรียม เพื่อใช้ในการบำบัดก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้นและมีการปลูกต้นไม้ไว้ด้านบนของพื้นที่บำบัดก๊าซมีเทน

(2) การกำจัดละอองน้ำเสีย (Aerosol) ละอองน้ำเสีย (Aerosol) ในระบบบำบัดน้ำเสียเกิดจากการเติมอากาศในระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ จึงทำให้เกิดละอองน้ำขนาดเล็กที่ปนเปื้อนเชื้อโรค (Aerosol) ที่อยู่ในน้ำเสียฟุ้งกระจายในระบบบำบัดน้ำเสีย ถ้าระบายอากาศส่วนนี้ออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย ละอองน้ำขนาดเล็กที่ปนเปื้อนเชื้อโรคก็จะกระจายในบรรยากาศ และส่งผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่อยู่อาศัย ทางโครงการจึงได้ออกแบบระบบบำบัดละอองน้ำเสียโดยอาศัยจุลินทรีย์ที่มีอยู่ในดินเป็นตัวดูดซับ และตรึงมลพิษที่เกิดจากละอองน้ำเสีย เพื่อควบคุมไม่ให้ละอองน้ำเสียส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมภายนอก

สำหรับการออกแบบเบื้องต้น โครงการใช้หลักการในการบำบัดมลพิษทางอากาศ โดยใช้พืชดิน และจุลินทรีย์ที่อาศัยอยู่ในดิน ซึ่งอาศัยกระบวนการทางชีวภาพในการกำจัดละอองน้ำขนาดเล็กที่ปนเปื้อนเชื้อโรค (Aerosol) ซึ่งในการเกิดกระบวนการดังกล่าวจะต้องให้ละอองน้ำเสียมีการสัมผัสดิน อย่างน้อย 10 วินาที เพื่อให้เกิดกระบวนการในการกำจัดละอองน้ำขนาดเล็กที่ปนเปื้อนเชื้อโรค (Aerosol) ทั้งนี้ทางโครงการจะทำการต่อท่อระบายอากาศจากถังปรับสภาพ ถังเติมอากาศและถังเก็บตะกอน เพื่อนำละอองน้ำเสียที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียไปบำบัดยังบริเวณพื้นที่บำบัดละอองน้ำเสียที่ทางโครงการจัดเตรียมไว้ โดยบ่อดินขนาด 1.00 ตร.ม. ลึก 0.4 เมตร สามารถบำบัดละอองน้ำเสียได้ 0.04 ลบ.ม./วินาที ซึ่งพื้นที่บำบัดดังกล่าว มีความหนา 0.40 เมตร และมีปริมาณความเร็วของอากาศที่ละอองน้ำเสียจะสัมผัสกับดินจะเท่ากับ 0.04 เมตร/วินาที ($0.40/10$) และจากข้อมูลดังกล่าวจะนำมาคำนวณหาขนาดพื้นที่สีเขียวที่จะนำมาใช้ในการบำบัดละอองน้ำขนาดเล็กที่ปนเปื้อนเชื้อโรค (Aerosol)

การดำเนินการในปัจจุบัน

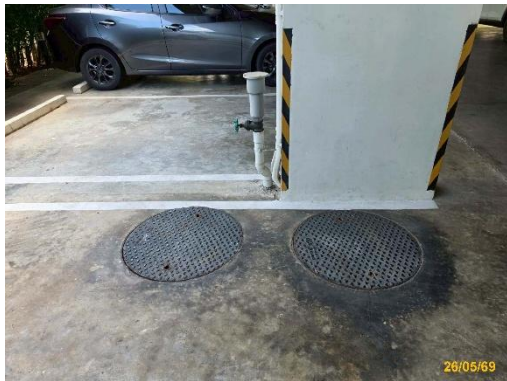
ปัจจุบันโครงการมีการออกแบบให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศแบบยืดเวลา (Activated Sludge-Extended Aeration) จำนวน 1 ชุด มีความสามารถรองรับปริมาณน้ำเสียได้ 49.26 ลบ.ม./วัน โดยรูปแบบและขนาดเป็นไปตามที่ระบุในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงดังภาพที่ 1.3.7-1 ปัจจุบันโครงการได้เข้าสู่ระยะดำเนินการและมีน้ำเสียเกิดขึ้น โดยมีน้ำเสียที่เข้าระบบเฉลี่ย 18 ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งไม่เกินกว่าปริมาณน้ำเข้าระบบบำบัดที่ได้จากการประเมินประมาณ 50.22 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยผลการดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นผลการดำเนินการจึงส่วนใหญ่เป็นไปตามผลที่ได้จากการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงดังภาพที่ 1.3.7-2



บ่อพักน้ำสุดท้าย



ระบบรวบรวมน้ำเสีย



ระบบบำบัดน้ำเสีย



บ่อน้ำ

ภาพที่ 1.3.7-1 ระบบบำบัดน้ำเสีย

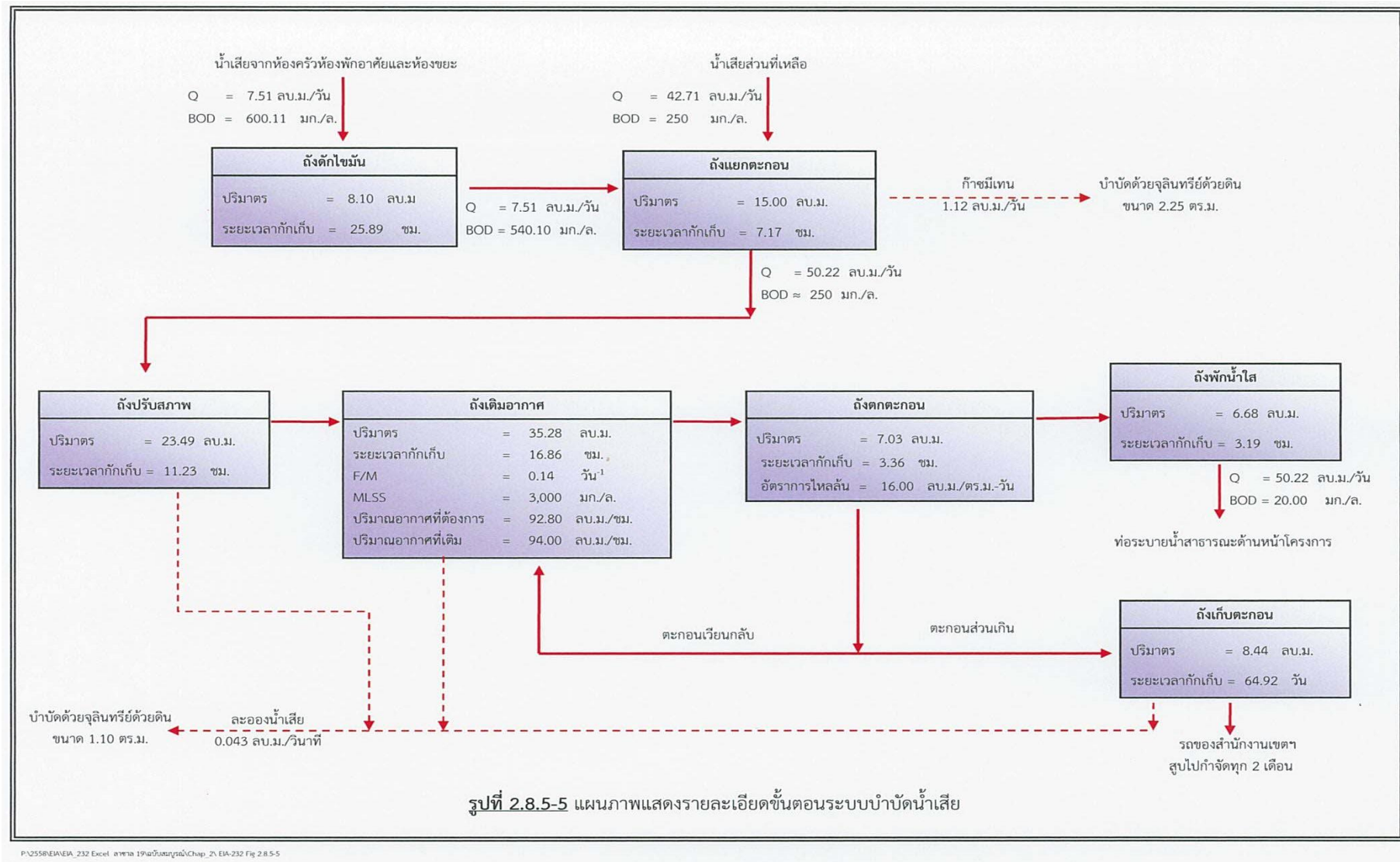


ท่อเติมอากาศระบบบำบัด



ท่อกำจัดละอองน้ำเสีย (Aerosol)

ภาพที่ 1.3.7-1 (ต่อ) ระบบบำบัดน้ำเสีย



ภาพที่ 1.3.7-2 ขั้นตอนการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

1.3.8 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการได้ออกแบบระบบระบายน้ำตามหลักวิชาการและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีการชะลอน้ำฝนไว้ในบ่อหน่วงน้ำ สำหรับรองรับและชะลอน้ำฝนที่ตกภายในพื้นที่โครงการ เพื่อป้องกันผลกระทบด้านการระบายน้ำและป้องกันปัญหาน้ำท่วมพื้นที่ติดต่อด้านข้างเคียง โดยการระบายน้ำของโครงการจะระบายลงท่อระบายน้ำสาธารณะด้านหน้าโครงการ รายละเอียดของระบบระบายน้ำของโครงการสรุปได้ ดังนี้

1) ระบบระบายน้ำของโครงการ

(1) ท่อระบายน้ำเสีย น้ำเสียที่เกิดจากการใช้น้ำของห้องพักอาศัย และส่วนอื่นๆ ของโครงการ จะระบายผ่านท่อสุขาภิบาลแนวดิ่ง โดยน้ำโสโครกจากห้องส้วมจะระบายผ่าน ท่อน้ำโสโครก (ท่อ S) น้ำเสียอื่นๆ จะระบายผ่านท่อน้ำทิ้ง (ท่อ W) และท่อน้ำทิ้งจากส่วนครัวห้องพักอาศัย และห้องพักขยะ (ท่อ K) โดยน้ำเสียจากส่วนครัวห้องพักอาศัยและห้องพักขยะ (ท่อ K) จะผ่านเข้าถังดักไขมัน ก่อนไหลไปรวมกับน้ำเสียจากท่อน้ำโสโครก (ท่อ S) และท่อน้ำทิ้ง (ท่อ W) ที่ถังแยกตะกอน จากนั้น น้ำเสียทั้งหมดจึงไหลเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนอื่นต่อไป

สำหรับน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดจนมีคุณภาพเป็นไปตามค่ามาตรฐานน้ำทิ้งฯ แล้ว จะระบายออกจากระบบบำบัดน้ำเสียด้วยท่อระบายน้ำทิ้งสู่บ่อตรวจคุณภาพน้ำ จากนั้นจึงระบายน้ำทั้งหมด ของโครงการลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะด้านหน้าโครงการริมถนนซอยลาซาล 19 ที่ไปเชื่อมกับท่อระบายน้ำสาธารณะริมถนนลาซาล (สุขุมวิท 105) ต่อไป

(2) ท่อระบายน้ำฝน การระบายน้ำของพื้นที่โครงการทั้งหมดเป็นท่อคอนกรีตเสริมเหล็กและจัดให้มีบ่อบักน้ำเป็นระยะๆ สำหรับเป็นช่องตรวจสอบการระบายน้ำและให้น้ำฝนไหลเข้าท่อระบายน้ำฝน จากนั้นน้ำฝน จะถูกรวบรวมเข้าสู่บ่อหน่วงน้ำและระบายออกด้วยท่อระบายน้ำขนาด 0.20 เมตร โดยท่อระบายน้ำดังกล่าวจะทำหน้าที่ในการควบคุมอัตราการระบายน้ำที่ออกจากโครงการ (ไม่ให้เป็นอัตราการระบายน้ำฝนก่อนพัฒนาโครงการ) และระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะริมถนนซอยลาซาล 19 ด้านหน้าโครงการขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร ดังผังการระบายน้ำของโครงการ แบบแสดงค่าระดับท่อระบายน้ำภายในโครงการ แบบขยายรูปตัดบ่อตรวจคุณภาพน้ำและบ่อดักขยะ และแบบแสดงจุดเชื่อมต่อท่อระบายน้ำของโครงการกับบ่อบักน้ำสาธารณะ ทั้งนี้รายละเอียดการคำนวณระบบระบายน้ำและอัตราการระบายน้ำฝน ของโครงการพร้อมลายเซ็นวิศวกร

2) การป้องกันน้ำท่วม

โครงการจัดให้มีการชะลอน้ำฝนที่ตกลงพื้นที่โครงการไว้ในบ่อหน่วงน้ำก่อนที่จะทยอยระบายน้ำออกนอกโครงการด้วยอัตราการระบายน้ำไม่เกินก่อนพัฒนาโครงการ โดยชะลอน้ำไว้ในบ่อหน่วงน้ำปริมาตร 36.00 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งมากกว่าปริมาณน้ำที่ ต้องหน่วงไว้ในโครงการในช่วงที่เกิดฝนตกจากการคำนวณ (10.84 ลูกบาศก์เมตร) โดยในขณะที่ฝนตกโครงการจะควบคุมอัตราการระบายน้ำฝนไม่ให้เกินอัตราการ ระบายน้ำเดิม ก่อนพัฒนาโครงการด้วยท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.20 เมตร ติดตั้งอยู่ในบ่อ หน่วงน้ำมีอัตราการระบายน้ำเท่ากับ 1.14 ลูกบาศก์เมตร/นาที่ และเมื่อรวมกับปริมาณน้ำเสียที่ระบาย ในแต่ละชั่วโมงเท่ากับ 0.03 ลูกบาศก์ เมตร/นาที่ จะมีอัตราการระบายน้ำออกจากโครงการทั้งสิ้น 1.17 ลูกบาศก์เมตร/นาที่ ซึ่งไม่เป็นอัตราการระบายเดิม

ก่อนพัฒนาโครงการ (1.38 ลูกบาศก์เมตร/นาที่) ส่วนการสูบน้ำออกจากบ่อท่อน้ำ เมื่อฝนหยุดตกด้วยเครื่องสูบน้ำจำนวน 2 เครื่อง (ทำงาน 1 เครื่อง และสำรอง 1 เครื่อง) ที่ติดตั้งอยู่ในบ่อท่อน้ำ น้ำฝนที่ถูกสูบน้ำออกจากบ่อท่อน้ำของโครงการ ด้วยอัตราการระบายน้ำเท่ากับ 0.66 ลูกบาศก์เมตร/นาที่ และเมื่อรวมกับอัตราการระบายน้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสียในแต่ละชั่วโมงเท่ากับ 0.03 ลูกบาศก์เมตร/นาที่ ทำให้อัตราการระบายน้ำสูงสุดของโครงการ เท่ากับ 0.69 ลูกบาศก์เมตร/นาที่ ($0.66+0.03$) จะไม่เป็นอัตราการระบายน้ำก่อนพัฒนาโครงการ (1.38 ลูกบาศก์เมตร/นาที่) เช่นกัน สรุปได้ว่าโครงการมีการจัดระบบการระบายน้ำไว้อย่างดี จึงทำให้สามารถลด ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อพื้นที่บริเวณใกล้เคียงได้

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันโครงการมีระบบระบายน้ำแบบท่อแยก โดยแยกท่อรองรับน้ำฝนออกจากรูน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดน้ำเสียรวม ซึ่งระบบต่างๆ ปัจจุบันมีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และในการระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วมภายในโครงการนั้น จะมีการออกแบบให้มีบ่อท่อน้ำ จำนวน 1 บ่อ ซึ่งเพียงพอในการรองรับน้ำที่ตกลงมา ทั้งนี้โครงการมีการบำรุงรักษาระบบระบายน้ำเป็นประจำ โดยรวมผลการดำเนินการจริงเป็นไปตามผลที่ได้จากการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงดังภาพที่ 1.3.8-1



ท่อระบายน้ำสาธารณะด้านหน้าโครงการ



ท่อระบายน้ำพร้อมตะแกรงดักขยะ



หัวรับน้ำฝน



ท่อรวบรวมน้ำฝน

ภาพที่ 1.3.8-1 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม

1.3.9 การจัดการขยะมูลฝอย

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1) ลักษณะและปริมาณขยะมูลฝอย ขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นภายในโครงการจะแยกออกได้เป็น 2 ประเภทหลัก ได้แก่ ขยะทั่วไปและเศษอาหาร และขยะอันตราย เช่น หลอดไฟ ขวดน้ำยาล้างห้องน้ำ เป็นต้น

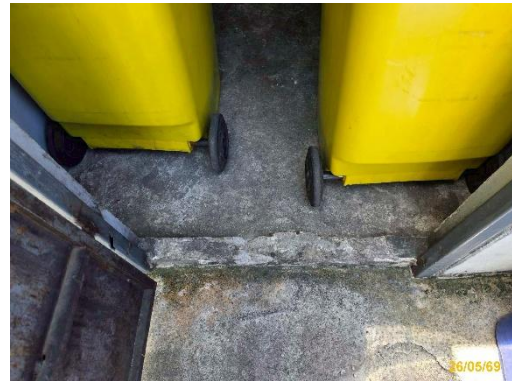
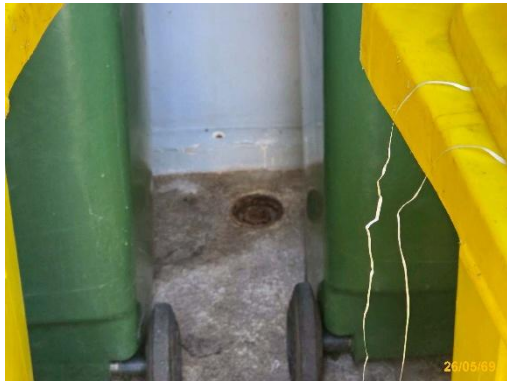
2) การเก็บรวบรวมขยะมูลฝอยของโครงการ

(1) บริเวณส่วนพักอาศัย จัดให้มีห้องพักขยะแต่ละชั้นพักอาศัยของอาคาร โดยอยู่ติดกับโถงลิฟต์ในแต่ละชั้น ซึ่งได้จัดตั้งถังรองรับขยะ 4 ประเภท ได้แก่ ถังสีเขียว สำหรับขยะเปียก ถังสีน้ำเงิน สำหรับขยะแห้ง ถังสีแดง สำหรับขยะอันตราย และถังสีเหลือง สำหรับขยะที่นำกลับมาใช้ใหม่ได้ ซึ่งโครงการจะกำหนดถังขยะทั้ง 4 ประเภทให้เพียงพอกับปริมาณขยะที่เกิดขึ้นอย่างน้อย 1 วัน โดยมีพนักงานทำความสะอาดของอาคารจะรวบรวมขยะที่เกิดขึ้นในแต่ละชั้นลงมาชั้นล่าง เพื่อขนขยะไปยังห้องพักขยะรวมเป็นประจำทุกวัน จึงไม่มีขยะตกค้างภายในถังพักขยะและส่งกลิ่นเหม็นรบกวนต่อผู้พักอาศัย

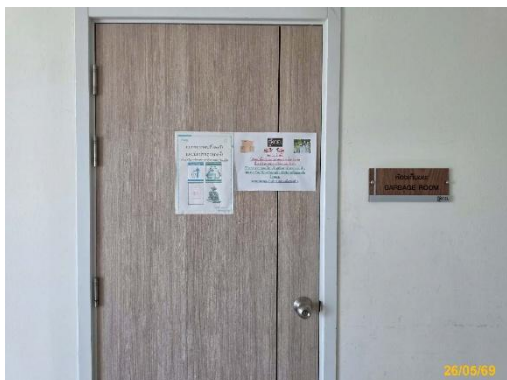
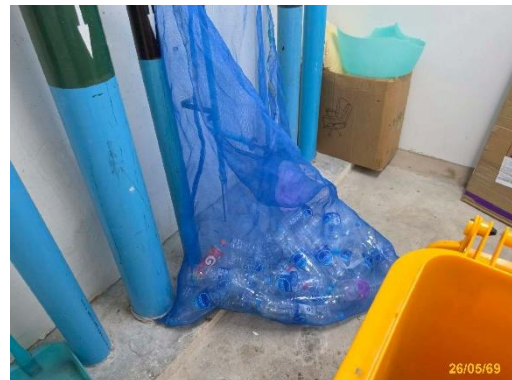
(2) ห้องพักขยะรวม ห้องพักขยะรวมของโครงการจะอยู่ที่ชั้น 1 ของอาคารพักอาศัย บริเวณด้านทิศเหนือของโครงการ ภายในแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่ ห้องพักขยะเปียก ห้องพักขยะแห้ง และห้องพักขยะรีไซเคิล มีขนาดพื้นที่ห้องละ 2.25 ตารางเมตร (กว้าง 1.50 เมตร X ยาว 1.50 เมตร) มีปริมาตรกักเก็บขยะห้องละ 2.36 ลูกบาศก์เมตร (คิดความสูงเก็บกักเท่ากับ 1.05 เมตร) สามารถรองรับปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากโครงการได้ประมาณ 5 วัน ส่วนภายในห้องพักขยะแห้งจะตั้งถังขยะรองรับขยะอันตราย (ถังสีแดง) ขนาด 240 ลิตร จำนวน 1 ถัง โดยโครงการจะล้างทำความสะอาดห้องพักขยะรวมอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง เพื่อความสะอาดและป้องกันการสะสมเชื้อโรค มีการออกแบบให้มีรางระบายน้ำรองรับการระบายน้ำจากการล้างห้องพักขยะรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ เพื่อบำบัดให้ได้ตามมาตรฐานน้ำทิ้งต่อไป ส่วนห้องพักขยะเปียกและห้องพักขยะแห้ง จะมีบานประตูปิดไว้เพื่อป้องกันทัศนอุจาด กลิ่นเหม็น และสัตว์พาหะไม่ให้เข้าไปยังห้องพักขยะ การระบายอากาศของห้องพักขยะเปียกและห้องพักขยะแห้งจะติดตั้งพัดลมดูดอากาศ

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันโครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น จำนวน 1 ห้อง/ชั้น ซึ่งภายในประกอบด้วยถังรองรับมูลฝอย ขนาด 240 ลิตร จำนวน 2 ถัง โดยประกอบด้วย ถังมูลฝอยเปียก และถังมูลฝอยแห้ง ทั้งนี้ มูลฝอยทั้งหมดจะถูกรวบรวมมายังบริเวณห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการชั้นล่าง ซึ่งมีจำนวน 3 ห้อง เพื่อบรรจุปริมาณมูลฝอยที่เกิดขึ้นแต่ละชนิด ประกอบด้วย ห้องพักมูลฝอยเปียก ห้องพักมูลฝอยแห้ง และห้องพักขยะรีไซเคิล โดยสำนักงานเขตบางนา จะเข้ามาเก็บขนมูลฝอยภายในโครงการ ความถี่ 4 วัน/ครั้ง เวลาประมาณ 15.00 น. ซึ่งภายหลังการเก็บขนพนักงานจะล้างทำความสะอาดเป็นประจำ และน้ำล้างทำความสะอาดจะถูกรวบรวมผ่านท่อระบายน้ำเพื่อบำบัดให้ได้มาตรฐานฯ ก่อนระบายทิ้งต่อไป โดยรวมผลการดำเนินการจริงส่วนใหญ่เป็นไปตามผลที่ได้จากการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงดังภาพที่ 1.3.9-1



ห้องพักรวม



ห้องพักรวม

ภาพที่ 1.3.9-1 การจัดการมูลฝอย

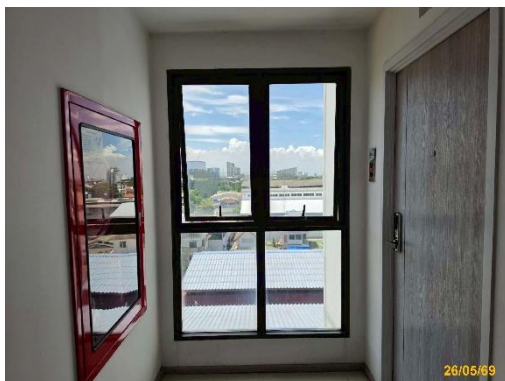
1.3.10 ระบบระบายอากาศ และปรับอากาศภายในอาคาร

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ระบบระบายอากาศของอาคารโครงการมีทั้งระบบระบายอากาศทางธรรมชาติ และระบบระบายอากาศทางกล โดยระบบระบายอากาศทางธรรมชาติเป็นการระบายอากาศผ่านทางช่องเปิดของ ห้องพักอาศัย ได้แก่ ระเบียง และประตู-หน้าต่าง ส่วนระบบระบายอากาศทางกล โครงการได้จัดให้มีการระบายอากาศด้วยระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน (Split Type Air Conditioning Unit)

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันโครงการมีระบบระบายอากาศสามารถแบ่งออกเป็น 2 วิธี ได้แก่ การระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติ เช่น ประตู และหน้าต่าง และการระบายอากาศโดยวิธีกล โดยโครงการได้จัดให้มีการระบายอากาศด้วยระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน (Split Type Air Conditioning Unit) ซึ่งโครงการได้ออกแบบและติดตั้งตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ปัจจุบันระบบดังกล่าวมีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีการตรวจสอบ/บำรุงรักษาเป็นประจำ โดยรวมผลการดำเนินการจริงเป็นไปตามผลที่ได้จากการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงดังภาพที่ 1.3.10-1



ช่องเปิด



ระบบปรับอากาศแยกส่วน

ภาพที่ 1.3.10-1 ระบบระบายอากาศและปรับอากาศภายในอาคาร



ระบบระบายอากาศด้วยวิธีกล

ภาพที่ 1.3.10-1 (ต่อ) ระบบระบายอากาศและปรับอากาศภายในอาคาร

1.3.11 การจัดพื้นที่สีเขียวของโครงการ

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

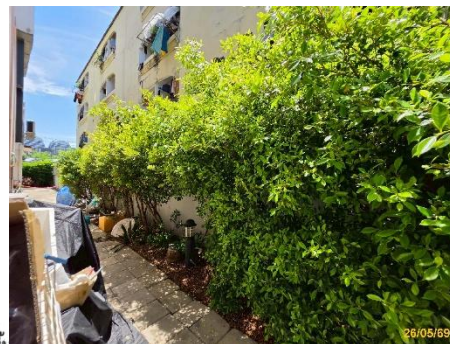
โครงการ The Excel Parc ออกแบบให้มีพื้นที่สีเขียวอยู่ที่บริเวณชั้นล่าง บริเวณชั้นที่ 2 และบริเวณชั้นดาดฟ้าของอาคารพักอาศัย โครงการมีพื้นที่สีเขียวรวมเท่ากับ 357.16 ตารางเมตร แบ่งออกเป็นพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่าง มีขนาดพื้นที่เท่ากับ 248.73 ตารางเมตร พื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นที่ 2 ของอาคารพักอาศัย มีขนาดพื้นที่เท่ากับ 28.72 ตารางเมตร และพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นดาดฟ้าของอาคารพักอาศัย มีขนาดพื้นที่เท่ากับ 79.71 ตารางเมตร โดยคิดเป็นสัดส่วนของพื้นที่สีเขียวทั้งหมดต่อประชากรของโครงการเท่ากับ 1.13 ตารางเมตร/คน โดยแบ่งเป็นพื้นที่สำหรับปลูกไม้ยืนต้นเท่ากับ 243.46 ตารางเมตร มีพันธุ์ไม้ที่นำมาปลูก ได้แก่ ต้นมะฮอกกานีใบใหญ่ และต้นป๊อบ แบ่งเป็นพื้นที่สำหรับปลูกไม้พุ่ม-ไม้คลุมดินมีขนาดพื้นที่เท่ากับ 113.70 ตารางเมตร โดยการจัดพื้นที่สีเขียวของโครงการ มีความสอดคล้องตามร่างแนวทางการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

การดำเนินการในปัจจุบัน

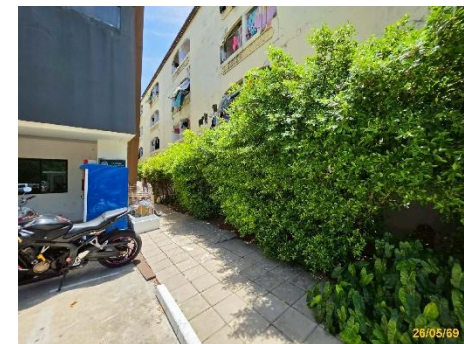
ปัจจุบันโครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวทั้งหมด 2 บริเวณ ได้แก่ บริเวณชั้นที่ 1 และชั้นที่ 2 โดยส่วนใหญ่มีตำแหน่งและขนาดตรงตามที่ระบุในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งจากการติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการในเรื่องของพื้นที่สีเขียว พบว่า พื้นที่สีเขียวของโครงการทั้งหมดมีการปลูกต้นไม้และพืชพรรณที่เหมาะสมทุกบริเวณ มีการดูแล บำรุงรักษาให้มีความสมบูรณ์อย่างต่อเนื่อง แสดงดังภาพที่ 1.3.11-1



26/05/69



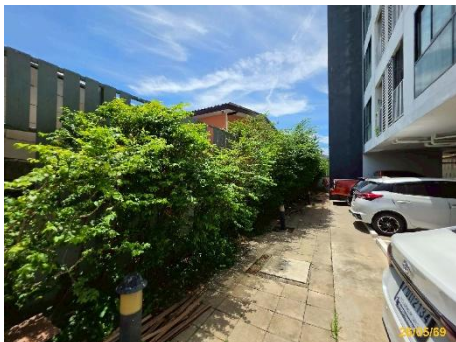
26/05/69



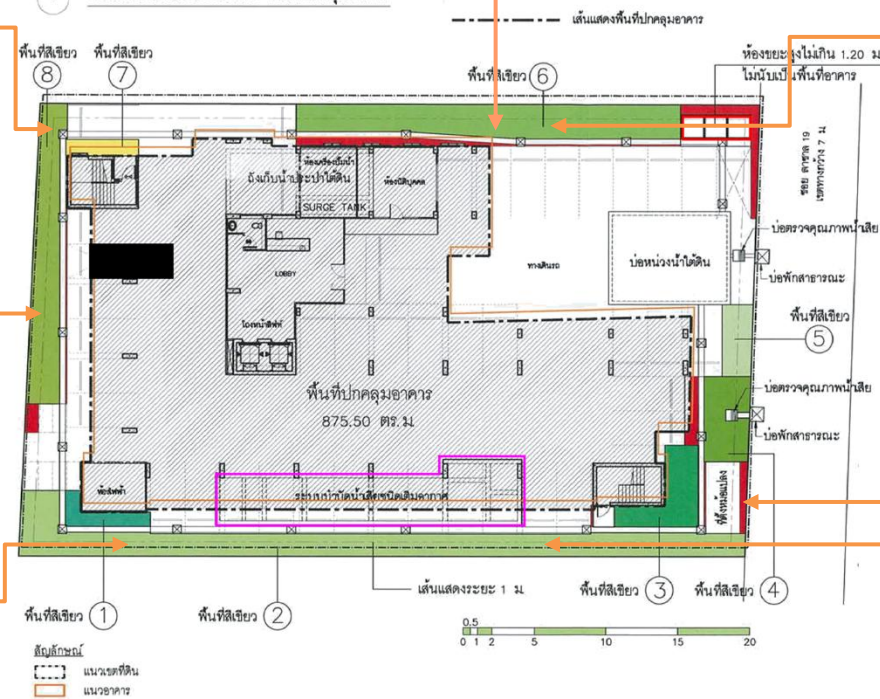
26/05/69



26/05/69



26/05/69



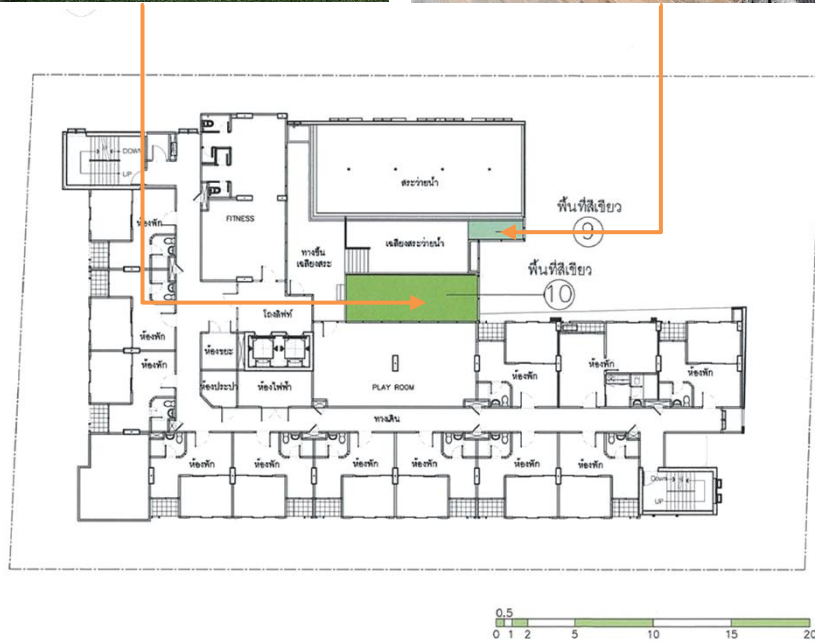
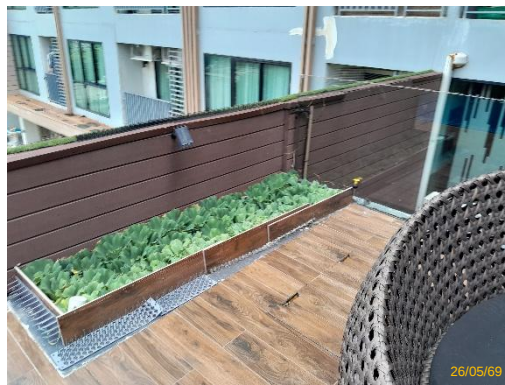
26/05/69



26/05/69

พื้นที่สีเขียว ชั้นที่ 1

ภาพที่ 1.3.11-1 การจัดพื้นที่สีเขียวของโครงการ



พื้นที่สีเขียว ชั้นที่ 2

ภาพที่ 1.3.11-1 (ต่อ) การจัดพื้นที่สีเขียวของโครงการ

1.3.12 การรักษาความปลอดภัย

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เพื่อความปลอดภัยของผู้พักอาศัยในโครงการ จึงจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยประจำโครงการตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อดูแลและอำนวยความสะดวกการผ่านเข้า-ออกของผู้พักอาศัยและผู้มาติดต่อ

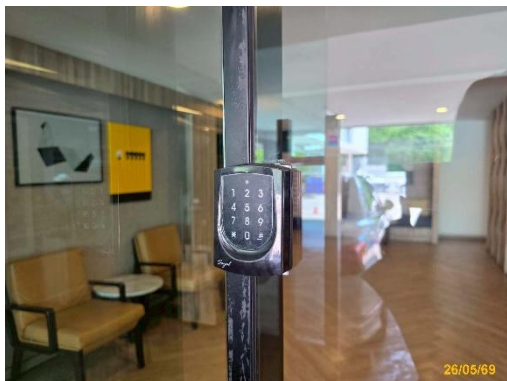
นอกจากนี้ โครงการยังมีมาตรการในการรักษาความปลอดภัยให้กับผู้พักอาศัยเพิ่มเติมโดยการควบคุมการเข้า-ออกแต่ละอาคารด้วยระบบ Key Card มีระบบที่วิวงจรปิด หรือ CCTV เมื่อมีเหตุการณ์ฉุกเฉินเกิดขึ้น เจ้าหน้าที่โครงการจะโทรแจ้งไปยังศูนย์รับแจ้งเหตุ และศูนย์ฯ จะทำการติดต่อหน่วยงานฉุกเฉิน เช่น สถานีตำรวจ หน่วยงานดับเพลิง และโรงพยาบาล เป็นต้น เพื่อเข้ามาช่วยเหลือและบรรเทาเหตุ

การดำเนินการในปัจจุบัน

โครงการมีการควบคุมการเข้า-ออกอาคารพักอาศัยด้วยระบบ Key Card และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำอยู่ภายในโครงการ เพื่ออำนวยความสะดวกและตรวจตราความสงบเรียบร้อยของผู้พักอาศัยในโครงการ นอกจากนี้ยังมีระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ติดตั้งไว้ทั่วบริเวณพื้นที่โครงการ เพื่อสอดส่องความเป็นระเบียบและความปลอดภัยภายในพื้นที่โครงการตลอด 24 ชั่วโมง ซึ่งระบบดังกล่าวโครงการได้ออกแบบและติดตั้งตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ปัจจุบันระบบดังกล่าวมีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีการตรวจสอบ/บำรุงรักษาเป็นประจำ โดยรวมผลการดำเนินการจริงเป็นไปตามผลที่ได้จากการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงดังภาพที่ 1.3.12-1



กล้องวงจรปิด



ระบบ Key Card



กล่องรับแจ้งเหตุ

ภาพที่ 1.3.12-1 ระบบรักษาความปลอดภัย

1.4 แผนการปฏิบัติตามมาตรการที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1.4.1 แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Excel Parc ได้กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบรรเทาและฟื้นฟูสภาพแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินการของโครงการอันจะเป็นการยับยั้งเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบรุนแรง ดังนั้น เพื่อเป็นการทบทวน/ติดตามตรวจสอบมาตรการที่ได้ปฏิบัติไปแล้วโครงการจึงได้นำเสนอรายงานดังบทที่ 2 ของรายงานฉบับนี้ โดยมีกรอบเวลาทบทวนมาตรการ ดังตารางที่ 1.4.1-1

ตารางที่ 1.4.1-1 แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

รายละเอียด	ความถี่	ช่วงเวลาทำการตรวจสอบ 2569											
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
การติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	2 ครั้ง/ปี						☉						☉

1.4.2 แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ทางโครงการมีแผนในการตรวจติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 ประกอบด้วย แหล่งน้ำผิวดิน และคุณภาพน้ำ/การบำบัดน้ำเสีย ระบบระบายน้ำ การจัดการขยะมูลฝอยภายในโครงการ ระบบป้องกันอัคคีภัยและระบบสัญญาณเตือนภัย น้ำใช้ การใช้ไฟฟ้า อาชีวอนามัยและความปลอดภัย การจัดการและดูแลสระว่ายน้ำ การคมนาคมขนส่ง สภาพเศรษฐกิจและสังคม และสุนทรียภาพและการท่องเที่ยว ดังตารางที่ 1.4.2-1

ตารางที่ 1.4.2-1 แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1.แหล่งน้ำผิวดินและคุณภาพน้ำ/การบำบัดน้ำเสีย 1.1 คุณภาพน้ำทิ้ง	- ความเป็นกรดและด่าง (pH) - ค่าบีโอดี (BOD) - สารแขวนลอย (Suspended Solids) - ซัลไฟด์ (Sulfide) - สารที่ละลายได้ทั้งหมด (Total Dissolved Solids) - ตะกอนหนัก (Settleable Solids) - ไขมันและน้ำมัน (Fat Oil & Grease) - ไนโตรเจนทั้งหมด (TKN)	- น้ำเสียหลังการบำบัดด้วยระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	- 1 เดือน/ครั้ง												
1.2 อุปกรณ์ภายในระบบบำบัด	- เครื่องสูบน้ำ เครื่องเติมอากาศ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำเสีย	- บริเวณจุดติดตั้งอุปกรณ์ต่างๆ	- 1 ปี/ครั้ง (หรือตามความเหมาะสมหรือตามที่ระบุในคู่มือใช้งาน)												
2. ระบบระบายน้ำ	- เศษหิน หรือตะกอนดินภายในท่อระบายน้ำ	- ภายในท่อระบายน้ำรวม และบ่อดักขยะก่อนระบายลงท่อระบายน้ำสาธารณะ	- 1-2 เดือน/ครั้ง ในช่วงฤดูฝน												
3. การจัดการขยะมูลฝอยภายในโครงการ	- ขยะมูลฝอยในถังขยะในชั้นพักอาศัย และห้องพักขยะรวม	- บริเวณจุดตั้งถังรองรับขยะมูลฝอยในอาคารและห้องพักขยะรวม	- สัปดาห์/ครั้ง												
	- สิ่งปฏิกูลและตะกอนจากถังเก็บตะกอน	- ระบบบำบัดน้ำเสีย (ถังเก็บตะกอน)	- 2 เดือน/ครั้ง หรือตามสภาพการใช้งานจริงสำหรับถังเก็บตะกอน												

ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
4. ระบบป้องกันอัคคีภัยและระบบสัญญาณเตือนภัย	- ระบบป้องกันอัคคีภัยภายในโครงการ - ระบบสัญญาณเตือนภัยภายในโครงการ	- บริเวณจุดติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยและระบบสัญญาณเตือนภัยภายในอาคารโครงการทุกชั้น	- 3 เดือน/ครั้ง (หรือตามความเหมาะสมหรือตามที่ระบุไว้ในคู่มือการใช้งานของแต่ละเครื่อง)												
5. น้ำใช้	- การแตก รั่ว ซึม หรือการชำรุดของท่อประปา	- เส้นท่อประปาของโครงการ	- 1 เดือน/ครั้ง												
6. การใช้ไฟฟ้า	- การชำรุดเสียหายของระบบไฟฟ้าและระบบการเดินสายไฟฟ้าของอาคาร	- ระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าของโครงการ	- 1 เดือน/ครั้ง												
7. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	- ระบบสาธารณสุขโรค เช่น ระบบน้ำใช้ - ระบบสุขาภิบาลต่างๆ ของอาคาร ได้แก่ ระบบบำบัดน้ำเสีย การระบายน้ำและการจัดการขยะมูลฝอย	- จุดติดตั้งระบบสาธารณสุขโรคและระบบสุขาภิบาล	- ตามรายละเอียดที่กล่าวถึงวิธีการตรวจสอบการทำงานของแต่ละระบบ												
8. การจัดการและดูแลสระว่ายน้ำ	โครงสร้างสระว่ายน้ำ - กระเบื้องที่ปูพื้น/ผนังของสระว่ายน้ำ - พื้นและผนังโดยรอบของสระว่ายน้ำ - บริเวณโครงสร้างคอนกรีตภายในและภายนอกสระว่ายน้ำ	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	- อย่างน้อยสัปดาห์/ครั้ง												
	อุบัติเหตุ/การจมน้ำ ที่เกิดขึ้นบริเวณสระว่ายน้ำ - สถิติการเกิดอุบัติเหตุ - สภาพความร้อน/ความสมบูรณ์ของอุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำ เช่น ห่วงชูชีพ โฟมช่วยชีวิต	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	- อย่างน้อยครั้ง/สัปดาห์												

ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
8. การจัดการและดูแลสระว่ายน้ำ (ต่อ)	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำสระ (Life Guard) อย่างน้อย 1 คน ต่อผู้ใช้บริการไม่เกิน 100 คน และต้องเป็นผู้ที่มีความชำนาญในการว่ายน้ำและผ่านการอบรมการช่วยชีวิตคนจมน้ำ สามารถให้การปฐมพยาบาลได้ โดยต้องอยู่ประจำสระว่ายน้ำตลอดเวลาที่เปิดบริการ	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	- ทุกวัน												
	- จัดให้มีแสงสว่างเพียงพอ ทั่วบริเวณสระว่ายน้ำเพื่อให้มองเห็นได้ชัดเจน โดยเฉพาะในเวลากลางคืน	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	- ทุกวัน												
	- ดูแลรักษาขอบสระว่ายน้ำ ทางเดินไม่ให้ลื่น หรือมีน้ำขัง	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	- ทุกวัน												
	- กำหนดให้มีผู้ดูแลด้วย กรณีที่นำเด็กอายุต่ำกว่า 10 ปี ที่ยังว่ายน้ำไม่เป็นและผู้สูงอายุที่ไม่เป็นและผู้สูงอายุที่ไม่สามารถดูแลตัวเองได้มาใช้บริการสระว่ายน้ำ	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	- ทุกวัน												
	- ป้ายแสดงกฎระเบียบในการใช้สระว่ายน้ำ	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	- 1 ครั้ง/เดือน												
	- ป้ายประกาศหมายเลขโทรศัพท์ของโรงพยาบาล และหน่วยกู้ภัย/กู้ชีพ รวมทั้งหน่วยที่เกี่ยวข้องอื่นๆ	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	- 1 ครั้ง/เดือน												

ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
8. การจัดการและดูแลสระว่ายน้ำ (ต่อ)	- แผนฉุกเฉินกรณีเกิดอุบัติเหตุ และขั้นตอนการปฏิบัติงานในการช่วยเหลือผู้ประสบอุบัติเหตุ	- บริเวณพื้นที่ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประจำสระ	- 1 ครั้ง/เดือน												
	คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ การตรวจประเมินคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ดังนี้ - ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) - คลอรีนอิสระ (Free chlorine) - ค่าความเป็นด่าง (Alkalinity)	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการโดยเก็บตัวอย่างอย่างละ 2 จุด/สระ (ส่วนลึกและส่วนตื้นขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำมากที่สุด)	- ทุกวัน												
	- โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) - ตรวจไม่พบฟิคอลโคลิฟอร์ม (Fecal coliform Bacteria)	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการโดยเก็บตัวอย่างอย่างละ 2 จุด/สระ (ส่วนลึกและส่วนตื้นขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำมากที่สุด)	- 1 ครั้ง/เดือน												
	- คลอรีนที่รวมกับสารอื่น (Combine chlorine) - ความกระด้าง (Calcium hardness) - กรดไซยานูริก (Cyanuric acid) - คลอไรด์ (Chloride) - แอมโมเนีย (Ammonia) - ไนเตรท (Nitrate)	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการโดยเก็บตัวอย่างอย่างละ 2 จุด/สระ (ส่วนลึกและส่วนตื้นขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำมากที่สุด)	- อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง												

ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
8. การจัดการและดูแลสระว่ายน้ำ (ต่อ)	- ตรวจไม่พบจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้ จุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรค ได้แก่ - <i>Escherichia coli</i> - <i>Staphylococcus aureus</i> - <i>Pseudomonas aeruginosa</i>														
	- การล้างทำความสะอาดสระว่ายน้ำ - ซ้อนใบไม้และสิ่งสกปรกที่อยู่ในสระ ออกให้หมด	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	- ทุกวัน												
	- ชัดกระเบื้อง พื้น และผนังของสระ ว่ายน้ำ	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	- อย่างน้อย 1 ครั้ง/ สัปดาห์												
	- ทำความสะอาดตะแกรงและขัดราง ระบายน้ำ ริมขอบสระ	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	- 3-6 เดือน/ครั้ง												
	- ดูดตะกอนในสระว่ายน้ำ	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	- 1 ครั้ง/เดือน												
9. การคมนาคมขนส่ง	- การจัดระบบการจราจรภายในโครง- การ ได้แก่ กำหนด ทิศทางการเดินรถ การขีดเส้นแบ่งแวนอนพร้อมลูกศร การติดป้ายสัญญาณจราจร ติดป้าย จำกัดความเร็วของรถยนต์ เป็นต้น	- ระบบการจราจรภายในโครงการ และจุดติดตั้งป้าย หรือสัญลักษณ์ ต่างๆ	- 1 เดือน/ครั้ง												
	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือยามรักษาความ ปลอดภัยคอยควบคุมดูแลระบบจราจร บริเวณทางเข้า-ออกโครงการไม่ให้ ส่งผลกระทบต่อรถทางตรงบนถนน สาธารณะด้านหน้าโครงการ	- ทางเข้า – ออกโครงการ	- ทุกวัน												

ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
9. การคมนาคมขนส่ง (ต่อ)	- จัดเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไม่ให้ผู้พักอาศัยนำรถไปจอดด้านนอกโครงการริมถนนซอยลาซาล 19 โดยเด็ดขาด	- ถนนซอยลาซาล 19 (บริเวณด้านหน้าโครงการ)	- ทุกวัน												
10. สภาพเศรษฐกิจและสังคม	- ติดตามตรวจสอบเรื่องร้องเรียน	- สำนักงานโครงการ - ทางโทรศัพท์ของโครงการ	- ทุกวัน												
11. คุณภาพอากาศและการท่องเที่ยว	- ตรวจสอบการจัดพื้นที่สีเขียวภายในโครงการและปลูกไม้ยืนต้นชั้นล่างโดยเฉพาะบริเวณแนวเขตที่ดินของโครงการให้เป็นไปตามที่ได้ออกแบบไว้ - ตรวจสอบดูแลทรงพุ่มกิ่งก้านและใบของต้นไม้ภายในโครงการไม่ให้ยื่นล้ำเข้าไปในเขตที่ดินบุคคลอื่น	- พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ	- 1 ครั้ง/เดือน												
	- ตรวจสอบไม่ให้ผู้พักอาศัยทำการต่อเติมส่วนของอาคารที่อยู่ด้านนอกห้องพักอาศัยอย่างเด็ดขาด - ตรวจสอบการจัดระยะร่นของโครงการบริเวณต่างๆ ให้เป็นไปตามที่ออกแบบไว้และตามที่กฎหมายกำหนด	- อาคารโครงการ	- 1 ครั้ง/เดือน												



ความถี่ ทุกวัน



ความถี่ ทุกสัปดาห์



ความถี่ 1 ครั้ง/ปี



ความถี่ตามลักษณะเครื่องหมายปรากฏ

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ สิ่งแวดล้อม

บทที่ 2

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการ The Excel Parc ตั้งอยู่เลขที่ 37 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย อาคารพักอาศัย สูง 8 ชั้น จำนวน 1 อาคาร มีจำนวนห้องพักอาศัยรวม 104 ห้อง โดยมีพื้นที่ใช้สอยอาคารรวม ทั้งหมด 5,614.21 ตารางเมตร ซึ่งได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผ่านความเห็นชอบตามหนังสือเลขที่ ทส.1009.5/4936 ลงวันที่ 26 เมษายน 2559 ปัจจุบันอยู่ในระยะดำเนินการและได้มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดภายใต้ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด ดี เอ็กเซล পারค ทั้งนี้หนังสือเห็นชอบได้กำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางให้โครงการปฏิบัติ รวมไปถึงเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ต่อหน่วยงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ทุก 6 เดือนนั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด ดี เอ็กเซล পারค ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะเป็นการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ได้ทำการตรวจประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่างๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 ดังตารางที่ 2.2-1

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ				
1.1 สภาพภูมิประเทศ	-	-	-	-
1.2 สภาพภูมิอากาศ และ อุตุนิยมวิทยา	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านการบดบังลมและ แสงแดด มาตรการฯ ส่วนที่โครงการต้องปฏิบัติ - ออกแบบวางผังอาคาร โดยจัดให้มีที่ว่างปราศจากสิ่งปกคลุมร้อยละ 45.55 และเว้นระยะห่างระหว่างอาคารของโครงการประมาณ 2.08-18.58 เมตร เพื่อเปิดให้ลมและแสงแดดผ่านได้	✓ - ผู้พัฒนาโครงการได้ออกแบบ และก่อสร้างอาคารโดยคำนึงถึง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้รวมไปถึงกฎหมายด้าน อัตราส่วนพื้นที่ด้วย โดยปัจจุบันรูปแบบของอาคารได้รับการก่อสร้าง ภายใต้คุณลักษณะที่มาตรการกำหนด	-	ภาคผนวก ข-2 หนังสือสำคัญ การขออนุญาต/รับรอง การ ก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้าย อาคาร
	- ปลุกต้นไม้บริเวณที่ว่างโดยรอบอาคารเพื่อให้อากาศเกิดการ หมุนเวียน และช่วยลดความร้อนให้กับโครงการและพื้นที่ใกล้เคียง	✓ - ผู้พัฒนาโครงการได้ทำการปลุกต้นไม้ และไม้พุ่มโดยรอบพื้นที่ โครงการ และบริเวณพื้นที่ว่างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ปัจจุบันนิติ บุคคลอาคารชุด รับผิดชอบในการดูแล และบำรุงรักษาเป็นระยะ	-	ภาพที่ 2.2-1 การบริหารจัดการ พื้นที่สีเขียว และการดูแล
	- โครงการต้องจัดทำหนังสือแจ้งผู้พักอาศัยที่มีพื้นที่ติดต่อโครงการ และอยู่ใกล้พื้นที่โครงการในด้านทิศเหนือ และทิศตะวันตก ที่คาดว่าจะ ได้รับผลกระทบจากการบดบังทิศทางลมจากการพัฒนาโครงการ ได้แก่ ทางด้านทิศเหนือ คือ อาคารพักอาศัย 4 ชั้น (สันติพร แมนชั่น) ทางด้านทิศตะวันตก คือ กลุ่มบ้านพักอาศัย 1-2 ชั้น จำนวน 4 หลัง ซึ่งผู้ที่ได้รับผลกระทบสามารถแจ้งหรือหารือกับเจ้าของโครงการใน การแก้ไขผลกระทบดังกล่าวได้ตั้งแต่การจัดตั้งนิติบุคคลของอาคาร ชุดแล้วเป็นเวลา 1 ปี ในกรณีที่ไม่สามารถตกลงกันได้ ให้จัดให้มี คณะกรรมการประสานงานแก้ไขปัญหามาจากการพัฒนาโครงการเข้า มาช่วยเจรจาไกล่เกลี่ยเพื่อหาข้อยุติ	✓ - โครงการได้มีการจัดตั้งนิติบุคคลอาคารชุดเข้ามาบริหารโครงการ ครั้งแรกเมื่อปี 2560 ซึ่งหากนับเงื่อนไขของเวลา พบว่าโครงการได้ ผ่านการบังคับใช้มาตรการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ในกรณีผู้พักอาศัย โดยรอบได้รับความเดือดร้อนจากกิจกรรมของโครงการ ผู้พักอาศัยฯ ดังกล่าวสามารถเข้ามาร้องเรียนได้ที่นิติบุคคลอาคารชุดตลอด ระยะเวลาทำการ อนึ่งระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 โครงการไม่มีเรื่องร้องเรียนจากผู้พักอาศัยฯ แต่อย่างใด	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◐ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.2 สภาพภูมิอากาศ และ อุตุนิยมวิทยา (ต่อ)	- โครงการต้องจัดทำหนังสือแจ้งผู้อยู่อาศัยข้างเคียงที่อยู่ใกล้พื้นที่โครงการในระยะรัศมี 100 เมตร ทางด้านทิศเหนือ ทิศตะวันออก-เฉียงเหนือ และทิศตะวันตกของโครงการทุกหลัง ที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบต่อการบดบังแสงแดดจากการพัฒนาอาคารโครงการ ซึ่งผู้ที่ได้รับผลกระทบสามารถแจ้งหรือหารือกับเจ้าของโครงการในการแก้ไขผลกระทบดังกล่าว ได้ตั้งแต่การก่อสร้างอาคารแล้วเสร็จจนถึงภายหลังการจัดตั้งนิติบุคคลของอาคารชุดแล้วเป็นเวลา 1 ปี ในกรณีที่ไม่สามารถตกลงกันได้ ให้จัดให้มีคณะกรรมการประสานงานแก้ไขปัญหาจากการพัฒนาโครงการเข้ามาช่วยเหลือเจรจาไกล่เกลี่ยเพื่อหาข้อยุติ	✓ - โครงการได้มีการจัดตั้งนิติบุคคลอาคารชุดเข้ามาบริหารโครงการครั้งแรกเมื่อปี 2560 ซึ่งหากนับเงื่อนไขของเวลา พบว่าโครงการได้ผ่านการบังคับใช้มาตรการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ในกรณีผู้พักอาศัยโดยรอบได้รับความเดือดร้อนจากกิจกรรมของโครงการ ผู้พักอาศัยฯ ดังกล่าวสามารถเข้ามาร้องเรียนได้ที่นิติบุคคลอาคารชุดตลอดระยะเวลาทำการ อนึ่งระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 โครงการไม่มีเรื่องร้องเรียนจากผู้พักอาศัยฯ แต่อย่างใด	-	-
	มาตรการฯ ส่วนที่รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติ - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการติดตั้งม่านหรือวัสดุป้องกันแสงแดดในห้องพัก	✓ - กิจกรรมที่มาตรการอ้างถึงเป็นกิจกรรมที่ผู้พักอาศัยพึงปฏิบัติตามปกติ ซึ่งปัจจุบันห้องพักทั้งหมดมีการติดตั้งม่าน หรือวัสดุป้องกันแสงแดดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-2 การบริหารจัดการด้านวิศวกรรม และสถาปัตยกรรม
	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านมลภาวะทางความร้อน มาตรการฯ ในส่วนของโครงการ - จัดปลูกต้นไม้บริเวณที่ว่างของโครงการ เพื่อให้อากาศเกิดการหมุนเวียนและช่วยลดความร้อน	✓ - ผู้พัฒนาโครงการได้ทำการปลูกต้นไม้ และไม่พุ่มโดยรอบพื้นที่โครงการ และบริเวณพื้นที่ว่างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ปัจจุบันนิติบุคคลอาคารชุด รับผิดชอบในการดูแล และบำรุงรักษาเป็นระยะ	-	ภาพที่ 2.2-1 การบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว และการดูแล
	- ออกแบบการจัดวางอาคารภายในโครงการโดยหันด้านยาวของอาคารเข้าสู่ทิศที่ลมพัดผ่าน คือ ทิศตะวันออกเฉียงเหนือและทิศตะวันตกเฉียงใต้เพื่อให้ลมถ่ายเทได้สะดวก ทำให้ตัวอาคารไม่ร้อน ซึ่งสามารถช่วยลดการใช้เครื่องปรับอากาศได้ในระดับหนึ่ง	✓ - กิจกรรมที่มาตรการอ้างถึงเป็นกิจกรรมที่ต้องดำเนินการในระยะก่อสร้าง ซึ่งผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ของผู้พัฒนาโครงการส่งผลให้ปัจจุบันรูปแบบ และการจัดตัวของอาคาร เป็นไปตามที่ระบุไว้ในมาตรการอย่างสมบูรณ์	-	ภาพที่ 2.2-2 การบริหารจัดการด้านวิศวกรรม และสถาปัตยกรรม

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.2 สภาพภูมิอากาศ และ อุตุนิยมวิทยา (ต่อ)	- เลือกใช้วัสดุที่ช่วยลดค่าความร้อนให้กับอาคารสำหรับส่วนตัวอาคาร ด้านนอกที่เป็นกระจกเลือกใช้กระจกเลือกใช้กระจกตัดแสงเพื่อป้องกันความร้อนที่จะเข้าสู่อาคาร และป้องกันผลกระทบจากการสะท้อนแสงอาทิตย์	✓ - กิจกรรมที่มาตรการอ้างถึงเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการในระยะก่อสร้าง ซึ่งผู้พัฒนาโครงการได้มีการปฏิบัติที่สอดคล้องเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยความเป็นจริงดังกล่าวสามารถพิสูจน์ได้จากวัสดุที่ได้รับก่อสร้างจริง ที่ส่วนใหญ่มีคุณสมบัติลดค่าความร้อน	-	ภาพที่ 2.2-2 การบริหารจัดการด้านวิศวกรรม และสถาปัตยกรรม
	- ออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงานโดยเลือกใช้วัสดุรอบอาคารที่สามารถลดปริมาณความร้อนที่จะเข้าสู่อาคารได้ รวมทั้งออกแบบหลังคา และเลือกหลังคาที่ลดปริมาณความร้อนที่จะเข้าสู่ตัวอาคาร รวมทั้งเพิ่มความสามารถในการต้านทานความร้อนให้กับหลังคา ซึ่งจากการออกแบบอาคารโครงการเพื่อการอนุรักษ์พลังงานดังกล่าวทำให้ค่าการถ่ายเทความร้อนรวมของผนังด้านนอกอาคารในส่วนที่มีการปรับอากาศ (OTTV) และค่าการถ่ายเทความร้อนรวมของหลังคาอาคารในส่วนที่มีการปรับอากาศ (RTTV) จากการออกแบบ มีค่าสอดคล้องตามกฎกระทรวงกำหนดประเภท หรือขนาดอาคาร และมาตรฐานหลักเกณฑ์ และวิธีการในการออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2552	✓ - กิจกรรมที่มาตรการอ้างถึงเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการในระยะก่อนก่อสร้าง ซึ่งผู้พัฒนาโครงการได้มีการใช้เกณฑ์ตามกฎกระทรวงกำหนดประเภท หรือขนาดอาคาร และมาตรฐานหลักเกณฑ์ และวิธีการในการออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2552 เป็นคุณสมบัติขั้นต่ำในการออกแบบ และได้เสนอแบบไว้ในรายการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้รูปแบบของอาคารที่ได้รับการก่อสร้างจริง ส่วนใหญ่ได้รับการก่อสร้างตามรูปแบบที่เสนอไว้เป็นเหตุให้โครงการมีการปฏิบัติตามมาตรการอย่างสมบูรณ์	-	ภาคผนวก ข-2 หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร ภาพที่ 2.2-2 การบริหารจัดการด้านวิศวกรรม และสถาปัตยกรรม
	มาตรการฯ ส่วนที่ 1 ของโครงการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติ - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการปลูกต้นไม้บริเวณระเบียงของห้องพักเพื่อดูดซับความร้อนที่ถูกระบายออกมาจากเครื่องปรับอากาศ โดยกำหนดข้อห้ามไม่ให้วางกระถางต้นไม้บริเวณขอบระเบียงเพราะอาจพลัดตกลงด้านล่าง ทำให้เกิดอันตรายต่อผู้อื่น	✓ - โครงการไม่มีข้อห้ามใดที่ห้ามผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณระเบียงตราบใดที่กิจกรรมดังกล่าวยังคงอยู่ในความปลอดภัย นอกจากนี้โครงการยังมีเจ้าหน้าที่ผู้ทำหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว คอยให้คำปรึกษาอันเป็นการสนับสนุนด้านความรู้ในทางหนึ่ง	-	ภาคผนวก ค-1 ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.2 สภาพภูมิอากาศ และ อุตุนิยมวิทยา (ต่อ)	- แนะนำให้ผู้พักอาศัยติดตั้งม่านหรือวัสดุป้องกันแสงแดด เพื่อลดค่าปริมาณความร้อนจากรังสีความร้อนของดวงอาทิตย์แผ่เข้ามาในห้องพักอาศัย	✓ - กิจกรรมที่มาตรการอ้างอิงถึงเป็นกิจกรรมที่ผู้พักอาศัยพึงปฏิบัติตามปกติ ซึ่งปัจจุบันห้องพักทั้งหมดมีการติดตั้งม่าน หรือวัสดุป้องกันแสงแดดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-2 การบริหารจัดการด้านวิศวกรรม และสถาปัตยกรรม
	- แนะนำให้ผู้พักอาศัยใช้งานเครื่องปรับอากาศอย่างถูกวิธีและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ เพื่อการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพดังนี้ 1) ทดสอบและปรับแต่งระบบอย่างสมบูรณ์ตามกำหนดที่ตั้งไว้ตลอดอายุการใช้งาน 2) ตั้งเทอร์โมสตัทสำหรับความเย็นไว้ในอุณหภูมิที่พอเหมาะ โดยปกติควรตั้งไม่เกิน 25 องศาเซลเซียส และหมั่นตรวจสอบสภาพการทำงานของระบบอย่างสม่ำเสมอ 3) หมั่นทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศไม่ให้มีฝุ่นจับเพราะทำให้ประสิทธิภาพการทำความเย็นลดลง 4) ทำความสะอาดคอนเดนเซอร์ที่ระบายความร้อนด้วยอากาศเป็นประจำเพื่อไม่ให้มีวัสดุปิดขวางลมที่ใช้ในการระบายความร้อนหล่อลื่นพัดลมทุกตัว โดยการอัดจารบีหรือหยดน้ำมันอย่างสม่ำเสมอตามระยะเวลาที่กำหนด 5) ตรวจสอบรอยรั่วของท่อลม และการฉีกขาดของฉนวนท่อลม 6) ปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน 7) ไม่นำสิ่งของไปวางกีดขวางทางลมเข้าและลมออกของคอนเดนซึ่งยูนิท เพราะจะทำให้เครื่องทำงานได้ไม่เต็มประสิทธิภาพและต้องทำงานหนักมากขึ้น	✓ - โครงการมีการประชาสัมพันธ์/แนะนำให้ผู้พักอาศัยใช้งานเครื่องปรับอากาศอย่างถูกวิธี รวมไปถึงวิธีการบำรุงรักษาที่เหมาะสมทั้งนี้เนื้อหาที่มีการประชาสัมพันธ์อาจมีความแตกต่างจากที่มาตรการระบุไปบ้างตามแหล่งที่มาของข้อมูล แต่โดยรวมก็ยังคงสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของมาตรการ	-	ภาพที่ 2.2-5 การรณรงค์และการประชาสัมพันธ์

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◉ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.3 คุณภาพอากาศและระดับเสียง	- ติดตั้งป้ายเตือนให้ดับเครื่องยนต์ในขณะที่มีการจอดรอ	✓	- ปัจจุบันป้าย “จอดรถกรุณาดับเครื่องยนต์” ได้รับการติดตั้งภายในพื้นที่โครงการแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบจราจร
	- กำหนดให้ขับรถภายในโครงการด้วยความเร็วไม่เกิน 20 กม./ชม. เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของก๊าซมลพิษและฝุ่นละออง	✓	- ปัจจุบันป้าย “จำกัดความเร็ว 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง” ได้รับการติดตั้งภายในพื้นที่โครงการแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบจราจร
	- จัดปลูกต้นไม้ยืนต้นที่มีอัตราการสังเคราะห์แสงสูงในการดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ที่ระบายจากท่อไอเสียของรถยนต์ภายในโครงการโดยจัดปลูกไม้ยืนต้นบริเวณเขตที่ดิน เพื่อป้องกันการกระจายของมลพิษออกไปสู่พื้นที่ใกล้เคียง	✓	- ผู้พัฒนาโครงการได้ทำการปลูกต้นไม้ และไม้พุ่มโดยรอบพื้นที่โครงการ และบริเวณพื้นที่ว่างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ปัจจุบันนิคมอุตสาหกรรมฯ รับผิดชอบในการดูแล และบำรุงรักษาเป็นระยะ	-	ภาพที่ 2.2-1 การบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว และการดูแล
	- ติดตั้งป้ายเตือนให้ดับเครื่องยนต์ในขณะที่มีการจอดรอ	✓	- ปัจจุบันป้าย “จอดรถกรุณาดับเครื่องยนต์” ได้รับการติดตั้งภายในพื้นที่โครงการแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบจราจร
	- กำหนดให้ขับรถภายในโครงการด้วยความเร็วไม่เกิน 20 กม./ชม. เพื่อลดผลกระทบจากเสียงรบกวนของรถยนต์	✓	- ปัจจุบันป้าย “จำกัดความเร็ว 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง” ได้รับการติดตั้งภายในพื้นที่โครงการแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบจราจร
1.4 ความสั่นสะเทือน	-	-	-	-	-
1.5 สภาพทางธรณีวิทยาและสภาพทางธรณีสัณฐาน	- จัดให้มีวิศวกรตรวจสอบโครงสร้างอาคารอย่างสม่ำเสมอ	✓	- โครงการจัดให้มีวิศวกรตรวจสอบโครงสร้างอาคารอย่างสม่ำเสมอ	-	ภาคผนวก ค-3 เอกสารรับรองการตรวจสอบอาคาร
	- จัดแผนการอพยพรองรับกรณีเกิดแผ่นดินไหวและจัดให้มีการซักซ้อมการอพยพผู้พักอาศัยกรณีมีเหตุฉุกเฉินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	◉	- ปัจจุบันโครงการมีแผนการอพยพรองรับกรณีเกิดแผ่นดินไหวเรียบร้อยแล้ว แต่ยังไม่มีการจัดให้มีการซักซ้อมการอพยพฯ แต่อย่างใด อย่างไรก็ตามโครงการมีการประชาสัมพันธ์วิธีปฏิบัติตนกรณีเกิดเหตุแผ่นดินไหวติดไว้บริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์ รวมไปถึงมีการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคารที่ตามกฎหมายกำหนด	ตารางที่ 4-2	ภาคผนวก ค-3 เอกสารรับรองฯ ภาพที่ 2.2-5 การรณรงค์และการประชาสัมพันธ์ ภาคผนวก ค-2 ตัวอย่างแผนฉุกเฉินอย่างย่อ
	- จัดทำข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวสำหรับติดประกาศไว้บริเวณห้องโถงของอาคาร	✓	- โครงการมีการจัดทำข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวสำหรับติดประกาศไว้บริเวณห้องโถงของอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-5 การรณรงค์และการประชาสัมพันธ์

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.5 สภาพทางธรณีวิทยาและสภาพทางธรณีสัณฐาน (ต่อ)	- โครงการจัดให้มีพื้นที่จัดรวมคนของโครงการซึ่งมีตำแหน่งซ้อนทับกับพื้นที่สีเขียว จำนวน 2 จุด โดยจัดรวมคนจุดที่ 1 อยู่บริเวณพื้นที่สีเขียว ทางด้านทิศเหนือของโครงการ มีขนาดพื้นที่สุทธิหักพื้นที่ลำต้นของไม้ยืนต้นเท่ากับ 75.00 ตร.ม. และ จุดที่ 2 อยู่บริเวณพื้นที่สีเขียว ทางด้านทิศใต้ของพื้นที่โครงการ มีขนาดพื้นที่สุทธิหักพื้นที่ลำต้นของไม้ยืนต้น เท่ากับ 10.00 ตร.ม. รวมมีขนาดพื้นที่เท่ากับ 85.00 ตร.ม. สำหรับรองรับผู้พักอาศัยและพนักงานของโครงการทั้งหมด จำนวน 317 คน คิดเป็นพื้นที่ 0.27 ตารางเมตร/คน โดยจัดรวมพลจุดที่ 1 รองรับพนักงานของโครงการและผู้พักอาศัยชั้นที่ 3 ถึงชั้นที่ 8 (จำนวน 281 คน) และจัดรวมพลจุดที่ 2 รองรับผู้พักอาศัยชั้นที่ 2 (จำนวน 36 คน) ซึ่งจัดรวมคนดังกล่าวเพียงพอในการรองรับประชากรทั้งหมดของโครงการ และเป็นไปตามแนวทางในการจัดทำรายงานฯ ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่กำหนดพื้นที่จัดรวมคนภายในพื้นที่โครงการ เท่ากับ 0.25 ตารางเมตร/คน	✓ - โครงการมีพื้นที่ว่างเพียงพอเพื่อใช้เป็นจัดรวมพล (จำนวน 2 จุด) ในลักษณะที่สอดคล้องต่อมาตรการอย่างสมบูรณ์ อย่างไรก็ตามเมื่อพิจารณาแนวทางการปฏิบัติจริง และบริบทโดยรวมของโครงการ ทำให้โครงการคงเหลือจัดรวมพลเพียง 1 จุด เท่านั้น เพื่อป้องกันความสับสนของผู้พักอาศัย และง่ายต่อการจัดการในกรณีที่เกิดเหตุจริง ทั้งนี้กิจกรรมดังกล่าวได้แจ้งให้ผู้พักอาศัยทราบโดยทั่วกันแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการด้านอัคคีภัย ความปลอดภัย และการสาธารณสุข
1.6 ทรัพยากรดิน	- ปลุกต้นไม้ปกคลุมดินบริเวณที่ว่าง เพื่อยึดอนุภาคดินไม่ให้ชะล้างไปยังพื้นที่ข้างเคียงได้	✓ - ผู้พัฒนาโครงการได้ทำการปลุกต้นไม้ และไม้พุ่มโดยรอบพื้นที่โครงการ และบริเวณพื้นที่ว่างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ปัจจุบันนิคมอุตสาหกรรมฯ รับหน้าที่ในการดูแล และบำรุงรักษาเป็นระยะ	-	ภาพที่ 2.2-1 การบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว และการดูแล
	- จัดให้มีรั้วโดยรอบพื้นที่โครงการ เพื่อป้องกันไม่ให้ดินจากโครงการไหลไปยังพื้นที่ข้างเคียงในช่วงฝนตก	✓ - ผู้พัฒนาโครงการได้ดำเนินการจัดสร้างรั้วโดยรอบพื้นที่โครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-2 การบริหารจัดการด้านวิศวกรรมฯ
1.7 แหล่งน้ำผิวดินและคุณภาพน้ำ	- จัดให้มีการบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยใช้ระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศแบบยัดเวลา โดยออกแบบให้รับน้ำเสียที่เกิดขึ้นภายในโครงการได้ทั้งหมด	✓ - ปัจจุบันทางโครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อควบคุมคุณภาพน้ำของผู้พักอาศัยก่อนปล่อยสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง	
1.7 แหล่งน้ำผิวดินและคุณภาพน้ำ (ต่อ)	- จัดให้มีการกำจัดก๊าซเรือนกระจก (มีเทน) โดยการใช้จุลินทรีย์ที่มีอยู่ในดิน โดยต่อท่อระบายก๊าซไปยังพื้นที่บำบัดก๊าซมีเทนซึ่งบำบัดด้วย ปุ๋ยหมักพร้อมใช้งาน (Mature Compost) ขนาด 2.25 ตารางเมตร ที่โครงการจัดเตรียมไว้ และการปลูกต้นไม้ไว้ด้านบนของพื้นที่บำบัดก๊าซมีเทน	✓	- โครงการมีการกำจัดก๊าซมีเทนด้วยวิธีการต่อท่อระบายอากาศลงบ่อดิน และมีการปลูกต้นไม้บริเวณด้านบนของบ่อดิน เพื่อให้มีความชื้นอยู่ตลอดเวลา	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย
	- จัดให้มีการกำจัดละอองน้ำเสีย (Aerosol) โดยการใช้จุลินทรีย์ที่มีอยู่ในดิน ด้วยการต่อท่อระบายอากาศเพื่อนำละอองน้ำเสีย (Aerosol) ไปยังพื้นที่บำบัดละอองน้ำเสีย (Aerosol) ซึ่งบำบัดด้วยปุ๋ยหมัก พร้อมใช้งาน (Mature Compost) ขนาด 1.10 ตารางเมตร ที่โครงการจัดเตรียมไว้ และมีการปลูกต้นไม้ไว้ด้านบนของพื้นที่บำบัดละอองน้ำเสีย (Aerosol)	✓	- โครงการมีการบำบัดละอองน้ำเสีย โดยใช้ถังบำบัด Aerosol ก่อนระบายออกสู่บรรยากาศภายนอก	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย
	- จัดให้มีการตรวจสอบและสูบตะกอนจากถังเก็บตะกอน 2 เดือน/ครั้ง	✓	- ด้วยบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเป็นจำนวนผู้พักอาศัย ปริมาณน้ำเสีย และความสกปรก ทำให้โครงการพิจารณาสูบตะกอนตามความเหมาะสม โดยโครงการกำหนดให้ช่างฯ ตรวจสอบปริมาณตะกอนเป็นระยะ และหากพบว่าตะกอนมีมากก็จะประสานงานจัดจ้างทันที ทั้งนี้ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 โครงการจัดให้มีการสูบตะกอน และไขมันบริเวณระบบบำบัดน้ำเสีย โดยดำเนินการครั้งสุดท้าย วันที่ 29 เมษายน 2569	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย
	- ต้องมีการติดตามตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพที่ดีอยู่เสมอ โดยจัดให้มีช่างซ่อมแซม บำรุงดูแลรักษาระบบบำบัดน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอ	✓	- โครงการมีช่างประจำอาคารคอยดูแล และบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย
1.8 แหล่งน้ำใต้ดินและคุณภาพน้ำ	-	-	-	-	

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ					
2.1 ทรัพยากรชีวภาพบนบก (ป่าไม้และสัตว์ป่า)	-	-	-	-	-
2.2 ทรัพยากรชีวภาพในแหล่งน้ำ (ทรัพยากรประมง)	- จัดให้มีการบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยใช้ระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศแบบยัดเวลา	✓	- ปัจจุบันทางโครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อควบคุมคุณภาพน้ำของผู้พักอาศัยก่อนปล่อยสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย
	- จัดให้มีการกำจัดก๊าซเรือนกระจก (มีเทน) โดยการใช้จุลินทรีย์ที่มีอยู่ในดิน โดยต่อท่อระบายก๊าซไปยังพื้นที่บำบัดก๊าซมีเทน ซึ่งบำบัดด้วยปุ๋ยหมักพร้อมใช้งาน (Mature Compost) ขนาด 2.25 ตารางเมตร ที่โครงการจัดเตรียมไว้และการปลูกต้นไม้ไว้ด้านบนของพื้นที่กำจัดก๊าซมีเทน	✓	- โครงการมีการกำจัดก๊าซมีเทนด้วยวิธีการต่อท่อระบายอากาศลงบ่อดิน และมีการปลูกต้นไม้บริเวณด้านบนของบ่อดิน เพื่อให้มีความชื้นอยู่ตลอดเวลา	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย
	- จัดให้มีการกำจัดละอองน้ำเสีย (Aerosol) โดยการใช้จุลินทรีย์ที่มีอยู่ในดิน ด้วยการต่อท่อระบายอากาศเพื่อนำละอองน้ำเสีย (Aerosol) ไปยังพื้นที่บำบัดละอองน้ำเสีย (Aerosol) ซึ่งบำบัดด้วยปุ๋ยหมักพร้อมใช้งาน (Mature Compost) ขนาด 1.10 ตารางเมตร ที่โครงการจัดเตรียมไว้ด้านบนของพื้นที่บำบัดละอองน้ำเสีย (Aerosol)	✓	- โครงการมีการบำบัดละอองน้ำเสีย โดยใช้ถังบำบัด Aerosol ก่อนระบายออกสู่บรรยากาศภายนอก	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย
	- จัดให้มีการตรวจสอบและสูบตะกอนจากถังเก็บตะกอน 2 เดือน/ครั้ง	✓	- ด้วยบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเป็นจำนวนผู้พักอาศัย ปริมาณน้ำเสีย และความสกปรก ทำให้โครงการพิจารณาสูบตะกอนตามความเหมาะสม โดยโครงการกำหนดให้ช่างฯ ตรวจสอบปริมาณตะกอนเป็นระยะ และหากพบว่าตะกอนมีมากก็จะประสานงานจัดจ้างทันที ทั้งนี้ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 โครงการจัดให้มีการสูบตะกอน และไขมันบริเวณระบบบำบัดน้ำเสีย โดยดำเนินการครั้งสุดท้าย วันที่ 29 เมษายน 2569	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2.2 ทรัพยากรชีวภาพในแหล่งน้ำ (ทรัพยากรประมง) (ต่อ)	- ต้องมีการติดตามตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพที่ดีอยู่เสมอ โดยจัดให้มีช่างซ่อมแซม บำรุงดูแลรักษาระบบบำบัดน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอ	✓ - ปัจจุบันโครงการมอบหมายให้ช่างประจำอาคารคอยดูแล และบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ค-4 Check Sheet ที่เกี่ยวข้อง
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์				
3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน	- ควบคุมค่าอัตราส่วนพื้นที่อาคารรวมต่อพื้นที่ดินเท่ากับ 3.49:1 ค่าอัตราส่วนพื้นที่อาคารปกคลุมดินต่อพื้นที่ดิน 54.45% และค่าอัตราส่วนพื้นที่ว่างต่อพื้นที่ดิน 45.55%	✓ - ผู้พัฒนาโครงการได้ออกแบบ และก่อสร้างอาคารโดยคำนึงถึงระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้รวมไปถึงกฎหมายด้านอัตราส่วนพื้นที่ด้วย โดยปัจจุบันรูปแบบของอาคารได้รับการก่อสร้างภายใต้คุณลักษณะที่มาตรการกำหนด	-	ภาคผนวก ข-2 หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร
3.2 การคมนาคมขนส่ง	- จัดระบบการจราจรภายในโครงการให้ชัดเจน ได้แก่ การติดตั้ง CCTV การกำหนดทิศทางการเดินรถ การขีดเส้นแบ่งแนวถนนพร้อมลูกศรการติดป้ายสัญญาณจราจร ติดป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ การป้ายเตือนบริเวณทางเข้า-ออก และบริเวณที่จอดรถ เป็นต้น	✓ - ปัจจุบันระบบจราจรภายในพื้นที่โครงการถูกควบคุมด้วยป้ายจราจร สัญลัษณ์จราจรบนพื้นทาง และระบบควบคุมการเข้า-ออก ทั้งนี้เนื่องจากโครงการมีขนาดเล็ก ทำให้การจัดการดังกล่าวเพียงพอต่อการป้องกันความสับสน และเพียงพอต่อการใช้งาน	-	ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบจราจร
	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยควบคุมและอำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออกด้านหน้าโครงการสำหรับรถยนต์ของบุคคลภายนอก และรถยนต์สาธารณะที่เข้ามาภายในพื้นที่โครงการ	✓ - เนื่องด้วยตัวโครงการมิได้ตั้งอยู่ในบริเวณที่มีการจราจรหนาแน่น ประกอบกับโครงการมีการใช้ระบบควบคุมการเข้า - ออก แบบอัตโนมัติ โครงการจึงจัดให้มีกิจกรรมจัดระเบียบการจราจรด้านหน้าโครงการเฉพาะช่วงเวลา หรือวันที่จำเป็นเท่านั้น เช่น วันที่มีการจราจรติดขัด หรือช่วงเวลาที่มียุบัติเหตุเกิดขึ้น ทั้งนี้ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 ยังไม่มีช่วงเวลาดังกล่าว	-	ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบจราจร
	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือยามรักษาความปลอดภัยคอยควบคุมดูแลระบบจราจรบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ไม่ให้ส่งผลกระทบต่อรถทางตรงบนถนนซอยลาซาล 19 ด้านหน้าโครงการโดยเฉพาะช่วงเวลาเร่งด่วนเช้าและเย็น	✓		

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◐ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคมขนส่ง (ต่อ)	- จำกัดความเร็วของรถยนต์ภายในโครงการโดยการติดป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์เพื่อเพิ่มความปลอดภัยด้านการจราจรและลดผลกระทบด้านเสียงที่อาจก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการและชุมชนใกล้เคียง	✓ - ปัจจุบันป้าย “จำกัดความเร็ว 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง” ได้รับการติดตั้งภายในพื้นที่โครงการแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบจราจร
	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือยามคอยดูแลและตรวจสอบป้ายสัญญาณจราจรต่างๆ ให้อยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ	✓ - ช่วงประจำอาคาร และพนักงานทำความสะอาดทำหน้าที่คอยตรวจสอบความสมบูรณ์ของเครื่องหมายจราจรอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบจราจร
	มาตรการในการบริหารจัดการพื้นที่จอดรถยนต์ภายในโครงการ - กำหนดให้ผู้พักอาศัยของโครงการที่ต้องการนำรถเข้ามาจอดภายในโครงการ ให้มาทำบัตรจอดรถหรือสติ๊กเกอร์ (ซึ่งโครงการจัดให้มีสติ๊กเกอร์จำนวนเท่ากับจำนวนห้องพัก โดยต้องประชาสัมพันธ์ให้ลูกค้าได้รับทราบข้อจำกัดในเรื่องที่จอดรถก่อนการตัดสินใจซื้อห้องชุด)	✓ - จำนวนพื้นที่จอดรถได้ถูกเสนอเป็นข้อมูลประกอบการขายตั้งแต่เริ่มต้นการซื้อขาย ทั้งนี้ผู้ที่เป็นเจ้าของห้องชุดจะมีสิทธิการจอดรถภายในโครงการ 1 คัน/ห้อง เท่านั้น โดยโครงการจะมอบสติ๊กเกอร์สำหรับติดรถ และระบบส่งสัญญาณเพื่อใช้ในการเข้า-ออก โครงการ	-	ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบจราจร
	- จัดให้มีที่จอดรถสำหรับผู้มาติดต่ออยู่ภายในโครงการ โดยกำหนดให้มีช่วงเวลาที่เป็นที่จอดรถสาธารณะที่เหมาะสมตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยได้รับทราบอย่างทั่วถึง	✓ - โครงการจัดให้มีที่จอดรถสำหรับผู้มาติดต่ออยู่ภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบจราจร
	- จัดให้มีบัตรอนุญาตจอดรถชั่วคราวสำหรับผู้ที่มาติดต่อผู้พักอาศัยในโครงการ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายในการจอดรถในที่จอดรถไม่เกิน 2 ชม. หากจอดนานกว่านั้นจะคิดอัตราค่าจอดรถตามเกณฑ์ที่นิติบุคคลอาคารชุดของโครงการจะกำหนดเพื่อเป็นการจำกัดรถของบุคคลภายนอกโครงการที่เข้ามาจอดรถในพื้นที่โครงการ	✓ - ปัจจุบันโครงการได้ทำการติดตั้งไม้กั้นควบคุมการเข้า-ออก บริเวณด้านหน้าโครงการ นั้นหมายถึงจะไม่มีรถของบุคคลภายนอกเข้ามาจอดภายในพื้นที่โครงการได้ หากไม่ได้รับอนุญาต ทั้งนี้รถของบุคคลภายนอกที่มีกิจภายในโครงการจะได้รับอนุญาตจอดได้ถึงเวลา 17.00 น. เท่านั้น โดยหากมีระยะเวลาเกินกว่านี้ โครงการจะมีการปรับจำนวน 1000 บาท	-	ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบจราจร ภาคผนวก ค-1 ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคมขนส่ง (ต่อ)	- จัดเจ้าหน้าที่ดูแลการจอดรถยนต์ภายในโครงการและห้ามไม่ให้ผู้พักอาศัยนำรถไปจอดด้านนอกโครงการริมถนนสาธารณะโดยเด็ดขาด	✓	- ระบบการจราจรภายในพื้นที่โครงการจะได้รับการพิจารณา และควบคุม โดยช่างประจำอาคาร เจ้าหน้าที่นิติบุคคลฯ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (แล้วแต่ช่วงเวลา) ทั้งนี้ด้วยโครงการมีขนาดเล็ก การบริหารจัดการจึงสามารถทำได้อย่างทั่วถึง ซึ่งปัจจุบันปัญหาการจราจรในพื้นที่สาธารณะ ปัญหาด้านพื้นที่จอด และปัญหาการจอดเกินเวลาของผู้มาติดต่อจึงยังคงเกิดขึ้นในระดับต่ำ	-	ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบจราจร
	- จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยคอยควบคุมดูแลระบบการจราจรภายในโครงการรวมทั้งดูแลให้รถของผู้ที่มาติดต่อไปจอดไว้บริเวณที่กำหนดเท่านั้น	✓			
	- จัดเจ้าหน้าที่ดูแลการจอดรถยนต์ภายในโครงการและกำหนดให้ผู้มาติดต่อสามารถจอดได้ในเวลาที่กำหนด	✓			
	- เพิ่มการบริหารจัดการที่จอดรถของโครงการเมื่อมีผู้ใช้บริการที่จอดรถ โครงการจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยช่วยในการอำนวยความสะดวกการจราจร โดยจะมีการสอบถามผู้พักอาศัยถึงระยะเวลาที่คาดว่าจะผู้พักอาศัยหรือผู้มาติดต่อที่จะมาจอดว่าจะจอดนานหรือไม่ และจะเดินทางออกประมาณช่วงใดเพื่อที่จะจัดให้เข้าจอดในพื้นที่ที่เหมาะสมโดยหากเป็นผู้มาติดต่อหรือผู้พักอาศัยที่มีการใช้พื้นที่จอดรถเป็นเวลานานๆ ก็จะจัดให้เข้าจอดในบริเวณที่ใกล้กับทางเข้า-ออกโครงการ ซึ่งการดำเนินการจัดที่จอดรถดังกล่าว จะสามารถทำให้ระบบการจราจรเข้า-ออกที่จอดรถสามารถทำได้อย่างเป็นระบบและมีความสะดวกปลอดภัย	✓	- ในกรณีที่มีบุคคลภายนอกเข้ามากระทำกีดขวางในพื้นที่โครงการ ไม่ว่าจะเป็นกิจของนิติบุคคล หรือผู้พักอาศัย ผู้ที่ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกขณะนั้น (ช่างประจำอาคาร เจ้าหน้าที่นิติบุคคลฯ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (แล้วแต่ช่วงเวลา)) จะทำการสอบถามข้อมูลเบื้องต้น และอนุญาตให้เข้าพื้นที่โครงการ พร้อมกำหนดที่จอดให้เหมาะสมต่อกิจนั้น เช่น หากเป็นการส่งของ หรือพัสดุ ให้สามารถจอดหน้าห้องนิติบุคคลฯ ได้เลย หรือหากเป็นผู้รับเหมาที่ใช้เวลายาวนานก็อาจให้จอดรถบริเวณด้านหน้าอาคารเป็นต้น	-	ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบจราจร
3.3 การใช้น้ำ	มาตรการอนุรักษ์น้ำในส่วนของโครงการ - จัดให้มีถังสำรองน้ำไว้ใช้ โดยมีปริมาณน้ำสำหรับอุปโภค-บริโภค ความจุ 77.00 ลบ.ม. ซึ่งสามารถสำรองน้ำได้ไม่น้อยกว่า 1 วัน	✓	- ทางโครงการได้ดำเนินการจัดให้มีถังเก็บน้ำใต้ดิน และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า โดยจัดให้มีช่างอาคารคอยดูแลให้ระบบทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ	-	ภาพที่ 2.2-8 การบริหารจัดการระบบน้ำใช้

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◐ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การใช้น้ำ (ต่อ)	- ทำความสะอาดถังสำรองน้ำทุกๆ 1 ครั้ง/ปี และในการทำความสะอาดถังสำรองน้ำใช้จะทำในช่วงเวลาที่ผู้พักอาศัยออกไปทำงานเพื่อไม่ให้กระทบกับผู้ใช้น้ำภายในโครงการ	✓ - ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 โครงการจัดให้มีการล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำสำรอง โดยโครงการดำเนินการครั้งล่าสุดเมื่อ 13 กุมภาพันธ์ 2569	-	ภาพที่ 2.2-8 การบริหารจัดการระบบน้ำใช้
	- เลือกใช้สุขภัณฑ์ที่ช่วยประหยัดน้ำ เช่น ฝักบัว และก๊อกน้ำประหยัดน้ำ และชักโครกแบบประหยัดน้ำ	✓ - ผู้พัฒนาโครงการได้เลือกใช้สุขภัณฑ์ชนิดประหยัดน้ำในการติดตั้งภายในโครงการทั้งสิ้น ทั้งนี้ในกรณีที่เกิดความเสียหายต่อสุขภัณฑ์เดิม การทดแทนจะพิจารณาเรื่องการประหยัดน้ำเป็นสำคัญ	-	ภาพที่ 2.2-8 การบริหารจัดการระบบน้ำใช้
	มาตรการอนุรักษ์น้ำส่วนที่เจ้าของโครงการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติ - รณรงค์และขอความร่วมมือให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการช่วยกันใช้น้ำอย่างประหยัด	✓ - โครงการมีการประชาสัมพันธ์การประหยัดน้ำในรูปแบบป้ายประชาสัมพันธ์ โดยติดตั้งในบริเวณที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-5 การรณรงค์และการประชาสัมพันธ์
	- ตรวจสอบระบบเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอและซ่อมแซมกรณีที่มีการชำรุด	✓ - ช่างประจำอาคารรับหน้าที่ในการตรวจสอบระบบเส้นท่อเป็นประจำ ทั้งนี้เนื่องจากระบบเส้นท่อมมีขนาดใหญ่ และไม่มีการเคลื่อนไหวของเครื่องจักร โครงการจึงจัดให้มีการบำรุงรักษาแบบภายหลังเกิดเหตุขัดข้อง โดยช่างจะพิจารณาหน้างาน และดูสัญญาณจากเครื่องจักรของระบบสูบน้ำเป็นหลัก	-	ภาพที่ 2.2-8 การบริหารจัดการระบบน้ำใช้ ภาคผนวก ค-4 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องฯ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◐ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้า	<u>มาตรการอนุรักษ์พลังงานที่เจ้าของโครงการต้องปฏิบัติระบบไฟฟ้าแสงสว่าง</u> - ปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อครบอายุการใช้งานและตรวจสอบบำรุงระบบไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ	✓ - อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีกำหนดอายุการใช้งานจะได้รับการตรวจสอบ และเปลี่ยนโดยช่างประจำอาคารเป็นส่วนใหญ่ ทั้งนี้ในกรณีที่ไม่มีกำหนดอายุการใช้งานไว้ สภาพภายนอกจะได้รับการตรวจสอบ และทำการเปลี่ยนใหม่ หากสภาพนั้นส่งผลให้ประสิทธิภาพโดยรวมลดลง	-	-
	- ใช้หลอดไฟฟ้าแบบ LED เพื่อเป็นการช่วยประหยัดพลังงานไฟฟ้าภายในโครงการ	✓ - ปัจจุบันหลอดไฟฟ้าที่มีใช้งานในพื้นที่โครงการส่วนใหญ่เป็นประเภท LED	-	ภาพที่ 2.2-9 การบริหารจัดการระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
	- กำหนดช่วงเวลาการเปิด-ปิดไฟบริเวณพื้นที่ส่วนกลางให้เหมาะสมกับช่วงเวลาที่ใช้งาน	✓ - โครงการกำหนดช่วงเวลาการเปิด-ปิดไฟบริเวณพื้นที่ส่วนกลางให้เหมาะสมกับช่วงเวลาที่ใช้งาน	-	ภาพที่ 2.2-9 การบริหารจัดการระบบไฟฟ้า
	<u>ระบบปรับอากาศ</u> - เลือกใช้เครื่องปรับอากาศที่ประหยัดไฟเบอร์ 5 และไม่ใช้สาร CFC - ติดตั้งฉนวนหุ้มท่อลมมีความหนาให้เพียงพอและเหมาะสมเพื่อลดการสูญเสียพลังงานเนื่องจากความร้อนไหลเข้าท่อลมเย็น - จัดวางตำแหน่งของคอมเพรสเซอร์เครื่องปรับอากาศในตำแหน่งที่อากาศถ่ายเทได้ดีเพื่อลดพลังงานไฟฟ้าในการทำมาความเย็น	✓ - ผู้พัฒนาโครงการได้เลือกใช้เครื่องปรับอากาศชนิดประหยัดพลังงาน และทำการติดตั้งตามที่ลักษณะที่มาตรการระบุทุกประการ ทั้งนี้ในกรณีที่เกิดความเสียหายต่อเครื่องปรับอากาศส่วนกลาง (จนไม่สามารถซ่อมแซมได้) นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะพิจารณาคุณสมบัติดังกล่าวเพื่อติดตั้งทดแทนด้วยเช่นกัน	-	ภาพที่ 2.2-3 การบริหารจัดการระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◉ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้า (ต่อ)	มาตรการรณรงค์ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานเพื่อให้ผู้พักอาศัยนำไปปฏิบัติ - รณรงค์และขอความร่วมมือให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการช่วยกันประหยัดพลังงานและลดการใช้พลังงานไฟฟ้าโดยไม่จำเป็น ด้วยการประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยทราบ เช่น ติดป้ายรณรงค์ และประชาสัมพันธ์บริเวณโถงทางเข้าอาคารโครงการ และจัดกิจกรรมรณรงค์อนุรักษ์พลังงานให้ผู้พักอาศัยมีส่วนร่วม รวมทั้งจัดทำเป็นคู่มือการอนุรักษ์พลังงานแจกให้ผู้พักอาศัยทุกห้อง มีรายละเอียด ดังนี้ มาตรการประหยัดพลังงานสำหรับประชาสัมพันธ์ผู้พักอาศัย เช่น (1) ปิดหลอดไฟดวงที่ไม่ได้ใช้หรือไม่จำเป็น (2) ถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อเลิกใช้งาน (3) เลือกซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ได้มาตรฐานและประหยัดไฟเบอร์ 5 (4) ควรตั้งตู้เย็นห่างผนัง 15 ซม. เพื่อช่วยประหยัดพลังงานไฟฟ้า (5) ปิดโทรทัศน์เมื่อไม่มีคนดู (6) ถอดปลั๊กเตารีดก่อนรีดเสื้อผ้าเสร็จ 2-3 นาที (7) ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์เมื่อไม่ได้ใช้งาน (8) ดับเครื่องยন্ত্রถทุกครั้งที่ต้องจอดรถเพื่อช่วยประหยัดน้ำมัน (9) ตรวจสอบสภาพเครื่องยন্ত্রตามกำหนดอย่างสม่ำเสมอ	✓ - โครงการมีการประชาสัมพันธ์/แนะนำให้ผู้พักอาศัยประหยัดพลังงานในรูปแบบแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ซึ่งมีเนื้อหาสอดคล้องต่อมาตรการเป็นส่วนใหญ่	-	ภาพที่ 2.2-5 การรณรงค์และการประชาสัมพันธ์

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง	
3.5 การสื่อสาร	- โครงการต้องทำหนังสือแจ้งผู้พักอาศัยใกล้เคียงที่ติดต่อโครงการที่อาจจะได้รับผลกระทบจากการรบกวนคลื่นสัญญาณโทรศัพท์ โดยโครงการจะปรับตำแหน่งการติดตั้งปกรับสัญญาณโทรศัพท์ จานรับสัญญาณดาวเทียมเดิม หรือติดตั้งจานรับสัญญาณดาวเทียมตัวใหม่ ให้แก่ได้รับผลกระทบในทันทีที่ได้รับการติดต่อ โดยโครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดจากการแก้ไขให้รับสัญญาณได้ตามเดิมและในการชดเชยจะต้องเริ่มตั้งแต่ช่วงก่อสร้างจนถึงวันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดแล้วเป็นเวลา 1 ปี ในกรณีที่ไม่สามารถตกลงเรื่องการชดเชยกันได้จะจัดให้มีคณะกรรมการประสานงานแก้ไขปัญหากจากการพัฒนาโครงการ เข้ามาช่วยเหลือจากใกล้เคียง	✓	- โครงการได้มีการจัดตั้งนิติบุคคลอาคารชุดเข้ามาบริหารโครงการครั้งแรกเมื่อปี 2560 ซึ่งหากนับเงื่อนไขของเวลา พบว่าโครงการได้ผ่านการบังคับใช้มาตรการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ในกรณีผู้พักอาศัยโดยรอบได้รับความเดือดร้อนจากกิจกรรมของโครงการ ผู้พักอาศัยฯ ดังกล่าวสามารถเข้ามาร้องเรียนได้ที่นิติบุคคลอาคารชุดตลอดระยะเวลาทำการ อนึ่งระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 โครงการไม่มีเรื่องร้องเรียนจากผู้พักอาศัยฯ แต่อย่างใด	-	-
	- ติดตั้งเครื่องรับสัญญาณโทรศัพท์ไว้บนอาคารของโครงการเพื่อให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการได้ใช้งานร่วมกัน	✓	- โครงการมีการติดตั้งเครื่องรับสัญญาณโทรศัพท์ไว้บนอาคารของโครงการเพื่อให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการได้ใช้งานร่วมกัน	-	ภาพที่ 2.2-9 การบริหารจัดการระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
3.6 การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	มาตรการด้านการจัดการขยะมูลฝอย - จัดตั้งถังขยะ จำนวน 4 ถัง แบ่งเป็น ถังสำหรับขยะแห้ง ขยะเปียก ขยะอันตราย และขยะรีไซเคิล ขนาดประเภทละ 240 ลิตร ไว้ภายในห้องพักขยะประจำแต่ละชั้นของอาคารโครงการ ซึ่งเพียงพอต่อปริมาณขยะที่เกิดขึ้นอย่างน้อย 1 วัน	✓	- ปัจจุบันโครงการจัดตั้งถังขยะ จำนวน 2 ถัง ภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้น แบ่งเป็น ถังสำหรับขยะแห้ง และขยะเปียก สำหรับขยะอันตราย และขยะรีไซเคิล โครงการกำหนดให้ผู้พักอาศัยแยกไว้ต่างหาก โดยเฉพาะขยะอันตรายกำหนดให้มีการแยกไว้ต่างหาก และต้องอยู่ภายในภาชนะที่มิดชิด พร้อมทำเครื่องหมายให้ชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-10 การบริหารจัดการขยะมูลฝอย
	- ติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการคัดแยกขยะทั่วไป ขยะเศษอาหารและขยะอันตราย ก่อนทิ้งลงถังรองรับขยะ	✓	- โครงการติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการคัดแยกขยะ ก่อนทิ้งลงถังรองรับขยะ	-	ภาพที่ 2.2-5 การรณรงค์และการประชาสัมพันธ์

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (ต่อ)	- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดของโครงการคอยรวบรวมขยะที่เกิดขึ้นในแต่ละชั้นพักอาศัยไปยังห้องพักขยะรวมของแต่ละอาคารทุกวัน รวมทั้งตรวจดูให้มีการมัดถุงขยะทุกถุงเพื่อลดปัญหาด้านกลิ่นและแมลงรบกวน	✓ - พนักงานทำความสะอาดคอยรวบรวมขยะที่เกิดขึ้นในแต่ละชั้นพักอาศัยไปยังห้องพักขยะรวมของแต่ละอาคารทุกวัน รวมทั้งตรวจดูให้มีการมัดถุงขยะทุกถุงเพื่อลดปัญหาด้านกลิ่น และแมลงรบกวน	-	ภาพที่ 2.2-10 การบริหารจัดการขยะมูลฝอย
	- ทำความสะอาดห้องพักขยะแต่ละชั้นพักอาศัยและห้องพักขยะรวมของแต่ละอาคาร และถังขยะอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง เพื่อป้องกันการเกิดกลิ่นเหม็น อันเนื่องมาจากการหมักหมมของขยะมูลฝอย และเป็นการป้องกันแมลงวันหรือสัตว์พาหะนำโรคอื่นๆ มาใช้เป็นแหล่งเพาะพันธุ์	✓ - พนักงานทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้น และห้องพักมูลฝอยรวมอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ภายหลังการจัดเก็บ	-	ภาพที่ 2.2-10 การบริหารจัดการขยะมูลฝอย
	- ตรวจสอบภาชนะรองรับขยะมูลฝอยอยู่เสมอหากพบว่าแตกชำรุดหรือรั่วซึม จะต้องซ่อมแซมหรือแก้ไขให้พร้อมที่จะใช้งานได้อยู่เสมอ	✓ - พนักงานทำความสะอาดจะทำการตรวจสอบถังรองรับมูลฝอยขณะเก็บขน หรือทำความสะอาดถัง เป็นประจำ ทั้งนี้ในกรณีที่พบว่ามีความเสียหายเกิดขึ้น จะเร่งแจ้งไปยังนิติบุคคลฯ เพื่อพิจารณาซื้อทดแทนโดยเร็ว	-	ภาพที่ 2.2-10 การบริหารจัดการขยะมูลฝอย
	- รวบรวมน้ำล้างห้องพักขยะรวมของแต่ละอาคารไปบำบัดยังระบบบำบัดน้ำเสียของแต่ละอาคาร	✓ - ผู้พัฒนาโครงการได้ออกแบบ และก่อสร้างให้ห้องพักมูลฝอยรวมมีท่อรวบรวมน้ำล้างห้องพักขยะรวม ไปบำบัดยังระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ภาพที่ 2.2-10 การบริหารจัดการขยะมูลฝอย
	- จัดทำฝา/ตะแกรงครอบท่อระบายน้ำบริเวณโดยรอบอาคารให้มิดชิดเพื่อป้องกันแมลงต่างๆ โดยเฉพาะแมลงสาบและหนู	✓ - โครงการจัดทำฝา/ตะแกรงครอบท่อระบายน้ำบริเวณโดยรอบอาคารให้มิดชิดเพื่อป้องกันแมลงต่างๆ โดยเฉพาะแมลงสาบและหนู	-	ภาพที่ 2.2-11 การบริหารจัดการระบบระบายน้ำ
	- จัดทำป้ายติดบริเวณประตูอาคารพักขยะรวมในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจนว่า “ปิดประตูให้สนิท” เพื่อเป็นการเตือนให้พนักงานรักษาความสะอาดปิดประตูให้สนิททุกครั้งหลังจากนำขยะมาเก็บรวบรวมเพื่อป้องกันปัญหาแมลงรบกวน และสัตว์นำโรค	✓ - ปัจจุบันห้องสำหรับพักมูลฝอยตามชั้นมีประตูปิดมิดชิด โดยมีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดจัดเก็บมูลฝอยทุกวัน และมีการล้างทำความสะอาดทุกสัปดาห์ นอกจากนี้โครงการยังมีป้าย “ปิดประตูให้สนิท” ติดไว้ในบริเวณที่เห็นได้อย่างชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-10 การบริหารจัดการขยะมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (ต่อ)	- ในกรณีที่มิใช่ขยะมูลฝอยเกินกว่าถังรองรับขยะโครงการต้องเพิ่มความถี่ในการจัดเก็บและรวบรวมขยะในห้องพักขยะแต่ละชั้นมายังอาคารพักขยะรวมโดยเจ้าหน้าที่โครงการหรือในกรณีที่ห้องพักขยะรวมไม่เพียงพอต่อปริมาณขยะที่เกิดขึ้นของโครงการ และส่งผลกระทบต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการ และผู้พักอาศัยใกล้เคียงโครงการจะประสานงานให้เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตบางนา เข้ามาจัดเก็บขยะภายในโครงการหรือติดต่อบริษัทเอกชนเข้ามาจัดเก็บขยะภายในโครงการโดยทันที	✓ - ในกรณีที่มิใช่ขยะมูลฝอยเกินกว่าถังรองรับขยะโครงการจะเพิ่มความถี่ในการจัดเก็บ และรวบรวมขยะในห้องพักขยะแต่ละชั้นมายังอาคารพักขยะรวมโดยเจ้าหน้าที่โครงการ ทั้งนี้ปัจจุบันกิจกรรมที่อ้างถึงยังไม่ถูกนำมาปฏิบัติเนื่องจากภาชนะรองรับมูลฝอยยังคงเพียงพอในกรณีที่การจัดเก็บวันละ 1 ครั้ง	-	-
	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่เก็บขนขยะในภาชนะที่ปิดมิดชิด มาเตรียมรอก่อนรถเก็บขนขยะของสำนักงานเขตบางนาเข้ามาในบริเวณพื้นที่โครงการ เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการเก็บขนและลดผลกระทบด้านการจราจร	✓ - โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่เก็บขนขยะในภาชนะที่ปิดมิดชิด มาเตรียมรอก่อนรถเก็บขนขยะของสำนักงานเขตบางนาเข้ามาในบริเวณพื้นที่โครงการ	-	-
	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ของโครงการคอยควบคุมและอำนวยความสะดวกตลอดเวลาที่เจ้าหน้าที่เก็บขนขยะและรถขยะเข้ามาดำเนินการจนกว่าการขนถ่ายและจัดเก็บขยะจะแล้วเสร็จ และอำนวยความสะดวกต่อการสัญจรไปมาภายในโครงการ รวมทั้งภายนอกโครงการบริเวณถนนสาธารณะ	✓ - โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ของโครงการคอยควบคุมและอำนวยความสะดวกตลอดเวลาที่เจ้าหน้าที่เก็บขนขยะและรถขยะเข้ามาดำเนินการจนกว่าการขนถ่ายและจัดเก็บขยะจะแล้วเสร็จ และอำนวยความสะดวกต่อการสัญจรไปมาภายในโครงการ	-	-
	- ภาชนะที่ใช้ในการเก็บขนขยะต้องปิดมิดชิดเพื่อป้องกันกลิ่นเหม็นรบกวน	✓ - ปัจจุบันโครงการจัดให้มีภาชนะที่ใช้ในการเก็บขนขยะที่ปิดมิดชิด	-	ภาพที่ 2.2-10 การบริหารจัดการขยะมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (ต่อ)	- หลังจากจัดเก็บขยะมูลฝอยเสร็จแล้วให้พนักงานของโครงการตรวจสอบดูแลความสะอาดเรียบร้อยของพื้นผิวถนนภายในและภายนอกโครงการ และบริเวณพื้นที่จอดรถขยะและเส้นทางลำเรียงขยะไปยังรถเก็บขยะและต้องทำความสะอาดให้เรียบร้อย เพื่อลดปัญหากลิ่นเหม็นจากน้ำขยะและเศษขยะที่อาจตกหล่น	✓ - โครงการจัดให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบดูแลความสะอาดเรียบร้อยของพื้นผิวถนนภายในและภายนอกโครงการ และบริเวณพื้นที่จอดรถขยะและเส้นทางลำเรียงขยะไปยังรถเก็บขยะ	-	ภาพที่ 2.2-10 การบริหารจัดการขยะมูลฝอย
	- จัดกิจกรรม 5ส ในพื้นที่โครงการ และอาจจัดช่วงเวลาให้ผู้รับซื้อของเก่าเข้ามารับซื้อของเก่ากับผู้พักอาศัยทุกเดือน	✓ - โครงการมีการคัดแยกขยะ และส่งให้ทางผู้รับซื้อของเก่าเข้ามาเก็บขน	-	ภาพที่ 2.2-10 การบริหารจัดการขยะมูลฝอย
3.7 การบำบัดน้ำเสีย	มาตรการจัดการ - ประสานให้สำนักงานเขตบางนาเข้ามาสูบตะกอนจากถังเก็บตะกอนไปกำจัด 2 เดือน/ครั้งหรือตามสภาพการใช้งานจริง	✓ - ด้วยบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเป็นจำนวนผู้พักอาศัย ปริมาณน้ำเสีย และความสกปรก ทำให้โครงการพิจารณาสูบตะกอนตามความเหมาะสม โดยโครงการกำหนดให้ช่างฯ ตรวจสอบปริมาณตะกอนเป็นระยะ และหากพบว่าตะกอนมีมากก็จะประสานงานจัดจ้างทันที ทั้งนี้ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 โครงการจัดให้มีการสูบตะกอน และไขมันบริเวณระบบบำบัดน้ำเสีย โดยดำเนินการครั้งสุดท้าย วันที่ 29 เมษายน 2569	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย
	- จัดให้มีการบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยใช้ชนิดเติมอากาศแบบยัดเวลา โดยออกแบบให้รับน้ำเสียที่เกิดขึ้นภายในโครงการได้ทั้งหมด	✓ - ปัจจุบันทางโครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อควบคุมคุณภาพน้ำของผู้พักอาศัยก่อนปล่อยสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย
	- จัดให้มีการกำจัดก๊าซเรือนกระจก (มีเทน) โดยการใช้จุลินทรีย์ที่มีอยู่ในดิน โดยต่อท่อระบายก๊าซไปยังพื้นที่บำบัดก๊าซมีเทนซึ่งบำบัดด้วยปุ๋ยหมักพร้อมใช้งาน (Mature Compost) ขนาด 2.25 ตารางเมตร ที่ทางโครงการจัดเตรียมไว้ และการปลูกต้นไม้ไว้ด้านบนของพื้นที่บำบัดก๊าซมีเทน	✓ - ทางโครงการมีการกำจัดก๊าซมีเทนด้วยวิธีการต่อท่อระบายอากาศลงบ่อดิน และมีการปลูกต้นไม้บริเวณด้านบนของบ่อดิน เพื่อให้มีความชื้นอยู่ตลอดเวลา	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.7 การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	- จัดให้มีการกำจัดละอองน้ำเสีย (Aerosol) โดยการใช้จุลินทรีย์ที่มีอยู่ในดิน ด้วยการต่อท่อระบายอากาศเพื่อนำละอองน้ำเสีย (Aerosol) ไปยังพื้นที่บำบัดละอองน้ำเสีย (Aerosol) ซึ่งบำบัดด้วยปุ๋ยหมัก พร้อมใช้งาน (Mature Compost) ซึ่งระบบบำบัดน้ำเสีย มีพื้นที่บำบัดละอองน้ำเสียขนาด 1.10 ตารางเมตร ที่โครงการจัดเตรียมไว้ และมีการปลูกต้นไม้ไว้ด้านบนของพื้นที่บำบัดละอองน้ำเสีย (Aerosol)	✓ - ทางโครงการมีการบำบัดละอองน้ำเสีย โดยใช้ถังบำบัด Aerosol ก่อนระบายออกสู่บรรยากาศภายนอก	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย
	- จัดให้มีการตรวจสอบและสูบลบตะกอนจากถังเก็บตะกอน 2 เดือน/ครั้ง	✓ - ด้วยบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเป็นจำนวนผู้พักอาศัย ปริมาณน้ำเสีย และความสกปรก ทำให้โครงการพิจารณาสูบลบตะกอนตามความเหมาะสม โดยโครงการกำหนดให้ช่างฯ ตรวจสอบปริมาณตะกอนเป็นระยะ และหากพบว่าตะกอนมีมากก็จะประสานงานจัดจ้างทันที ทั้งนี้ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 โครงการจัดให้มีการสูบลบตะกอน และไขมันบริเวณระบบบำบัดน้ำเสีย โดยดำเนินการครั้งสุดท้าย วันที่ 29 เมษายน 2569	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย
	- ต้องมีการติดตามตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพที่ดีอยู่เสมอ โดยจัดให้มีช่างซ่อมแซม บำรุงดูแลรักษาระบบบำบัดน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอ	✓ - ปัจจุบันโครงการมอบหมายให้ช่างประจำอาคารคอยดูแล และบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ค-4 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องฯ
	<u>กำหนดข้อปฏิบัติสำหรับผู้พักอาศัย ดังนี้</u> (1) ใช้น้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่มีคุณสมบัติเป็นด่างในปริมาณที่จำเป็น (2) ไม่ทิ้งวัสดุแปลกปลอมลงในส้วมและท่อระบายน้ำ	✓ - โครงการมีข้อปฏิบัติสำหรับผู้พักอาศัย โดยมีการกำหนดให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	-	ภาคผนวก ค-1 ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม	- จัดให้มีการชะลอน้ำไว้ในบ่อหน่วงน้ำ ซึ่งปริมาณน้ำที่สามารถชะลอน้ำได้เท่ากับ 36.00 ลบ.ม.	✓ - โครงการจัดให้มีการชะลอน้ำไว้ในบ่อหน่วงน้ำ ซึ่งมีความสามารถในการชะลอน้ำภายในโครงการได้ในปริมาณที่เพียงพอต่อการระบายน้ำของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-11 การบริหารจัดการระบบระบายน้ำ
	- กำหนดอัตราการระบายน้ำออกโครงการ ด้วยอัตราการระบายน้ำเท่ากับ 1.17 ลบ.ม./นาที่	✓ - การนำน้ำออกจากโครงการจะอาศัยการทำงานของปั๊มน้ำ และลูกลอยอัตโนมัติ ทั้งนี้ด้วยกำลังของปั๊มน้ำตามที่ออกแบบไว้ จึงทำให้อัตราการระบายยังคงต่ำกว่า หรือกับ 1.17 ลบ.ม./นาที่	-	ภาพที่ 2.2-11 การบริหารจัดการระบบระบายน้ำ
	- จัดให้มีบ่อบักน้ำเป็นระยะๆ สำหรับตรวจสอบการตกตะกอนภายในระบบท่อระบายน้ำรวมทั้งจัดให้มีบ่อบ่อดำรงคุณภาพน้ำ ก่อนปล่อยระบายน้ำลงท่อระบายน้ำสาธารณะริมถนนซอยลาซาล 19 ด้านหน้าโครงการ	✓ - โครงการจัดให้มีบ่อบักน้ำรอบพื้นที่ภายในโครงการ และมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการตกตะกอนภายในระบบท่อระบายน้ำรวมทั้งจัดให้มีบ่อบ่อดำรงคุณภาพน้ำ ก่อนปล่อยระบายน้ำลงท่อระบายน้ำสาธารณะริมถนนซอยลาซาล 19 ด้านหน้าโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-11 การบริหารจัดการระบบระบายน้ำ
	มาตรการป้องกันและแก้ไขภาวะน้ำท่วมขังต่อพื้นที่โครงการ - จัดให้มีการลอกท่อระบายน้ำฝนของโครงการปีละ 1 ครั้ง เพื่อไม่ให้เกิดการอุดตันภายในเส้นท่อ	✓ - โครงการกำหนดให้มีการขุดลอกท่อระบายน้ำในส่วนที่สามารถเปิดได้ในอัตราความถี่เดือนละ 1 ครั้ง หรือตามช่วงเวลาที่เหมาะสมสำหรับในส่วนที่ท่อระบายน้ำไม่สามารถเปิดหรือเข้าถึงได้ โครงการกำหนดให้มีการบำรุงรักษาในรูปแบบ “ภายหลังการเกิดเหตุ” กล่าวคือจำเป็นต้องมีความเสียหาย หรืออุดตันและปรากฏให้เห็นชัดทั้งนี้ช่าง/นิติบุคคล จะทำการตรวจสอบด้วยสายตา และลักษณะภายนอกอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ในกรณีที่พบความไม่สมบูรณ์เจ้าหน้าที่จะประสานไปยังผู้รับเหมาเข้ามาดำเนินการโดยทันที ทั้งนี้นับแต่เปิดดำเนินการมาปัญหาการอุดตันภายในเส้นท่อยังไม่เคยเกิดขึ้น	-	ภาพที่ 2.2-11 การบริหารจัดการระบบระบายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม (ต่อ)	- จัดให้มีการทำความสะอาดแครงของบ่อตรวจด้านหน้าโครงการ เพื่อให้การระบายน้ำสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓ - โครงการจัดให้มีการทำความสะอาดแครงของบ่อตรวจด้านหน้าโครงการ เพื่อให้การระบายน้ำสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	-
	- มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบระบายน้ำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ระบบระบายน้ำของโครงการสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓ - ระบบระบายน้ำจะได้รับการตรวจสอบจากช่างประจำอาคารเป็นประจำทุกวัน โดยการตรวจสอบส่วนใหญ่จะพิจารณาถึงสัญญาณเตือนต่างๆ ทั้งนี้เมื่อพบความเสียหาย จะประสานไปยังนิติบุคคลฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติซ่อมแซมต่อไป อนึ่งปัจจุบันระบบระบายน้ำของโครงการยังมีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ	-	ภาพที่ 2.2-11 การบริหารจัดการระบบระบายน้ำ
3.9 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	- ติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงฉบับที่ 39 (พ.ศ. 2537) และกฎกระทรวงฉบับที่ 47 (พ.ศ. 2540) และกฎกระทรวงฉบับที่ 55 (พ.ศ. 2543) ออกตามความใน พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 รวมทั้งข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน	✓ - โครงการมีการติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงฉบับที่ 39 (พ.ศ. 2537) และกฎกระทรวงฉบับที่ 47 (พ.ศ. 2540) และกฎกระทรวงฉบับที่ 55 (พ.ศ. 2543) ออกตามความใน พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 รวมทั้งข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการด้านอัคคีภัย ความปลอดภัย และการสาธารณสุข
	- จัดให้มีระบบป้องกันอัคคีภัยเพิ่มเติมจากกฎหมาย เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันอัคคีภัยให้โครงการ ประกอบด้วย 1. ตู้ดับเพลิง (FHC) 2. ท่อยันดับเพลิง 3. หัวรับน้ำดับเพลิงนอกอาคาร (FDC)	✓ - ผู้พัฒนาโครงการได้ทำการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเพิ่มเติมจากกฎหมาย ตามที่มาตรการระบุเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้จะมีการตรวจสอบความสมบูรณ์โดยช่างประจำอาคารอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการด้านอัคคีภัย ความปลอดภัย และการสาธารณสุข ภาคผนวก ค-4 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องๆ
	- ในกรณีที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ สามารถนำน้ำจากถังเก็บน้ำสำรองน้ำบนหลังคาของอาคารมาใช้ในการดับเพลิง	✓ - โครงการมีการสำรองน้ำไว้สำหรับดับเพลิง โดยมีถังเก็บน้ำสำรอง 2 ถัง ได้แก่ ถังเก็บน้ำใต้ดิน และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า	-	ภาพที่ 2.2-8 การบริหารจัดการระบบน้ำใช้

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง	
3.9 การป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย (ต่อ)	- ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการซ้อมดับเพลิงประจำปีของอาคาร ปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้เกิดความคุ้นเคยกับสภาพพื้นที่และลักษณะทั่วไปของอาคาร	✕	- ปัจจุบันทางโครงการยังไม่มีการฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟประจำปีแต่อย่างใด	ตารางที่ 4-2	-
	- ฝึกอบรมพนักงานของโครงการ ได้แก่ พนักงานรักษาความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่ประจำโครงการให้มีความรู้ในเรื่องการดับเพลิงเบื้องต้นโดยการจัดส่งไปอบรมกับหน่วยงานของราชการที่เกี่ยวข้อง	✕			
	- ประชาสัมพันธ์และติดประกาศ แสดงวิธีการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ดับเพลิงบริเวณตำแหน่งที่ตั้งระบบดับเพลิง เพื่อให้ผู้พักอาศัยได้ทราบและสามารถปฏิบัติได้ในกรณีฉุกเฉิน	✓	- โครงการมีการประชาสัมพันธ์และติดประกาศ แสดงวิธีการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ดับเพลิงบริเวณตำแหน่งที่ตั้งระบบดับเพลิงเพื่อให้ผู้พักอาศัยได้ทราบและสามารถปฏิบัติได้ในกรณีฉุกเฉิน	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการด้านอัคคีภัย ความปลอดภัย และการสาธารณสุข
	- ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบดับเพลิงทุกตำแหน่งและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินการรักษาความปลอดภัยต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ	✓	- ระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัยจะได้รับการตรวจสอบโดยช่างประจำอาคารอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ทั้งนี้เมื่อพบความเสียหายจะแจ้งต่อนิติบุคคลฯ เพื่ออนุมัติซ่อมแซมต่อไป	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการด้านอัคคีภัย ความปลอดภัย และการสาธารณสุข
	- โครงการจัดให้มีพื้นที่จุดรวมคนของโครงการ ซึ่งมีตำแหน่งซ้อนทับกับพื้นที่สีเขียว จำนวน 2 จุด โดยจุดรวมคนจุดที่ 1 อยู่บริเวณพื้นที่สีเขียวทางด้านทิศเหนือของพื้นที่โครงการ มีขนาดพื้นที่สุทธิหักพื้นที่ลำต้นของไม้ยืนต้น เท่ากับ 75.00 ตร.ม. และ จุดที่ 2 อยู่บริเวณพื้นที่สีเขียวทางด้านทิศใต้ของพื้นที่โครงการ มีขนาดพื้นที่สุทธิหักพื้นที่ลำต้นของไม้ยืนต้น เท่ากับ 10.00 ตร.ม. รวมมีขนาดพื้นที่เท่ากับ 85.00 ตร.ม. สำหรับรองรับผู้พักอาศัยและพนักงานของโครงการทั้งหมดจำนวน 317 คน คิดเป็นพื้นที่ 0.27 ตารางเมตร/คน โดยจุดรวมพลจุดที่ 1 รองรับพนักงานของโครงการและผู้พักอาศัยชั้นที่ 3 ถึงชั้นที่ 8 (จำนวน 281 คน) และจุดรวมพลจุดที่ 2 รองรับผู้พักอาศัยชั้นที่ 2	✓	- โครงการมีพื้นที่ว่างเพียงพอเพื่อใช้เป็นจุดรวมพล (จำนวน 2 จุด) ในลักษณะที่สอดคล้องต่อมาตรการอย่างสมบูรณ์ อย่างไรก็ตามเมื่อพิจารณาแนวทางการปฏิบัติจริง และบริบทโดยรวมของโครงการ ทำให้โครงการคงเหลือจุดรวมพลเพียง 1 จุด เท่านั้น เพื่อป้องกันความสับสนของผู้พักอาศัย และง่ายต่อการจัดการในกรณีที่เกิดเหตุจริง ทั้งนี้กิจกรรมดังกล่าวได้แจ้งให้ผู้พักอาศัยทราบโดยทั่วกันแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการด้านอัคคีภัย ความปลอดภัย และการสาธารณสุข

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◉ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.9 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ต่อ)	(จำนวน 36 คน) ซึ่งจตุรรวมคนดังกล่าวเพียงพอในการรองรับประชากรทั้งหมดของโครงการ และเป็นไปตามแนวทางในการจัดทำรายงานฯ ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่กำหนดพื้นที่จตุรรวมคนภายในโครงการ เท่ากับ 0.25 ตารางเมตร/คน			
	จัดมาตรการเกี่ยวกับการใช้ลิฟต์เมื่อเกิดเพลิงไหม้ (1) เมื่อทราบว่าเกิดไฟไหม้ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำอาคารตรวจสอบและช่วยเหลือผู้ที่ติดอยู่ในลิฟต์ โดยควบคุมลิฟต์ให้ลงมายุติที่ชั้น 1 เพื่อช่วยเหลือผู้ที่ติดอยู่ในลิฟต์ให้ออกจากลิฟต์ได้อย่างปลอดภัย (2) เมื่อตรวจสอบจนมั่นใจแล้วว่าไม่มีผู้ติดอยู่ในลิฟต์เจ้าหน้าที่จะต้องปิดสวิทช์ที่จ่ายไฟให้กับลิฟต์เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้พักอาศัยในอาคารใช้ลิฟต์ในขณะที่เกิดเพลิงไหม้ (3) ติดป้ายประกาศเตือน “ห้ามใช้ลิฟต์ในขณะที่เกิดเพลิงไหม้เด็ดขาด” ไว้บริเวณหน้าโถงลิฟต์ เช่น ชุดผจญเพลิง หน้ากากป้องกันอัคคีภัยและอุปกรณ์ช่วยชีวิต ในอาคารโครงการไว้อย่างเพียงพอ	✓	- โครงการจัดให้มีมาตรการเกี่ยวกับการใช้ลิฟต์เมื่อเกิดเพลิงไหม้ โดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำอาคารตรวจสอบและช่วยเหลือผู้ที่ติดอยู่ในลิฟต์ และตรวจสอบจนมั่นใจแล้วว่าไม่มีผู้ติดอยู่ในลิฟต์ เจ้าหน้าที่จะต้องปิดสวิทช์ที่จ่ายไฟให้กับลิฟต์เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้พักอาศัยในอาคารใช้ลิฟต์ในขณะที่เกิดเพลิงไหม้	- ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการด้านอัคคีภัย ความปลอดภัย และการสาธารณสุข
4. คุณค่าคุณภาพชีวิต				
4.1 สภาพสังคม-เศรษฐกิจ	- ดำเนินโครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านต่างๆ ได้แก่ ด้านกายภาพชีวภาพ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ที่โครงการได้กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนใกล้เคียง	✓	- โครงการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านต่างๆ ได้แก่ ด้านกายภาพชีวภาพ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ที่โครงการได้กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด	- -

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (การสาธารณสุข)	ด้านคุณภาพอากาศ มาตรการป้องกันด้านคุณภาพอากาศ - ปลุกต้นไม้ยืนต้นที่มีอัตราการสังเคราะห์แสงสูง ในการดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ที่ระบายจากท่อไอเสียของรถยนต์ภายในโครงการ และจัดปลูกไม้ยืนต้นบริเวณเขตที่ดินเพื่อป้องกันการกระจายของมลพิษออกไปสู่พื้นที่ใกล้เคียง	✓	- ผู้พัฒนาโครงการได้ทำการปลุกต้นไม้ และไม้พุ่มโดยรอบพื้นที่โครงการ และบริเวณพื้นที่ว่างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ปัจจุบันนิคมอุตสาหกรรมฯ รับผิดชอบในการดูแล และบำรุงรักษาเป็นระยะ	-	ภาพที่ 2.2-1 การบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว และการดูแล
	มาตรการประชาสัมพันธ์สำหรับผู้พักอาศัย - แนะนำให้ผู้พักอาศัยล้างเครื่องปรับอากาศเป็นประจำสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการเป็นแหล่งสะสมของเชื้อโรค	✓	- โครงการมีการประชาสัมพันธ์/แนะนำให้ผู้พักอาศัยใช้งานเครื่องปรับอากาศอย่างถูกวิธี ซึ่งครอบคลุมถึงการล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศเป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-5 การรณรงค์และการประชาสัมพันธ์
	- ตรวจสอบช่องระบายอากาศภายในอาคารไม่ให้มีสิ่งกีดขวางการระบายอากาศ	✓	- พนักงานทำความสะอาด และช่างประจำอาคาร รับผิดชอบในการตรวจสอบช่องระบายอากาศ ทั้งการระบายอากาศแบบวิถีกล หรือการระบายอากาศด้วยวิธีธรรมชาติ	-	ภาพที่ 2.2-3 การบริหารจัดการระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ
	- ฉีดล้างทำความสะอาดถนนและทางวิ่งภายในโครงการอย่างสม่ำเสมอ	✓	- โครงการมีการทำความสะอาดถนนและทางวิ่งภายในโครงการอย่างสม่ำเสมอ	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการด้านอค์คิภัย ความปลอดภัย และการสาธารณสุข
	- รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยตรวจสอบดูแลและบำรุงรักษาเครื่องยนต์ให้อยู่ในสภาพดีเป็นประจำอยู่เสมอ	✓	- โครงการมีการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยตรวจสอบดูแล และบำรุงรักษาเครื่องยนต์ ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์	-	ภาพที่ 2.2-5 การรณรงค์และการประชาสัมพันธ์
	- ติดตั้งป้ายเตือนให้ดับเครื่องยนต์ในขณะที่มีการจอดรอ	✓	- ปัจจุบันป้าย “จอดรถกรุณาดับเครื่องยนต์” ได้รับการติดตั้งภายในพื้นที่โครงการแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบจราจร
	- กำหนดให้ขับรถภายในโครงการด้วยความเร็วไม่เกิน 20 กม./ชม. เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของก๊าซมลพิษและฝุ่นละออง	✓	- ปัจจุบันป้าย “จำกัดความเร็ว 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง” ได้รับการติดตั้งภายในพื้นที่โครงการแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบจราจร

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◐ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (การสาธารณสุข) (ต่อ)	- ออกแบบอาคารให้มีช่องเปิดโล่ง เพื่อให้อากาศภายในอาคารถ่ายเทได้สะดวก	✓ - โครงการออกแบบอาคารให้มีช่องเปิดโล่ง เพื่อให้อากาศภายในอาคารถ่ายเทได้สะดวก	-	ภาพที่ 2.2-3 การบริหารจัดการระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ
	<u>ด้านแสงสว่าง</u> <u>มาตรการป้องกันด้านแสงสว่าง</u> <u>มาตรการที่โครงการปฏิบัติ</u> - จัดให้มีความสว่างกระจายอยู่อย่างสม่ำเสมอทั่วทุกพื้นที่ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเงาหรือให้มันน้อยที่สุดซึ่งจะช่วยป้องกันอันตรายจากอุบัติเหตุได้เป็นอย่างดีและยังก่อให้เกิดความสะดวกสบายต่อการอยู่อาศัยและการทำงานด้วย	✓ - ผู้พัฒนาโครงการได้ออกแบบ และติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่าง ให้กระจายตัวอย่างสม่ำเสมอ โดยอ้างอิงจากมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดเป็นขั้นต่ำ	-	ภาพที่ 2.2-9 การบริหารจัดการระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
	- ออกแบบแสงสว่างบริเวณส่วนต่างๆ ในอาคารของโครงการเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎกระทรวง ฉบับที่ 39 (พ.ศ.2537)	✓ - โครงการออกแบบแสงสว่างบริเวณส่วนต่างๆ ในอาคารของโครงการเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎกระทรวง ฉบับที่ 39 (พ.ศ. 2537)	-	ภาพที่ 2.2-9 การบริหารจัดการระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
	<u>มาตรการการประชาสัมพันธ์สำหรับผู้พักอาศัย</u> - หลีกเลี่ยงการใช้แสงจ้าหรือแสงมีดสลัว เพราะจะมีผลกระทบโดยตรงต่อระบบประสาทตาจากเนื้อที่ยึดเลนส์นัยน์ตาจะทำงานผิดปกติทำให้วิงเวียนที่เกี่ยวกับตา และประสาทตาเสื่อมสภาพเร็วกว่าปกติ แสงจ้าจะทำให้ตาพร่ามัว รู้สึกรู้สึกลบตา ส่วนแสงสลัวจะทำให้ต้องเพ่งสายตามากขึ้นอาจทำให้เกิดอาการเมื่อยล้า และมองเห็นไม่ชัดอาจเกิดเหตุได้โดยง่าย	✓ - ผู้พัฒนาโครงการได้ออกแบบระบบไฟฟ้าส่องสว่างที่มีการติดตั้งภายในห้องชุด โดยใช้เกณฑ์ที่กฎหมาย และมาตรฐานทางวิศวกรรมกำหนดเป็นขั้นต่ำ ซึ่งหากผู้พักอาศัยไม่ได้ทำการดัดแปลงเพิ่มเติมผลกระทบที่เกิดขึ้นที่ระบุในมาตรการจะยังคงอยู่ในระดับต่ำ	-	ภาพที่ 2.2-9 การบริหารจัดการระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (การสาธารณสุข) (ต่อ)	- ห้ามใช้แสงกระพริบ เพราะจะทำให้เกิดการกระตุ้นประสาทตาให้ เป็นไปตามจังหวะของการกระพริบของแสงนั้น สายตาและประสาทตาจะเสื่อมเสียเร็วกว่าปกติ	✓	- โครงการไม่มีการติดตั้งแสงกระพริบภายในพื้นที่โครงการ	-	ภาพที่ 2.2-9 การบริหารจัดการระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
	- จัดแสงสว่างในที่อยู่อาศัย ให้มี 2 ลักษณะ คือ โดยใช้แสงสว่างจากธรรมชาติ และโดยใช้ดวงไฟ	✓	- โครงการจัดให้มีแสงสว่างในที่อยู่อาศัย 2 ลักษณะ โดยใช้แสงสว่างจากธรรมชาติ และโดยใช้ดวงไฟ	-	ภาพที่ 2.2-9 การบริหารจัดการระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
	- หลอดไฟที่นำมาใช้งาน แต่ละชนิดจะมีอายุการใช้งานของตนเอง มีแผนเกี่ยวกับการบำรุงรักษาระบบแสงสว่างจึงมีความจำเป็นเพื่อการเปลี่ยนหลอดไฟที่หมดอายุตามกำหนดหรือเปลี่ยนหลอดไฟที่ชำรุด	✓	- โครงการเลือกใช้หลอดไฟชนิด LED ที่มีอายุการใช้งานที่นาน และมีการตรวจสอบความสมบูรณ์เป็นประจำทุกวัน ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน	-	ภาพที่ 2.2-9 การบริหารจัดการระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
	ด้านเสียง มาตรการป้องกันด้านเสียง - กำหนดกฎระเบียบการอยู่อาศัยในอาคารชุดสำหรับผู้พักอาศัย ปฏิบัติในการอยู่ร่วมกันโดยสงบสุข และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน	✓	- โครงการมี “ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด” ซึ่งครอบคลุมข้อกำหนดที่มาตรการระบุ ทั้งนี้กำหนดให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	-	ภาคผนวก ค-1 ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด
	- ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ บริเวณที่จอดรถภายในโครงการ หรือโดยรอบให้เห็นได้อย่างชัดเจนและทั่วถึง เพื่อป้องกันเสียงรบกวนจากเครื่องยนต์	✓	- ปัจจุบันป้าย “จอดรถกรุณาดับเครื่องยนต์” ได้รับการติดตั้งภายในพื้นที่โครงการแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบจราจร
	- ติดป้ายชะลอความเร็ว เพื่อควบคุมก้าจัดความเร็วไม่เกิน 20 กม./ชม. ซึ่งสามารถลดเสียงดังจากรถได้ระดับหนึ่ง	✓	- ปัจจุบันป้าย “จำกัดความเร็ว 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง” ได้รับการติดตั้งภายในพื้นที่โครงการแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบจราจร

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (การสาธารณสุข) (ต่อ)	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อประชาชนที่อยู่บริเวณใกล้เคียง - ปลุกต้นไม้รอบบริเวณโครงการเพื่อเป็นแนวกันชน โดยรอบพื้นที่เพื่อลดระดับเสียง	✓ - ผู้พัฒนาโครงการได้ทำการปลุกต้นไม้ และไม้พุ่มโดยรอบพื้นที่โครงการ และบริเวณพื้นที่ว่างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ปัจจุบันนิคมบุคคลอาคารชุด รับหน้าที่ในการดูแล และบำรุงรักษาเป็นระยะ	-	ภาพที่ 2.2-1 การบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว และการดูแล
	- ติดป้ายชะลอความเร็ว เพื่อควบคุมกำจัดการจราจรไม่เกิน 20 กม./ชม. ซึ่งสามารถลดเสียงดังจากรถได้ระดับหนึ่ง	✓ - ปัจจุบันป้าย “จำกัดความเร็ว 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง” ได้รับการติดตั้งภายในพื้นที่โครงการแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบจราจร
	- ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ บริเวณที่จอดรถภายในโครงการหรือโดยรอบให้เห็นได้อย่างชัดเจนและทั่วถึง เพื่อป้องกันเสียงรบกวนจากเครื่องยนต์	✓ - ปัจจุบันป้าย “จอดรถกรุณาดับเครื่องยนต์” ได้รับการติดตั้งภายในพื้นที่โครงการแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบจราจร
	สิ่งมีชีวิตที่เป็นพาหะนำโรคจากขยะและสิ่งปฏิกูล มาตรการจัดการขยะมูลฝอย - จัดตั้งขยะ จำนวน 4 ถัง แบ่งเป็นถังสำหรับขยะแห้ง ขยะเปียก ขยะอันตราย และขยะรีไซเคิล ขนาดประมาณ 240 ลิตร ไว้ภายในห้องพักขยะประจำแต่ละชั้นของอาคารโครงการ ซึ่งเพียงพอต่อปริมาณขยะที่เกิดขึ้นอย่างน้อย 1 วัน	✓ - ปัจจุบันโครงการจัดตั้งถังขยะ จำนวน 2 ถัง ภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้น แบ่งเป็น ถังสำหรับขยะแห้ง และขยะเปียก สำหรับขยะอันตราย และขยะรีไซเคิล โครงการกำหนดให้ผู้พักอาศัยแยกไว้ต่างหาก โดยเฉพาะขยะอันตรายกำหนดให้มีการแยกไว้ต่างหาก และต้องอยู่ภายในภาชนะที่มิดชิด พร้อมทำเครื่องหมายให้ชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-10 การบริหารจัดการขยะมูลฝอย
	- ติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการคัดแยกขยะทั่วไป ขยะเศษอาหาร และขยะอันตราย ก่อนทิ้งลงถังรองรับขยะ	✓ - โครงการติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการคัดแยกขยะทั่วไป ขยะเศษอาหารและขยะอันตราย ก่อนทิ้งลงถังรองรับขยะ	-	ภาพที่ 2.2-5 การรณรงค์และการประชาสัมพันธ์

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (การสาธารณสุข) (ต่อ)	- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดของโครงการคอยรวบรวมขยะที่เกิดขึ้นในแต่ละชั้นพักอาศัยไปยังห้องพักขยะรวมของแต่ละอาคารทุกวัน รวมทั้งตรวจดูให้มีการมัดถุงขยะทุกถุงเพื่อลดปัญหาด้านกลิ่นและแมลงรบกวน	✓ - พนักงานทำความสะอาดคอยรวบรวมขยะที่เกิดขึ้นในแต่ละชั้นพักอาศัยไปยังห้องพักขยะรวมของแต่ละอาคารทุกวัน รวมทั้งตรวจดูให้มีการมัดถุงขยะทุกถุงเพื่อลดปัญหาด้านกลิ่น และแมลงรบกวน	-	ภาพที่ 2.2-10 การบริหารจัดการขยะมูลฝอย
	- ทำความสะอาดห้องพักขยะแต่ละชั้นพักอาศัยและห้องพักขยะรวมของแต่ละอาคาร และถังขยะอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง เพื่อป้องกันการเกิดกลิ่นเหม็น อันเนื่องมาจากการหมักหมมของขยะมูลฝอยและเป็นการป้องกันแมลงวันหรือสัตว์พาหะนำโรคอื่นมาใช้เป็นแหล่งเพาะพันธุ์	✓ - พนักงานทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้น และห้องพักมูลฝอยรวมอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ภายหลังการจัดเก็บ	-	ภาพที่ 2.2-10 การบริหารจัดการขยะมูลฝอย
	- ตรวจสอบภาชนะรองรับขยะมูลฝอยอยู่เสมอหากพบว่าแตกชำรุดหรือรั่วซึมจะต้องซ่อมแซมหรือแก้ไขให้พร้อมที่จะใช้งานได้อยู่เสมอ	✓ - พนักงานทำความสะอาดจะทำการตรวจสอบถังรองรับมูลฝอยขณะเก็บขน หรือทำความสะอาดถัง เป็นประจำ ทั้งนี้ในกรณีที่พบว่ามีความเสียหายเกิดขึ้น จะเร่งแจ้งไปยังนิติบุคคลฯ เพื่อพิจารณาซื้อทดแทนโดยเร็ว	-	ภาพที่ 2.2-10 การบริหารจัดการขยะมูลฝอย
	- รวบรวมน้ำล้างห้องพักขยะรวมของแต่ละอาคารไปบำบัดยังระบบบำบัดน้ำเสียของแต่ละอาคาร	✓ - ผู้พัฒนาโครงการได้ออกแบบ และก่อสร้างให้ห้องพักมูลฝอยรวมมีท่อรวบรวมน้ำล้างห้องพักขยะรวม ไปบำบัดยังระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ภาพที่ 2.2-10 การบริหารจัดการขยะมูลฝอย
	- จัดทำฝา/ตะแกรงครอบท่อระบายน้ำบริเวณโดยรอบอาคารให้มิดชิดเพื่อป้องกันแมลงต่างๆ โดยเฉพาะแมลงสาบและหนู	✓ - โครงการจัดทำฝา/ตะแกรงครอบท่อระบายน้ำบริเวณโดยรอบอาคารให้มิดชิดเพื่อป้องกันแมลงต่างๆ โดยเฉพาะแมลงสาบและหนู	-	ภาพที่ 2.2-11 การบริหารจัดการระบบระบายน้ำ
	- จัดทำป้ายติดบริเวณประตูอาคารพักขยะรวมในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจนว่า “ปิดประตูให้สนิท” เพื่อเป็นการเตือนให้พนักงานรักษาความสะอาดปิดประตูให้สนิททุกครั้งหลังจากนำขยะมาเก็บรวบรวมเพื่อป้องกันปัญหาแมลงรบกวน และสัตว์นำโรค	✓ - ปัจจุบันห้องสำหรับพักมูลฝอยตามชั้นมีประตูปิดมิดชิด โดยมีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดจัดเก็บมูลฝอยทุกวัน และมีการล้างทำความสะอาดทุกสัปดาห์ นอกจากนี้โครงการยังมีป้าย “ปิดประตูให้สนิท” ติดไว้ในบริเวณที่เห็นได้อย่างชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-10 การบริหารจัดการขยะมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (การสาธารณสุข) (ต่อ)	- ในกรณีที่มิใช่ขยะมูลฝอยเกินกว่าถังรองรับขยะโครงการต้องเพิ่มความถี่ในการจัดเก็บและรวบรวมขยะในห้องพักขยะแต่ละชั้นมายังอาคารพักขยะรวมโดยเจ้าหน้าที่โครงการ หรือในกรณีที่ห้องพักขยะรวมไม่เพียงพอต่อปริมาณขยะที่เกิดขึ้นของโครงการ และส่งผลกระทบต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการ และผู้พักอาศัยใกล้เคียงโครงการจะประสานงานให้เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตบางนาเข้ามาจัดเก็บขยะภายในโครงการ หรือติดต่อบริษัทเอกชนเข้ามาจัดเก็บขยะภายในโครงการโดยทันที	✓ - ในกรณีที่มิใช่ขยะมูลฝอยเกินกว่าถังรองรับขยะโครงการจะเพิ่มความถี่ในการจัดเก็บ และรวบรวมขยะในห้องพักขยะแต่ละชั้นมายังอาคารพักขยะรวมโดยเจ้าหน้าที่โครงการ ทั้งนี้ปัจจุบันกิจกรรมที่อ้างถึงยังไม่ถูกนำมาปฏิบัติเนื่องจากภาชนะรองรับมูลฝอยยังคงเพียงพอในกรณีที่การจัดเก็บวันละ 1 ครั้ง	-	-
	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่เก็บขนขยะในภาชนะที่ปิดมิดชิด มาเตรียมรอก่อนรถเก็บขนขยะของสำนักงานเขตบางนาเข้ามาในบริเวณพื้นที่โครงการ เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการเก็บขนและลดผลกระทบด้านการจราจร	✓ - โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่เก็บขนขยะในภาชนะที่ปิดมิดชิด มาเตรียมรอก่อนรถเก็บขนขยะของสำนักงานเขตบางนาเข้ามาในบริเวณพื้นที่โครงการ	-	-
	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ของโครงการคอยควบคุมและอำนวยความสะดวกตลอดเวลาที่เจ้าหน้าที่เก็บขนขยะและรถขยะเข้ามาดำเนินการ จนกว่าการขนถ่ายและจัดเก็บขยะจะแล้วเสร็จ และอำนวยความสะดวกต่อการสัญจรไปมาภายในโครงการ รวมทั้งภายนอกโครงการ บริเวณถนนสาธารณะ	✓ - โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ของโครงการคอยควบคุมและอำนวยความสะดวกตลอดเวลาที่เจ้าหน้าที่เก็บขนขยะและรถขยะเข้ามาดำเนินการจนกว่าการขนถ่ายและจัดเก็บขยะจะแล้วเสร็จ และอำนวยความสะดวกต่อการสัญจรไปมาภายในโครงการ	-	-
	- ภาชนะที่ใช้ในการเก็บขนขยะต้องปิดมิดชิดเพื่อป้องกันกลิ่นเหม็นรบกวน	✓ - ปัจจุบันโครงการจัดให้มีภาชนะที่ใช้ในการเก็บขนขยะที่ปิดมิดชิด	-	ภาพที่ 2.2-10 การบริหารจัดการขยะมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (การสาธารณสุข) (ต่อ)	- หลังจากจัดเก็บขยะมูลฝอยเสร็จแล้วให้พนักงานของโครงการตรวจสอบดูแลความสะอาดเรียบร้อยของพื้นผิวถนนภายในและภายนอกโครงการและบริเวณพื้นที่จอดรถขยะและเส้นทางลำเลียงขยะไปยังรถเก็บขยะ และต้องทำความสะอาดให้เรียบร้อย เพื่อลดปัญหากลิ่นเหม็นจากน้ำขยะและเศษขยะที่อาจตกหล่น	✓ - โครงการจัดให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบดูแลความสะอาดเรียบร้อยของพื้นผิวถนนภายในและภายนอกโครงการ และบริเวณพื้นที่จอดรถขยะและเส้นทางลำเลียงขยะไปยังรถเก็บขยะ	-	ภาพที่ 2.2-10 การบริหารจัดการขยะมูลฝอย
	- จัดกิจกรรม 5ส ในพื้นที่โครงการ และอาจจัดช่วงเวลาให้ผู้รับซื้อของเก่าเข้ามารับซื้อของเก่ากับผู้พักอาศัยทุกเดือน	✓ - โครงการมีการคัดแยกขยะ และส่งให้ทางผู้รับซื้อของเก่าเข้ามาเก็บขน	-	ภาพที่ 2.2-10 การบริหารจัดการขยะมูลฝอย
	มาตรการจัดการสิ่งปฏิกูล - ประสานให้สำนักงานเขตบางนาเข้ามาสูบตะกอนจากถังเก็บตะกอนไปกำจัด 2 เดือน/ครั้ง หรือตามสภาพการใช้งานจริง	✓ - ด้วยบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเป็นจำนวนผู้พักอาศัย ปริมาณน้ำเสีย และความสกปรก ทำให้โครงการพิจารณาสูบตะกอนตามความเหมาะสม โดยโครงการกำหนดให้ช่างฯ ตรวจสอบปริมาณตะกอนเป็นระยะ และหากพบว่าตะกอนมีมากก็จะประสานงานจัดจ้างทันที ทั้งนี้ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 โครงการจัดให้มีการสูบตะกอน และไขมันบริเวณระบบบำบัดน้ำเสีย โดยดำเนินการครั้งสุดท้าย วันที่ 29 เมษายน 2569	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย
	ด้านน้ำเสีย - จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย โดยออกแบบให้รับน้ำเสียที่เกิดขึ้นภายในโครงการได้ทั้งหมด	✓ - ผู้พัฒนาโครงการได้ดำเนินการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยรายละเอียดการออกแบบ และก่อสร้าง เป็นไปตามที่ระบุในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนใหญ่	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◐ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (การสาธารณสุข) (ต่อ)	- จัดให้มีการตรวจสอบและสูบตะกอนจากถังเก็บตะกอน 2 เดือน/ครั้ง	✓ - ด้วยบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเป็นจำนวนผู้พักอาศัย ปริมาณน้ำเสีย และความสกปรก ทำให้โครงการพิจารณาสูบตะกอนตามความเหมาะสม โดยโครงการกำหนดให้ช่างฯ ตรวจสอบปริมาณตะกอนเป็นระยะ และหากพบว่าตะกอนมีมากก็จะประสานงานจัดจ้างทันที ทั้งนี้ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 โครงการจัดให้มีการสูบตะกอน และไขมันบริเวณระบบบำบัดน้ำเสีย โดยดำเนินการครั้งสุดท้าย วันที่ 29 เมษายน 2569	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย
	- ต้องมีการติดตามตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพให้อยู่เสมอ โดยจัดให้มีช่างซ่อมบำรุง ดูแลรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย	✓ - ปัจจุบันโครงการมอบหมายให้ช่างประจำอาคารคอยดูแล และบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ค-4 Check Sheet ที่เกี่ยวข้อง
	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อประชาชนที่อยู่บริเวณใกล้เคียง - จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย โดยออกแบบให้รับน้ำเสียที่เกิดขึ้นภายในโครงการได้ทั้งหมด	✓ - ผู้พัฒนาโครงการได้ดำเนินการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยรายละเอียดการออกแบบ และก่อสร้าง เป็นไปตามที่ระบุในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนใหญ่	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (การสาธารณสุข) (ต่อ)	- จัดให้มีการตรวจสอบและสูบตะกอนจากถังเก็บตะกอน 2 เดือน/ครั้ง	✓ - ด้วยบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเป็นจำนวนผู้พักอาศัย ปริมาณน้ำเสีย และความสกปรก ทำให้โครงการพิจารณาสูบตะกอนตามความเหมาะสม โดยโครงการกำหนดให้ช่างฯ ตรวจสอบปริมาณตะกอนเป็นระยะ และหากพบว่าตะกอนมีมากก็จะประสานงานจัดจ้างทันที ทั้งนี้ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 โครงการจัดให้มีการสูบตะกอน และไขมันบริเวณระบบบำบัดน้ำเสีย โดยดำเนินการครั้งล่าสุด วันที่ 29 เมษายน 2569	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย
	- ต้องมีการติดตามตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพที่ดีอยู่เสมอ โดยจัดให้มีช่างซ่อมแซมบำรุง ดูแลรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย	✓ - ปัจจุบันโครงการมอบหมายให้ช่างประจำอาคารคอยดูแล และบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ค-4 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องฯ
	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อผู้พักอาศัยของโครงการ มาตรการที่โครงการปฏิบัติ - ตรวจสอบคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน	✓ - โครงการมีการตรวจสอบคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำเป็นประจำทุกวัน ทั้งนี้หากเห็นว่าค่าไม่เป็นไปตามมาตรฐาน ช่างประจำอาคารจะเติมน้ำ หรือปรับการทำงานของเครื่องจักรเพื่อให้ค่าที่ตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (การสาธารณสุข) (ต่อ)	- ทำความสะอาดถังพักน้ำใช้ที่จะนำมาแจกจ่ายไปยังห้องพักต่างๆ เป็นประจำ	✓ - ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 โครงการจัดให้มีการล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำสำรอง โดยโครงการดำเนินการครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2569	-	ภาพที่ 2.2-8 การบริหารจัดการระบบน้ำใช้
	- ดูแลรักษาความสะอาดและตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องใช้อย่างสม่ำเสมอ ไม่ให้เกิดเชื้อราและเป็นที่หมักหมมของเชื้อโรค	✓ - โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดและตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องใช้อย่างสม่ำเสมอ	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการด้านอัคคีภัย ความปลอดภัย และการสาธารณสุข
	มาตรการประชาสัมพันธ์สำหรับผู้พักอาศัย - ให้ความรู้กับผู้พักอาศัยด้านสุขวิทยาส่วนบุคคลโดยติดแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดูแลสุขวิทยาส่วนบุคคลไว้บริเวณที่เห็นได้ชัดเจน เช่น ในลิฟต์ หรือในห้องออกกําลังกาย	✓ - ในช่วงที่มีการระบาดของไวรัสโควิด 19 โครงการมีการประชาสัมพันธ์ในเรื่องสุขวิทยาส่วนบุคคลอย่างเข้มข้น อย่างไรก็ตามเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดได้ยุติลง และพื้นที่การประชาสัมพันธ์ที่มีจำกัด ทำให้กิจกรรมดังกล่าวยุติลง ทั้งนี้หากมีแนวโน้มการระบาดใดๆ โครงการจะมีการประชาสัมพันธ์เรื่องดังกล่าวอีกครั้ง	-	-
	- คำนึงถึงความสะดวก เป็นระเบียบเรียบร้อยภายในอาคารพักอาศัย โดยหมั่นทำความสะอาด เช็ดถู ขอบประตูหน้าต่าง บานมุ้งลวด พื้นผนังห้องให้ปราศจากฝุ่น คราบสิ่งสกปรก หยากใย หรือสิ่งอื่นใดที่จะมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัย เป็นการจัดสภาวะแวดล้อมให้มีสุขลักษณะที่ดีน่าอยู่น่าอาศัย และปลอดภัยจากอันตราย และเชื้อโรค	✓ - โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดและตรวจสอบความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในอาคารพักอาศัยอย่างสม่ำเสมอ	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการด้านอัคคีภัย ความปลอดภัย และการสาธารณสุข
	- หากบุคคลภายในครอบครัวเกิดการเจ็บป่วยจำเป็นต้องแยกตัวออกไปต่างหากและรักษาพยาบาลให้หายโดยเร็ว เพื่อป้องกันการแพร่เชื้อไปสู่บุคคลอื่น	✓ - โครงการมี “ข้อบังคับนิเทศบุคคลอาคารชุด” ซึ่งครอบคลุมข้อกำหนดที่มาตรการระบุ ทั้งนี้กำหนดให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	-	ภาคผนวก ค-1 ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (การสาธารณสุข) (ต่อ)	- ใช้ผ้าปิดจมูกทุกครั้งเมื่อมีการไอหรือจาม	✓ - ในช่วงที่มีการระบาดของไวรัสโควิด 19 โครงการมีการประชาสัมพันธ์ในเรื่องสุขวิทยาส่วนบุคคลอย่างเข้มข้น อย่างไรก็ตามเนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดได้ยุติลง และพื้นที่การประชาสัมพันธ์ที่มีจำกัด ทำให้กิจกรรมดังกล่าวยุติลง ทั้งนี้หากมีแนวโน้มการระบาดใดๆ โครงการจะมีการประชาสัมพันธ์เรื่องดังกล่าวอีกครั้ง	-	-
	- รมรณรงค์ให้มีการตรวจสอบสุขภาพเป็นประจำ	✓ - โครงการจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีแก่พนักงานทุกคน	-	-
	อุบัติเหตุ มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อผู้พักอาศัยของโครงการ - ออกแบบก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรฐานและเลือกใช้วัสดุที่เหมาะสม เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ เช่น ควรต้องทำราวบันได มีแถบกันลื่นที่บันไดแต่ละชั้น	✓ - ผู้พัฒนาโครงการได้ออกแบบวางผังอาคาร ตรงตามมาตรฐานทางวิศวกรรม กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงข้อกำหนดตามมาตรการ	-	ภาคผนวก ข-2 หนังสือสำคัญการขออนุญาตฯ
	- จัดให้มีแสงสว่างที่เพียงพอตรงบันได ทางเดินรวมถึงภายในห้องพักอาศัย	✓ - ผู้พัฒนาโครงการได้ออกแบบ และติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่าง ให้กระจายตัวอย่างสม่ำเสมอ โดยอ้างอิงจากมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดเป็นขั้นต่ำ	-	ภาพที่ 2.2-9 การบริหารจัดการระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน
	- จัดให้มีพนักงานคอยดูแลความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณทางเดินภายในอาคาร และบันไดแต่ละแห่ง ไม่ให้เปียกน้ำหรือมีสิ่งกีดขวาง	✓ - โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดและตรวจสอบความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในอาคารพักอาศัยอย่างสม่ำเสมอ	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการด้านอัคคีภัย ความปลอดภัย และการสาธารณสุข
	- รมรณรงค์ให้คำแนะนำให้การใช้สารเคมีภายในที่พักอาศัยที่ถูกวิธี	✓ - กิจกรรมที่อ้างถึงเป็นกิจกรรมที่เป็นความรับผิดชอบส่วนบุคคล แต่ในส่วนของบริษัทฯ โครงการบังคับให้ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับสารเคมี ปฏิบัติตามคำแนะนำความปลอดภัยที่ติดไว้บนฉลากผลิตภัณฑ์เป็นขั้นต่ำ	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◉ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (การสาธารณสุข) (ต่อ)	- จัดทำเครื่องหมายจราจร รวมทั้งป้ายต่างๆ ภายในโครงการให้ชัดเจน และขีดเส้นแบ่งแนวถนนพร้อมลูกศร เพื่อไม่ให้ผู้ขับขี่เกิดความสับสน	✓ - ป้ายจราจร เครื่องหมายจราจรบนพื้นทาง และระบบควบคุมการเข้า-ออก ได้รับการติดตั้งภายในพื้นที่โครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ความเสียหาย/ความสะอาดจะได้รับการตรวจสอบโดยพนักงานของนิติบุคคลอาคารชุดฯ	-	ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบจราจร
	- จัดให้มีระบบเตือนภัยและป้องกันอัคคีภัยตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) ฉบับที่ 39 (พ.ศ. 2537) ฉบับที่ 47 (พ.ศ. 2540) และฉบับที่ 55 (พ.ศ. 2543) ออกตามความใน พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 รวมทั้งข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน	✓ - โครงการมีการติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงฉบับที่ 39 (พ.ศ. 2537) และกฎกระทรวงฉบับที่ 47 (พ.ศ. 2540) และกฎกระทรวงฉบับที่ 55 (พ.ศ. 2543) ออกตามความใน พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 รวมทั้งข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการด้านอัคคีภัย ความปลอดภัย และการสาธารณสุข
	- จัดให้มีบุคลากรเพื่อให้ความรู้กับผู้พักอาศัยและเจ้าหน้าที่โครงการเกี่ยวกับอันตรายจากควันไฟ วิธีป้องกันควันไฟ และอพยพในสภาพที่มีควันไฟอยู่โดยรอบ	✕ - ปัจจุบันทางโครงการยังไม่มีการฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟประจำปีแต่อย่างใด	ตารางที่ 4-2	-
	ด้านอัคคีภัย - ฝึกอบรมพนักงานของโครงการ ได้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่ประจำโครงการให้มีความรู้ ในเรื่องการดับเพลิงเบื้องต้น โดยการจัดส่งไปอบรมกับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	✕ - ปัจจุบันทางโครงการยังไม่มีการฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟประจำปีแต่อย่างใด	ตารางที่ 4-2	-
	- ประชาสัมพันธ์และติดประกาศ แสดงวิธีการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ดับเพลิงบริเวณตำแหน่งที่ติดตั้งระบบดับเพลิงจุดรวมคน เส้นทางหนีไฟ เพื่อให้ผู้พักอาศัยได้ทราบและสามารถปฏิบัติได้ในกรณีฉุกเฉิน	✓ - โครงการมีการประชาสัมพันธ์และติดประกาศ แสดงวิธีการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ดับเพลิงบริเวณตำแหน่งที่ติดตั้งระบบดับเพลิง เพื่อให้ผู้พักอาศัยได้ทราบและสามารถปฏิบัติได้ในกรณีฉุกเฉิน	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการด้านอัคคีภัย ความปลอดภัย และการสาธารณสุข
	- ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบดับเพลิงทุกตำแหน่งและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินการรักษาความปลอดภัยต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ	✓ - ระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัยจะได้รับการตรวจสอบโดยช่างประจำอาคารอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ทั้งนี้เมื่อพบความเสียหายจะแจ้งต่อนิติบุคคลฯ เพื่ออนุมัติซ่อมแซมต่อไป	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการด้านอัคคีภัย ความปลอดภัย และการสาธารณสุข

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (การสาธารณสุข) (ต่อ)	- จัดซ้อมอพยพหนีเกิดเพลิงไหม้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✗	- ปัจจุบันทางโครงการยังไม่มีแผนฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟประจำปีแต่อย่างใด	- ตารางที่ 4-2
	- จัดมาตรการเกี่ยวกับการใช้ลิฟต์เมื่อเกิดเพลิงไหม้ (1) เมื่อทราบว่าเกิดไฟไหม้ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำอาคารตรวจสอบและช่วยเหลือผู้ที่ติดอยู่ในลิฟต์ โดยควบคุมลิฟต์ให้ลงมายุคที่ชั้น 1 เพื่อช่วยเหลือผู้ที่ติดอยู่ในลิฟต์ให้ออกจากลิฟต์ได้อย่างปลอดภัย (2) เมื่อตรวจสอบจนมั่นใจแล้วว่าไม่มีผู้ติดอยู่ในลิฟต์ เจ้าหน้าที่จะต้องปิดสวิทช์ที่จ่ายไฟให้กับลิฟต์ เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้พักอาศัยในอาคารใช้ลิฟต์ในขณะที่เกิดเพลิงไหม้ (3) ติดป้ายประกาศเตือน “ห้ามใช้ลิฟต์ในขณะที่เกิดเพลิงไหม้เด็ดขาด” ไว้บริเวณหน้าโถงลิฟต์	✓	- โครงการจัดให้มีมาตรการเกี่ยวกับการใช้ลิฟต์เมื่อเกิดเพลิงไหม้ โดยให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำอาคารตรวจสอบ หรือช่างเทคนิคประจำอาคาร ช่วยเหลือผู้ที่ติดอยู่ในลิฟต์ และตรวจสอบจนมั่นใจแล้วว่าไม่มีผู้ติดอยู่ในลิฟต์เจ้าหน้าที่จะต้องปิดสวิทช์ที่จ่ายไฟให้กับลิฟต์เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้พักอาศัยในอาคารใช้ลิฟต์ในขณะที่เกิดเพลิงไหม้	- ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการด้านอัคคีภัย ความปลอดภัย และการสาธารณสุข
	มาตรการด้านการจัดการสระว่ายน้ำ มาตรการด้านความปลอดภัยเชิงโครงสร้าง - ออกแบบโครงสร้างสระว่ายน้ำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ให้มีความมั่นคง แข็งแรง รวมทั้งให้เลือกใช้วัสดุประกอบที่มีความแข็งแรงทนทาน	✓	- โครงการได้ออกแบบออกแบบโครงสร้างสระว่ายน้ำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ให้มีความมั่นคง แข็งแรง รวมทั้งให้เลือกใช้วัสดุประกอบที่มีความแข็งแรงทนทาน	- ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	- จัดให้มีระบบกันรั่ว กันซึมเพื่อป้องกันน้ำในสระว่ายน้ำไม่ให้สัมผัสโครงสร้าง	✓	- โครงการจัดให้มีระบบกันรั่ว กันซึมเพื่อป้องกันน้ำในสระว่ายน้ำไม่ให้สัมผัสโครงสร้าง	- ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	- พื้นและผนังสระปูด้วยกระเบื้องเซรามิก ไม่ลื่นไม่ดูดซึมน้ำ และทำความสะอาดง่าย โดยกำหนดให้มีการทำความสะอาดสระก่อนพื้นและผนังทุกวัน	✓	- โครงการได้ออกแบบโครงสร้างของสระว่ายน้ำให้มีพื้นและผนังสระปูด้วยกระเบื้องเซรามิก ไม่ลื่นไม่ดูดซึมน้ำ และทำความสะอาดง่าย	- ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◉ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (การสาธารณสุข) (ต่อ)	- จัดให้มีพนักงานดูแลทำความสะอาดสระว่ายน้ำ และตรวจสอบผนังกระเบื้องต่างๆ หากมีการชำรุดหรือแตกร้าวต้องรีบซ่อมแซมและแก้ไขทันที	✓ - พนักงานทำความสะอาด และช่างประจำอาคาร รับหน้าที่ในการตรวจสอบความสมบูรณ์ของสระว่ายน้ำ โดยทั้งคู่จะมีการตรวจสอบขณะปฏิบัติหน้าที่หลักประจำวัน ทั้งนี้หากพบความเสียหายจะทำการกันพื้นที่เพื่อจำกัดการเข้าถึง หรือปิดให้บริการสระ หากปัญหามีขนาดใหญ่	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	มาตรการด้านความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ/การจมน้ำที่เกิดขึ้นบริเวณสระว่ายน้ำ - จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำสระ (Life guard) อย่างน้อย 1 คน ต่อผู้ใช้บริการไม่เกิน 100 คน (กรณีไม่เกิน 100 คน เศษของ 100 คน ให้คิดเป็น 100 คน) และต้องเป็นผู้ที่มีความชำนาญในการว่ายน้ำและผ่านการอบรมการช่วยชีวิตคนจมน้ำ สามารถให้การปฐมพยาบาลได้ โดยต้องอยู่ประจำสระว่ายน้ำตลอดเวลาที่เปิดบริการ	✕ - เนื่องจากโครงการมีขนาดเล็กไม่มีทรัพยากรเพียงพอที่จะจัดหาเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำสระ ประกอบกับสระว่ายน้ำของโครงการมีความลึกเพียง 1.3 เมตร และมีข้อกำหนดให้เด็กที่มีอายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องมีผู้ปกครองคอยควบคุมดูแล ทั้งนี้ความสูงของเด็กวัยดังกล่าวส่วนใหญ่จะสูงมากกว่าความลึกของสระว่ายน้ำ	ตารางที่ 4.2	-
	- จัดให้มีแสงสว่างเพียงพอทั่วบริเวณสระว่ายน้ำเพื่อให้มองเห็นได้ชัดเจน โดยเฉพาะในเวลากลางคืน	✓ - ผู้พัฒนาโครงการได้ติดตั้งแสงสว่างบริเวณสระว่ายน้ำตามที่ผู้เชี่ยวชาญให้คำแนะนำเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งช่างประจำอาคารจะทำการตรวจสอบการใช้งานได้เป็นระยะ	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	- ดูแลรักษาขอบสระว่ายน้ำ ทางเดินไม่ให้ลื่นหรือมีน้ำขัง	✓ - พนักงานทำความสะอาดจะคอยทำความสะอาดบริเวณรอบๆ สระว่ายน้ำ และห้องน้ำ ห้องส้วมส่วนกลางเป็นระยะ โดยเฉพาะเวลาที่เปิดใช้งาน	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	- ให้มีพนักงานทำความสะอาดพื้นห้องน้ำ ห้องสุขา และเครื่องสุขภัณฑ์ประจำสระว่ายน้ำทุกวัน	✓	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	- กระเบื้อง พื้น และผนังของสระว่ายน้ำโดยเฉพาะร่องยาแนวกระเบื้องจะต้องขาวสะอาด โดยต้องขัดทำความสะอาดอย่างน้อยสัปดาห์ละหนึ่งครั้งหรือตามความเหมาะสม	✓ - โครงการจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดเป็นประจำสม่ำเสมอ	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (การสาธารณสุข) (ต่อ)	- มีป้ายบอกความลึกหรือเลขบอกระดับความลึกที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน	✓ - โครงการมีป้ายข้อปฏิบัติสระว่ายน้ำติดไว้บริเวณทางเข้าสระว่ายน้ำ โดยมีหมายเหตุบอกความลึกของสระบอกชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	- กำหนดให้มีผู้ดูแลด้วย กรณีที่นำเด็กอายุต่ำกว่า 10 ปี ที่ยังว่ายน้ำไม่เป็นและผู้สูงอายุที่ไม่สามารถดูแลตัวเองได้มาใช้บริการสระว่ายน้ำ	✓ - โครงการมีป้ายข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำติดไว้บริเวณทางเข้าสระว่ายน้ำซึ่งครอบคลุมข้อกำหนดที่มาตรการระบุ	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	- จัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำ โดยต้องอยู่ในสภาพที่ใช้การได้และอยู่ในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจนหยิบใช้ได้สะดวก ดังนี้ (1) โฟมช่วยชีวิต อย่างน้อย 2 อัน (2) ห่วงชูชีพ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางภายใน 15 นิ้ว หรือทุ่นลอยผูกไว้กับเชือกยาวไม่น้อยกว่าความกว้างของสระว่ายน้ำ อย่างน้อย 2 อัน (3) ไม้ช่วยชีวิต หรือวัตถุอื่นใด มีความยาวไม่น้อยกว่า 3.5 เมตร น้ำหนักเบา อย่างน้อย 1 อัน และต้องวางไว้ที่ปลายส่วนลึกของสระว่ายน้ำ (4) เครื่องช่วยหายใจสำหรับผู้ใหญ่และสำหรับเด็กอย่างละ 1 ชุด (5) ห้องปฐมพยาบาลพร้อมชุดปฐมพยาบาลที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลาไว้ประจำ สระว่ายน้ำและอยู่ในบริเวณที่ใกล้ที่สุด	✓ - ปัจจุบันโครงการจัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำ ซึ่งอยู่ในสภาพที่ใช้การได้ และอยู่ในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจนหยิบใช้ได้สะดวก และมีการจัดเตรียมชุดปฐมพยาบาลไว้สำหรับปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้แก่ลูกบ้าน	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	- มีอุปกรณ์สื่อสารที่สามารถติดต่อบุคคลหรือสถานที่สำคัญๆ พร้อมติดประกาศหมายเลขโทรศัพท์ของสถานที่ดังกล่าวไว้ในที่เห็นได้ชัดเจนและเป็นข้อมูลปัจจุบันอยู่เสมอ	✓ - โครงการมีการติดประกาศหมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉินไว้ในที่เห็นได้ชัดเจน ทั้งนี้ด้วยปัจจุบันทุกคนมีอุปกรณ์สื่อสารเป็นของตนเอง ประกอบกับสระว่ายน้ำอยู่ใกล้กับ สนง.นิติบุคคล จึงไม่มีการติดตั้งอุปกรณ์สื่อสาร	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	มาตรการด้านการจัดการและควบคุมคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ - จัดให้มีเครื่องมือหรืออุปกรณ์ทำความสะอาดสระว่ายน้ำโดยเฉพาะประจำไว้บริเวณสระว่ายน้ำ และเก็บให้เป็นสัดส่วนเรียบร้อย	✓ - โครงการจัดให้มีเครื่องมือหรืออุปกรณ์ทำความสะอาดสระว่ายน้ำโดยเฉพาะ ประจำไว้บริเวณสระว่ายน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (การสาธารณสุข) (ต่อ)	- จัดให้มีอ่างล้างมือ บริเวณล้างตัวก่อนลงสระและที่ล้างเท้าบริเวณทางเข้าสระว่ายน้ำและเติมคลอรีนลงในที่ล้างเท้าเพื่อป้องกันการติดเชื้อ	✓ - โครงการจัดให้มีบริเวณล้างตัวก่อนลงสระและที่ล้างเท้าบริเวณทางเข้าสระว่ายน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	- ซ้อนใบไม้และสิ่งสกปรกที่อยู่ในสระออกให้หมด เป็นประจำทุกวัน	✓ - โครงการมีพนักงานทำหน้าที่ในการซ้อนใบไม้ และทำความสะอาดสระว่ายน้ำเป็นประจำทุกวัน	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	- ถอดตะแกรงที่วางอยู่บนรางระบายน้ำริมขอบสระออกมาล้างทำความสะอาด และขัดรางระบายน้ำ ริมขอบสระทุกๆ 3-6 เดือน/ครั้ง	✓ - โครงการได้ยกเลิกการใช้งานรางระบายน้ำริมขอบสระว่ายน้ำ และใช้งานระบบสกิมเมอร์ทดแทน ทั้งนี้โครงการทำความสะอาดระบบดังกล่าวเป็นประจำทุกวัน	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	- ดูดตะกอนในสระว่ายน้ำอย่างสม่ำเสมอ 1 ครั้งต่อเดือน	✓ - โครงการมีเจ้าหน้าที่ดูดตะกอนในสระว่ายน้ำอย่างสม่ำเสมอ	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	- ล้างทำความสะอาดเครื่องกรองน้ำโดยวิธีการล้างย้อน (BACK WASH) อย่างสม่ำเสมอ ประมาณ 2 เดือนต่อครั้ง หรือตามความเหมาะสม	✓ - โครงการมีเจ้าหน้าที่ดูแลระบบกรองของสระว่ายน้ำเป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	- ตรวจวัดค่าความเป็นกรด-ด่าง (Acidity-Alkalinity) ของน้ำในสระว่ายน้ำ เป็นประจำทุกวัน	✓ - โครงการมีการตรวจสอบคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำเป็นประจำทุกวัน ทั้งนี้หากเห็นว่าค่าไม่เป็นไปตามมาตรฐาน ช่างประจำอาคารจะเติมสารเคมี หรือปรับการทำงานของเครื่องจักรเพื่อให้ค่าที่ตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	- ตรวจวัดและเติมคลอรีนในสระว่ายน้ำ เป็นประจำทุกวัน	✓		
	- จัดให้มีป้ายแสดงข้อปฏิบัติสำหรับผู้พักอาศัยติดไว้ในบริเวณสระว่ายน้ำในตำแหน่งที่มองเห็นได้ชัดเจน และมีข้อความดังนี้ 1. ต้องสวมชุดว่ายน้ำที่สะอาด 2. ชำระล้างร่างกายก่อนลงสระทุกครั้ง 3. ผู้ที่เป็นตาแดง เป็นหวัด โรคผิวหนัง ภูู้น้ำหนักหรือโรคติดต่ออื่นๆ ควรหลีกเลี่ยงการเล่นน้ำในสระว่ายน้ำ 4. ไม่นำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ	✓ - โครงการมีป้ายข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำติดไว้บริเวณทางเข้าสระว่ายน้ำซึ่งครอบคลุมข้อกำหนดที่มาตรการระบุ	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◐ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (การสาธารณสุข) (ต่อ)	- จัดให้มีห้องน้ำ ห้องส้วม และการบำบัดสิ่งปฏิกูลให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล	✓ - บริเวณพื้นที่ส่วนกลางของโครงการทุกบริเวณมีห้องน้ำ ห้องส้วมพร้อมด้วยระบบบำบัดสิ่งปฏิกูลโดยรายละเอียดที่ได้รับการก่อสร้างเป็นไปตามที่ได้เสนอไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการส้วม
	- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดห้องน้ำ-ห้องส้วม บริเวณส้วมสาธารณะ อย่างน้อย 2 ครั้ง/วัน	✓ - พนักงานทำความสะอาดจะคอยทำความสะอาดบริเวณรอบๆ ส้วมสาธารณะ และห้องน้ำ ห้องส้วมส่วนกลางเป็นระยะ โดยเฉพาะเวลาที่เปิดใช้งาน	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการด้านอค์คีภัย ความปลอดภัย และการสาธารณสุข
	- มีการป้องกัน ควบคุม กำจัดสัตว์และแมลงนำโรคโดยเฉพาะหนู แมลงวัน และแมลงสาบ อย่างถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล	✓ - โครงการมีการป้องกัน ควบคุม กำจัดสัตว์และแมลงนำโรคโดยเฉพาะหนู แมลงวัน และแมลงสาบ อย่างถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการด้านอค์คีภัย ความปลอดภัย และการสาธารณสุข
	มาตรการควบคุมดูแลการใช้สารเคมีในส้วม - สารเคมีที่ใช้ในส้วมต้องจัดเก็บอย่างมิดชิดในที่เหมาะสม และเป็นระเบียบ สารเคมีทุกชนิดมีฉลากระบุที่ชัดเจน	✓ - โครงการจัดให้มีที่เก็บสารเคมีสำหรับส้วมโดยเฉพาะ	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการส้วม
	- จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้กับพนักงานที่ต้องสัมผัสกับสารเคมี เช่น หน้ากาก หรือถุงมือ เป็นต้น	✓ - โครงการจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้กับพนักงานที่ต้องสัมผัสกับสารเคมี	-	-
	- ห้ามเติมสารเคมีลงในส้วมโดยพนักงานในขณะที่มีผู้ใช้ส้วม	✓ - การเติมสารเคมีลงในส้วมจะดำเนินการก่อน หรือหลัง เปิดให้บริการส้วมเท่านั้น ไม่มีการเติมในระหว่างที่มีผู้ใช้บริการส้วมโดยเด็ดขาด	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

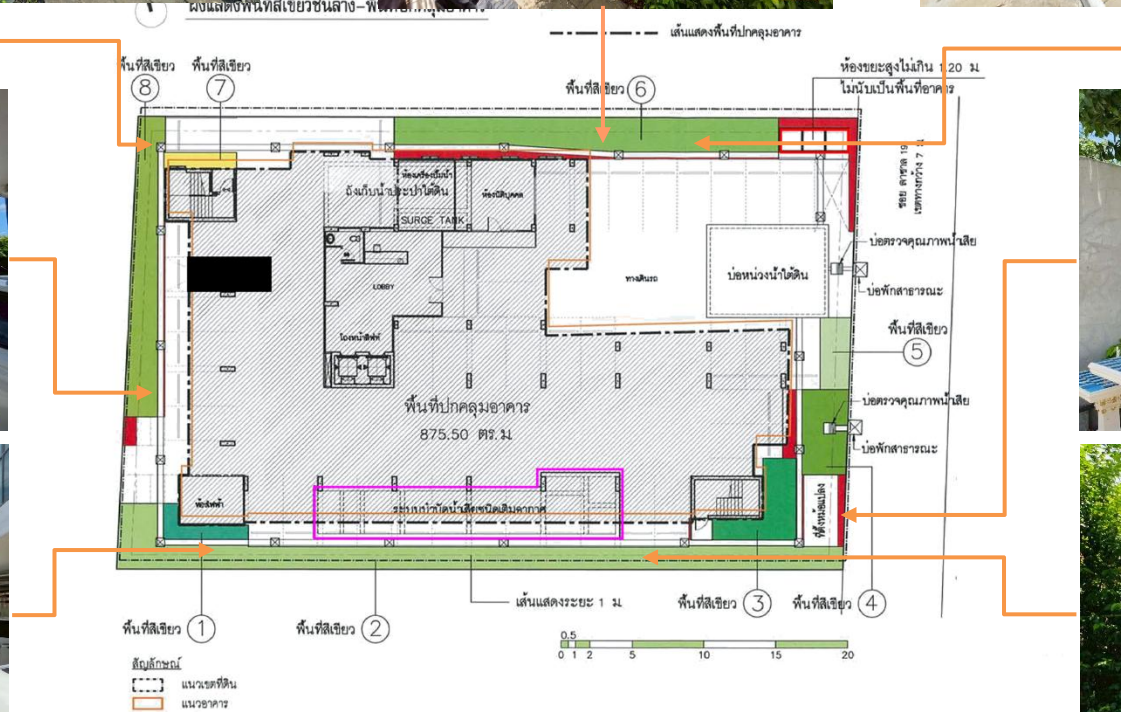
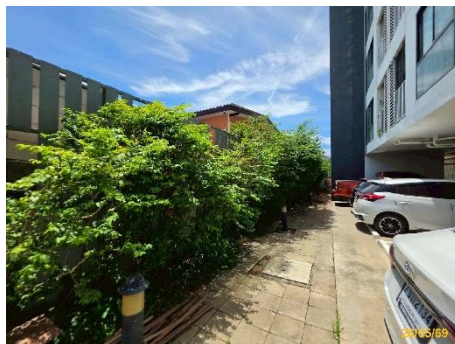
องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (การสาธารณสุข) (ต่อ)	ด้านสุขภาพจิต มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อผู้พักอาศัยของโครงการ มาตรการที่โครงการปฏิบัติ - จัดพื้นที่สีเขียวภายในโครงการเพื่อเป็นการพักผ่อนหย่อนใจ ซึ่งก่อให้เกิดสุขภาพและอนามัยที่ดี	✓	- ผู้พัฒนาโครงการได้ทำการปลูกต้นไม้ และไม้พุ่มโดยรอบพื้นที่โครงการ และบริเวณพื้นที่ว่างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ปัจจุบันนิติบุคคลอาคารชุด รับหน้าที่ในการดูแล และบำรุงรักษาเป็นระยะ	-	ภาพที่ 2.2-1 การบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว และการดูแล
	- จัดพื้นที่ส่วนกลางสำหรับออกกำลังกาย ได้แก่ ห้องออกกำลังกาย สระว่ายน้ำ และสวนสาธารณะ ฯลฯ เป็นการส่งเสริมให้ผู้พักอาศัยออกกำลังกายและมีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ก่อให้เกิดสุขภาพและอนามัยที่ดี	✓	- โครงการจัดให้มีพื้นที่ส่วนกลางสำหรับออกกำลังกาย ได้แก่ ห้องออกกำลังกาย สระว่ายน้ำ ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้ผู้พักอาศัยออกกำลังกาย และพักผ่อนหย่อนใจ	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	- ดูแลทำความสะอาดและจัดสิ่งแวดล้อมภายในโครงการให้เรียบร้อยอยู่เสมอ	✓	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลทำความสะอาดและจัดสิ่งแวดล้อมภายในโครงการให้เรียบร้อยอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการด้านอัคคีภัย ความปลอดภัย และการสาธารณสุข
	- ควบคุมดูแลพื้นที่การใช้ประโยชน์อาคารของผู้พักอาศัยไม่ให้มีทัศนียภาพที่ไม่ดีกับผู้พบเห็น	✓	- โครงการมี “ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด” ซึ่งครอบคลุมข้อกำหนดที่มาตรการระบุ ทั้งนี้กำหนดให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	-	ภาคผนวก ค-1 ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด
	- กำหนดกฎระเบียบการอยู่อาศัยในอาคารชุดสำหรับให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติในการอยู่ร่วมกันโดยสงบสุข และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน	✓	- โครงการมี “ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด” ซึ่งครอบคลุมข้อกำหนดที่มาตรการระบุ ทั้งนี้กำหนดให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	-	ภาคผนวก ค-1 ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด
	มาตรการประชาสัมพันธ์สำหรับผู้พักอาศัย - ประชาสัมพันธ์ส่งเสริมให้มีการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ เพื่อส่งเสริมสุขภาพร่างกายและจิตใจที่ดี	✓	- โครงการมีการสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพร่างกายและจิตใจ โดยจัดให้มีห้องออกกำลังกาย และสระว่ายน้ำ คอยบริการผู้พักอาศัย	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◉ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 ประวัติศาสตร์และโบราณคดี	-	-	-	-	-
4.4 สุขภาพและการท่องเที่ยว	มาตรการป้องกันผลกระทบด้านทัศนียภาพ - จัดให้มีพื้นที่สีเขียวทั้งหมด 357.16 ตารางเมตร (คิดเป็นสัดส่วนของพื้นที่สีเขียวต่อประชากรทั้งโครงการจะเท่ากับ 1.13 ตารางเมตรต่อคน) โดยแบ่งออกเป็นพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่าง มีขนาดพื้นที่เท่ากับ 248.73 ตารางเมตร พื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นที่ 2 ของอาคารพักอาศัยมีขนาดพื้นที่เท่ากับ 28.72 ตารางเมตร และพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นดาดฟ้าของอาคารพักอาศัย มีขนาดพื้นที่เท่ากับ 79.71 ตารางเมตร เป็นพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้นเท่ากับ 243.46 ตารางเมตร	◉	- โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวทั้งหมด 3 บริเวณ โดยแบ่งออกเป็นพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่าง พื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นที่ 2 และพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นดาดฟ้า แต่ทั้งนี้ทางโครงการไม่ได้จัดให้ชั้นดาดฟ้าเป็นพื้นที่สีเขียวตามที่มาตรการระบุแต่อย่างใด	ตารางที่ 4-2	ภาพที่ 2.2-1 การบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว และการดูแล
	- กำหนดกฎระเบียบไม่ให้ผู้พักอาศัยต่อเติมส่วนของอาคารที่อยู่ด้านนอกห้องพักอาศัยอันอาจจะมีผลต่อสุขภาพ	✓	- โครงการมี “ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด” ซึ่งครอบคลุมข้อกำหนดที่มาตรการระบุ ทั้งนี้กำหนดให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	-	ภาคผนวก ค-1 ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด
	- จัดให้มีรั้วถาวรโดยรอบเขตที่ดินของโครงการและปลูกไม้ยืนต้นบริเวณแนวเขตที่ดินของโครงการเพื่อเป็นแนวป้องกันผลกระทบด้านทัศนียภาพและความเป็นส่วนตัวต่อพื้นที่ที่มีเขตที่ดินติดต่อกับโครงการ	✓	- โครงการจัดให้มีรั้วถาวรโดยรอบเขตที่ดินของโครงการและปลูกไม้ยืนต้นบริเวณแนวเขตที่ดินของโครงการเพื่อเป็นแนวป้องกันผลกระทบด้านทัศนียภาพ และความเป็นส่วนตัวต่อพื้นที่ที่มีเขตที่ดินติดต่อกับโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-2 การบริหารจัดการด้านวิศวกรรม และสถาปัตยกรรม
	มาตรการป้องกันผลกระทบด้านความเป็นส่วนตัว - จัดให้มีรั้วถาวรโดยรอบเขตที่ดินของโครงการและปลูกไม้ยืนต้นบริเวณแนวเขตที่ดินของโครงการเพื่อเป็นแนวป้องกันผลกระทบด้านทัศนียภาพ และความเป็นส่วนตัวต่อพื้นที่ที่มีเขตที่ดินติดต่อกับโครงการ	✓	- โครงการจัดให้มีรั้วถาวรโดยรอบเขตที่ดินของโครงการและปลูกไม้ยืนต้นบริเวณแนวเขตที่ดินของโครงการเพื่อเป็นแนวป้องกันผลกระทบด้านทัศนียภาพ และความเป็นส่วนตัวต่อพื้นที่ที่มีเขตที่ดินติดต่อกับโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-2 การบริหารจัดการด้านวิศวกรรม และสถาปัตยกรรม

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.4 คุณภาพอากาศและการท่องเที่ยว (ต่อ)	- ประชาสัมพันธ์ให้ ผู้พักอาศัยติดตั้งม่านบังสายตาหรือวัสดุกันแสง เพื่อลดผลกระทบด้านความเป็นส่วนตัว	✓ - กิจกรรมที่มาตรการอ้างถึงเป็นกิจกรรมที่ผู้พักอาศัยพึงปฏิบัติตามปกติ ซึ่งปัจจุบันห้องพักทั้งหมดมีการติดตั้งม่าน หรือวัสดุป้องกันแสงแดดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-2 การบริหารจัดการด้านวิศวกรรม และสถาปัตยกรรม

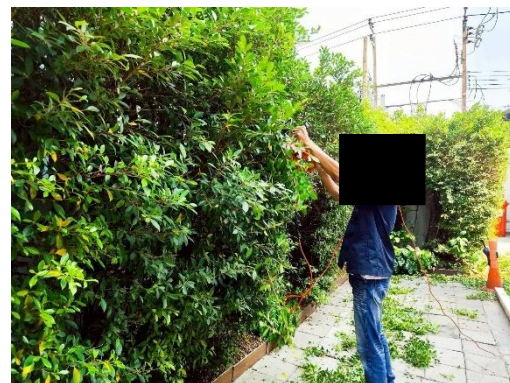


พื้นที่สีเขียว ชั้นที่ 1

ภาพที่ 2.2-1 การบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว และการดูแล



พื้นที่สีเขียว ชั้นที่ 2

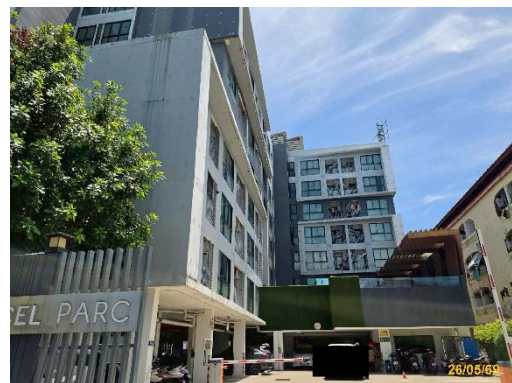


การดูแลพื้นที่สีเขียว

ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) การบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว และการดูแล



ผ้าม่านและกระจกเขียวตัดแสงบริเวณห้องพักอาศัย



รูปแบบอาคาร



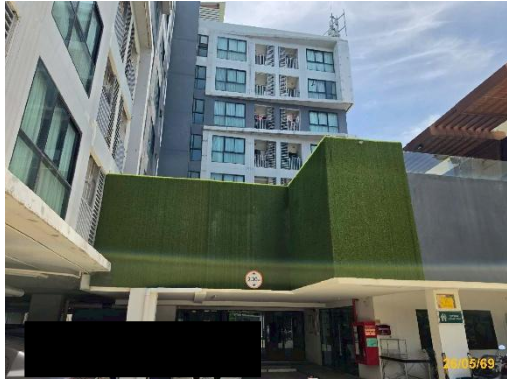
รั้วโดยรอบโครงการ

ภาพที่ 2.2-2 การบริหารจัดการด้านวิศวกรรม และสถาปัตยกรรม



เครื่องปรับอากาศประหยัดพลังงาน

ภาพที่ 2.2-3 การบริหารจัดการระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ



ตำแหน่งของคอมเพรสเซอร์



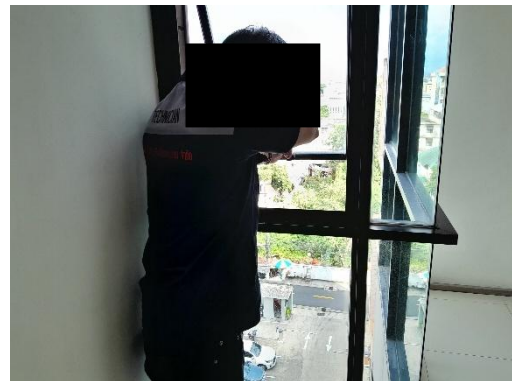
ฉนวนหุ้มท่อลมเครื่องปรับอากาศ



ระบบระบายอากาศด้วยวิธีกล



ระบบระบายอากาศด้วยวิธีธรรมชาติ



การตรวจสอบช่องระบายอากาศ (วิธีกล และธรรมชาติ)

ภาพที่ 2.2-3 (ต่อ) การบริหารจัดการระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ



ป้าย “จอดรถกรุณาดับเครื่องยนต์”



ป้าย “จำกัดความเร็ว 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง”

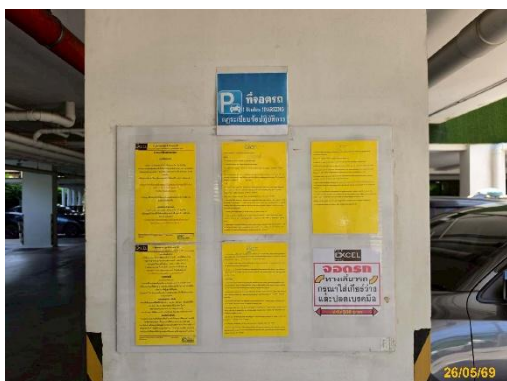
ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบจราจร



การติดตั้ง CCTV

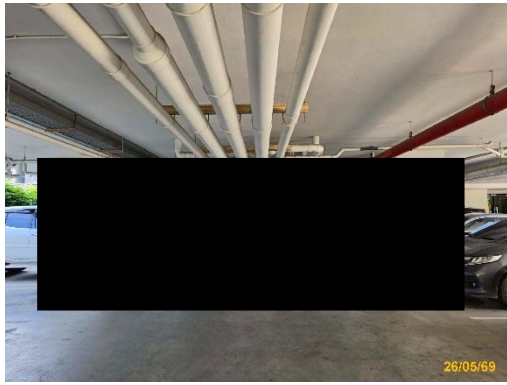


สัญลักษณ์จราจรบนพื้นทาง

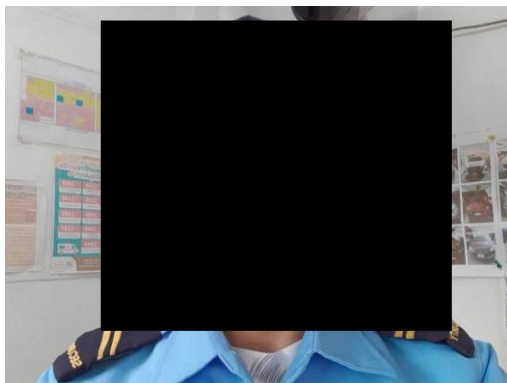


ป้ายจราจร

ภาพที่ 2.2-4 (ต่อ) การบริหารจัดการระบบจราจร



พื้นที่จอดรถ



เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย



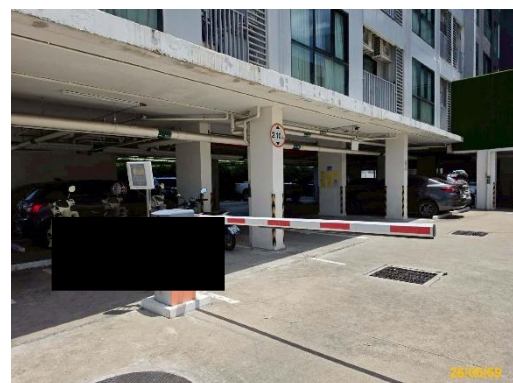
สติ๊กเกอร์ติดรถยนต์



การตรวจสอบและซ่อมแซมป้ายจราจร



ที่จอดรถผู้มาติดต่อ



ระบบควบคุมการเข้า-ออก โครงการ

ภาพที่ 2.2-4 (ต่อ) การบริหารจัดการระบบจราจร



ข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหว



การประชาสัมพันธ์ประหยัดน้ำ



การประชาสัมพันธ์การใช้งานเครื่องปรับอากาศ



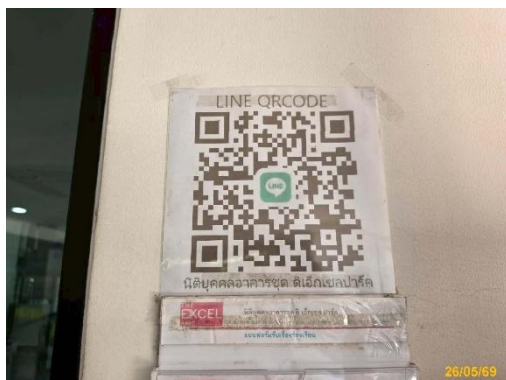
การประชาสัมพันธ์ประหยัดพลังงาน



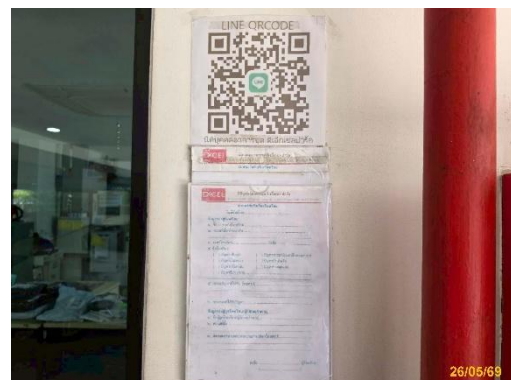
การประชาสัมพันธ์การคัดแยกขยะ



การประชาสัมพันธ์ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องยนต์



กล่อง/ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน



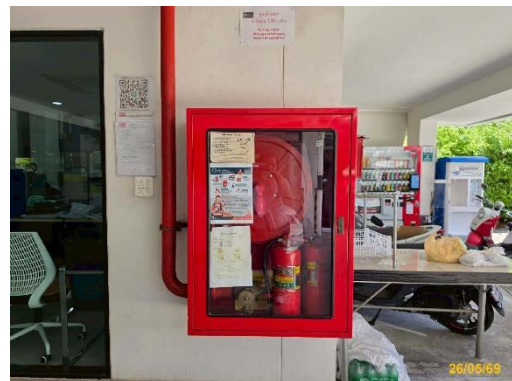
ภาพที่ 2.2-5 การรณรงค์และการประชาสัมพันธ์



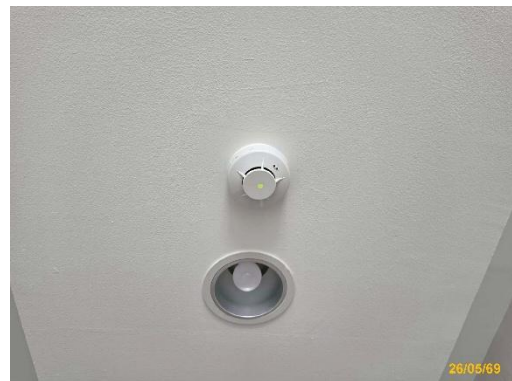
หัวรับน้ำดับเพลิง



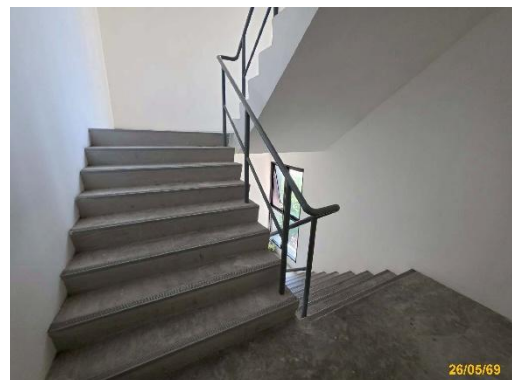
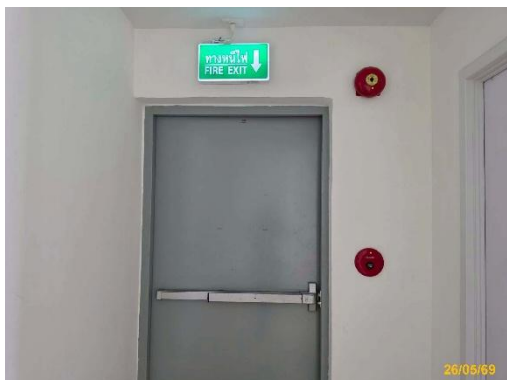
ถังดับเพลิงชนิดมือถือ



ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง พร้อมป้ายแนะนำวิธีการใช้อุปกรณ์



เครื่องตรวจจับควัน



บันไดหนีไฟ ST-1

ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการด้านอัคคีภัย ความปลอดภัย และการสาธารณสุข



บันไดหนีไฟ ST-2



ป้ายบอกทางหนีไฟ

แผนผังทางหนีไฟ



อุปกรณ์ส่งเสียงสัญญาณ

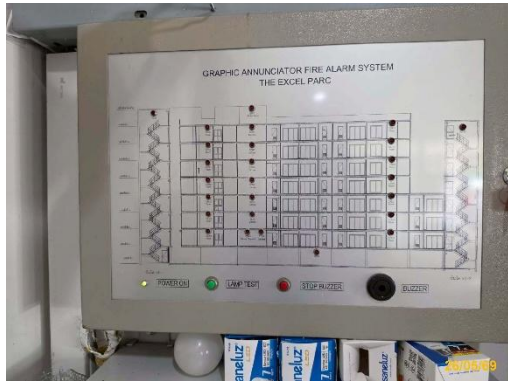
ไฟฉุกเฉิน



จุดรวมพล

อุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ

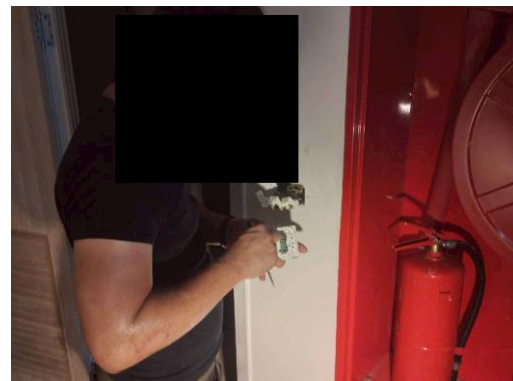
ภาพที่ 2.2-6 (ต่อ) การบริหารจัดการด้านอัคคีภัย ความปลอดภัย และการสาธารณสุข



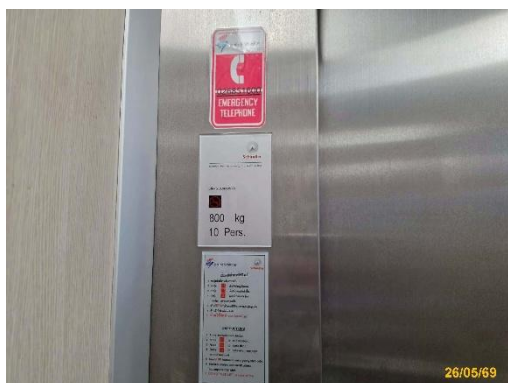
แผงควบคุม FCP



วิธีใช้งานอุปกรณ์ดับเพลิง



การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย



ป้าย "ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้"

การกำจัดแมลง และสัตว์พาหะนำโรค

ภาพที่ 2.2-6 (ต่อ) การบริหารจัดการด้านอัคคีภัย ความปลอดภัย และการสาธารณสุข

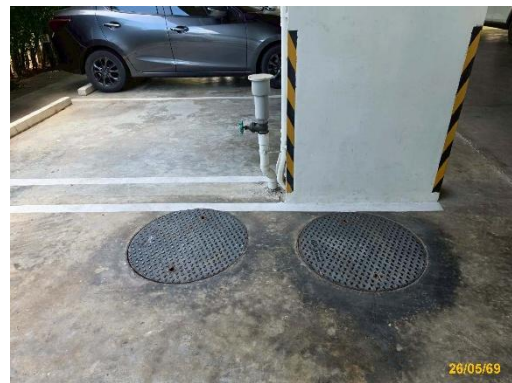


การทำความสะอาดถนน และลานจอดรถ

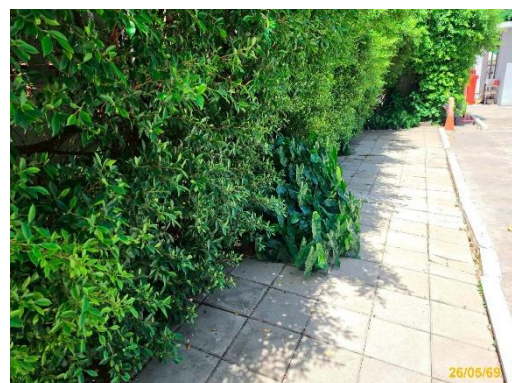


พนักงานทำความสะอาดขณะปฏิบัติหน้าที่

ภาพที่ 2.2-6 (ต่อ) การบริหารจัดการด้านอัคคีภัย ความปลอดภัย และการสาธารณสุข



ระบบบำบัดน้ำเสีย



ท่อกำจัดละอองน้ำเสีย (Aerosol)

ระบบกำจัดก๊าซมีเทน

ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย



การสูบตะกอนระบบบำบัดน้ำเสีย

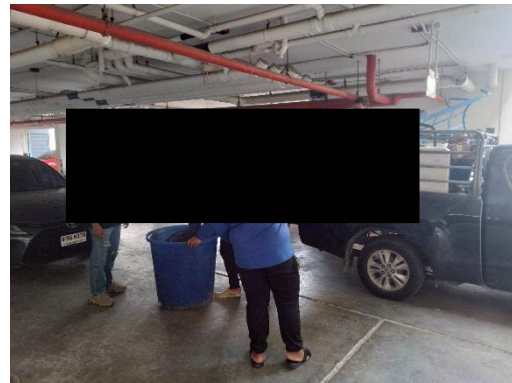


ช่างประจำอาคารขณะตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย

ภาพที่ 2.2-7 (ต่อ) การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย



ถังเก็บน้ำใต้ดิน และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า



การทำความสะอาดถังเก็บน้ำสำรอง



สุขภัณฑ์ชนิดประหยัดน้ำ



การตรวจสอบท่อในระบบน้ำใช้

ภาพที่ 2.2-8 การบริหารจัดการระบบน้ำใช้



การตรวจสอบเครื่องจักรในระบบน้ำใช้

ภาพที่ 2.2-8 (ต่อ) การบริหารจัดการระบบน้ำใช้



หลอดไฟประเภท LED



การเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าส่องสว่าง



สวิตซ์ไฟฟ้าสำหรับเปิด-ปิด พื้นที่ส่วนกลาง



เครื่องรับสัญญาณโทรทัศน์



ไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทั่วไป

ภาพที่ 2.2-9 การบริหารจัดการระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน

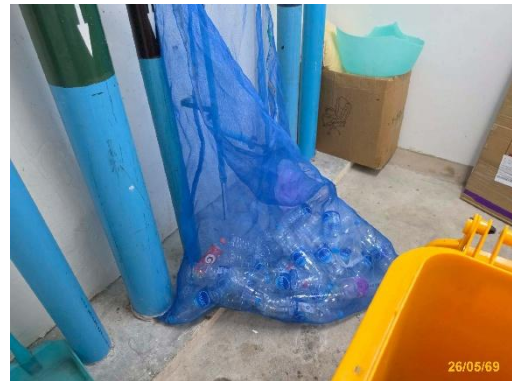


พื้นที่รับแสงภายนอก



ช่างขณะตรวจสอบระบบไฟฟ้า

ภาพที่ 2.2-9 (ต่อ) การบริหารจัดการระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน



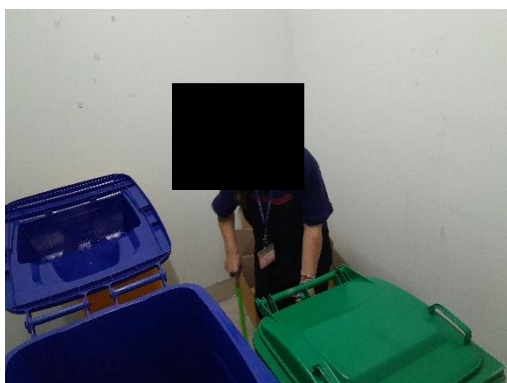
ถังรองรับมูลฝอยประจำชั้น



พนักงานทำความสะอาดขณะรวบรวมมูลฝอยประจำชั้น



ป้าย “ปิดประตูให้สนิท”



การทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้น

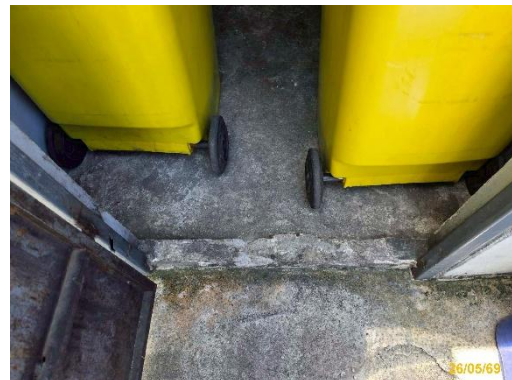
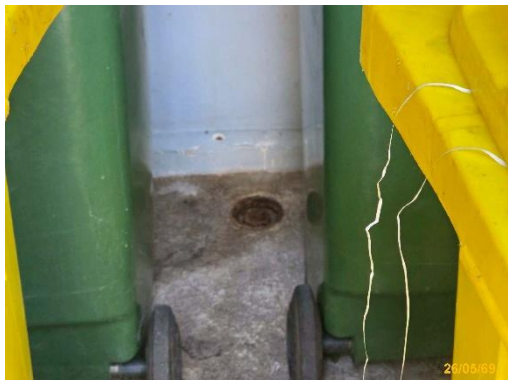


การซื้อ-ขายของเก่า

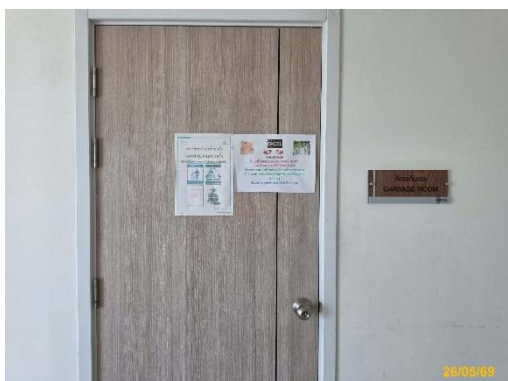
ภาพที่ 2.2-10 การบริหารจัดการขยะมูลฝอย



การทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวม



ห้องพักมูลฝอยรวม และอุปกรณ์ประกอบ



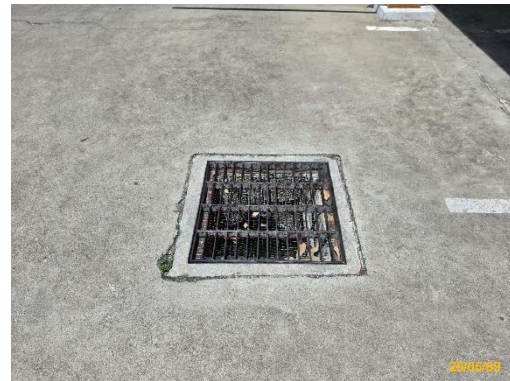
ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น และอุปกรณ์ประกอบ

ภาพที่ 2.2-10 (ต่อ) การบริหารจัดการขยะมูลฝอย



ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น และอุปกรณ์ประกอบ (ต่อ)

ภาพที่ 2.2-10 (ต่อ) การบริหารจัดการขยะมูลฝอย



ฝาครอบท่อ/บ่อพัก/รางระบายน้ำ



บ่อน้ำ และแผงควบคุม



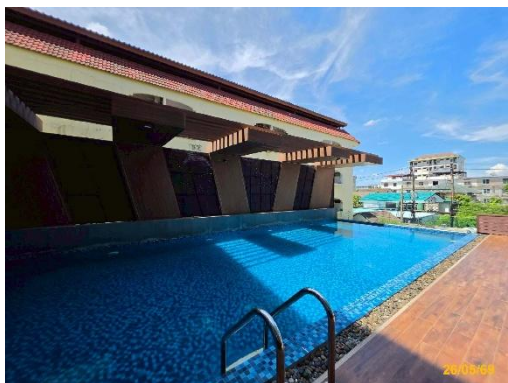
การตรวจสอบระบบระบายน้ำ และการบำรุงรักษา

การตรวจสอบบ่อพักน้ำและตะแกรงดักมูลฝอย

ภาพที่ 2.2-11 การบริหารจัดการระบบระบายน้ำ



การตรวจวัด pH และ Cl



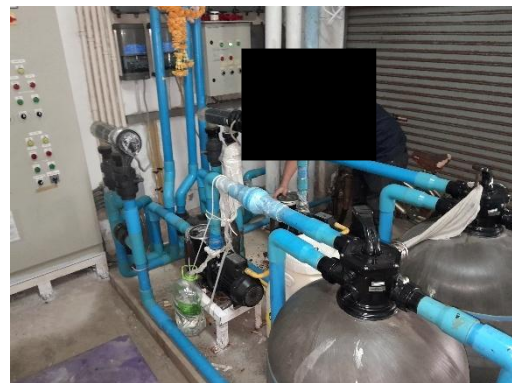
โครงสร้างสระว่ายน้ำ



กระเบื้องพื้นสระว่ายน้ำ



เจ้าหน้าที่ขณะทำความสะอาดรอบสระว่ายน้ำ



การตรวจสอบระบบกรองสระว่ายน้ำ



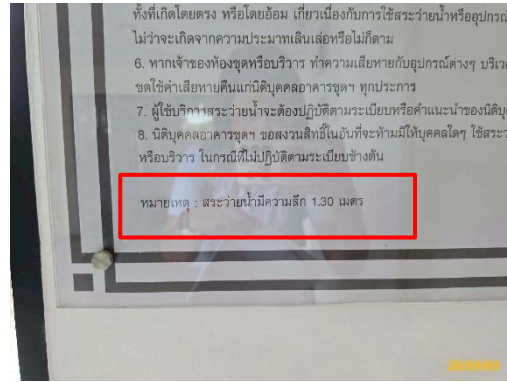
ช่างประจำอาคารขณะทำความสะอาดสระว่ายน้ำ



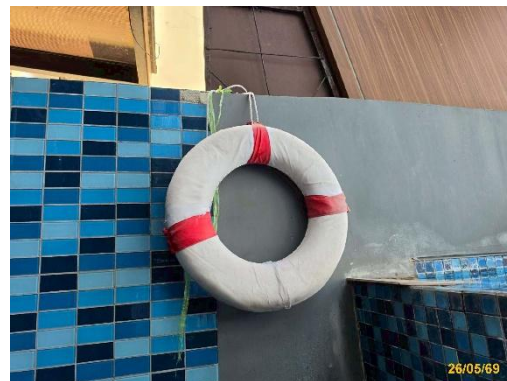
ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ



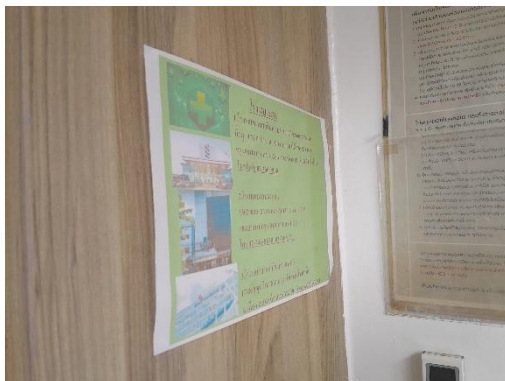
ป้ายข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำ



ป้ายบอกความลึก



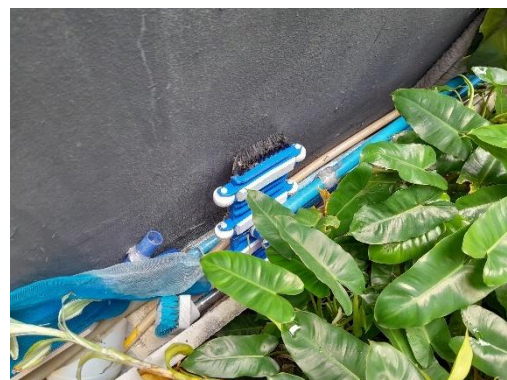
อุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำ



หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

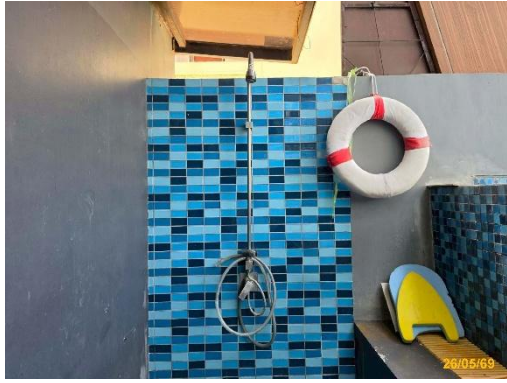


ระบบสลิคเมอร์

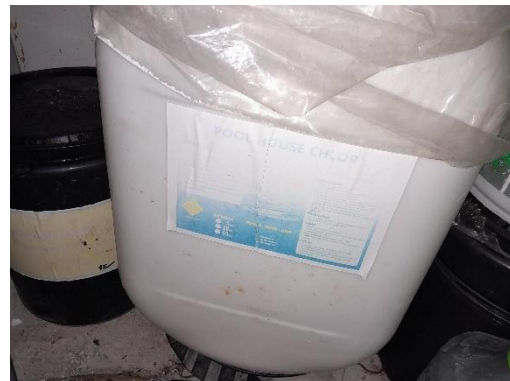


อุปกรณ์ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ

ภาพที่ 2.2-12 (ต่อ) การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ



ห้องน้ำ-ห้องส้วม พื้นที่ล้างตัว อ่างล้างมือ



สถานที่เก็บสารเคมี

ฉลากสารเคมี



ห้องออกกำลังกาย

หลอดไฟสระว่ายน้ำ

ภาพที่ 2.2-12 (ต่อ) การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ

ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม

บทที่ 3

ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3.1 การปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการ The Excel Parc ตั้งอยู่เลขที่ 37 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย อาคารพักอาศัย สูง 8 ชั้น จำนวน 1 อาคาร มีจำนวนห้องพักอาศัยรวม 104 ห้อง โดยมีพื้นที่ใช้สอยอาคารรวมทั้งหมด 5,614.21 ตารางเมตร ซึ่งได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผ่านความเห็นชอบตามหนังสือเลขที่ ทส.1009.5/4936 ลงวันที่ 26 เมษายน 2559 ปัจจุบันอยู่ในระยะดำเนินการและได้มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดภายใต้ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด ดี เอ็กเซล พาร์ค ทั้งนี้หนังสือเห็นชอบได้กำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางให้โครงการปฏิบัติ รวมไปถึงเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ต่อหน่วยงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ทุก 6 เดือนนั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด ดี เอ็กเซล พาร์ค ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะเป็นการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ได้ทำการตรวจประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่างๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

3.2 วัตถุประสงค์

เพื่อตรวจสอบการทำงานของระบบสาธารณูปโภค ระบบการสนับสนุน และวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประเมินผลและจัดทำรายการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมเสนอต่อสำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบถึงสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ The Excel Parc

3.3 ขอบเขตการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ทางโครงการมีแผนการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 ประกอบด้วย การติดตามตรวจสอบแหล่งน้ำผิวดิน และคุณภาพน้ำ/การบำบัดน้ำเสีย ระบบระบายน้ำ การจัดการขยะมูลฝอยภายในโครงการ ระบบป้องกันอัคคีภัยและระบบสัญญาณเตือนภัย น้ำใช้ การใช้ไฟฟ้า อาชีวอนามัยและความปลอดภัย การจัดการและดูแลสระว่ายน้ำ การคมนาคมขนส่ง สภาพเศรษฐกิจและสังคม สุขภาพและการท่องเที่ยว

3.4 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตามหนังสือเห็นชอบรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้กำหนดให้มีการตรวจสอบและทบทวนการปฏิบัติตามมาตรการฯ เป็นประจำทุก 6 เดือน ดังนั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติตามข้อกำหนด โครงการจึงกำหนดให้มีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการรายงานผลการปฏิบัติระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตารางที่ 3.4-1 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1. แหล่งน้ำผิวดินและคุณภาพน้ำ/การบำบัดน้ำเสีย 1.1 คุณภาพน้ำทิ้ง	ดัชนีตรวจวัด - ความเป็นกรดและด่าง (pH) - ค่าบีโอดี (BOD) - สารแขวนลอย (Suspended Solids) - ซัลไฟด์ (Sulfide) - สารที่ละลายได้ทั้งหมด (Total Dissolved Solids) - ตะกอนหนัก (Settleable Solids) - ไขมันและน้ำมัน (Fat Grease & Oil) - ไนโตรเจนทั้งหมด (TKN) ความถี่ - 1 เดือน/ครั้ง	- น้ำเสียหลังการบำบัดด้วยระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	✓ - โครงการได้จัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งจำนวน 1 จุด คือ บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนปล่อยออกนอกโครงการ (ภาพที่ 3.5.3-1 การเก็บตัวอย่างน้ำทิ้ง) ในพารามิเตอร์ และความถี่ตามที่มาตรการกำหนด ทั้งนี้ ผลการวิเคราะห์มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานน้ำทิ้งตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (ประเภท ข) โดยผลการวิเคราะห์แสดงดัง ตารางที่ 3.5.3-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง	-	ภาพที่ 3.5.3-1 การเก็บตัวอย่างน้ำทิ้ง ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง โดยห้องปฏิบัติการหัวข้อที่ 3.5.3
1.2 อุปกรณ์ภายในระบบบำบัด	ดัชนีตรวจวัด - เครื่องสูบน้ำ เครื่องเติมอากาศ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำเสีย - จัดเก็บสถิติ และข้อมูลผลการทำงานของระบบฯ และบันทึกข้อมูลทุกวันตามแบบ ทส.1 และเก็บไว้ ณ สถานที่ตั้งของระบบฯ - จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบฯ ตามแบบ ทส.2 ทุกเดือน และส่งให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (สำนักงานเขต	- บริเวณจุดติดตั้งอุปกรณ์ต่างๆ	⊙ - โครงการจัดให้มีช่างคอยตรวจสอบดูแลอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำเสียอยู่เป็นประจำ แต่ทั้งนี้ทางโครงการยังไม่มีกรบันทึกสถิติ และข้อมูลผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ทส.1) และจัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบตามแบบ ทส.2 แต่อย่างใด	ตารางที่ 4-3	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ค-4 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องๆ

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.2 อุปกรณ์ภายในระบบบำบัด (ต่อ)	บางนา) ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ความถี่ - 1 ปี/ครั้ง (หรือตามความเหมาะสม)					
2. ระบบระบายน้ำ	ดัชนีตรวจวัด - เศษหิน หรือตะกอนดินภายในท่อระบายน้ำ ความถี่ - 1-2 เดือน/ครั้ง (ในช่วงฤดูฝน)	- ภายในท่อระบายน้ำรวม และบ่อดักขยะก่อนระบายลงท่อระบายน้ำสาธารณะ	✓	- โครงการจัดให้มีช่างคอยตรวจสอบดูแลระบบระบายน้ำภายในโครงการอย่างสม่ำเสมอ	-	ภาพที่ 2.2-11 การบริหารจัดการระบบระบายน้ำ
3. การจัดการขยะมูลฝอยภายในโครงการ	ดัชนีตรวจวัด - ขยะมูลฝอยในถังขยะในชั้นพักอาศัย และห้องพักขยะรวม ความถี่ - 1 สัปดาห์/ครั้ง	- บริเวณจุดตั้งถังรองรับขยะมูลฝอยในอาคารและห้องพักขยะรวม	✓	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบดูแลห้องพักขยะประจำชั้น และห้องพักขยะรวมเป็นประจำทุกวัน	-	ภาพที่ 2.2-10 การบริหารจัดการขยะมูลฝอย
	ดัชนีตรวจวัด - สิ่งปฏิกูลและตะกอนจากถังเก็บตะกอน ความถี่ - 2 เดือน/ครั้ง หรือตามสภาพการใช้งานจริงสำหรับถังเก็บตะกอน	- ระบบบำบัดน้ำเสีย (ถังเก็บตะกอน)	✓	- ด้วยบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเป็นจำนวนผู้พักอาศัย ปริมาณน้ำเสีย และความสกปรก ทำให้โครงการพิจารณาสูบน้ำตะกอนตามความเหมาะสม โดยโครงการกำหนดให้ช่างฯ ตรวจสอบปริมาณตะกอนเป็นระยะ ทั้งนี้หากพบว่าตะกอนมีมากก็จะประสานงานจัดจ้างทันที ทั้งนี้ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 โครงการจัดให้มีการสูบน้ำตะกอน และไขมันบริเวณระบบบำบัดน้ำเสีย โดยดำเนินการครั้งล่าสุดวันที่ 29 เมษายน 2569	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. ระบบป้องกันอัคคีภัยและระบบสัญญาณเตือนภัย	ดัชนีตรวจวัด - ระบบป้องกันอัคคีภัยภายในโครงการ - ระบบสัญญาณเตือนภัยภายในโครงการ ความถี่ - 3 เดือน/ครั้ง (หรือตามความเหมาะสมหรือตามที่ระบุไว้ในคู่มือการใช้งานของแต่ละเครื่อง)	- บริเวณจุดติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยและระบบสัญญาณเตือนภัยภายในอาคารโครงการทุกชั้น	✓ - ระบบป้องกัน และระบบอัคคีภัยจะได้รับการตรวจสอบโดยช่างประจำอาคารอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ทั้งนี้เมื่อพบความเสียหายจะแจ้งต่อนิติบุคคลฯ เพื่ออนุมัติซ่อมแซมต่อไป	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการด้านอัคคีภัย ความปลอดภัย และการสาธารณสุข ภาคผนวก ค-4 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องฯ
5. น้ำใช้	ดัชนีตรวจวัด - การแตก รั่ว ซึม หรือการชำรุดของท่อประปา ความถี่ - 1 เดือน/ครั้ง	- เส้นท่อประปาของโครงการ	✓ - ช่างประจำอาคารรับหน้าที่ในการตรวจสอบระบบเส้นท่อเป็นประจำ ทั้งนี้เนื่องจากระบบเส้นท่อมีขนาดใหญ่ และไม่มีการเคลื่อนไหวของเครื่องจักร โครงการจึงจัดให้มีการบำรุงรักษาแบบภายหลังเกิดเหตุขัดข้อง โดยช่างจะพิจารณาหน้างาน และดูสัญญาณจากเครื่องจักรของระบบสูบน้ำเป็นหลัก	-	ภาพที่ 2.2-8 การบริหารจัดการระบบน้ำใช้ ภาคผนวก ค-4 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องฯ
6. การใช้ไฟฟ้า	ดัชนีตรวจวัด - การชำรุดเสียหายของระบบไฟฟ้าและระบบการเดินสายไฟฟ้าของอาคาร ความถี่ - 1 เดือน/ครั้ง	- ระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าของโครงการ	✓ - ช่างประจำอาคารทำหน้าที่ในการตรวจสอบระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์ประกอบภายในอาคารทั้งหมด ทั้งนี้ในกรณีที่ตรวจพบความเสียหายหรือแนวโน้มความเสียหาย ช่างฯ จะเร่งแจ้งไปยังหน่วยงานภายนอกเพื่อเข้ามาซ่อมแซมโดยเร็ว	-	ภาพที่ 2.2-9 การบริหารจัดการระบบไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน ภาคผนวก ค-4 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องฯ
7. อากาศในร่มและความปลอดภัย	ดัชนีตรวจวัด - ระบบสาธารณูปโภค เช่น ระบบน้ำใช้ - ระบบสุขาภิบาลต่างๆ ของอาคาร ได้แก่ ระบบบำบัดน้ำเสีย การระบายน้ำ และการจัดการขยะมูลฝอย	- จุดติดตั้งระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล	✓ - โครงการจัดให้มีช่างคอยดูแลระบบสาธารณูปโภค และระบบสุขาภิบาลต่างๆ ของโครงการอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย ภาพที่ 2.2-8 การบริหารจัดการระบบน้ำใช้

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
7. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ต่อ)	ความถี่ - ตามรายละเอียดที่กล่าวถึงวิธีการตรวจสอบการทำงานของแต่ละระบบ					
8. การจัดการและดูแลสระว่ายน้ำ	ดัชนีตรวจวัด โครงสร้างสระว่ายน้ำ - กระเบื้องที่ปูพื้น/ผนัง ของสระว่ายน้ำ - พื้น และผนังโดยรอบของสระว่ายน้ำ - บริเวณโครงสร้างคอนกรีตภายในและภายนอกสระว่ายน้ำ ความถี่ - อย่างน้อย 1 สัปดาห์/ครั้ง	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	✓	- โครงการมีเจ้าหน้าที่ช่างประจำอาคาร และพนักงานทำความสะอาดรับหน้าที่ในการตรวจสอบความสมบูรณ์ของสระว่ายน้ำ โดยหน้าที่ดังกล่าวจะปฏิบัติไปพร้อมกับการปฏิบัติงานปกติ และทุกวัน ทั้งนี้ด้วยกิจกรรมดังกล่าวเป็นกิจกรรมในงานปกติจึงไม่มีการบันทึกเป็นเอกสารแต่อย่างใด	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	ดัชนีตรวจวัด อุบัติเหตุ/การจมน้ำ ที่เกิดขึ้นบริเวณสระว่ายน้ำ - บันทึกสถิติความปลอดภัย อุบัติเหตุจากการใช้บริการสระว่ายน้ำที่เกิดขึ้น ความถี่ - อย่างน้อย 1 ครั้ง/สัปดาห์	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	✓	- โครงการมีการบันทึกกรณีดังกล่าว แต่ด้วยตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ไม่มีการเกิดอุบัติเหตุที่เกี่ยวข้องกับน้ำแต่อย่างใด	-	-
	ดัชนีตรวจวัด - ตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำ เช่น ห่วงชูชีพ โฟมช่วยชีวิต ความถี่ - อย่างน้อย 1 ครั้ง/สัปดาห์	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	✓	- ปัจจุบันโครงการจัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำ ซึ่งอยู่ในสภาพที่ใช้การได้ และอยู่ในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจนหยิบใช้ได้สะดวก และมีการจัดเตรียมชุดปฐมพยาบาลไว้สำหรับปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้แก่ลูกบ้าน	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
8. การจัดการและ ดูแลสระว่ายน้ำ (ต่อ)	ดัชนีตรวจวัด - จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ประจำสระ (Life Guard) อย่างน้อย 1 คน ต่อผู้ใช้บริการไม่เกิน 100 คน และ ต้องเป็นผู้ที่มีความชำนาญในการว่ายน้ำ และผ่านการอบรมการช่วยชีวิตคน จมน้ำ สามารถให้การปฐมพยาบาลได้ โดยต้องอยู่ประจำสระว่ายน้ำตลอด เวลาที่เปิดบริการ ความถี่ - ทุกวัน	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	✗ - เนื่องด้วยโครงการมีขนาดเล็กไม่มีทรัพยากรเพียงพอที่จะจัดหา เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำสระ ประกอบกับสระว่ายน้ำของ โครงการมีความลึกเพียง 1.3 เมตร และมีข้อกำหนดให้เด็กที่มีอายุต่ำ กว่า 12 ปี ต้องมีผู้ปกครองคอยควบคุมดูแล ทั้งนี้ความสูงของเด็กวัย ดังกล่าวส่วนใหญ่จะสูงมากกว่าความลึกของสระว่ายน้ำ	ตารางที่ 4.3	-
	ดัชนีตรวจวัด - จัดให้มีแสงสว่างเพียงพอ ทั่วบริเวณ สระว่ายน้ำเพื่อให้มองเห็นได้ชัดเจน โดยเฉพาะในเวลากลางคืน ความถี่ - ทุกวัน	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	✓ - ผู้พัฒนาโครงการได้ออกแบบ และติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่าง ให้ กระจายตัวอย่างสม่ำเสมอ โดยอ้างอิงจากมาตรฐานตามที่กฎหมาย กำหนดเป็นขั้นต่ำ ทั้งนี้ช่างประจำอาคารจะทำการตรวจสอบเป็นระยะ และจะดำเนินการแก้ไข ซ่อมแซมโดยเร็ว หากพบความเสียหาย	-	ภาพที่ 2.2-9 การบริหาร จัดการระบบไฟฟ้าและการ อนุรักษ์พลังงาน ภาพที่ 2.2-12 การบริหาร จัดการสระว่ายน้ำ
	ดัชนีตรวจวัด - ดูแลรักษาขอบสระว่ายน้ำ ทางเดิน ไม่ให้ลื่น หรือมีน้ำขัง ความถี่ - ทุกวัน	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	✓ - โครงการจัดให้มีพนักงานดูแลรักษาขอบสระว่ายน้ำ ทางเดินไม่ให้ลื่น หรือมีน้ำขัง	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหาร จัดการสระว่ายน้ำ

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
8. การจัดการและดูแลสระว่ายน้ำ (ต่อ)	ดัชนีตรวจวัด - กำหนดให้มีผู้ดูแลมาด้วย กรณีที่น้ำเด็กอายุต่ำกว่า 10 ปี ที่ยังว่ายน้ำไม่เป็นและผู้สูงอายุที่ไม่เป็นและผู้สูงอายุที่สามารถดูแลตัวเองได้มาใช้บริการสระว่ายน้ำ ความถี่ - ทุกวัน	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	✓ - ข้อกำหนดการใช้สระว่ายน้ำที่สอดคล้องต่อมาตรการ ถูกระบุลงในป้ายข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้บางข้อความอาจไม่เหมือนกับที่มาตรการระบุไว้ อย่างไรก็ตามยังคงเพียงพอที่จะให้โครงการสามารถปฏิบัติตามได้อย่างครบถ้วน	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	ดัชนีตรวจวัด - ป้ายแสดงกฎระเบียบในการใช้สระว่ายน้ำ ความถี่ - 1 ครั้ง/เดือน	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	✓ - โครงการจัดให้มีป้ายแสดงข้อปฏิบัติสำหรับผู้พักอาศัยติดไว้ในบริเวณสระว่ายน้ำในตำแหน่งที่มองเห็นได้ชัดเจน พร้อมทั้งมีการตรวจสอบเบื้องต้นเป็นประจำทุกวัน โดยพนักงานที่ปฏิบัติงานใกล้เคียง ปัจจุบันป้ายดังกล่าวยังคงสมบูรณ์ดี และไม่ปรากฏความเสียหายขนาดใหญ่	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	ดัชนีตรวจวัด - ป้ายประกาศหมายเลขโทรศัพท์ของโรงพยาบาล และหน่วยกู้ภัย/กู้ชีพ รวมทั้งหน่วยที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ความถี่ - 1 ครั้ง/เดือน	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	✓ - โครงการมีการปิดประกาศหมายเลขโทรศัพท์ของสถานที่ดังกล่าวไว้ในที่เห็นได้ชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
8. การจัดการและดูแลสระว่ายน้ำ (ต่อ)	ดัชนีตรวจวัด - แผนฉุกเฉินกรณีเกิดอุบัติเหตุ และขั้นตอนการปฏิบัติงานในการช่วยเหลือผู้ประสบอุบัติเหตุ ความถี่ - 1 ครั้ง/เดือน	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	✓ - โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ของโครงการดำเนินการติดต่อโรงพยาบาลกรณีเกิดอุบัติเหตุภายในโครงการ และจัดให้มีกล่องปฐมพยาบาลเบื้องต้นอยู่ที่ห้องนิติบุคคล	-	-
	ดัชนีตรวจวัด คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ - ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) - คลอรีนอิสระ (Free chlorine) - ค่าความเป็นด่าง (Alkalinity) ความถี่ - ทุกวัน	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ โดยเก็บตัวอย่างอย่างละ 2 จุด/สระ (ส่วนลึกและส่วนตื้นขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำมากที่สุด)	⊙ - โครงการจัดให้มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำจำนวน 1 จุด และความถี่วันละ 1 ครั้ง สำหรับพารามิเตอร์ที่ตรวจวัดประกอบด้วยค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) และคลอรีนอิสระ (Free chlorine)	ตารางที่ 4-3	ภาพที่ 3.5.4-2 การตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ (รายวัน)
	ดัชนีตรวจวัด คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ - โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) - ตรวจไม่พบฟิคอลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform Bacteria) ความถี่ - 1 ครั้ง/เดือน	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ โดยเก็บตัวอย่างอย่างละ 2 จุด/สระ (ส่วนลึกและส่วนตื้นขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำมากที่สุด)	⊙ - ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 โครงการมีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำในพารามิเตอร์โคลิฟอร์มทั้งหมด และฟิคอลโคลิฟอร์ม จำนวน 1 ครั้ง โดยดำเนินการเมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2569	ตารางที่ 4-3	ภาคผนวก ง-2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ โดยห้องปฏิบัติการ

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
8. การจัดการและดูแลสระว่ายน้ำ (ต่อ)	ดัชนีตรวจวัด คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ - คลอรีนที่รวมกับสารอื่น (Combine chlorine) - ความกระด้าง (Calcium hardness) - กรดไซยานูริก (Cyanuric acid) - คลอไรด์ (Chloride) - แอมโมเนีย (Ammonia) - ไนเตรท (Nitrate) - จุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้จุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรค ได้แก่ <i>Escherichia coli</i> <i>Staphylococcus aureus</i> และ <i>Pseudomonas aeruginosa</i> ความถี่ - อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ โดยเก็บตัวอย่างอย่างละ 2 จุด/สระ (ส่วนลึกและส่วนตื้นขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำมากที่สุด)	✕ - โครงการยังไม่ได้จัดให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ในความถี่ปีละ 1 ครั้ง	ตารางที่ 4-3	-
	ดัชนีตรวจวัด - ช้อนใบไม้และสิ่งสกปรกที่อยู่ในสระออกให้หมด ความถี่ - ทุกวัน	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	✓ - โครงการมีพนักงานทำหน้าที่ในการช้อนใบไม้ และทำความสะอาดสระว่ายน้ำเป็นประจำทุกวัน	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง	
8. การจัดการและดูแลสระว่ายน้ำ (ต่อ)	ดัชนีตรวจวัด - ชัดกระเบื้อง พื้น และผนังของสระว่ายน้ำ ความถี่ - อย่างน้อย 1 ครั้ง/สัปดาห์	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	✓	- โครงการมอบหมายให้ช่างประจำอาคาร และพนักงานทำความสะอาด รับหน้าที่ในการบำรุงรักษาความสมบูรณ์ของสระว่ายน้ำ ซึ่งครอบคลุมไปถึงกิจกรรมที่ระบุในมาตรการ ด้วยเหตุดังกล่าวทำให้ปัจจุบันสระว่ายน้ำ และคุณภาพน้ำภายในสระยังคงอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ และปลอดภัย	-	ภาพที่ 2.2-12 การบริหารจัดการสระว่ายน้ำ
	ดัชนีตรวจวัด - ทำความสะอาดตะแกรงและขัดรางระบายน้ำ ริมขอบสระ ความถี่ - 3-6 เดือน/ครั้ง	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	✓			
	ดัชนีตรวจวัด - ดูตะกอนในสระว่ายน้ำ ความถี่ - 1 ครั้ง/เดือน	- บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ	✓			
9. การคมนาคมขนส่ง	ดัชนีตรวจวัด - ระบบการจราจรภายในโครงการและจุดติดตั้งป้าย หรือสัญลักษณ์ต่างๆ ความถี่ - ทุกวัน	- ทางเข้า-ออกโครงการ	✓	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบการจราจรภายในโครงการ และจุดติดตั้งป้าย หรือสัญลักษณ์ต่างๆ อยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบจราจร
10. สภาพเศรษฐกิจและสังคม	ดัชนีตรวจวัด - ติดตามตรวจสอบเรื่องร้องเรียน ความถี่ - ทุกวัน	- สำนักงานโครงการ - ทางโทรศัพท์ของโครงการ	✓	- โครงการจัดให้มีกล่องรับเรื่องร้องเรียนภายในโครงการ และมีเจ้าหน้าที่โครงการคอยตรวจสอบดูแลเป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-5 การรณรงค์และการประชาสัมพันธ์

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
11. คุณภาพอากาศและการท่องเที่ยว	ดัชนีตรวจวัด - พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ ความถี่ - 1 ครั้ง/เดือน	- พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ	✓ - โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการเป็นประจำทุกเดือน	-	ภาพที่ 2.2-1 การบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว และการดูแล

3.5 ผลการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3.5.1 ขอบเขตการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc ได้มีการกำหนดให้ตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1) **คุณภาพน้ำทิ้ง** จำนวน 1 จุด คือ บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนปล่อยออกนอกโครงการ ความถี่ เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ โดยมีพารามิเตอร์ที่ต้องทำการตรวจวัดดังนี้ ความเป็นกรดและด่าง (pH) ค่าบีโอดี (BOD) สารแขวนลอย (Suspended Solids) ซัลไฟด์ (Sulfide) สารที่ละลายได้ทั้งหมด (Total Dissolved Solids) ตะกอนหนัก (Settleable Solids) ไขมันและน้ำมัน (Fat Grease & Oil) และไนโตรเจนทั้งหมด (TKN)

2) **คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ** ที่บริเวณส่วนต้นและส่วนลึกของสระว่ายน้ำ โดยกำหนดให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำตามความถี่จำนวน 3 ความถี่ โดยมีพารามิเตอร์ในการตรวจวิเคราะห์ดังนี้

(1) ความถี่ทุกวัน ดัชนีที่ทำการตรวจวิเคราะห์ ได้แก่ ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) คลอรีนอิสระ (Free chlorine) และค่าความเป็นด่าง (Alkalinity)

(2) ความถี่เดือนละ 1 ครั้ง ดัชนีที่ทำการตรวจวิเคราะห์ ได้แก่ โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) และฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal coliform Bacteria)

(3) ความถี่ปีละ 1 ครั้ง ได้แก่ คลอรีนที่รวมกับสารอื่น (Combine chlorine) ความกระด้าง (Calcium hardness) กรดไซยานูริก (Cyanuric acid) คลอไรด์ (Chloride) แอมโมเนีย (Ammonia) ไนเตรท (Nitrate) และจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้จุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรค (*Escherichia coli*, *Staphylococcus aureus* และ *Pseudomonas aeruginosa*)

3.5.2 วิธีการตรวจวัดและวิธีการวิเคราะห์

โครงการ The Excel Parc ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เป็นผู้ดำเนินการเก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ทางบริษัทฯ จะดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำโดยวิธี Grab Sampling โดยตัวอย่างทั้งหมดจะถูกแช่ในถังน้ำแข็ง เพื่อรักษาสภาพก่อนนำมาวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการภายใน 24 ชั่วโมง บริษัทฯ ได้ปิดฉลากแสดงรายละเอียดของตัวอย่างโดยละเอียด พร้อมทั้งจัดบันทึกข้อมูลในแบบกำกับตัวอย่าง ที่ใช้ควบคุมคุณภาพภายนอกห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ และนำส่งไปวิเคราะห์ยังห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ ต่อไป โดยการเก็บตัวอย่างและวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ดำเนินตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ใน Standard Method for the Examination of Water and Wastewater ฉบับล่าสุดของ American Public Health Association ซึ่งเป็นมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์คุณภาพน้ำที่ได้รับการยอมรับกันโดยทั่วไป อนึ่งผู้จัดทำรายงานจะนำเสนอพารามิเตอร์ ตำแหน่งการเก็บตัวอย่าง และวิธีวิเคราะห์ แสดงดังตารางที่ 3.5.2-1

ตารางที่ 3.5.2-1 ขอบเขตวิธีวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

รายการการตรวจวัด	ดัชนีการตรวจวัด	วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์	วันที่ตรวจวัด	มาตรฐานวิธีวิเคราะห์
1. คุณภาพน้ำทิ้ง - บ่อพักน้ำสุดท้าย	- pH - BOD - Suspended Solid - Settleable Solids - Total Dissolved Solids - Sulfide - Total Kjeldahl Nitrogen - Fat Oil & Grease	- Electrometric - Membrane Electrode - Dried at 103-105 °C - Volumetric - Dried at 180 °C - Iodometric Method - Kjeldahl Method - Soxhlet Extraction Method	31/01/69 25/02/69 27/03/69 29/04/69 22/05/69 26/06/69	APHA-AWWA- WEF Edition 24th ed, 2023
2. คุณภาพน้ำสระ ว่ายน้ำ	- pH* - Free chlorine* - Total Coliform Bacteria - Fecal Coliform Bacteria	- pH Test Kit - Chlorine Test Kit - Standard Total Coliform Fermentation Technique - Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	ทุกวัน 22/05/69	- APHA-AWWA- WEF Edition 24th ed, 2023

หมายเหตุ : * หมายถึง รายการตรวจวิเคราะห์ที่โครงการมีการตรวจวัดด้วยตนเอง

3.5.3 คุณภาพน้ำทิ้ง

ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Excel Parc กำหนดให้โครงการต้องเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง จำนวน 1 จุด คือ บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนปล่อยออกนอกโครงการ ความถี่เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ ในพารามิเตอร์ ความเป็นกรดและด่าง (pH) ค่าบีโอดี (BOD) สารแขวนลอย (Suspended Solids) ซัลไฟด์ (Sulfide) สารที่ละลายได้ทั้งหมด (Total Dissolved Solids) ตะกอนหนัก (Settleable Solids) ไขมันและน้ำมัน (Fat Grease & Oil) และไนโตรเจนทั้งหมด (TKN) ซึ่งปัจจุบันโครงการได้จัดให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง จำนวน 1 จุด (ภาพที่ 3.5.3-1 จุดเก็บน้ำทิ้งบ่อพักน้ำสุดท้าย) คือ บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนปล่อยออกนอกโครงการ ในความถี่ และพารามิเตอร์ที่สอดคล้องต่อมาตรการฯ

สรุปผลการตรวจการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง

จากการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง บริเวณบ่อตรวจคุณภาพน้ำก่อนระบายออกนอกโครงการ ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 พบว่าพารามิเตอร์ที่ตรวจวิเคราะห์ทั้งหมดมีค่าอยู่ในเกณฑ์ค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (ประเภท ข) ดังตารางที่ 3.5.3-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง



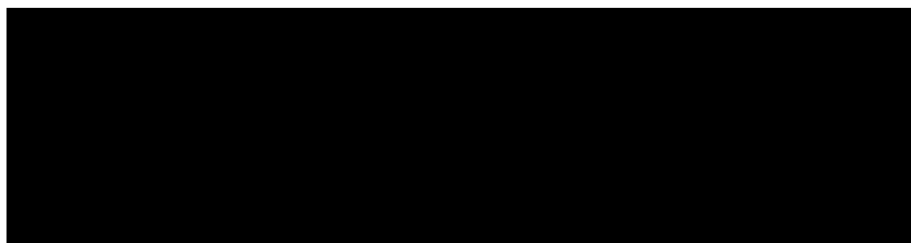
บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนปล่อยออกนอกโครงการ
ภาพที่ 3.5.3-1 จุดเก็บน้ำทิ้งบ่อพักน้ำสุดท้าย

ตารางที่ 3.5.3-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง

บริเวณที่ตรวจวัด	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์							
		pH	BOD (mg/l)	TSS (mg/l)	TDS (mg/l)	Settleable Solids (mL/L)	Oil & Grease (mg/l)	TKN (mg/l)	Sulfide (mg/l)
น้ำทิ้งก่อนระบายออก นอกโครงการ	31/01/69	8.0	16	<10	392	<0.1	<2	35	<0.10
	26/02/69	8.0	16	<10	390	<0.1	<2	35	<0.10
	25/03/69	7.7	12	<10	442	<0.1	<2	22	<0.10
	29/04/69	8.2	12	<10	500	<0.1	<2	22	<0.10
	22/05/69	7.6	7	<10	200	<0.1	<2	16	<0.10
	26/06/69	7.7	10	<10	196	<0.1	<2	11	<0.10
ค่าต่ำสุด-ค่าสูงสุด		7.6-8.2	7-16	<10	196-500	<0.1	<2	11-35	<0.10
มาตรฐาน *		5.5-9.0	≤30	≤40	≤1000	-	≤20	≤35	≤1.0

หมายเหตุ : * อ้างอิงตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (ประเภท ข)

ชื่อผู้เก็บตัวอย่าง/ผู้บันทึก :
ชื่อผู้ตรวจสอบ/ควบคุม :
ชื่อบริษัทผู้ตรวจวัดและวิเคราะห์ :
ผู้วิเคราะห์ :



เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง

เมื่อเปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง ในระหว่างปี 2566 ถึง ปัจจุบัน พบว่าคุณภาพน้ำทิ้งส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (ประเภท ข) และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงมีเพียงเล็กน้อย ทั้งนี้ผลการเปรียบเทียบแสดงดังตารางที่ 3.5.3-2 เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง ในระหว่างปี 2566 ถึง ปัจจุบัน และภาพที่ 3.5.3-2 กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง ในปี 2566 ถึง ปัจจุบัน

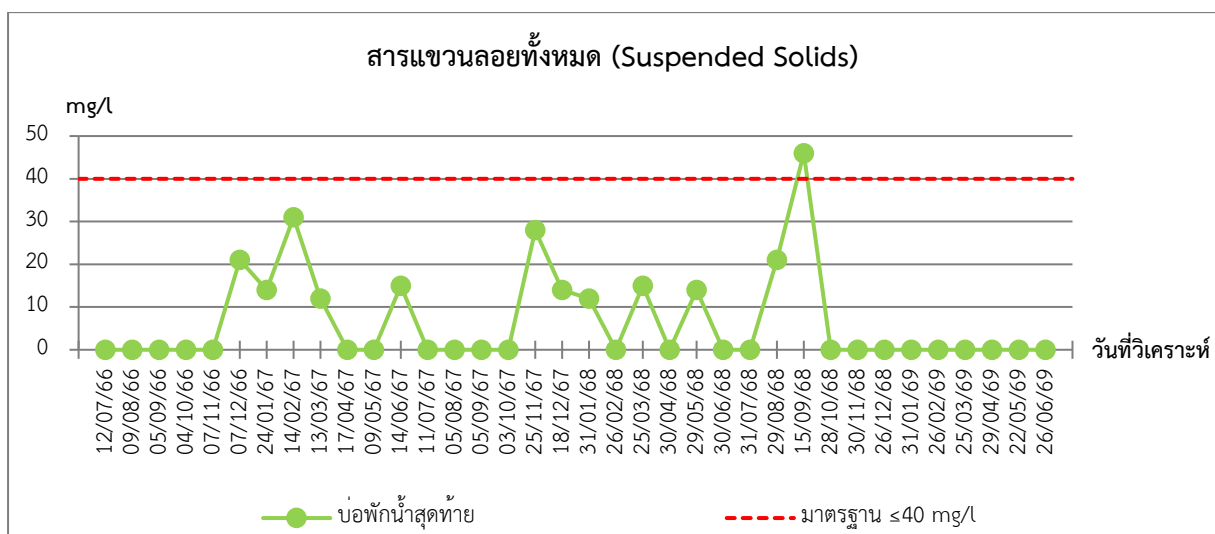
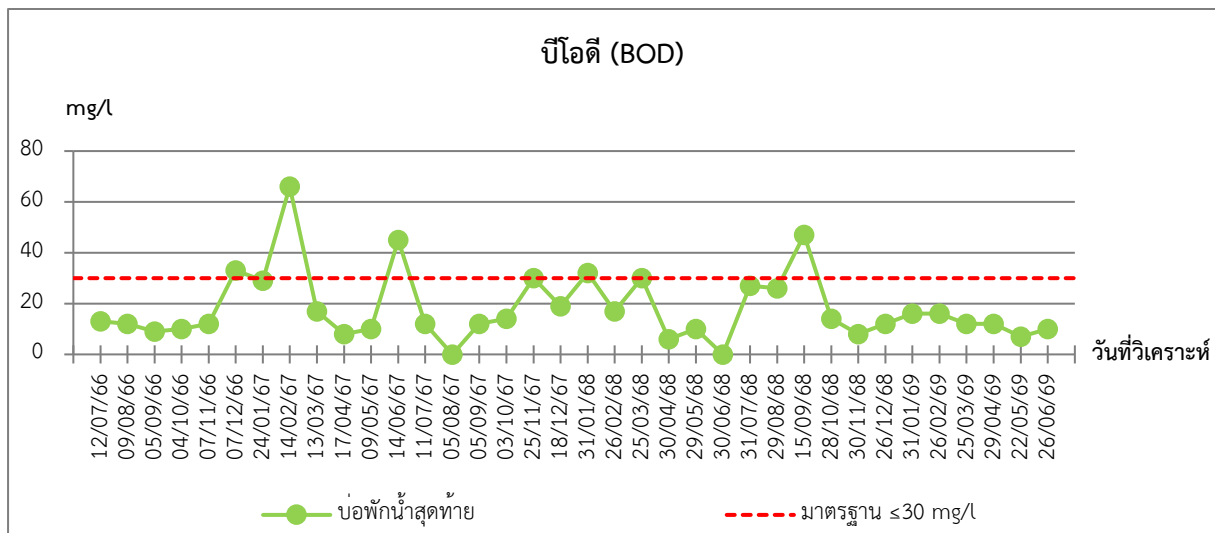
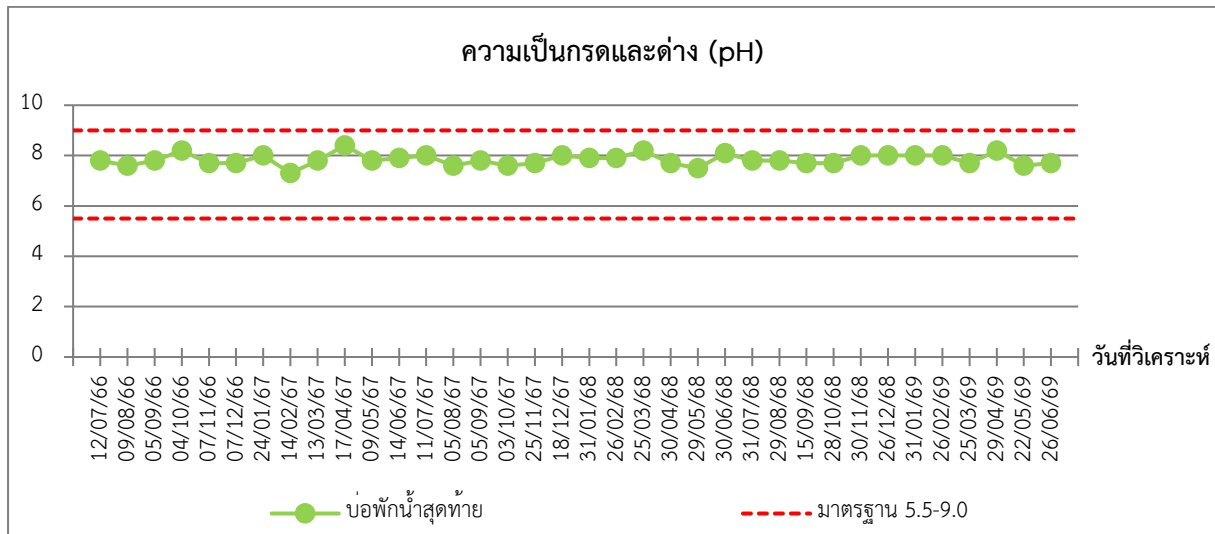
ตารางที่ 3.5.3-2 เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง ในระหว่างปี 2566 ถึง ปัจจุบัน

บริเวณที่ตรวจวัด	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์							
		pH -	BOD (mg/l)	TSS (mg/l)	TDS (mg/l)	Settleable Solids (ml/l)	Oil & Grease (mg/l)	TKN (mg/l)	Sulfide (mg/l)
น้ำทิ้งก่อนระบาย ออกนอกโครงการ	12/07/66	7.8	13	<10	322	<0.1	<2	14	<0.10
	09/08/66	7.6	12	<10	374	<0.1	<2	15	<0.10
	05/09/66	7.8	9	<10	416	<0.1	<2	14	<0.10
	04/10/66	8.2	10	<10	264	<0.1	<2	9	<0.10
	07/11/66	7.7	12	<10	206	<0.1	<2	11	<0.10
	07/12/66	7.7	33	21	414	<0.1	<2	51	<0.10
	24/01/67	8.0	29	14	242	<0.1	<2	60	<0.10
	14/02/67	7.3	66	31	482	0.2	<2	62	<0.10
	13/03/67	7.8	17	12	412	0.1	<2	35	<0.10
	17/04/67	8.4	8	<10	414	<0.1	<2	35	<0.10
	09/05/67	7.8	10	<10	466	<0.1	<2	22	<0.10
	14/06/67	7.9	45	15	348	0.5	<2	55	<0.10
	11/07/67	8.0	12	<10	322	<0.1	<2	22	<0.10
	05/08/67	7.6	<4	<10	128	<0.1	<2	5	<0.10
	05/09/67	7.8	12	<10	222	<0.1	<2	34	<0.10
	03/10/67	7.6	14	<10	162	<0.1	<2	8	<0.10
	25/11/67	7.7	30	28	318	<0.1	4	44	<0.10
	18/12/67	8.0	19	14	276	<0.1	<2	35	<0.10
	31/01/68	7.9	32	12	524	<0.1	<2	33	<0.10
	26/02/68	7.9	17	<10	390	<0.1	<2	55	<0.10
	25/03/68	8.2	30	15	390	<0.1	<2	33	<0.10
	30/04/68	7.7	6	<10	250	<0.1	<2	13	<0.10

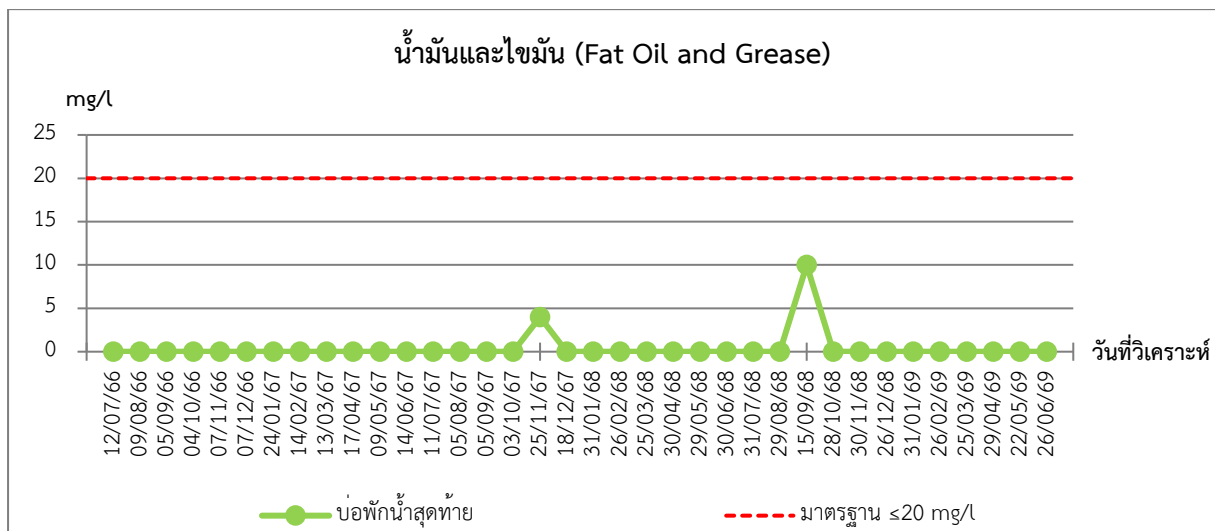
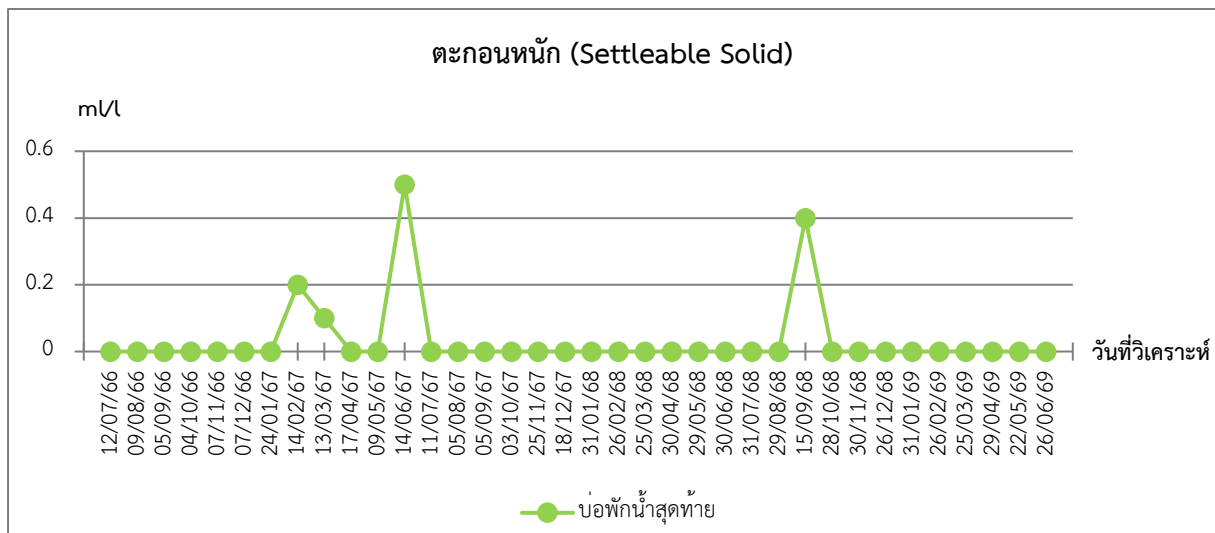
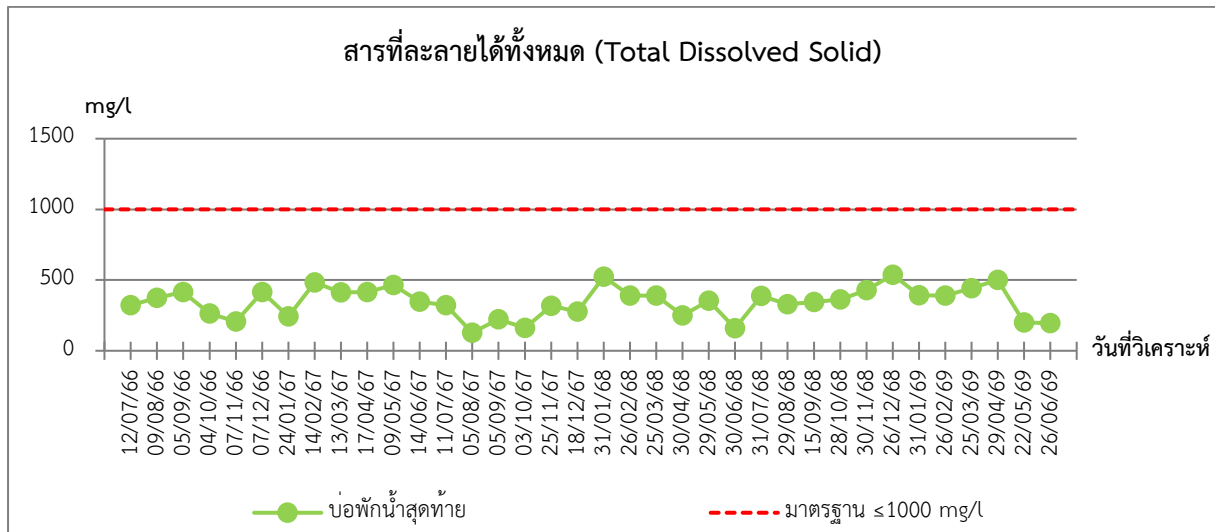
ตารางที่ 3.5.3-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง ในระหว่างปี 2566 ถึง ปัจจุบัน

บริเวณที่ตรวจวัด	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์							
		pH -	BOD (mg/l)	TSS (mg/l)	TDS (mg/l)	Settleable Solids (ml/l)	Oil & Grease (mg/l)	TKN (mg/l)	Sulfide (mg/l)
น้ำทิ้งก่อนระบาย ออกนอกโครงการ	29/05/68	7.5	10	14	354	<0.1	<2	13	<0.10
	30/06/68	8.1	<4	<10	160	<0.1	<2	6	<0.10
	31/07/68	7.8	27	<10	388	<0.1	<2	35	<0.10
	29/08/68	7.8	26	21	330	<0.1	<2	46	<0.10
	15/09/68	7.7	47	46	346	0.4	10	34	<0.10
	28/10/68	7.7	14	<10	364	<0.1	<2	34	<0.10
	30/11/68	8	8	<10	428	<0.1	<2	15	<0.10
	26/12/68	8	12	<10	538	<0.1	<2	20	<0.10
	31/01/69	8.0	16	<10	392	<0.1	<2	35	<0.10
	26/02/69	8.0	16	<10	390	<0.1	<2	35	<0.10
	25/03/69	7.7	12	<10	442	<0.1	<2	22	<0.10
	29/04/69	8.2	12	<10	500	<0.1	<2	22	<0.10
	22/05/69	7.6	7	<10	200	<0.1	<2	16	<0.10
	26/06/69	7.7	10	<10	196	<0.1	<2	11	<0.10
มาตรฐาน *		5.5-9.0	≤30	≤40	≤1000	-	≤20	≤35	≤1.0

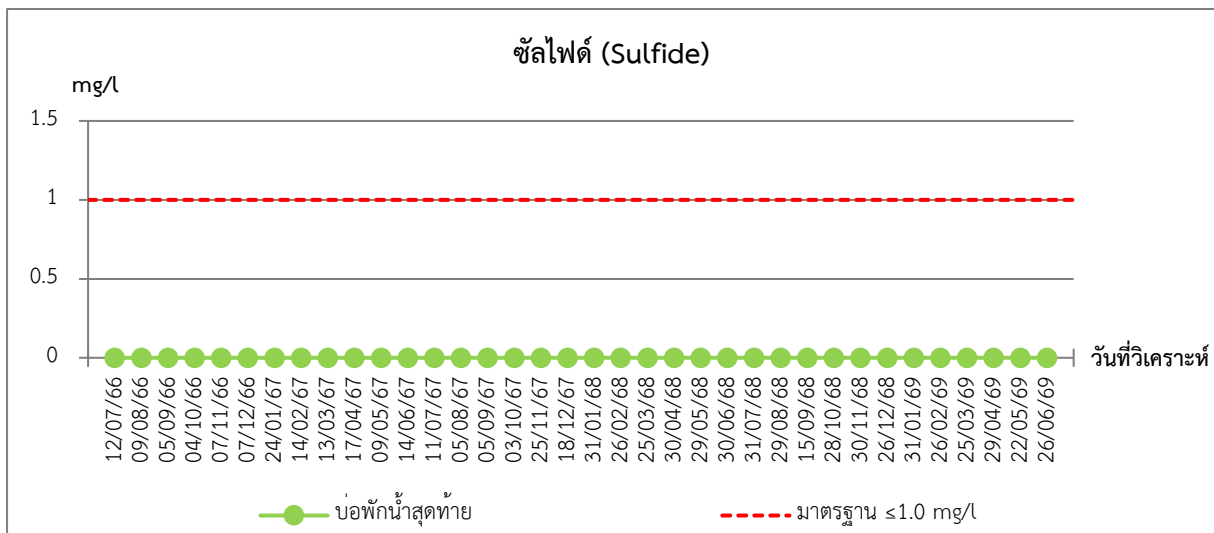
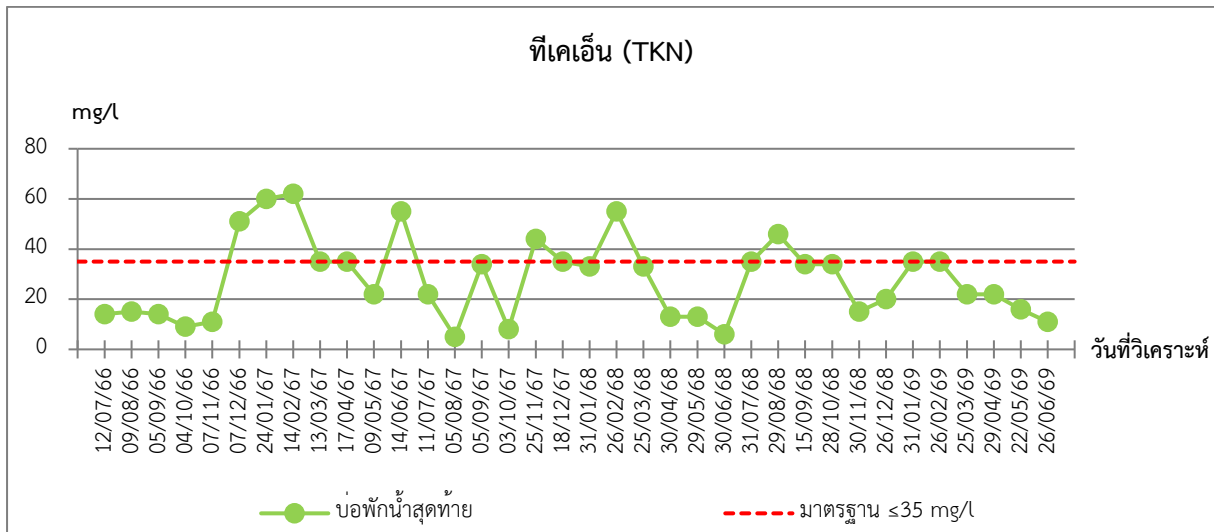
หมายเหตุ : * อ้างอิงตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (ประเภท ข)



ภาพที่ 3.5.3-2 กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง ในปี 2566 ถึง ปัจจุบัน



ภาพที่ 3.5.3-2 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง ในปี 2566 ถึง ปัจจุบัน



ภาพที่ 3.5.3-2 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง ในปี 2566 ถึง ปัจจุบัน

3.5.4 คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Excel Parc กำหนดให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำแยกตามความถี่จำนวน 3 ความถี่ คือ 1) ความถี่ทุกวัน (ตรวจวัดค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) คลอรีนอิสระ (Free chlorine) และค่าความเป็นด่าง (Alkalinity)) 2) ความถี่เดือนละ 1 ครั้ง (ตรวจวัดโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) และฟิคอลโคลิฟอร์ม (Fecal coliform Bacteria)) และ 3) ความถี่ปีละ 1 ครั้ง (ตรวจวัดคลอรีนที่รวมกับสารอื่น (Combine chlorine) ความกระด้าง (Calcium hardness) กรดไซยานูริก (Cyanuric acid) คลอไรด์ (Chloride) แอมโมเนีย (Ammonia) ไนเตรท (Nitrate) และจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้จุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรค (*Escherichia coli Staphylococcus aureus Pseudomonas aeruginosa*)) ซึ่งทั้ง 3 ความถี่จะทำการเก็บตัวอย่าง จำนวน 2 จุด ได้แก่ ส่วนลึก และส่วนตื้น ทั้งนี้ในช่วงเวลาและระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 โครงการมีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ 2 ความถี่ ได้แก่ ความถี่ทุกวัน และความถี่เดือนละ 1 ครั้ง



ส่วนตื้น



ส่วนลึก

ภาพที่ 3.5.4-1 การเก็บตัวอย่างน้ำสระว่ายน้ำ

1) ความถี่ทุกวัน

ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Excel Parc กำหนดให้โครงการต้องมีการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำบริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ จำนวน 2 จุด (ส่วนลึก และส่วนตื้น) เป็นประจำทุกวัน สำหรับพารามิเตอร์ที่กำหนดให้ตรวจวิเคราะห์ ได้แก่ ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) คลอรีนอิสระ (Free chlorine) และค่าความเป็นด่าง (Alkalinity) ปัจจุบันโครงการมีการปฏิบัติสอดคล้องต่อมาตรการเพียงพารามิเตอร์ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) คลอรีนอิสระ (Free chlorine) เท่านั้น โดยโครงการมีการตรวจวิเคราะห์โดยใช้ pH Test Kit และ Chlorine Test Kit มีความถี่ทุกวัน และกระทำใน 1 จุด ซึ่งภาพการวิเคราะห์แสดงดังภาพที่ 3.5.4-2 การตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ (รายวัน)



ภาพที่ 3.5.4-2 การตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ (รายวัน)

2) เดือนละ 1 ครั้ง

ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Excel Parc กำหนดให้โครงการต้องเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำบริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ จำนวน 2 จุด ประกอบด้วย ส่วนลึก และส่วนตื้น ในความถี่เดือนละ 1 ครั้ง สำหรับพารามิเตอร์ที่กำหนดให้ตรวจวิเคราะห์ ได้แก่ โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) และฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal coliform Bacteria) ทั้งนี้ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 โครงการมีการตรวจวิเคราะห์เพียง 1 ครั้ง ซึ่งภาพการเก็บตัวอย่างแสดงดังภาพที่ 3.5.4-1 การเก็บตัวอย่างน้ำสระว่ายน้ำ และผลการวิเคราะห์แสดงดังตารางที่ 3.5.4-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ (รายเดือน)

สรุปผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ (รายเดือน)

จากผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำในพารามิเตอร์ โคลิฟอร์มทั้งหมด และฟีคอลโคลิฟอร์ม พบว่า ทุกพารามิเตอร์มีค่าอยู่ในเกณฑ์ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

ตารางที่ 3.5.4-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ (รายเดือน)

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์	
		Total Coliform Bacteria (MPN/100mL)	Fecal Coliform Bacteria (MPN/100mL)
สระว่ายน้ำส่วนลึก	22/05/69	<1.1	ตรวจไม่พบ
สระว่ายน้ำส่วนตื้น	22/05/69	<1.1	ตรวจไม่พบ
มาตรฐาน		<10	ตรวจไม่พบ

หมายเหตุ : อ้างอิงตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

ชื่อผู้เก็บตัวอย่าง :
ชื่อผู้ตรวจสอบ/ควบคุม :
ชื่อบริษัทผู้ตรวจวัดและวิเคราะห์ :
ผู้วิเคราะห์ :

เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ (รายเดือน)

เมื่อเปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ (รายเดือน) ในระหว่างปี 2567 ถึง ปัจจุบัน พบว่าคุณภาพน้ำทุกพารามิเตอร์ ทุกช่วงเวลา มีค่าอยู่ในเกณฑ์ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน และไม่มี แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ ทั้งนี้ผลการเปรียบเทียบแสดงดังตารางที่ 3.5.4-2 เปรียบเทียบผลการตรวจ วิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำปี 2567 ถึง ปัจจุบัน

ตารางที่ 3.5.4-2 เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำปี 2567 ถึง ปัจจุบัน

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์	
		Total Coliform Bacteria (MPN/100mL)	Fecal Coliform Bacteria (MPN/100mL)
สระว่ายน้ำส่วนลึก	13/03/67	<1.1	ตรวจไม่พบ
	29/05/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
	30/11/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
	22/05/69	<1.1	ตรวจไม่พบ
สระว่ายน้ำส่วนตื้น	13/03/67	<1.1	ตรวจไม่พบ
	29/05/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
	30/11/68	<1.1	ตรวจไม่พบ
	22/05/69	<1.1	ตรวจไม่พบ
มาตรฐาน		<10	ตรวจไม่พบ

หมายเหตุ : อ้างอิงตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

3) ปีละ 1 ครั้ง

ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Excel Parc กำหนดให้ โครงการต้องเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำบริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ จำนวน 2 จุด (ส่วนตื้น และ ส่วนลึก) เป็นประจำทุกปี สำหรับพารามิเตอร์ที่กำหนดให้ตรวจวิเคราะห์ ได้แก่ คลอรีนที่รวมกับสารอื่น (Combine chlorine) ความกระด้าง (Calcium hardness) กรดไซยานูริก (Cyanuric acid) คลอไรด์ (Chloride) แอมโมเนีย (Ammonia) ไนเตรท (Nitrate) และจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้จุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรค (*Escherichia coli* *Staphylococcus aureus* *Pseudomonas aeruginosa*) ปัจจุบันโครงการยังไม่ได้ดำเนินการตรวจวัดแต่อย่างใด

สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ และข้อเสนอแนะ

บทที่ 4

สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ และข้อเสนอแนะ

จากผลการติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 พบว่าโครงการฯ มีการปฏิบัติตามมาตรการฯ โดยส่วนใหญ่แล้ว แต่ยังคงมีบางมาตรการฯ ที่ทางโครงการไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ โดยสามารถสรุปได้ดังตารางที่ 4-1 มาตรการที่ทางโครงการฯ ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ

ตารางที่ 4-1 มาตรการที่ทางโครงการฯ ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ

ฉบับ / มาตรการ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม				มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม			
	✕	○	⊙	●	✕	○	⊙	●
ฉบับเดือน ม.ค. - มิ.ย. 69	2	-	2	-	2	-	3	-

หมายเหตุ : ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ได้ทำการสรุปเป็นตารางพร้อมทั้งเสนอแนะ แนวทางการปฏิบัติและแก้ไขให้สามารถปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ดังตารางที่ 4-2 และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ดังตารางที่ 4-3

ตารางที่ 4-2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ		
1.5 สภาพทางธรณีวิทยา และสภาพทางธรณีสัณฐาน	- จัดแผนการอพยพรองรับกรณีเกิดแผ่นดินไหวและจัดให้มีการซักซ้อมการอพยพผู้พักอาศัยกรณีมีเหตุฉุกเฉินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	การดำเนินการในปัจจุบัน - ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ : ปัจจุบันโครงการมีแผนการอพยพรองรับกรณีเกิดแผ่นดินไหวเรียบร้อยแล้ว แต่ยังไม่การจัดให้มีการซักซ้อมการอพยพฯ แต่อย่างใด อย่างไรก็ตามโครงการมีการประชาสัมพันธ์วิธีปฏิบัติตนกรณีเกิดเหตุแผ่นดินไหวติดไว้บริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์ รวมไปถึงการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคารที่ตามกฎหมายกำหนด แนวทางการดำเนินการ - ให้โครงการพิจารณาให้มีการอบรมดับเพลิงขั้นต้น ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ และฝึกซ้อมการจัดการเหตุฉุกเฉินกรณีแผ่นดินไหว เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และต่อเนื่องตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์		
3.9 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	- ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการซ้อมดับเพลิงประจำปีของอาคารปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้เกิดความคุ้นเคยกับสภาพพื้นที่และลักษณะทั่วไปของอาคาร - ฝึกอบรมพนักงานของโครงการ ได้แก่ พนักงานรักษาความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่ประจำโครงการให้มีความรู้ในเรื่องการดับเพลิงเบื้องต้น โดยการจัดส่งไปอบรมกับหน่วยงานของราชการที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินการในปัจจุบัน - ไม่ได้ปฏิบัติ : ปัจจุบันทางโครงการยังไม่มีการฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟประจำปีแต่อย่างใด แนวทางการดำเนินการ - ให้ทางโครงการพิจารณาให้มีการอบรมดับเพลิงขั้นต้น และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ต่อเนื่องตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ

ตารางที่ 4-2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
4. คุณค่าคุณภาพชีวิต		
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (การสาธารณสุข)	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำสระ (Life guard) อย่างน้อย 1 คน ต่อผู้ใช้บริการไม่เกิน 100 คน (กรณีเกิน 100 คน เศษของ 100 คน ให้คิดเป็น 100 คน) และต้องเป็นผู้ที่มีความชำนาญในการว่ายน้ำและผ่านการอบรมการช่วยชีวิตคนจมน้ำสามารถให้การปฐมพยาบาลได้ โดยต้องอยู่ประจำสระว่ายน้ำตลอดเวลาที่เปิดบริการ	การดำเนินการในปัจจุบัน - ไม่ได้ปฏิบัติ : เนื่องจากโครงการมีขนาดเล็กไม่มีทรัพยากรเพียงพอที่จะจัดหาเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำสระ ประกอบกับสระว่ายน้ำของโครงการมีความลึกเพียง 1.3 เมตร และมีข้อกำหนดให้เด็กที่มีอายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องมีผู้ปกครองคอยควบคุมดูแล ทั้งนี้ความสูงของเด็กวัยดังกล่าวส่วนใหญ่จะสูงมากกว่าความลึกของสระว่ายน้ำ แนวทางการดำเนินการ - เนื่องจากมาตรการดังกล่าวไม่เหมาะสมต่อบริบทโครงการ ผู้จัดทำรายงานขอเสนอให้โครงการทำเรื่องขอเปลี่ยนแปลงมาตรการต่อหน่วยงานอนุญาต (กทม. และ สผ.) โดยอ้างถึงเหตุผลที่จำเป็น และแสดงสิ่งที่ไม่เหมาะสมต่อโครงการ ทั้งนี้ควรมีมาตรการอื่นเพื่อชดเชย
4.4 คุณภาพและการท่องเที่ยว	มาตรการป้องกันผลกระทบด้านทัศนียภาพ - จัดให้มีพื้นที่สีเขียวทั้งหมด 357.16 ตารางเมตร (คิดเป็นสัดส่วนของพื้นที่สีเขียวต่อประชากรทั้งโครงการจะเท่ากับ 1.13 ตารางเมตร/คน) โดยแบ่งออกเป็นพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่าง มีขนาดพื้นที่เท่ากับ 248.73 ตารางเมตร พื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นที่ 2 ของอาคารพักอาศัยมีขนาดพื้นที่เท่ากับ 28.72 ตารางเมตร และพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นดาดฟ้าของอาคารพักอาศัย มีขนาดพื้นที่เท่ากับ 79.71 ตารางเมตร เป็นพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้นเท่ากับ 243.46 ตารางเมตร	การดำเนินการในปัจจุบัน - ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ : โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวทั้งหมด 3 บริเวณ โดยแบ่งออกเป็นพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่าง พื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นที่ 2 และพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นดาดฟ้า แต่ทั้งนี้ทางโครงการไม่ได้จัดให้ชั้นดาดฟ้าเป็นพื้นที่สีเขียวตามที่มาตรการระบุแต่อย่างใด แนวทางการดำเนินการ - ผู้จัดทำรายงานขอแนะนำให้โครงการควรติดต่อผู้พัฒนา เพื่อให้บริษัทดังกล่าวแสดงผลของการไม่มีพื้นที่สีเขียวในบริเวณนั้น พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้พัฒนาโครงการเข้ามาดำเนินการให้เป็นไปตามที่เสนอไว้ในรายงานฯ หากเหตุผลที่อ้างไม่มีน้ำหนักเพียงพอ สำหรับกรณีที่เหตุผลที่อ้างถึงมีน้ำหนักเพียงพอ ให้ทำการเปลี่ยนแปลงมาตรการโดยใช้กระบวนการตามข้อที่ 5 (5) ของประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมซึ่งผู้ดำเนินการ หรือผู้ขออนุญาตจะต้องจัดทำเมื่อได้รับอนุญาตให้ดำเนินโครงการหรือกิจการแล้ว พ.ศ. 2561

ตารางที่ 4-3 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
1. แหล่งน้ำผิวดินและคุณภาพน้ำ/การบำบัดน้ำเสีย 1.2 อุปกรณ์ภายในระบบบำบัด	บริเวณที่ตรวจสอบ - บริเวณจุดติดตั้งอุปกรณ์ต่างๆ ดัชนีที่ตรวจวัด - เครื่องสูบน้ำ เครื่องเติมอากาศ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำเสีย - จัดเก็บสถิติ และข้อมูลผลการทำงานของระบบฯ และบันทึกข้อมูลทุกวัน ตามแบบ ทส.1 และเก็บไว้ ณ สถานที่ตั้งของระบบฯ - จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบฯ ตามแบบ ทส.2 ทุกเดือน และส่งให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (สำนักงานเขตบางนา) ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ความถี่ - 1 ปี/ครั้ง (หรือตามความเหมาะสมหรือตามที่ระบุในคู่มือใช้งาน)	การดำเนินการในปัจจุบัน - ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ : โครงการจัดให้มีช่างคอยตรวจสอบดูแลอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกักระบบบำบัดน้ำเสียอยู่เป็นประจำ แต่ทั้งนี้ทางโครงการยังไม่มีกรบันทึกสถิติ และข้อมูลผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ทส.1) และจัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบตามแบบ ทส.2 แต่อย่างใด แนวทางการดำเนินการ - ให้โครงการจัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบฯ ตามแบบ ทส.2 ทุกเดือน เพื่อส่งให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (สำนักงานเขตบางนา) และทำการจัดเก็บสถิติ และข้อมูลผลการทำงานของระบบฯ และบันทึกข้อมูลทุกวัน ตามแบบ ทส.1
8. การจัดการและดูแลสระว่ายน้ำ	บริเวณที่ตรวจสอบ - บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ ดัชนีที่ตรวจวัด - จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำสระ (Life Guard) อย่างน้อย 1 คน ต่อผู้ใช้บริการไม่เกิน 100 คน และต้องเป็นผู้ที่มีความชำนาญในการว่ายน้ำและผ่านการอบรมการช่วยชีวิตคนจมน้ำ สามารถให้การปฐมพยาบาลได้ โดยต้องอยู่ประจำสระว่ายน้ำตลอด เวลาที่เปิดบริการ ความถี่ - ทุกวัน	การดำเนินการในปัจจุบัน - ไม่ได้ปฏิบัติ : เนื่องจากด้วยโครงการมีขนาดเล็กไม่มีทรัพยากรเพียงพอที่จะจัดหาเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำสระ ประกอบกับสระว่ายน้ำของโครงการมีความลึกเพียง 1.3 เมตร และมีข้อกำหนดให้เด็กที่มีอายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องมีผู้ปกครองคอยควบคุมดูแล ทั้งนี้ความเสี่ยงดังกล่าวส่วนใหญ่จะสูงกว่าความลึกของสระว่ายน้ำ แนวทางการดำเนินการ - เนื่องจากมาตรการดังกล่าวไม่เหมาะสมต่อบริบทโครงการ ผู้จัดทำรายงานขอเสนอให้โครงการทำเรื่องขอเปลี่ยนแปลงมาตรการต่อหน่วยงานอนุญาต (กทผ. และ สผ.) โดยอ้างถึงเหตุผลที่จำเป็น และแสดงสิ่งที่ไม่เหมาะสมต่อโครงการ ทั้งนี้ควรมีมาตรการอื่นเพื่อชดเชย

ตารางที่ 4-3 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
8. การจัดการและดูแลสระว่ายน้ำ (ต่อ)	บริเวณที่ตรวจสอบ - บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการโดยเก็บตัวอย่างอย่างละ 2 จุด/สระ (ส่วนลึกและส่วนตื้นขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำมากที่สุด) ดัชนีที่ตรวจวัด - ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) - คลอรีนอิสระ (Free chlorine) - ค่าความเป็นด่าง (Alkalinity) ความถี่ - ทุกวัน	การดำเนินการในปัจจุบัน - ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ : โครงการจัดให้มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำจำนวน 1 จุด และความถี่วันละ 1 ครั้ง สำหรับพารามิเตอร์ที่ตรวจวัดประกอบด้วยค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) และคลอรีนอิสระ (Free chlorine) แนวทางการดำเนินการ - ให้ทางนิติบุคคลเพิ่มการตรวจวัดค่าความเป็นด่าง (Alkalinity) และให้เพิ่มการตรวจวัดอีก 1 จุด ตามที่มาตรการฯ กำหนด
	บริเวณที่ตรวจสอบ - บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการโดยเก็บตัวอย่างอย่างละ 2 จุด/สระ (ส่วนลึกและส่วนตื้นขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำมากที่สุด) ดัชนีที่ตรวจวัด - โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) - ฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal coliform Bacteria) ความถี่ - 1 ครั้ง/เดือน	การดำเนินการในปัจจุบัน - ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ : ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2569 โครงการมีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำในพารามิเตอร์โคลิฟอร์มทั้งหมด และฟีคอลโคลิฟอร์ม จำนวน 1 ครั้ง โดยดำเนินการเมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2569 แนวทางการดำเนินการ - ให้นิติบุคคลจัดจ้างบริษัทรับตรวจวัดคุณภาพทางสิ่งแวดล้อมให้เข้ามาดำเนินการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำเป็นประจำทุกเดือน ตามที่มาตรการฯ กำหนด

ตารางที่ 4-3 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
8. การจัดการและดูแลสระว่ายน้ำ (ต่อ)	บริเวณที่ตรวจสอบ - บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการโดยเก็บตัวอย่างอย่างละ 2 จุด/สระ (ส่วนลึกและส่วนตื้นขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำมากที่สุด) ดัชนีที่ตรวจวัด - คลอรีนที่รวมกับสารอื่น (Combine chlorine) - ความกระด้าง (Calcium hardness) - กรดไซยานูริก (Cyanuric acid) - คลอไรด์ (Chloride) - แอมโมเนีย (Ammonia) - ไนเตรท (Nitrate) - จุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้จุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรค ได้แก่ <i>Staphylococcus aureus</i> <i>Escherichia coli</i> <i>Pseudomonas aeruginosa</i> ความถี่ - อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	การดำเนินการในปัจจุบัน - ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการยังไม่ได้จัดให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ในความถี่ปีละ 1 ครั้ง แนวทางการดำเนินการ - ให้นิติบุคคลจ้างบริษัทรับตรวจวัดคุณภาพทางสิ่งแวดล้อมให้เข้ามาดำเนินการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำประจำปี และจัดทำเป็นแผนงานประจำปี

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก	สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการฯ (ระยะดำเนินการ)
ภาคผนวก ข	เอกสารจากหน่วยงานราชการ
ภาคผนวก ข-1	หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด
ภาคผนวก ข-2	หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร
ภาคผนวก ข-3	เอกสารยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ฉบับเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม 2568
ภาคผนวก ค	เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ
ภาคผนวก ค-1	ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด
ภาคผนวก ค-2	ตัวอย่างแผนฉุกเฉินอย่างย่อ
ภาคผนวก ค-3	เอกสารรับรองการตรวจสอบอาคาร
ภาคผนวก ค-4	Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภค และระบบสุขาภิบาล
ภาคผนวก ง	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม
ภาคผนวก ง-1	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง โดยห้องปฏิบัติการ
ภาคผนวก ง-2	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ โดยห้องปฏิบัติการ
ภาคผนวก จ	สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ภาคผนวก ฉ	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ภาคผนวก ช	เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์

สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมิน
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการฯ (ระยะดำเนินการ)

ที่ ทส ๑๐๐๙.๕/ ๕๙ ๓ ๖



สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒ ๖ เมษายน ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Excel Parc
ของบริษัท ออลล์ อินสไพร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

เรียน ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. สำเนาหนังสือบริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด
ที่ CMS-EIA-๒๓๒-๐๐๒/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙
 ๒. สำเนาหนังสือบริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด
ที่ CMS-EIA-๒๓๒-NPS-๐๐๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๙
 ๓. สำเนาหนังสือบริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด
ที่ CMS-EIA-๒๓๒-NPS-๐๐๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๙
 ๔. สรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมที่โครงการ The Excel Parc ของบริษัท ออลล์ อินสไพร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
 ๕. แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการด้านอาคาร
การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน

ด้วย บริษัท ออลล์ อินสไพร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ได้มอบหมายและมอบอำนาจให้บริษัท
ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด จัดทำและเสนอรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ The Excel Parc ตั้งอยู่ที่ถนนลาซาล (สุขุมวิท ๑๐๕) แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร เป็นโครงการ
ประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) มีห้องชุดรวม ๑๐๔ ห้อง ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อมดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ๒ และ ๓

สำนักงาน...

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้พิจารณาและนำเสนอ รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมดังกล่าวต่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน พิจารณาตามลำดับขั้นตอนการพิจารณา และในการประชุมครั้งที่ ๒๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๙ คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้ความเห็นชอบ รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Excel Parc ของบริษัท ออลล์ อินสไปร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด โดยให้ บริษัท ออลล์ อินสไปร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เจ้าของโครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ หากกรุงเทพมหานครได้อนุญาตโครงการแล้ว สำนักงานนโยบายฯ ขอความร่วมมือกรุงเทพมหานครส่งสำเนา ใบอนุญาตพร้อมเงื่อนไขให้สำนักงานนโยบายฯ ทราบด้วย และเมื่อมีการเริ่มดำเนินโครงการแล้ว โครงการจะต้อง เสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ และ ๕ ในกรณีนี้ จึงขอให้กรุงเทพมหานครดำเนินการให้ เป็นไปตามกฎหมายมาตรา ๕๐ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ กล่าวคือ เมื่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการ ได้ให้ความเห็นชอบในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามมาตรา ๔๙ แล้ว ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งมีอำนาจตามกฎหมายในการพิจารณาสั่งอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาตนำ มาตรการที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมไปกำหนดเป็นเงื่อนไขในการสั่งอนุญาตหรือต่ออายุ ใบอนุญาตโดยให้ถือว่าเป็นเงื่อนไขที่กำหนดตามกฎหมายในเรื่องนั้นด้วย อย่างไรก็ตาม ก่อนที่จะมีการอนุมัติหรือ อนุญาต ขอให้กรุงเทพมหานครพิจารณากฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อมที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของ กรุงเทพมหานครเพิ่มเติมด้วย ทั้งนี้ สำนักงานนโยบายฯ ได้มีหนังสือแจ้งบริษัท ออลล์ อินสไปร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด พิจารณาดำเนินการด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



รองเลขาธิการฯ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๕๐๐ กด ๒ กด ๖๘๑๐-๖๘๑๖

โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๖๑๖



ที่ ทส ๑๐๐๙.๕/ ๕๙ ๓ ๕๕

สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๖ เมษายน ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Excel Parc
ของบริษัท ออลส์ อินสไปร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ออลส์ อินสไปร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือบริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด
ที่ CMS-EIA-๒๓๒-๐๐๒/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙
๒. สำเนาหนังสือบริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด
ที่ CMS-EIA-๒๓๒-NPS-๐๐๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๙
๓. สำเนาหนังสือบริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด
ที่ CMS-EIA-๒๓๒-NPS-๐๐๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๙
๔. สรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมที่โครงการ The Excel Parc ของบริษัท ออลส์ อินสไปร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
๕. แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการด้านอาคาร
การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน

ตามที่ บริษัท ออลส์ อินสไปร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ได้มอบหมายและมอบอำนาจให้บริษัท
ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด จัดทำและเสนอรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ The Excel Parc ตั้งอยู่ที่ถนนสาขลา (สุขุมวิท ๑๐๕) แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร เป็นโครงการ
ประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) มีห้องชุดรวม ๑๐๔ ห้อง และรายงานฯ ฉบับชี้แจงเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ และ
๒ ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ๒ และ ๓ นั้น

สำนักงาน...

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้พิจารณาและนำเสนอ รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมดังกล่าวต่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการ วิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน พิจารณาตามลำดับขั้นตอนการ พิจารณา และในการประชุมครั้งที่ ๒๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๙ คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติ ให้ความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Excel Parc ของบริษัท ออลล์ อินสไปร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด โดยให้ บริษัท ออลล์ อินสไปร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เจ้าของโครงการปฏิบัติตาม มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอ ไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ หากท่านได้รับอนุญาตจากหน่วยงานอนุญาตแล้ว สำนักงานนโยบายฯ ขอความ ร่วมมือท่านส่งสำเนาใบอนุญาตพร้อมเงื่อนไขให้สำนักงานนโยบายฯ ทราบด้วย และเมื่อมีการเริ่มดำเนิน โครงการแล้วจะต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการ ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ และ ๕ รวมทั้งโครงการจะต้อง ปฏิบัติตามกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วย และประสานกับผู้จัดทำรายงานฯ ให้ดำเนินการรวบรวมรายละเอียด ข้อมูลทั้งหมดเรียงตามลำดับการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ จำนวน ๑ เล่ม พร้อมแผ่นบันทึก ข้อมูล (CD-ROM) ในรูปของ Digital File (pdf) Adobe Acrobat จำนวน ๒ แผ่น พร้อมทั้งให้จัดทำรายงาน ฉบับสมบูรณ์ที่ปรับปรุงตามข้อคิดเห็นของคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ จำนวน ๓ เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ในรูปแบบ Digital File (pdf) Adobe Acrobat จำนวน ๘ แผ่น เสนอต่อสำนักงานนโยบายฯ ภายใน ๑ เดือน เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงและส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สำนักงานนโยบายฯ ได้สำเนา หนังสือแจ้งบริษัท ซีเอ็มเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด เพื่อดำเนินการต่อไปด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



รองเลขาธิการฯ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๕๐๐ กด ๒ กด ๖๘๑๐-๖๘๑๖

โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๖๑๖

ภาคผนวก ข

เอกสารจากหน่วยงานราชการ

ภาคผนวก ข-1

หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด



หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

หนังสือนี้ออกให้เพื่อแสดงว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ตามคำขอของผู้มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินและอาคาร ชื่อ บริษัท ออลล์ อินสไปร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ทะเบียนเลขที่ ๘/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่ออาคารชุด..... “ดิ เอ็กเซล พาร์ค”

๒. โฉนดที่ดินเลขที่..... [REDACTED]

ตำบล/แขวง..... บางนา

อำเภอ/เขต..... พระโขนง

จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร

๓. จำนวนอาคาร..... ๑ หลัง

๔. จำนวนห้องชุด..... ๑๐๔ ห้องชุด

๕. บันทึกรายละเอียด(รายการทรัพย์สินส่วนกลาง เฉพาะทรัพย์สินส่วนกลางตามมาตรา ๑๕(๕), (๖), (๗))

ส่วนของอาคารที่มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกัน ได้แก่ บันไดหนีไฟฉุกเฉิน, บันไดทางขึ้น-ลงตัวอาคาร, โถงลิฟท์, ลิฟท์โดยสารจำนวน ๒ ตัว, ป้ายเรืองแสงทางออกหนีไฟ, ป้ายบอกชั้น, ตู้จดหมายกลางสำหรับเจ้าของร่วม, สวนหย่อม, สระว่ายน้ำ, ห้องออกกำลังกาย, ห้องขยะ, มิเตอร์ไฟฟ้ารวม, พื้นที่บริเวณจอดรถยนต์รอบอาคาร รวมจำนวน ๔๒ คัน, เสาและ ฐานรากของอาคาร, พื้นลาดฟ้าคอนกรีตเสริมเหล็ก

- ระบบต่างๆ และเครื่องมือเครื่องใช้ที่มิได้ระบุไว้ใช้ประโยชน์ร่วมกัน ได้แก่ ระบบลิฟท์, ระบบไฟฟ้า ได้แก่ ห้องควบคุมระบบไฟฟ้า (M/E), ไฟฉุกเฉินใช้แบตเตอรี่สำรอง, สัญญาณเตือนเพลิงไหม้แบบ MANUAL พร้อมกลิ่ง, อุปกรณ์จับสัญญาณเพลิงไหม้แบบชนิดจับควัน, อุปกรณ์ดับเพลิงชนิดโฟมเคมี แบบมือถือ, สายฉีดดับเพลิง (FHC) ระบบประปา ได้แก่ บ่อบำบัดน้ำเสีย, ถังเก็บน้ำอยู่ใต้ดิน และ ถังเก็บน้ำอยู่ดาดฟ้า ท่อส่งน้ำขึ้นถังเก็บน้ำและท่อปล่อยน้ำจากถังเก็บน้ำ, ห้องเครื่องปั๊มน้ำ, ระบบความปลอดภัยและกล้องโทรทัศน์วงจรปิด, จานรับสัญญาณดาวเทียม (MATV) ๑ จาน

- ทรัพย์สินส่วนกลางอื่นๆ ที่มีเพิ่มเติมในภายหลังซึ่งมิได้ระบุไว้ใช้ประโยชน์ร่วมกัน

- สถานที่และทรัพย์สินที่มีไว้เพื่อประโยชน์ส่วนรวม ได้แก่ ห้องสำนักงานนิติบุคคลเลขที่ ๓๗ ซอย ลาซาล ๑๔ แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๖๐

๖. ทรัพย์สินส่วนบุคคล

ห้องชุดเพื่ออยู่อาศัย

จำนวน..... ๑๐๔ ห้องชุด

ห้องชุดเพื่อประกอบการค้า

จำนวน..... ห้องชุด

ที่จอดรถส่วนบุคคล

จำนวน..... คัน

อื่น.....

รับรองสำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

พนักงานเจ้าหน้าที่

ตำแหน่ง..... เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง



(อ.ช.๑๓)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง
วันที่ ๒๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด
ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๖๒ ทะเบียนเลขที่ ๓/๒๕๖๐
เมื่อวันที่ ๒๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีรายการ ดังนี้

๑.ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด “ดิ เอ็กเซล ปาร์ค”

๒.มีวัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด
พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใดๆเพื่อประโยชน์ตาม
วัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

๓.ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่ เลขที่ ๓๗ หมู่ที่ ๑ ตรอก/ซอย ลาซาล ๑๙
ถนน - ตำบล/แขวง บางนา อำเภอ/เขต บางนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๒๖๐ โทรศัพท์ -

(ลงชื่อ) พนักงานเจ้าหน้าที่
(.....)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง
การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร

หนังสือรับรองการก่อสร้าง



แบบ อ. 6

ใบรับรองการก่อสร้าง คัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ 6 / 2560

ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า บริษัท ออกลิสต์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) โดย นายธนกร ธนวิสิทธิ์
อยู่บ้านเลขที่ 18/71 หมู่ ตรอก/ซอย ถนน มลรัตนวิทย์
ตำบล/แขวง ไร่หวัด อำเภอ/เขต ไร่หวัด จังหวัด กรุงเทพมหานคร
ได้ทำการ คัดแปลงอาคาร เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาตในใบอนุญาตเลขที่ สบง. 99/2559
ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2559 ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ เจ้าพนักงานท้องถิ่น จึงออก
ใบรับรองให้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. เป็นอาคาร

(1) ชนิด ค.ส.ล. 8 ชั้น จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุด (อาคารชุด 104 ห้อง)
โดยมีที่จอดรถ ที่กั้นรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน

(2) ชนิด ที่จอดรถน้ำ จำนวน 1 แห่ง เพื่อใช้เป็น ที่ระบายน้ำทิ้ง
โดยมีที่จอดรถ ที่กั้นรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน

(3) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น
โดยมีที่จอดรถ ที่กั้นรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน

ที่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย แขวง 19
ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต กรุงเทพมหานคร
โดย บริษัท ออกลิสต์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) เป็นเจ้าของอาคาร
และ บริษัท ออกลิสต์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ครอบครองอาคาร
อยู่ในที่ดินโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส. 3 เลขที่/ส.ค. 1 เลขที่ เลขที่ดิน 3591 3588
เป็นที่ดินของ บริษัท ออกลิสต์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ข้อ 2. ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และ
หรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา 8 (1) มาตรา 9 หรือมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติควบคุม
อาคาร พ.ศ. 2522

(2) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายใบรับรองนี้

ออกให้ ณ วันที่ 1 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2560

หนังสือรับรองการก่อสร้าง



ต้นฉบับ
แบบ อ.1
1362

ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร, ตัดแปลงอาคาร, หรือรื้อถอนอาคาร

เลขที่ รบง 94 / 2559

อนุญาตให้ บริษัท ออลส์ อินสโพร ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) โดย นายธนากร สมวิทิต
เจ้าของอาคาร อยู่บ้านเลขที่ 18/71 ตรอก/ซอย ถนน มอเตอร์เวย์
หมู่ที่ ตำบล/แขวง ประเทศ อำเภอ/เขต จังหวัด กรุงเทพมหานคร
รื้อ ๑ ทำการ ก่อสร้างอาคาร
บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ลาวาล 19 ถนน ลาวาล
หมู่ที่ ตำบล/แขวง นางนา อำเภอ/เขต นางนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร
ในที่ดินโฉนดที่ดิน เลขที่ น.๑ เลขที่/ส.๑ เลขที่ เลขที่ดิน 3591 3588
เป็นที่ดินของ ให้ บริษัท ออลส์ อินสโพร ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

รื้อ ๒ เป็นอาคาร

(1) ชนิด ค.ส.ล. 8 ชั้น จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น อยู่อาศัย (อาคารชุด 104 ห้อง)
โดยมีพื้นที่/ความยาว 5,840.00 ตารางเมตร มีที่จอดรถ ที่กั๊บลัด และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน
พื้นที่ ตารางเมตร
(2) ชนิด ที่อยู่อาศัย จำนวน เพื่อใช้เป็น ที่ระบายนํ้าทิ้ง
โดยมีพื้นที่/ความยาว 155.00 เมตร มีที่จอดรถ ที่กั๊บลัด และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน
พื้นที่ ตารางเมตร
(3) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น
โดยมีพื้นที่/ความยาว มีที่จอดรถ ที่กั๊บลัด และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน
พื้นที่ ตารางเมตร

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณ

เลขที่ ที่แนบท้ายใบอนุญาตนี้

รื้อ ๓ โดยมี นายสนอง ม่วงคิลปชัย ส.ส.ด. 1923 นายอนุเดช อุทุมพร ภ.ย. 36422 เป็นผู้ควบคุมงาน
และ นายสุจิตภักย์ ศิริวิโรจน์ ส.ส.ด. 2282 นายเชษฐบุตร โชติวิทยา อย. 1383 เป็นผู้ออกแบบและคำนวณ

รื้อ ๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและ
หรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร
พ.ศ. ๒๕๒๒ ค่าใบอนุญาต 20.00 บาท ค่าตรวจแบบ 23,515.00 บาท
รวม 23,535.00 บาท (สองหมื่นสามพันห้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)

(๒) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2560

ออกให้ ณ วันที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2559



สแกนด้วย CamScanner

เอกสารยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ
ฉบับเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม 2568



ใบรับรองการรับรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ
ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เลขรับรายงาน : 4ก537/68-2 วันที่รับรายงาน : 30 มกราคม 2569
ชื่อโครงการ : The Excel Parc
เจ้าของโครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด ดี เอ็กเซล พาร์ค
เลขที่หนังสือเห็นชอบ : ทส 1009.5/4935 วันที่เห็นชอบ : 26 เมษายน 2559
ช่วงเดือน : กรกฎาคม-ธันวาคม 2568 เขต : บางนา
ระยะโครงการ : เปิดดำเนินการ ประเภทโครงการ อาคารอยู่อาศัยรวม
สถานะการรายงาน : ส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้จัดทำรายงาน : บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
ผู้ส่ง : [REDACTED]

รายละเอียดเพิ่มเติม :

ลงชื่อ..... [REDACTED]ผู้รับรายงาน

นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้เป็นเพียงการรับรองการนำส่งรายงานฯ เท่านั้น ไม่ได้เป็นการรับรองความถูกต้อง สมบูรณ์ของเนื้อหารายงานฯ

ส่วนจัดการคุณภาพอากาศและผลกระทบสิ่งแวดล้อม สำนักงานสิ่งแวดล้อมยั่งยืน สำนักสิ่งแวดล้อม

EIA BANGNA I-2/69

วันที่ 2๗ เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc ระยะดำเนินการ
ช่วงเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม 2568

เรียน ผู้อำนวยการเขตบางนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ) ฉบับเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568 ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บันทึกลงในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล จำนวน 1 ชิ้น

ตามที่ โครงการ The Excel Parc ตั้งอยู่เลขที่ 37 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และผ่านความเห็นชอบ ตามหนังสือที่ ทส. 1009.5/4935 ลงวันที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2559

ทั้งนี้โครงการจะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อหน่วยงานงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปีละ 2 ครั้ง นั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด ดี เอ็กเซล ปาร์ค ได้ว่าจ้างบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Excel Parc (ระยะดำเนินการ) ฉบับเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม 2568 แล้วเสร็จ จึงใคร่ขอส่งรายงานดังกล่าวให้หน่วยงานของท่านพิจารณาดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด ดี เอ็กเซล ปาร์ค

หลักฐานการยื่นรายงานเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์

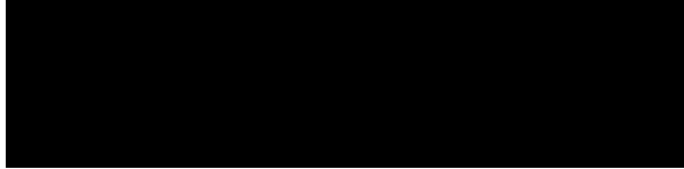
เลขที่ Monitor : 256902-855

ชื่อโครงการ : โครงการ The Excel Parc

รอบรายงาน : ก.ค. 68 - ธ.ค. 68

วันที่ยื่นรายงาน : 16/02/2569

เลขที่ IEE/EIA/EHIA : 10055



QR Code สำหรับเรียกดูข้อมูลรายงานรายงาน Monitor นี้

โดยท่านสามารถเรียกดูข้อมูลรายงานต่างๆ

ที่เกี่ยวข้องกับโครงการได้ผ่านโมบายแอปพลิเคชัน Smart EIA

อีกหนึ่งช่องทาง

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
Division of Environmental Impact Assessment Development

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ

ภาคผนวก ค-1

ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อบังคับ
นิติบุคคลอาคารชุด ดิ เอ็กเซล ปารีส

หมวดที่ 1 บททั่วไป	1
หมวดที่ 2 คำจำกัดความ	1
หมวดที่ 3 วัตถุประสงค์	2
หมวดที่ 4 ที่ตั้งสำนักงานนิติบุคคล	3
หมวดที่ 5 ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด	4
หมวดที่ 6 คณะกรรมการ	5
หมวดที่ 7 ทรัพย์สินส่วนกลางและการจัดการทรัพย์สินส่วนกลาง	7
หมวดที่ 8 อัตราส่วนแห่งและห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง	8
หมวดที่ 9 การใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง	11
หมวดที่ 10 การใช้ทรัพย์สินส่วนบุคคล	12
หมวดที่ 11 การประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการ และอำนาจหน้าที่ของเจ้าของร่วม	13
หมวดที่ 12 การออกค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วม	15
หมวดที่ 13 การถือกรรมสิทธิ์ของบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งกฎหมายถือว่าเป็นคนต่างด้าว	18
หมวดที่ 14 การเลิกอาคารชุด	18
หมวดที่ 15 บทเฉพาะกาล	19

หมวดที่ 1
บททั่วไป

- ข้อ 1. ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ดิ เอ็กเซล ปารีส” และนิติบุคคลอาคารชุดนี้ชื่อว่า “นิติบุคคลอาคารชุด ดิ เอ็กเซล ปารีส”
- ข้อ 2. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับเจ้าของร่วมทุกคน รวมถึงบริวาร และผู้แทนของเจ้าของร่วมในอาคารชุดนับตั้งแต่วันที่ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลจากกรมที่ดินอย่างถูกต้องเป็นต้นไป
- ข้อ 3. กรณีที่ไม่มีให้ตราไว้ในข้อบังคับนี้ให้นำบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2522 พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2534 พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 และพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 รวมถึงกฎหมายแพ่งและพาณิชย์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับ
- ข้อ 4. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับใดๆ ให้กระทำได้โดยมติที่ประชุมใหญ่ และเมื่อได้จดทะเบียนแก้ไขเปลี่ยนแปลงที่กรมที่ดินเรียบร้อยแล้ว จึงให้ผลใช้บังคับ

หมวดที่ 2
คำจำกัดความ

- ข้อ 5. ในข้อบังคับนี้ คำว่า
- | | | |
|-------------------|---------|---|
| อาคารชุด | หมายถึง | อาคารที่บุคคลสามารถแยกถือกรรมสิทธิ์ออกได้เป็นส่วนๆ โดยแต่ละส่วนประกอบด้วยการกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนบุคคล และการกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์สินส่วนกลาง ในที่นี้ หมายความว่า อาคารชุด ดิ เอ็กเซล ปารีส |
| นิติบุคคลอาคารชุด | หมายถึง | นิติบุคคลอาคารชุด ดิ เอ็กเซล ปารีส |
| ข้อบังคับ | หมายถึง | ข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด ดิ เอ็กเซล ปารีส |
| การประชุมใหญ่ | หมายถึง | การประชุมใหญ่สามัญหรือการประชุมใหญ่สามัญของเจ้าของร่วม แล้วแต่กรณี |
| คณะกรรมการ | หมายถึง | คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด ตามข้อ 14 ของข้อบังคับนี้ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าของร่วม เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของเจ้าของร่วม |
| กรรมการ | หมายถึง | กรรมการนิติบุคคลอาคารชุด ดิ เอ็กเซล ปารีส |
| ผู้จัดการ | หมายถึง | ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด ดิ เอ็กเซล ปารีส |
| เจ้าของร่วม | หมายถึง | บุคคลหรือนิติบุคคล ซึ่งถือกรรมสิทธิ์ภายในห้องชุดของอาคารชุด ดิ เอ็กเซล ปารีส |
| เจ้าของโครงการ | หมายถึง | บริษัท ออลส์ อินส์ไปร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) |
| ทรัพย์สินส่วนกลาง | หมายถึง | ส่วนของอาคารชุดที่มีห้องชุด ที่ดินที่ติดอาคารชุด และที่ดินหรือทรัพย์สินที่มีไว้เพื่อใช้หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกัน |

ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ดิ เอ็กเซล ปารีส

กลางแก่เจ้าของร่วม

6.9 การทำนิติกรรมสัญญาใดๆ เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลอาคารชุด

หมวดที่ 4

ที่ตั้งสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 7. สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด ตี เอ็กเซล ปาร์ค ตั้งอยู่ ณ อาคารชุด เลขที่ 37 ซอยลาซาล 19 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260

หมวดที่ 5

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 8. ให้นิติบุคคลอาคารชุดมีผู้จัดการคนหนึ่ง ซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลก็ได้ ในกรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้จัดการ ให้นิติบุคคลนั้นแต่งตั้งบุคคลธรรมดาคนหนึ่งเป็นผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลในฐานะผู้จัดการ โดยการแต่งตั้งผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เป็นผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด ตี เอ็กเซล ปาร์ค

ข้อ 9. ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ตามวัตถุประสงค์ในหมวดที่ 3 รวมถึงกิจการ ดังต่อไปนี้

9.1 ปฏิบัติการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งพระราชบัญญัติมาตรา 33. ตามข้อบังคับ หรือ ตามมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม หรือคณะกรรมการ ทั้งนี้ โดยไม่ขัดต่อกฎหมาย

9.2 ในกรณีจำเป็นรีบด่วน ให้ผู้จัดการมีอำนาจโดยความศรัทธาหรือความเห็นชอบของตนเอง สั่ง หรือกระทำการใด ๆ เกี่ยวกับความปลอดภัยของอาคารชุดซึ่งวินัยชุมชนจะพึงรักษา และจัดการทรัพย์สินของตนเอง

9.3 จัดให้มีการดูแลความปลอดภัย หรือความสงบเรียบร้อยภายในอาคารชุด

9.4 เป็นผู้แทนของนิติบุคคลอาคารชุด

9.5 จัดให้มีการทำบัญชีรายรับรายจ่ายประจำเดือน และติดประกาศให้เจ้าของร่วมทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นเดือน และต้องติดประกาศเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวันต่อเนื่องกัน

9.6 พ้องบังคับชำระหนี้จากเจ้าของร่วมที่ค้างชำระค่าใช้จ่ายตามพระราชบัญญัติอาคารชุดพ.ศ.2551 มาตรา 18 เกินหกเดือนขึ้นไป

9.7 กำหนดระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินบุคคล หรือทรัพย์สินบุคคล หรือใช้บริการต่าง ๆ รวมถึง การรักษาความปลอดภัยของอาคารชุด

9.8 แต่งตั้ง วาจ้าง หรือถอดถอนลูกจ้าง พนักงานของนิติบุคคลอาคารชุด รวมถึงคู่สัญญาต่างๆที่ผูกพันกับนิติบุคคล

9.9 จัดให้มี และดูแลรักษาสรรพเอกสารทางการเงิน สมุดบัญชี สมุดทะเบียนงบประมาณรายประจำปี รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการของนิติบุคคลอาคารชุดให้ครบถ้วนถูกต้องเรียบร้อยอยู่เสมอ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับ

9.10 จัดทำรายงานการดำเนินงานประจำปีของนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ตามข้อบังคับ

9.11 ออกหนังสือรับรองการปลอดหนี้ ให้แก่เจ้าของร่วมภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับการขอ และเจ้าของร่วมได้ชำระหนี้อันเกิดจากค่าใช้จ่าย ตามมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติเรียบร้อยแล้ว

9.12 ออกหนังสือรับรองรายชื่อเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดที่เป็นคนต่างด้าว

ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ตี เอ็กเซล ปาร์ค

สำหรับเจ้าของร่วม

ห้องชุดและหมายความรวมถึงสิ่งปลูกสร้างใด รือที่จอดรถ ที่จัดไว้ให้เป็นของเจ้าของห้องชุดแต่ละราย

หมายถึง

ส่วนของอาคารชุดที่แยกการถือกรรมสิทธิ์ออกเป็นส่วนเฉพาะของแต่ละบุคคล

หนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนบุคคลและกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์สินกลาง

หมายถึง

พระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2522, พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2534, พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4)พ.ศ. 2551 และให้หมายความรวมถึง พระราชบัญญัติอาคารชุดที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมตลอดจนกฎหมายทั้งหลายที่เกี่ยวเนื่องกับอาคารชุด ที่ได้ประกาศใช้ต่อมา

หมายถึง

รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

หมวดที่ 3

วัตถุประสงค์

ข้อ 6. นิติบุคคลอาคารชุดมีฐานะเป็นนิติบุคคล โดยนิติบุคคลอาคารชุดมีวัตถุประสงค์เพื่อกระทำการเป็นตัวแทน และกระทำการในนามเจ้าของร่วม ทั้งในการจัดการดูแลทรัพย์สินกลางของอาคารชุดและให้มีอำนาจจะทำการใดๆ เพื่อประโยชน์สูงสุดในการใช้ห้องชุดและใช้ทรัพย์สินกลางร่วมกัน ทั้งนี้ตามมติประชุมใหญ่เจ้าของร่วมภายใต้บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติแห่งอาคารชุดกำหนดไว้ โดยนิติบุคคลอาคารชุดมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

6.1 ดำเนินการจัดการบำรุงดูแลรักษา ซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค เรียกเก็บเงินและหารายได้เพื่อใช้จ่ายดังกล่าว ตลอดจนเพื่อการชำระภาษีอากรที่นิติบุคคลอาคารชุดจะต้องชำระแก่ราชการ

6.2 จัดการดำเนินการใดๆ เพื่อความปลอดภัยและป้องกันอุบัติเหตุของอาคารชุดและทรัพย์สินส่วนกลาง รวมทั้งทำสัญญาประกันภัยกับบริษัทประกันภัยและป้องกันอุบัติเหตุของอาคารชุดและทรัพย์สินส่วนกลางรวมทั้งทำสัญญาประกันภัยกับบริษัทประกันภัย

6.3 จัดการดูแลรักษา รวมถึงการซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนกลางที่มีอยู่และที่จะจัดให้มีขึ้นในอนาคตให้อยู่ในสภาพที่เจ้าของร่วมสามารถใช้ประโยชน์ได้ตลอดเวลา

6.4 ดำเนินการติดต่อว่าจ้างบริษัท ห้างร้าน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูแลรักษาและซ่อมแซมบรรดทรัพย์สินส่วนกลางในอาคารชุด

6.5 ติดต่อนหาयरราชการ รัฐวิสาหกิจ เทศบาล หรือนิติบุคคล หรือบุคคลใดที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลอาคารชุด

6.6 เข้าทำนิติกรรมสัญญาใดๆเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วมทั้งหลาย ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมเจ้าของร่วม

6.7 ดำเนินการป้องกัน ต่อสู้หรือเรียกร้อง ซึ่งสิทธิหรือทรัพย์สินใด ๆ อันเป็นประโยชน์ร่วมกันแก่เจ้าของร่วม

6.8 ดำเนินการใดๆ ภายใต้บทบัญญัติในอาคารชุด เพื่อประโยชน์การใช้ห้องชุดและการใช้ทรัพย์สิน

ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ตี เอ็กเซล ปาร์ค

9.13 เป็นผู้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญตามข้อบังคับ

9.14 ดำเนินการจัดซื้อ จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ ทรัพย์สินต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการจัดการทรัพย์สินส่วนกลาง การบริการต่าง ๆ ตลอดจนการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ต่อเจ้าของร่วม

9.15 หน้าที่อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ผู้จัดการต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยตนเอง เว้นแต่กิจการซึ่งตามข้อบังคับหรือมติของที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม ตามพระราชบัญญัติกำหนดให้มอบหมายให้ผู้อื่นทำหน้าที่แทนได้ และต้องอยู่ปฏิบัติหน้าที่ตามเวลาที่กำหนดไว้

ข้อ 10. ผู้จัดการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกินสองปี หากหมดวาระการดำรงตำแหน่ง ให้มีผู้นิรโทษกรรมตามมติของประชุมใหญ่ เพื่อแต่งตั้งผู้จัดการใหม่

ข้อ 11. ผู้จัดการต้องมีอายุไม่เกินกว่ายี่สิบห้าปีบริบูรณ์ และต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

11.1 เป็นบุคคลล้มละลาย

11.2 เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

11.3 เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การหรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ในฐานะทุจริตต่อหน้าที่

11.4 เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดหุยา

11.5 เคยถูกถอดถอนจากการเป็นผู้จัดการเพราะเหตุทุจริต หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

11.6 มีหนี้ซึ่งชำระค่าใช้จ่ายตาม มาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด

11.7 ในกรณีที่ผู้จัดการเป็นนิติบุคคล ผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลนั้นในฐานะผู้จัดการต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามวรรคหนึ่งด้วย

ข้อ 12. การแต่งตั้งผู้จัดการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่ตามข้อบังคับและให้ผู้จัดการซึ่งได้รับแต่งตั้งนำหลักฐานหรือสัญญาจ้างไปจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติ

ข้อ 13. นอกจากการบรรณาการดำรงตำแหน่งแล้ว ผู้จัดการพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

13.1 ตายหรือสิ้นสภาพการเป็นนิติบุคคล

13.2 ลาออกโดยการแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อประธานหรือคณะกรรมการล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

13.3 สิ้นสุดระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

13.4 ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม ตามข้อบังคับ ข้อ 11

13.5 ไม่ปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติหรือกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติหรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างและที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติให้ถอดถอน

13.6 ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติให้ถอดถอน

ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ดิ เอ็กเซล ปารีส

หน้า 4

หมวดที่ 6

คณะกรรมการ

ข้อ 14. ให้มีคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเก้าคน ซึ่งแต่งตั้งโดยที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี กรณีกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ หรือมีการแต่งตั้งกรรมการเพิ่มขึ้นในระหว่างกรรมการซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่งให้ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งดำรงตำแหน่งแทน หรือ เป็นกรรมการเพิ่มขึ้นอยู่ในตำแหน่งเท่าที่วาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งไว้แล้ว

เมื่อครบกำหนดวาระตามวรรคสอง หากยังมิได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้ เว้นแต่ไม่อาจหาบุคคลอื่นมาดำรงตำแหน่งได้

การแต่งตั้งกรรมการ ให้ผู้จัดการนำไปจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในสามสิบวัน นับแต่วันທີ່ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติ

ข้อ 15. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ และจะเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นรองประธานกรรมการก็ได้

ข้อ 16. ให้ประธานกรรมการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ และในกรณีที่กรรมการซึ่งแต่งตั้งคนขึ้นไปร้องขอให้เรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการกำหนดวันประชุมภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ

ข้อ 17. การประชุมของคณะกรรมการต้องมีการประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการหรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ออกเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ 18. บุคคลดังต่อไปนี้ไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

18.1 เจ้าของร่วม หรือผู้สมรสของเจ้าของร่วม

18.2 ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้มอบาล หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในกรณีที่เจ้าของร่วมเป็นผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ แล้วแต่กรณี

18.3 ตัวแทนของนิติบุคคลจำนวนหนึ่งคน ในกรณีที่นิติบุคคลเป็นเจ้าของร่วม ในกรณีที่ห้องชุดได้มีผู้ถือกรรมสิทธิ์เป็นเจ้าของร่วมหลายคน ให้มีสิทธิได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการจำนวนหนึ่งคน

ข้อ 19. บุคคลซึ่งจะได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

19.1 เป็นผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

19.2 เคยถูกที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือถอดถอนจากการเป็นผู้จัดการเพราะเหตุทุจริต หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ดิ เอ็กเซล ปารีส

หน้า 5

19.3 เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กรหรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่

19.4 เคยได้รับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ข้อ 20. ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีอำนาจ และหน้าที่ตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

20.1 ควบคุมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุด

20.2 แต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งขึ้นทำหน้าที่เป็นผู้จัดการ ในกรณีที่ไม่มีผู้จัดการ หรือผู้จัดการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามปกติได้เกินเจ็ดวัน

20.3 จัดประชุมคณะกรรมการแห่งครั้งในทุกหกเดือนเป็นอย่างน้อย

20.4 เป็นที่ปรึกษาของผู้จัดการ เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์

20.5 มีอำนาจในการเรียกประชุมใหญ่สามัญประจำปีหรือการประชุมใหญ่สามัญ ตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับหรือเมื่อมีเหตุจำเป็นที่จะต้องขอมติจากที่ประชุมใหญ่ไปดำเนินการ

20.6 มีอำนาจและหน้าที่ในการออกกฎระเบียบต่าง ๆ ของอาคารชุดที่อยู่ในขอบเขตของกฎหมาย และข้อบังคับของอาคารชุดภายใต้พระราชบัญญัติ

20.7 มีอำนาจในการกำหนดนโยบาย ควบคุมดูแล และให้ความเห็นชอบในการปฏิบัติงานของผู้จัดการที่อยู่ในขอบเขตของวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามมติคณะกรรมการ มติที่ประชุมใหญ่และข้อบังคับ

20.8 มีอำนาจควบคุม และตรวจสอบการจัดการนิติบุคคลอาคารชุด ซึ่งผู้จัดการเป็นผู้ดำเนินการ ให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับหรือตามกฎหมาย หรือตามที่ได้มีมติในที่ประชุมเจ้าของร่วมมอบหมายไว้ให้

20.9 มีอำนาจและหน้าที่ในการอนุมัติค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น และเกินจากงบประมาณที่กำหนด ซึ่งได้พิจารณาแล้วว่ามีค่าจำเป็นต่อการจัดการ และการบริหารงานนิติบุคคลอาคารชุด

20.10 มีอำนาจในการพิจารณาวินิจฉัยเรื่องราวต่าง ๆ ตามคำร้องขอของบรรดาเจ้าของร่วมที่ยื่นผ่านผู้จัดการ รวมทั้งปัญหาข้อขัดแย้งต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในอาคารชุด และนำเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมรับทราบ เพื่อพิจารณาหรือลงมติในกรณีที่ต้องให้ที่ประชุมใหญ่ลงมติ

20.11 มีอำนาจในการอนุมัติ ให้ผู้จัดการกระทำการในนามนิติบุคคลอาคารชุด กับ หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานเอกชน

20.12 มีหน้าที่พิจารณาเรื่องอื่น ๆ ที่อยู่ในขอบเขตของข้อบังคับภายใต้พระราชบัญญัติ

20.13 มีหน้าที่อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ 21. นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

21.1 ตาย

21.2 ลาออก

21.3 ไม่ได้เป็นบุคคลตามข้อ 18 และมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 19

21.4 ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติตามมาตรา 44 แห่งพระราชบัญญัติให้พ้นจากตำแหน่ง

ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ตี เอ็กเซล ปาร์ก

หน้าที่ 6

หมวดที่ 7

ทรัพย์สินส่วนกลาง และการจัดการทรัพย์สินส่วนกลาง

ข้อ 22. ทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารชุดประกอบด้วย

22.1 ที่ดินที่ทั้งอาคารตลอดจนถนนเข้า-ออก และลานจอดรถ รวมทั้งสิ่งปลูกสร้างหรือพัฒนาใดๆ ของที่ดินดังกล่าวได้แก่ ที่ดินโฉนดเลขที่ 26896.92690 ตำบลบางนา อำเภอพระโขนง จังหวัด กรุงเทพมหานคร

22.2 ส่วนของอาคารชุดที่มีใช้ห้องชุด หมายถึง โครงสร้างและสิ่งปลูกสร้างเพื่อความมั่นคง และป้องกันความเสียหายต่อตัวอาคารชุด อุปกรณ์ที่มีไว้หรือเพื่อใช้ประโยชน์ของเจ้าของร่วมได้แก่

22.2.1 เสาและฐานรากของอาคาร

22.2.2 พื้นลาดฟ้าคอนกรีตเสริมเหล็ก

22.2.3 บันไดหนีไฟฉุกเฉิน

22.2.4 บันไดทางขึ้น-ลงอาคาร

22.2.5 อุปกรณ์ดับเพลิงชนิดโฟมเคมี แบบมือถือ

22.2.6 อุปกรณ์จับสัญญาณเพลิงไหม้แบบชนิดจับควัน

22.2.7 สัญญาณเตือนเพลิงไหม้แบบ MANUAL พร้อมกริ่ง

22.2.8 ไฟฉุกเฉินใช้แบตเตอรี่สำรอง

22.2.9 ป้ายเรืองแสงทางออกหนีไฟ

22.2.10 ป้ายบอกชั้น

22.2.11 ลิฟต์โดยสาร จำนวน 2 ตัว

22.2.12 ทางเดินกลางอาคารพร้อมดวงไฟทางเดินอาคารและเฉลียงหน้าอาคาร

22.2.13 สระว่ายน้ำและห้องออกกำลังกาย

22.2.14 ถังเก็บน้ำใต้ดินและถังเก็บน้ำจาดฟ้า ท่อส่งน้ำขึ้นถึงกับน้ำและท่อปล่อยน้ำจากถังเก็บน้ำ

22.2.15 ที่จอดรถ

22.2.16 ตู้จดหมายกลางสำหรับเจ้าของร่วม

22.2.17 กล้องโทรทัศน์วงจรปิด

22.2.18 จานรับสัญญาณดาวเทียม 1 จาน

22.2.19 สายลัดดับเพลิง FHC

22.2.20 สวนหย่อม

22.2.21 ห้องพักระหว่างชั้น

22.3 สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 23. การจัดการใดๆ ที่เกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางของนิติบุคคลอาคารชุด ให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของผู้จัดการตามวัตถุประสงค์

ข้อ 24. การจัดการทรัพย์สินส่วนกลางดังต่อไปนี้ ต้องได้รับมติจากที่ประชุมใหญ่ตามมาตรา 48 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.2522 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 ดังต่อไปนี้

ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ตี เอ็กเซล ปาร์ก

หน้าที่ 7

- 24.1 การซื้ออสังหาริมทรัพย์หรือรับการให้อสังหาริมทรัพย์ที่มีค่าการจดทะเบียนเป็นทรัพย์สินส่วนกลาง
- 24.2 การจำหน่ายทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นอสังหาริมทรัพย์
- 24.3 การอนุญาตให้เจ้าของร่วมคนใดคนหนึ่งทำการก่อสร้าง ตกแต่ง ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือต่อเติมห้องชุดของตนเองที่มีผลกระทบต่อทรัพย์สินส่วนกลางหรือลักษณะภายนอกของอาคารชุดโดยค่าใช้จ่ายของผู้
- 24.4 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับเกี่ยวกับการใช้หรือการจัดการทรัพย์สินส่วนกลาง
- 24.5 การจำหน่ายทรัพย์สินส่วนกลางที่ได้คนหนึ่งทำร่วมกันในอดีต ตามพระราชบัญญัติมาตรา 32
- 24.6 การก่อสร้างอันเป็นการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม หรือปรับปรุงทรัพย์สินส่วนกลาง
- 24.7 การจัดหาผลประโยชน์ในทรัพย์สินส่วนกลาง

หมวดที่ 8

อัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง

ข้อ 25. อัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง มีดังนี้

ลำดับ	ชั้นที่	ห้องชุดเลขที่	รวมพื้นที่ ห้องชุด (ตร.ม.)	อัตราส่วน กรรมสิทธิ์ ในทรัพย์สินส่วนกลาง
1	2	371	27.65	27.65
2	2	372	27.57	27.57
3	2	373	27.60	27.60
4	2	374	27.70	27.70
5	2	375	27.57	27.57
6	2	376	27.57	27.57
7	2	377	27.57	27.57
8	2	378	27.57	27.57
9	2	379	27.65	27.65
10	2	3710	27.49	27.49
11	2	3711	33.88	33.88
12	2	3712	27.50	27.50
13	3	3713	28.16	28.16
14	3	3714	27.49	27.49
15	3	3715	27.65	27.65
16	3	3716	27.57	27.57
17	3	3717	27.60	27.60
18	3	3718	27.70	27.70
19	3	3719	27.57	27.57
20	3	3720	27.57	27.57
21	3	3721	27.57	27.57
22	3	3722	27.57	27.57
23	3	3723	27.65	27.65
24	3	3724	27.49	27.49
25	3	3725	33.88	33.88

ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ดี เอ็กเซล ปาร์ค

ลำดับ	ชั้นที่	ห้องชุดเลขที่	รวมพื้นที่ ห้องชุด (ตร.ม.)	อัตราส่วน กรรมสิทธิ์ ในทรัพย์สินส่วนกลาง
26	3	3726	27.50	27.50
27	3	3727	27.57	27.57
28	3	3728	27.92	27.92
29	4	3729	28.16	28.16
30	4	3730	27.49	27.49
31	4	3731	27.65	27.65
32	4	3732	27.57	27.57
33	4	3733	27.60	27.60
34	4	3734	27.70	27.70
35	4	3735	27.57	27.57
36	4	3736	27.57	27.57
37	4	3737	27.57	27.57
38	4	3738	27.57	27.57
39	4	3739	27.65	27.65
40	4	3740	27.49	27.49
41	4	3741	33.88	33.88
42	4	3742	27.50	27.50
43	4	3743	27.57	27.57
44	4	3744	27.92	27.92
45	5	3745	28.16	28.16
46	5	3746	27.49	27.49
47	5	3747	27.65	27.65
48	5	3748	27.57	27.57
49	5	3749	27.60	27.60
50	5	3750	27.70	27.70
51	5	3751	27.57	27.57
52	5	3752	27.57	27.57
53	5	3753	27.57	27.57
54	5	3754	27.57	27.57
55	5	3755	27.65	27.65
56	5	3756	34.03	34.03
57	5	3757	27.50	27.50
58	5	3758	27.57	27.57
59	5	3759	27.92	27.92
60	6	3760	28.16	28.16
61	6	3761	27.49	27.49
62	6	3762	27.65	27.65
63	6	3763	27.57	27.57
64	6	3764	27.60	27.60
65	6	3765	27.70	27.70
66	6	3766	27.57	27.57
67	6	3767	27.57	27.57
68	6	3768	27.57	27.57
69	6	3769	27.57	27.57

ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ดี เอ็กเซล ปาร์ค

ลำดับ	ชั้นที่	ห้องชุดเลขที่	รวมพื้นที่ ห้องชุด (ตร.ม.)	อัตราส่วน กรรมสิทธิ์ ในทรัพย์สินส่วนกลาง
70	6	3770	2765	2765
71	6	3771	3403	3403
72	6	3772	2750	2750
73	6	3773	2757	2757
74	6	3774	2792	2792
75	7	3775	2816	2816
76	7	3776	2749	2749
77	7	3777	2765	2765
78	7	3778	2757	2757
79	7	3779	2760	2760
80	7	3780	2770	2770
81	7	3781	2757	2757
82	7	3782	2757	2757
83	7	3783	2757	2757
84	7	3784	2757	2757
85	7	3785	2765	2765
86	7	3786	3403	3403
87	7	3787	2750	2750
88	7	3788	2757	2757
89	7	3789	2792	2792
90	8	3790	2816	2816
91	8	3791	2749	2749
92	8	3792	2765	2765
93	8	3793	2757	2757
94	8	3794	2760	2760
95	8	3795	2770	2770
96	8	3796	2757	2757
97	8	3797	2757	2757
98	8	3798	2757	2757
99	8	3799	2757	2757
100	8	37100	2765	2765
101	8	37101	3403	3403
102	8	37102	2750	2750
103	8	37103	2757	2757
104	8	37104	2792	2792
รวม			2,918.72	2,918.72

หมวดที่ 9
 การใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง

ข้อ 26. เจ้าของร่วมมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางตามอัตราส่วน โดยเจ้าของร่วมและบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต จะต้องใช้ทรัพย์สินส่วนกลางและบริการต่าง ๆ ของนิติบุคคลอาคารชุดด้วยความระมัดระวัง ดังเช่นวิญญูชนพึงใช้ทรัพย์สินของตนทั้งไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการเสียหายต่ออาคารชุดหรือกระทบกระเทือนการใช้สิทธิในทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าของร่วมอื่น ทั้งนี้ จะต้องปฏิบัติตามวิธีการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางของนิติบุคคลอาคารชุดและข้อบังคับต่อไปนี้อย่างเคร่งครัด

26.1 เพื่อให้เกิดความสงบ และความเป็นระเบียบเรียบร้อย รวมทั้งเพื่อให้การใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง และบริการของนิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เจ้าของร่วมทุกคนจะต้องใช้ทรัพย์สินส่วนกลางด้วยความระมัดระวัง และไม่เป็นการกระทบกระเทือนต่อสิทธิของเจ้าของร่วมคนอื่น

26.2 ห้ามเจ้าของร่วม หรือบุคคลใด ๆ ใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง นอกจากการใช้ประโยชน์ตามวิธีการใช้ระยะเวลาการใช้และเงื่อนไขอื่น ๆ ที่นิติบุคคลอาคารชุดได้กำหนด

26.3 ห้ามบุคคลใด ๆ ที่ไม่ใช่เจ้าของร่วม และไม่ได้รับอนุญาตจากผู้จัดการ ใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง และบริการของนิติบุคคลอาคารชุดโดยเด็ดขาด

26.4 นิติบุคคลอาคารชุดสงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลใด ๆ ที่แต่งกาย หรือประพฤติตัวไม่สุภาพ หรือมีการกระทำที่ไม่เหมาะสม หรือขัดต่อข้อบังคับ หรือกฎหมาย เข้ามาในอาคารชุด ในกรณีเช่นนี้ ให้ผู้จัดการ มีอำนาจเชิญบุคคลนั้น ออกไปจากอาคารชุดได้โดยไม่ต้องแจ้งเหตุผล

26.5 ห้ามมิให้เจ้าของร่วม หรือบุคคลใด ๆ วางทรัพย์สินส่วนกลางบนพื้นที่ส่วนกลาง ห้ามมิให้ทำการก่อสร้างหรือต่อเติมห้องชุด และทรัพย์สินบุคคล หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของห้องชุดรุกล้ำเข้าไปในทรัพย์สินส่วนกลางและมีผลกระทบ หรือสร้างความเสียหายแก่โครงสร้างของอาคารชุด หรือระบบสาธารณูปโภค หรือระบบการรักษาความปลอดภัยของอาคารชุด รวมถึงส่งผลกระทบต่อลักษณะการก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ภาพลักษณ์อันดี ของอาคารชุด โดยเด็ดขาด

26.6 ห้ามมิให้เจ้าของร่วมกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนหรือขัดขวางต่อความสะดวกในการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางและบริการของนิติบุคคลอาคารชุด ของเจ้าของร่วมคนอื่น

26.7 ห้ามมิให้บุคคลใด ๆ ที่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง หรือใช้บริการของนิติบุคคลอาคารชุดโดยเด็ดขาด

ข้อ 27. หากเจ้าของร่วม ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งใด ๆ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับนี้ เจ้าของร่วมยินยอมให้ผู้จัดการดำเนินการระงับการให้บริการส่วนรวมหรือการใช้ทรัพย์สินกลางตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้ โดยเจ้าของร่วมสละสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ต่อนิติบุคคลอาคารชุดทั้งสิ้น

ข้อ 28. ผู้จัดการมีอำนาจในการนำเสนอระเบียบต่าง ๆ เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ ออกระเบียบ กำหนดวิธีการใช้และเงื่อนไขต่าง ๆ ในการใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง และบริการของนิติบุคคลอาคารชุด รวมถึงมีอำนาจควบคุม ดูแล ตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง และบริการของนิติบุคคลอาคารชุดของเจ้าของร่วม ให้เป็นไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่เป็นที่เดือดร้อนรำคาญหรือไม่กระทบกระเทือนการใช้สิทธิของเจ้าของร่วมอื่น

หมวดที่ 10

การใช้ทรัพย์สินส่วนบุคคล

ข้อ 29. วัตถุประสงค์การใช้ห้องชุดเพื่อการพักอาศัยเท่านั้น

ข้อ 30. ห้ามผู้ใดประกอบการค้าในอาคารชุด เว้นแต่เป็นการประกอบการค้าในพื้นที่ของอาคารชุดที่

จัดไว้

ข้อ 31. การใช้ประโยชน์ในห้องชุด และทรัพย์สินส่วนบุคคล เป็นสิทธิของเจ้าของร่วม และบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต ซึ่งจะต้องใช้ด้วยความระมัดระวัง ไม่ให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญ หรือกระทบกระเทือน และเสียประโยชน์เจ้าของร่วมอื่น ภายใต้ระเบียบข้อบังคับ ดังต่อไปนี้

31.1 จะต้องไม่ทำการใด ๆ ให้เป็นที่เดือดร้อนรำคาญต่อความสงบสุขของเจ้าของร่วมอื่นในอาคารชุด ได้แก่ การก่อให้เกิดมลพิษทางเสียง กลิ่น หรือสิ่งรบกวนการพักอาศัยของผู้พักอาศัยอื่น

31.2 จะไม่กระทำการใด ๆ ที่ผิดกฎหมาย หรือขัดต่อศีลธรรม หรือจารีตประเพณีอันดีงามในอาคารชุด โดยเด็ดขาด

31.3 จะไม่กระทำการใด ๆ ต่อห้องชุด หรือทรัพย์สินส่วนบุคคล อันเป็นการกระทบกระเทือนหรือจะทำให้เกิดความเสียหายต่อโครงสร้าง ความมั่นคง หรือความปลอดภัยของอาคารชุด หรือทรัพย์สินกลาง หรือบริการต่าง ๆ ของนิติบุคคลอาคารชุด

31.4 จะต้องปฏิบัติตามระเบียบ หรือข้อห้ามต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด รวมถึงเงื่อนไขและข้อห้ามต่าง ๆ ตามที่บริษัทประกันภัยได้กำหนด

31.5 ในการเข้าตกแต่งภายในห้องชุด เจ้าของร่วมจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบการเข้าตกแต่งภายในห้องชุด เช่นการเปลี่ยนแปลงผ้าม่านหรือเฟอร์นิเจอร์ เพื่อพิจารณาผลกระทบต่อการดำรงอยู่และการวางผังพื้นที่ความเสียหาย การแจ้งความผู้รับเหมา และผู้ควบคุมงาน ตลอดจนการทำให้ผู้รับเหมาและคนงานในชั้นปฏิบัติงานปฏิบัติตามกฎระเบียบการเข้าตกแต่งอย่างเคร่งครัด และจะต้องให้ความร่วมมือกับฝ่ายบริหารอาคารด้วยดีตลอดระยะเวลาการดำเนินการตกแต่งห้องชุด ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัย และความจำเป็นเตรียมพร้อมของส่วนรวม

31.6 จะไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการเปลี่ยนแปลง ท่อ หรือทางเดินระบบปรับอากาศ ไฟฟ้า ประปา และระบบสุขาภิบาลของอาคารชุดอย่างเด็ดขาด

31.7 จะต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่ละเมิดต่อข้อกำหนดของบริษัทประกันภัย ในเรื่องเกี่ยวกับอุบัติเหตุ วอดูไวไฟ เพื่อป้องกันอัคคีภัย และวินาศภัย

31.8 เจ้าของร่วมจะต้องไม่กระทำการใด ๆ อันมีผลในทางเดือดร้อนเสียหาย ต่อ เสา คาน พื้นห้อง หรือผนังห้องชุด ซึ่งเป็นโครงสร้างของอาคารชุด ไม่ว่าจะเป็นการกระทำในห้องชุด หรือส่วนของอาคารที่อยู่นอกห้องชุด

31.9 ไม่เลี้ยงสัตว์ใด ๆ ที่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญ และรบกวนการพักอาศัย ได้แก่ สุนัข แมว สัตว์เลื้อยคลาน หรือสัตว์อื่นใดที่ก่อให้เกิดอันตราย ในอาคารชุดอย่างเด็ดขาด

31.10 ไม่กระทำการใด ๆ ทั้งใน หรือนอกห้องชุด ที่มีผลอันเป็นการเปลี่ยนแปลงรูปลักษณะ ต่อทรัพย์สินส่วนกลาง หรือลักษณะภายนอกอาคารชุดรวมทั้งระเบียง

31.11 จะไม่นำวัตถุเคมีภัณฑ์ สารกัมมันตภาพรังสี วัตถุไวไฟ วัตถุพิษ วัตถุที่มีกลิ่นรุนแรงเป็นอันตรายต่ออาคารชุดและมีผลกระทบต่อบุคคลส่วนรวม ตลอดจนแก๊ส รวมถึงสิ่งของที่มีน้ำหนักเกินกว่า 200 กิโลกรัม ต่อตารางเมตร มาไว้ในห้องชุดอย่างเด็ดขาด

ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ดิ เอ็กเซล ปารีส

หน้า 12

31.12 จะไม่ติดเครื่องหมาย สัญลักษณ์ป้าย จานรับสัญญาณดาวเทียม ที่ประตู หน้าต่าง บริเวณระเบียง หรือส่วนใด ๆ ภายนอกห้องชุด ที่สามารถมองเห็นได้จากภายนอกอาคารชุด ทั้งนี้ ไม่รวมถึงป้ายเลขที่ห้องชุด ที่ประตูตามแบบ และขนาด ที่นิติบุคคลอาคารชุดกำหนด

หมวดที่ 11

การประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการ และอำนาจหน้าที่ของเจ้าของร่วม

ข้อ 32. ให้มีการประชุมเจ้าของร่วมทั้งหมดเรียกว่า “การประชุมใหญ่” ซึ่งจะต้องจัดให้มีขึ้นภายในหกเดือนนับแต่วันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด คำบอกกล่าวเรียกประชุมใหญ่ทุกครั้ง ให้ทำเป็นหนังสือนัดประชุม ระบุ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมพร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควรส่งไปยังเจ้าของร่วมทุกคนตามสถานที่อยู่จริงของเจ้าของร่วม ก่อนวันประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน

ต่อจากนั้นให้คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในหนึ่งร้อยสิบวัน นับแต่วันสิ้นสุดบัญชีของนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อกิจการดังต่อไปนี้

32.1 พิจารณาอนุมัติงบดุล

32.2 พิจารณารายงานประจำปี

32.3 แต่งตั้งผู้สอบบัญชี

32.4 พิจารณาเรื่องอื่น ๆ

ข้อ 33. บุคคลที่ไม่มีสิทธิในการเรียกประชุมใหญ่สามัญ

33.1 ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

33.2 คณะกรรมการโดยมติเกินกว่ากึ่งหนึ่งของที่ประชุมคณะกรรมการ

33.3 เจ้าของร่วมเข้าชื่อร่วมกันไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบของคะแนนเสียงเจ้าของร่วมทั้งหมด ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอให้เปิดประชุมต่อคณะกรรมการ ในการนี้ ให้คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรับคำร้องขอ

ถ้ากรรมการมีมติให้มีการประชุมภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว เจ้าของร่วมตามจำนวนข้างต้นมีสิทธิให้มีการประชุมใหญ่สามัญเองได้ โดยให้แต่งตั้งตัวแทนคนหนึ่งเพื่อออกหนังสือเรียกประชุม

ข้อ 34. การประชุมใหญ่ต้องมีผู้มาประชุมซึ่งมีเสียงลงคะแนนรวมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ ของจำนวนเสียงลงคะแนนทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม

กรณีที่เจ้าของร่วมมาไม่ครบองค์ประชุมตามที่กำหนด ให้เรียกประชุมใหม่ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันเรียกประชุมครั้งแรก และการประชุมครั้งหลังนี้ไม่บังคับว่าต้องครบองค์ประชุม

ข้อ 35. มติของที่ประชุมใหญ่ต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากของเจ้าของร่วมที่เข้าประชุม เว้นแต่ข้อบังคับนี้จะได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ 36. ในการลงคะแนนเสียง ให้เจ้าของร่วมแต่ละรายมีคะแนนเสียงเท่ากับอัตราส่วนที่ตนมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง

ถ้าเจ้าของร่วมคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนคะแนนเสียงทั้งหมด ให้ลดจำนวนคะแนนเสียงผู้นั้นลงเหลือเท่ากับจำนวนคะแนนเสียงของบรรดาเจ้าของร่วมอื่น ๆ รวมกัน

ข้อ 37. เมื่อข้อบังคับกำหนดให้เจ้าของร่วมเพียงบางคนต้องเสียค่าใช้จ่ายในการใดโดยเฉพาะ ให้เจ้าของร่วมเหล่านั้นเท่านั้นมีส่วนออกเสียงในมติที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการนั้น โดยแต่ละคนมีคะแนนเสียงตามอัตราส่วนแบ่งประโยชน์ที่มีต่อห้องชุดของตน

ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ดิ เอ็กเซล ปารีส

หน้า 13

ข้อ 38. เจ้าของร่วมอาจมอบเงินเป็นหนี้สินให้อีกฝ่ายหนึ่งแต่ผู้รับมอบเงินคนหนึ่ง จะรับมอบหนี้ให้อีกฝ่ายในการประชุมครั้งหนึ่งเกินสามห้องชุดมีได้

บุคคลต่อไปนี้จัดรับมอบหนี้ให้อีกฝ่ายแทนเจ้าของร่วมมีได้

- 38.1 กรรมการและคณบดีของกรรมการ
- 38.2 ผู้จัดการและคณบดีของผู้จัดการ
- 38.3 พนักงานหรือลูกจ้างของนิติบุคคลอาคารชุดหรือผู้บริหารของนิติบุคคลอาคารชุด
- 38.4 พนักงานหรือลูกจ้างของผู้จัดการ ในกรณีที่ผู้จัดการเป็นนิติบุคคล

ข้อ 39. มติเกี่ยวกับเรื่องต่อไปนี้ให้ใช้เสียงข้างมากของจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

- 39.1 การอนุมัติระเบียบปฏิบัติและการมอบอำนาจเกี่ยวกับการเงิน
- 39.2 การอนุมัติงบประมาณประจำปี ในการดำเนินกิจการของนิติบุคคลอาคารชุด
- 39.3 พิจารณานุมัติ งบดุล พิจารณารายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของนิติบุคคลอาคารชุด ซึ่งผ่านการตรวจสอบและรับรองจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแล้ว
- 39.4 การแต่งตั้งวาระ การดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการ
- 39.5 การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทน

ข้อ 40. มติเกี่ยวกับเรื่องต่อไปนี้ ต้องได้รับคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของคณะกรรมการ

เจ้าของร่วมทั้งหมด

- 40.1 การซื้ออสังหาริมทรัพย์หรือรับภาระหนี้สินทรัพย์สินที่มีค่าการคิดค้นเป็นทรัพย์สินกลาง
- 40.2 การจำหน่ายทรัพย์สินกลางที่เป็นอสังหาริมทรัพย์
- 40.3 การอนุญาตให้เจ้าของร่วมคนใดคนหนึ่งทำการก่อสร้าง ตกแต่ง ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือต่อเติมห้องชุดของตนเองที่มีผลกระทบต่อทรัพย์สินส่วนกลางหรือลักษณะภายนอกของอาคารชุดโดยค่าใช้จ่ายของผู้ himself

40.4 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับเกี่ยวกับการใช้หรือการจัดการทรัพย์สินกลาง

40.5 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงอัตราส่วนค่าใช้จ่ายร่วมกันในข้อบังคับ

40.6 การก่อสร้างอเนกประสงค์เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือปรับปรุงทรัพย์สินกลาง

ในกรณีที่เจ้าของร่วมเข้าประชุมมีคะแนนเสียงไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้เรียกประชุมใหม่ภายในสิบห้าวันนับแต่วันเรียกประชุมครั้งแรกก่อน และมติเกี่ยวกับเรื่องที่บัญญัติไว้ตามวรรคหนึ่งในการประชุมครั้งต่อไปต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

ข้อ 41. มติเกี่ยวกับเรื่องต่อไปนี้ ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

- 41.1 การแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้จัดการ
- 41.2 การกำหนดกิจการที่ผู้จัดการมีอำนาจมอบหมายให้ผู้อื่นทำแทน
- ข้อ 42. ให้ผู้จัดการนิติบุคคล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ เป็นผู้อำนาจวินิจฉัยการกระทำใดๆ ต่อทรัพย์สินส่วนบุคคลที่มีผลกระทบกระเทือนต่อโครงสร้าง ความมั่นคง การป้องกันความเสี่ยงต่อตัวอาคาร หรือการอื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ หรือการกระทำใดๆ ของเจ้าของร่วมคนใดจะมีผลต่อทรัพย์สินส่วนกลาง หรือเปลี่ยนแปลงลักษณะภายนอกของอาคาร หรือการก่อสร้างใดๆ อันเป็นการเปลี่ยนแปลงทรัพย์สินส่วนกลาง หรือการกระทำใดๆของเจ้าของร่วมหรือบุคคลใดๆ เป็นการขัด และ/หรือ ผิดฝ่าฝืนข้อบังคับ หรือพระราชบัญญัติอาคารชุด

ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ดิ เอ็กเซล ปาร์ค

หน้า ที่ 14

ข้อ 43. เมื่อเกิดความเสียหายแก่อาคารชุด ให้ดำเนินการตามกรณีดังต่อไปนี้

43.1 ในกรณีที่อาคารชุดเสียหายทั้งหมดหรือเป็นบางส่วนแต่เกิดกรณีหนึ่งของจำนวนห้องชุดทั้งหมด ถ้าเจ้าของร่วมมีมติโดยคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด ให้นำก่อสร้าง หรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหายนั้น ให้นิติบุคคลอาคารชุด จัดการก่อสร้างหรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหายให้คืนดี

43.2 ในกรณีที่อาคารชุดเสียหายเป็นบางส่วนแต่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนห้องชุดทั้งหมด ถ้าส่วนใหญ่ของเจ้าของห้องชุดที่เสียหายมีมติให้ก่อสร้างหรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหายนั้น ให้นิติบุคคลอาคารชุด จัดการก่อสร้างหรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหายให้คืนดี

43.3 ในกรณีที่เงินประกันภัยไม่เพียงพอหรือการประกันภัยไม่คลุมถึงค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างหรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหาย ให้เจ้าของร่วมทุกคนในอาคารชุดเฉลี่ยออกตามอัตราส่วนที่แต่ละคนมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง ส่วนค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างหรือซ่อมแซมสำหรับส่วนที่เป็นทรัพย์สินส่วนบุคคลให้ตกเป็นภาระของเจ้าของห้องชุดที่เสียหายนั้น

43.4 ห้องชุดที่ก่อสร้างขึ้นใหม่ตามข้อ 43.1 และ 43.2 ให้ถือว่าแทนที่ห้องชุดเดิม และให้ถือว่าหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดเดิมเป็นหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดใหม่ นั้น ถ้ารายละเอียดในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดเดิมไม่ตรงกับห้องชุดก่อสร้างใหม่ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจแก้ไขให้ถูกต้อง

43.5 ถ้ามีมติไม่ก่อสร้างหรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหายตามข้อ 43.1 หรือตามข้อ 43.2 ให้เจ้าของร่วมซึ่งเป็นเจ้าของทรัพย์สินส่วนบุคคลที่เสียหายหรือถูกทำลายนั้นรับผิดชอบหนี้ทรัพย์สินส่วนกลางทั้งหมด ในกรณีที่ถ้าเงินประกันภัยที่ได้เอาประกันไว้ไม่เพียงพอหรือกรณีประกันภัยไม่คลุมถึงให้นิติบุคคลอาคารชุดจัดการให้เจ้าของร่วมที่เลืกร่วมกันชดเชยราคาให้แก่เจ้าของร่วมซึ่งหมดสิทธิ์ไปดังกล่าว ทั้งนี้ตามอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละคนมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง

43.6 เมื่อเจ้าของห้องชุดที่ไม่ก่อสร้างหรือซ่อมแซมส่วนที่เสียหายตามข้อ 43.5 ได้รับค่าชดเชยราคาทรัพย์สินส่วนกลางจากเจ้าของร่วมแล้ว ให้เจ้าของห้องชุดนั้นรับผิดชอบหนี้สินสิทธิในทรัพย์สินส่วนกลางนั้น หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดของห้องชุดดังกล่าวเป็นอันยกเลิก และให้เจ้าของส่งคืนพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในสามสิบวัน นับแต่วันได้รับชดเชยราคาทรัพย์สินส่วนกลาง

หมวดที่ 12

การออกค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วม

ข้อ 44. เจ้าของร่วมต้องร่วมกันจัดตั้งกองทุนไว้เป็นทุนหมุนเวียนสำหรับการบริการเพื่อการพัฒนาปรับปรุงและซ่อมแซม และจัดซื้อทรัพย์สินส่วนกลาง โดยเรียกเก็บจากเจ้าของร่วมตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ของแต่ละห้องชุด โดยให้เรียกเก็บเงินกองทุนในอัตราส่วน 600 บาท (หกร้อยบาทถ้วน) ต่ออัตราส่วนกรรมสิทธิ์ของแต่ละห้องชุด เงินกองทุนนิติบุคคลอาคารชุดนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายส่วนกลาง เงินกองทุนข้างต้นให้เจ้าของห้องชุด ทุกห้องชุดชำระในวันที่มีการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด

ข้อ 45. เจ้าของร่วมแต่ละรายจะต้องออกค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

- 45.1 ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการบริหารและดูแลทรัพย์สินส่วนกลาง เครื่องมือ เครื่องใช้สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด, ค่าใช้จ่ายตอบแทนผู้จัดการ เงินเดือนพนักงานและลูกจ้าง
- 45.2 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการบำรุงรักษาสาธารณูปโภค
- 45.3 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการทรัพย์สินส่วนกลางตามที่คณะกรรมการจะได้กำหนดขึ้น

ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ดิ เอ็กเซล ปาร์ค

หน้า ที่ 15

45.4 ภาษีอากร ค่าเบี้ยประกันทุกชนิดของอาคารชุด และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาและดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลาง ตามอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละรายมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง

45.5 ค่าใช้จ่ายในกรณีพิเศษ เช่น เปลี่ยนอุปกรณ์ที่สำคัญได้แก่ ลิฟท์ เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายในวรรคแรกเจ้าของร่วมและผู้มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินและอาคารชุดเป็นเจ้าของร่วมในหุ้นชุดที่ยังไม่มีการโอนกรรมสิทธิ์ให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่งจะต้องร่วมกันออกค่าใช้จ่ายส่วนกลางตามอัตราส่วนของกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์สินส่วนกลางให้เป็นไปตามอัตราส่วนระหว่างเนื้อที่ของห้องชุดแต่ละห้องชุดทั้งหมดในอาคารชุดนั้นในขณะเปลี่ยนแปลงทะเบียนอาคารชุด ในอัตรา 40 บาท (สี่สิบบาท) ต่ออัตราส่วนกรรมสิทธิ์ซึ่งจะต้องโดยอัตรากำหนดไว้ว่าจะเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมทางสภาพเศรษฐกิจซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม และการจัดเก็บค่าใช้จ่ายดังกล่าวจะจัดเก็บล่วงหน้าสิบสองเดือน ในว่นโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด

ค่าใช้จ่ายนำบประมาณ นิติบุคคลอาคารชุดโดยคณะกรรมการและผู้จัดการกำหนดตามอัตราที่ใช้จ่ายจริงและประกาศให้เจ้าของร่วมทราบในที่เปิดเผย

ข้อ 46. เจ้าของร่วมทุกคนจะต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนตัวของตนเอง เช่น ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าบริการสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ตามอัตราบริการที่นิติบุคคลอาคารชุดกำหนด หรือที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมใหญ่กำหนด

ข้อ 47. เจ้าของห้องชุดต้องชำระค่าใช้จ่ายตามข้อ 45 ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันได้รับการแจ้งหนี้จากผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 48. ในกรณีที่เจ้าของห้องชุดไม่ชำระค่าใช้จ่ายตามข้อ 44, 45, 46 หรือกรณีที่เช็ควงชำระให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด ถูกปฏิเสธการจ่ายเงิน เจ้าของห้องชุดต้องชำระเงินเพิ่มในอัตราไม่เกินร้อยละสิบต่อปี ของจำนวนเงินค้างชำระค้างของเดือนให้ครบเป็นหนึ่งเดือน โดยไม่คิดทบต้น ทั้งนี้ตามที่กำหนดในข้อบังคับ กรณีที่ค้างชำระเกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราไม่เกินร้อยละสิบ ต่อปี และอาจถูกระงับการให้บริการส่วนรวมหรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ รวมทั้งไม่มีสิทธิขอเสียเงินในทรัพย์สินใหญ่ โดยเจ้าของห้องชุดจะได้ยังไม่ได้และการกระทำดังกล่าว เจ้าของห้องชุดขอสงวนสิทธิ์ในการฟ้องผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดทั้งทางแพ่งและอาญา

ข้อ 49. ในกรณีที่ไม่มีเหตุการณ์พิเศษ ฉุกเฉิน และ/หรือ จำเป็นรีบด่วน เพื่อจัดการ การบำรุงรักษา การซ่อมแซมตลอดจนการจัดการในทรัพย์สินส่วนกลาง หรือ เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วมส่วนใหญ่ หรือการจัดการตามมติของที่ประชุมเจ้าของร่วมที่ไม่ขัดต่อข้อบังคับหรือพระราชบัญญัติอาคารชุด จะต้องใช้จ่ายเงินเป็นกรณีพิเศษเพื่อการนี้ ผู้จัดการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการมีอำนาจใช้จ่ายเงินกองทุนของอาคารชุด ที่จัดไว้โดยเฉพาะสำหรับเหตุฉุกเฉินหรือกรณีพิเศษ หรือใช้จ่ายจากเงินกองทุนปกติ และเรียกเก็บเงินกองทุนเพิ่มเพื่อการพิเศษหรือฉุกเฉินนั้นได้

ข้อ 50. ผู้จัดการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ เป็นผู้ดำเนินการประกัน อัคคีภัย และภัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับอาคารชุดนี้ รวมทั้งภัยจากความเสี่ยงต่าง ๆ ตามที่ผู้จัดการหรือคณะกรรมการจะได้เลือกทำสัญญาประกันภัยที่เชื่อถือได้ ตามมูลค่าราคาตลาดที่เป็นจริง โดยให้นิติบุคคลอาคารชุดเป็นผู้เอาประกันในฐานะตัวแทนของเจ้าของร่วมทั้งหมด และเป็นผู้รับประกันภัยแทนเจ้าของร่วมทั้งหมดจากประกันภัย เพื่อที่จะสามารถใช้จ่ายเงินในการซ่อมแซมความเสียหายของอาคารชุด หากเกิดมีขึ้นตามที่เอาประกันไว้ หรือในการใช้เงินหนี้จ่ายค่าชดเชยความเสียหายโดยให้เรียกเก็บเงินค่าประกันทั้งหมดจากเจ้าของร่วมที่จะต้องร่วมกันชำระตามข้อ 45

ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ดิ เอ็กเซล ปารีส

หน้า 16

ข้อ 51. กรณีที่อาคารชุดเสียหายทั้งหมดและไม่อาจซ่อมแซมได้ เจ้าของร่วมจะต้องประชุมใหญ่ทันทีเพื่อลงมติว่าจะทำการก่อสร้างอาคารชุดใหม่หรือไม่ ในกรณีที่มิมีมติให้ก่อสร้าง ผู้จัดการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการจะต้องทำการจัดหาผู้รับเหมาเพื่อก่อสร้างอาคารชุดขึ้นใหม่ โดยใช้เงินที่ได้รับจากบริษัทประกันภัยหรือโดยเรียกเก็บเงินจากเจ้าของร่วมโดยให้ถือเป็นค่าใช้จ่ายส่วนกลางตามพระราชบัญญัติอาคารชุด กรณีได้รับเงินจากบริษัทประกันภัยและเงินกองทุนไม่พอค่าก่อสร้าง

ในกรณีที่ไม่มีค่าก่อสร้าง ซึ่งเป็นกรณีการเลิกอาคารชุด ให้ผู้จัดการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการเสนอขอคืนค่าที่ประชุมใหญ่เพื่อเลิกอาคารชุด และหากนิติบุคคลอาคารชุด ได้รับเงินชดเชยจากบริษัทประกันภัย ให้ผู้จัดการหรือคณะกรรมการเฉลี่ยจ่ายเงินที่ได้รับจากบริษัทประกันภัยและ/หรือ รวมทั้งจากการชำระบัญชีตามพระราชบัญญัติอาคารชุด ให้แก่เจ้าของร่วม ตามอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละรายการมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางทันที

เพื่อประโยชน์ในการใช้ห้องชุดและการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางร่วมกัน ให้ถือว่าเจ้าของห้องชุดทุกรายมีข้อตกลงยินยอมสงวนสิทธิ์ไว้เป็นยั้งแก่กันและกัน โดยจะร่วมลงนามตกลงยินยอมสงวนสิทธิ์ไว้เป็นยั้งแก่กันและกัน รวมทั้งกับนิติบุคคลอาคารชุดและบริษัทประกันภัยก่อนการรับโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด

ข้อ 52. เพื่อประโยชน์ในการบังคับชำระหนี้เนื่องเกิดจากค่าใช้จ่ายให้นิติบุคคลอาคารชุดมีบรรณสิทธิ์ดังนี้

52.1 บรรณสิทธิ์เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการบริการส่วนรวมและที่เกิดจากเครื่องมือเครื่องใช้ที่มิใช่เพื่อประโยชน์ร่วมกันตามส่วนแบ่งประโยชน์ห้องชุด ให้ถือว่าเป็นบรรณสิทธิ์ที่มีอยู่เหนือสิ่งหกริมทรัพย์ที่เจ้าของห้องชุดนำเข้าไว้ในห้องชุดตน

52.2 บรรณสิทธิ์เกี่ยวกับค่าใช้จ่าย ค่าภาษีอากร และค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการดูแลรักษาและการดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางตามอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละคนมีในทรัพย์สินส่วนกลางให้ถือว่ามียู่เหนือทรัพย์สินส่วนบุคคลของแต่ละเจ้าของห้องชุด

ถ้าผู้จัดการได้ส่งรายการหนี้ตามข้อ 52.1 และข้อ 52.2 ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แล้วให้ถือว่าอยู่ในลำดับก่อนหน้าเอง

ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ดิ เอ็กเซล ปารีส

หน้า 17

หมวดที่ 13

การถือกรรมสิทธิ์ของคนต่างด้าวหรือนิติบุคคลซึ่งกฎหมายถือว่าเป็นคนต่างด้าว

ข้อ 53. อาคารชุด จะมีบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งกฎหมายถือว่าเป็นคนต่างด้าว ถือกรรมสิทธิ์ในหรือชุดได้ เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินอัตราร้อยละ 49 (สี่สิบเก้า) ของเนื้อที่ของห้องชุดทั้งหมดในอาคารชุด

ข้อ 54. บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งกฎหมายถือว่าเป็นคนต่างด้าว อาจถือกรรมสิทธิ์ได้ถ้าเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลดังต่อไปนี้

- 54.1 บุคคลซึ่งได้รับอนุญาตให้เข้ามาในราชอาณาจักรตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง
- 54.2 บุคคลซึ่งได้รับอนุญาตให้เข้ามาในราชอาณาจักรตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน
- 54.3 นิติบุคคลตามที่ได้กำหนดไว้ในมาตรา 97 และ 98 แห่งประมวลกฎหมายที่ดินซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทย
- 54.4 นิติบุคคลซึ่งเป็นคนต่างด้าวตามประกาศของคณะปฏิวัติฉบับที่ 281 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2515 และได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน
- 54.5 บุคคลหรือนิติบุคคลตามกฎหมายถือว่าเป็นคนต่างด้าวซึ่งนำเงินตราต่างประเทศเข้ามาในราชอาณาจักร เพื่อชำระค่าห้องชุด
- ข้อ 55. การถือกรรมสิทธิ์ของบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งกฎหมายถือว่าเป็นคนต่างด้าว นอกจากที่ตราไว้ในข้อบังคับนี้ ให้ใช้บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2534 พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2542 และกฎหมายที่อาจบัญญัติขึ้นในอนาคต

หมวดที่ 14

การเลือกอาคารชุด

ข้อ 56. อาคารชุดที่ได้จดทะเบียนไว้ อาจเลิกได้ด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งดังต่อไปนี้

- 56.1 เจ้าของร่วมมีมติเป็นเอกฉันท์ให้เลิกอาคารชุด
- 56.2 อาคารชุดเสียหายทั้งหมด และเจ้าของร่วมมีมติไม่ก่อสร้างอาคารนี้ขึ้นใหม่
- 56.3 อาคารชุดถูกเวนคืนทั้งหมดตามกฎหมายว่าด้วยการเวนคืนอสังหาริมทรัพย์

การเลิกอาคารชุดตามข้อ 56.1 หรือ ข้อ 56.2 ให้ผู้จัดการยื่นคำขอพร้อมสำเนารายงานการประชุมเจ้าของร่วม ที่มีมติให้เลิกอาคารชุดหรือไม่ก่อสร้างอาคารนั้น ภายใตสมติวันนั้นแต่วันที่เจ้าของร่วมลงมติ

ข้อ 57. กรณีมีการเลิกอาคารชุดหรือไม่ก่อสร้างอาคารนั้น 56. คนต่างด้าวหรือนิติบุคคลต่างด้าวต้องจำหน่ายที่ดินในส่วนของตนภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่จดทะเบียนเลิกอาคารชุด

ข้อ 58. เมื่อมีการจดทะเบียนเลิกอาคารชุด ให้เจ้าของร่วมแต่งตั้งผู้ชำระบัญชีภายในสิบส่วน นับแต่วันที่จดทะเบียนเลิกอาคารชุดเพื่อทำการสะสางงานของอาคารชุดนั้นให้เสร็จไป

หมวดที่ 15

บทเฉพาะกาล

ข้อ 59. ตามข้อบังคับนี้ บริษัท ออลล์ อินสไปร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ในฐานะเจ้าของอาคารชุด ผู้ยื่นขอจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ขอแต่งตั้งให้ บริษัท ออลล์ พร็อพเพอร์ตี้ เซอร์วิส จำกัด โดย นางสาวพัชรา ภาคลำเจียก ผู้รับมอบอำนาจ ดำเนินการในฐานะผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 4345 อาคารกรีฑาเวเวอร์ แอท ไบเทค ชั้น 18 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260 มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2522 และตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ 60. เพื่อประโยชน์ในการบริหารอาคารชุดอย่างมีประสิทธิภาพ ให้ผู้จัดการมีอำนาจดำเนินการใด ๆ รวมทั้งออกกฎระเบียบ ประกาศต่าง ๆ และมีอำนาจในการว่าจ้างพนักงาน หรือลูกจ้างที่ทำหน้าที่เป็นเพื่ออำนวยความสะดวกแก่นิติบุคคลอาคารชุดตามความเหมาะสม

ข้อ 61. หากส่วนหนึ่งส่วนใด หรือข้อหนึ่งข้อใดของข้อบังคับนี้ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2522. พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2534. พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 และพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 หรือความสงบเรียบร้อย และศีลธรรมอันดีของประชาชน และ/หรือกฎหมายอื่นใด ให้ถือว่าเฉพาะส่วนหนึ่งส่วนใดหรือข้อหนึ่งข้อใดของข้อบังคับนี้ เป็นโมฆะ ไม่มีผลบังคับใช้ โดยให้ถือว่าส่วนอื่นๆ ของข้อบังคับที่สมบูรณ์แยกจากส่วนที่เป็นโมฆะหรือไม่สมบูรณ์นั้น มีผลบังคับใช้ได้

หมวดที่ 1

ระเบียบการพักอาศัยในอาคาร

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความสงบสุขของส่วนรวม ฝ่ายจัดการฯ ใ้เคร่ขอแจ้ง
มาตรการในการพักอาศัยบริเวณอาคารชุดฯ ดังนี้

1. ห้ามมิให้ส่งเสียงดัง หรือทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้อยู่อาศัย
2. ห้ามมิให้นำสัตว์ทุกชนิดเข้ามาภายในบริเวณอาคารชุดฯหรือเลี้ยงสัตว์ภายในห้องชุด
3. ห้ามเปิดประตูค้างไว้ในขณะทำการประกอบอาหารหรือกระทำสิ่งใดที่เป็นการรบกวนผู้อื่น
4. จะไม่เก็บหรือนำวัสดุใดๆ ซึ่งโดยธรรมชาติของวัสดุนั้นๆ ย่อมจะไหม้ไฟได้ (ง่าย), ระเบิดได้, ติดไฟได้ (ง่าย), หรืออันตราย หมายรวมถึง แบตเตอรี่ แก๊ส เข้ามาในอาคารชุด
5. การพักอาศัยร่วมกันภายในอาคารชุดฯ เจ้าของร่วมควรตระหนักซึ่งสิทธิส่วนบุคคล และสิทธิส่วนรวม ควรระมัดระวังการกระทำใดๆ ซึ่งเป็นกรริดรอนสิทธิดังกล่าว นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีอำนาจโดยชอบในการระงับสิทธิในการใช้บริการทรัพย์สินส่วนกลาง ในกรณีผู้ละเมิดสิทธิดังกล่าว

ฝ่ายจัดการอาคารชุดฯ

หมวดที่ 2

ระเบียบการผ่านเข้า-ออกบริเวณอาคาร

เพื่อความปลอดภัยของทั้งเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยภายในอาคารชุดฯ ฝ่ายจัดการฯ ใ้เคร่ขอแจ้งมาตรการในการผ่านเข้า-ออก บริเวณอาคารชุดฯ ของยานพาหนะ ดังนี้

1. รถของทางเจ้าของร่วม และผู้พักอาศัยที่มี บลูทูธ ผ่านเข้า-ออก ติดอยู่บริเวณกระจกหน้ารถ ผ่านเข้า-ออก ในบริเวณอาคารชุดฯ โดยไม่ต้องแลกบัตร
2. หลักการในการขอและถือครอง
 - 2.1 สำหรับใช้จอดรถในส่วนกลางห้องละ 1 คันเท่านั้น
 - 2.2 รถยนต์ผู้มติดัดจะต้องแสดงตนที่รถออกให้ กับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ทางเข้า และจะผ่านออกได้เมื่อมีการแลกบัตรคืนกับฝ่ายรักษาความปลอดภัยก่อน
3. ห้ามมิให้รถบุคลลภายนอกเข้ามาจอดเก็บไว้ ณ บริเวณอาคารชุดฯโดยเด็ดขาด ยกเว้นในกรณีที่มีติดต่อธุรกิจ หรือได้รับอนุญาตให้จอดภายใต้กฎและระเบียบของอาคารชุดฯ
4. เจ้าของร่วมมีความประสงค์จะให้ช่างภายนอก เข้ามาดูแลซ่อมแซม อาทิ ช่างรับเหมา ช่างล้างแอร์ ฯลฯ จะต้องแจ้งนัดหมายให้ฝ่ายจัดการฯ ทราบล่วงหน้าก่อน มิฉะนั้นฝ่ายจัดการฯ อาจจะสงสัยในการพิจารณาการผ่านเข้า-ออก หรือจัดที่จอดรถให้ตามที่เหมาะสม
5. ระเบียบการนี้อาจปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม ซึ่งจะแจ้งให้ทราบโดยการปิดประกาศ

ฝ่ายจัดการอาคารชุดฯ

หมวดที่ 3

ระเบียบการชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง

เพื่อให้การบริหารการจัดการอาคารชุดฯ เป็นไปตามวัตถุประสงค์และสามารถดำเนินการไปได้ด้วยความเรียบร้อย นิติบุคคลอาคารชุดฯ ใดหรือกำหนดระเบียบการชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลางไว้เพื่อถือปฏิบัติ ดังนี้

1. เจ้าของร่วม จะต้องร่วมกันออกค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการบริหารงานส่วนรวม ทั้งที่เกิดจากการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้หรือเกิดจากการดูแลรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน รวมทั้งการดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง ที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับ
2. เจ้าของร่วมที่ใช้ประโยชน์ห้องชุด จะโดยผู้เช่าหรือมอบหมายให้ผู้อื่นใช้ประโยชน์จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้จ่ายส่วนตัว อาทิ ค่าน้ำประปา ฯลฯ ตามอัตราที่จริง ซึ่งฝ่ายจัดการฯ จะคำนวณตามมิเตอร์หรือจากการบันทึกโดยนำมายืนยัน ดังนี้
3. ค่าไฟฟ้าห้องชุดผู้เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดจะเป็นผู้รับผิดชอบในการชำระค่ากระแสไฟฟ้าให้กับการไฟฟ้าฯ โดยตรง ผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส
4. ฝ่ายจัดการฯ จะส่งบิลเรียกเก็บค่าใช้จ่ายส่วนตัว ตามข้อ 2. ภายในวันที่ 1 ของทุกเดือน และเจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวภายในวันที่กำหนดในบิลที่เรียกเก็บ
5. ในกรณีที่ชำระตามกำหนด ให้ถือว่าเป็นการชำระ จะต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละ 12 ต่อปีและหากชำระตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไปต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละ 20 ต่อปีและอาจถูกระงับการให้บริการส่วนรวมหรือการให้บริการส่วนกลางรวมทั้งไม่มีสิทธิออกเสียงในการประชุมใหญ่
6. ทุกครั้งที่ชำระค่าใช้จ่ายนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะออกใบเสร็จรับเงินในนามเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด
7. ระเบียบการนี้อาจปรับปรุงเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม ซึ่งจะแจ้งให้ทราบ โดยการปิดประกาศ

ฝ่ายจัดการอาคารชุดฯ

นิติบุคคลอาคารชุด อี เอชเจด จำกัด

หมวดที่ 4

ระเบียบการจอดรถ

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการจอดรถของเจ้าของร่วม และผู้ใช้อาคาร ฝ่ายจัดการฯ ได้กำหนดระเบียบในการจอดรถไว้ดังนี้

1. เจ้าของร่วม หรือผู้ใช้อาคารที่นำรถเข้ามาจอดในอาคาร ต้องนำรถของท่านไปจอดในบริเวณที่ได้กำหนดไว้เท่านั้น
2. ห้ามจอดรถกีดขวางการจราจร หากฝ่าฝืน ฝ่ายจัดการฯ สงวนสิทธิ์ที่จะเคลื่อนย้ายได้ โดยไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น
3. รถของบุคคลภายนอก ต้องแลกบัตรแสดงตนมีรูปติดตามที่ราชการกำหนดกับบัตรจอดรถของฝ่ายจัดการฯ ทุกครั้งที่นำรถเข้ามาภายในอาคาร โดยนำรถไปจอดในบริเวณที่ได้กำหนดเท่านั้น และจะต้องแลกบัตรคืนต่อเจ้าหน้าที่ก่อนนำรถออกจากอาคาร
4. ในกรณีที่บัตรสูญหาย จะถูกปรับเป็นค่าบัตร 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) และต้องแสดงหลักฐานในการครอบครองรถต่อเจ้าหน้าที่ก่อน จึงสามารถนำรถออกนอกอาคารได้
5. ฝ่ายจัดการฯ จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือสูญหายแก่รถยนต์ รวมถึงทรัพย์สินภายในรถยนต์ และ/หรืออุปกรณ์รถยนต์ทุกชนิด ในทุกกรณี
6. ระเบียบนี้อาจปรับปรุงแก้ไข และ/หรือ เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม ซึ่งจะแจ้งให้ทราบโดยการปิดประกาศ

ฝ่ายจัดการอาคารชุดฯ

นิติบุคคลอาคารชุด อี เอชเจด จำกัด

เพื่อให้การใช้ลิฟต์ของอาคารชุดฯ เป็นไปโดยเรียบร้อย และสามารถบริการ ได้โดยสะดวก ฝ่ายจัดการฯ ใคร่ขอให้ทุกท่านที่มีความประสงค์จะใช้ลิฟต์ปฏิบัติตามดังนี้

1. ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้ลิฟต์คันของในระยะเวลาติดต่อกันเกินกว่า 15 นาที ผู้ประสงค์จะใช้ลิฟต์ จะต้องแจ้งขอใช้ต่อฝ่ายจัดการฯ ทราบล่วงหน้า
2. วัตถุประสงค์หรือประโยชน์ที่มีคนใดใหญ่หรือมีความยาวเกินกว่า จะต้องจัดให้เหมาะสมกับการใช้ก่อนนำลิฟต์ หรือนำขึ้นทางบันไดหนีไฟ
3. เพื่อความปลอดภัย ห้ามใช้ลิฟต์ในการขนวัสดุอุปกรณ์ที่มีน้ำหนักมาก หรือนำหนักเกินข้อกำหนดของการใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาด
4. ห้ามถือลิฟต์ไว้ใช้เพื่อการส่วนตัว
5. ในกรณีที่เจ้าของร่วม หรือบริวาร ไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือทำให้เกิดความเสียหายกับลิฟต์ เจ้าของร่วมต้องเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น โดยยินยอมที่จะชำระค่าปรับ หรือชดเชยค่าเสียหายในการซ่อมแซมตามที่ฝ่ายจัดการฯ กำหนด
6. กรณีลิฟต์บกพร่องให้แจ้งฝ่ายจัดการฯ ทราบ หากเกิดการติดค้าง กรุณาใช้เครื่องสื่อสารภายในติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการฯ ทันที
7. ห้ามมิให้ติดเขียนข้อความหรือติดประกาศใดๆ ในลิฟต์ทั้งสิ้น
8. ระเบียบนี้อาจปรับปรุงแก้ไข และ/หรือ เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม ซึ่งจะแจ้งให้ทราบโดยปริยาย

ฝ่ายจัดการอาคารชุดฯ

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลรักษาห้องออกกำลังกายและเครื่องมือเครื่องใช้ที่อยู่ในห้องออกกำลังกาย ให้มีสภาพที่ดีและใช้งานได้อย่างเหมาะสม ขอให้ท่านเจ้าของร่วมและครอบครัว โปรดปฏิบัติตามดังนี้

1. ห้องออกกำลังกาย เป็นสถานที่สำหรับเจ้าของห้องชุดและครอบครัวเท่านั้น เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี สามารถใช้ห้องออกกำลังกายได้โดยผู้ปกครองดูแลของผู้ปกครอง
2. ห้องออกกำลังกาย เปิดให้บริการท่านเจ้าของห้องชุดและครอบครัวทุกวัน ตั้งแต่เวลา 07.00 น. ถึง 22.00 น.
3. เพื่อความสะดวกและความปลอดภัย ผู้ที่ประสงค์จะใช้บริการห้องออกกำลังกายจะต้องปฏิบัติตามดังนี้

- * แต่งกาย และสวมใส่รองเท้าออกกำลังกายที่เหมาะสม
- * ห้ามมิให้ผู้ที่เป็น โรคผิวหนัง หรือ โรคติดต่อใช้บริการห้องออกกำลังกาย
- 4. ไม่อนุญาตให้บุคคลใด กระทำการดังนี้
 - * ห้ามกระทำการใดๆ ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดอันตราย หรืออุปสรรค ทำให้เกิดความไม่สะดวกหรือรบกวนความสงบสุข หรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญให้กับบุคคลอื่น
 - * ห้ามสูบบุหรี่และนำอาหารรวมทั้งเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เข้าภายในบริเวณห้องออกกำลังกาย
 - * ห้ามนำวัตถุ ทรัพย์สิน เครื่องบนที่หกหก และอุปกรณ์เครื่องเล่นอื่นใดมาเปิดภายในบริเวณห้องออกกำลังกาย

5. นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่รับผิดชอบต่อบุติเหตุ หรือการบาดเจ็บใดๆ ที่เกิดขึ้น หรือทรัพย์สินที่สูญหาย ทั้งที่เกิดโดยตรง หรือโดยอ้อม เกี่ยวกับการใช้บริการห้องออกกำลังกาย ไม่ว่าจะเป็นเหตุจากความประมาทเลินเล่อหรือไม่ก็ตาม

6. หากเจ้าของห้องชุดหรือบริวาร ทำความเสียหายกับอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ภายในห้องออกกำลังกาย จะต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายคืนแก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทุกประการ

7. ผู้ใช้บริการห้องออกกำลังกายจะต้องปฏิบัติตามระเบียบหรือคำแนะนำของนิติบุคคลอาคารชุดฯ

8. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในอันที่จะห้ามมิให้บุคคลใดๆ ใช้บริการห้องออกกำลังกาย ไม่ว่าจะ เป็นเจ้าของห้องชุด หรือบริวาร ในกรณีที่ไม่มีปฏิบัติตามระเบียบข้างต้น

ฝ่ายจัดการอาคารชุดฯ

หมวดที่ 8
ระเบียบการใช้สระว่ายน้ำ

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยเพื่อการดูแลรักษาสระว่ายน้ำและบริเวณสระให้อยู่ในสภาพที่ดีและสะอาดถูกสุขอนามัยอยู่เสมอให้ท่านเจ้าของห้องชุดและครอบครัวไปปฏิบัติตามดังต่อไปนี้

1. สระว่ายน้ำ และบริเวณสระ เป็นสถานที่สำหรับเจ้าของห้องชุดและครอบครัวเท่านั้น เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี สามารถใช้สระว่ายน้ำได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของผู้ปกครอง

2. สระว่ายน้ำเปิดให้บริการเจ้าของห้องชุดและครอบครัวทุกวัน ตั้งแต่เวลา 07.00 น. ถึง 22.00 น.

3. เพื่อความสะอาดและถูกสุขอนามัย ผู้ที่ประสงค์จะลงสระว่ายน้ำต้องปฏิบัติตาม ดังนี้

- (ก) สวมใส่ชุดว่ายน้ำที่เหมาะสม
- (ข) รักษาความสะอาดและชำระล้างร่างกายและเท้าก่อนที่จะลงสระว่ายน้ำ
- (ค) ทาครีมกันแดดเพียงเล็กน้อย
- (ง) ห้ามติดเล็บนิยมนม
- (จ) ห้ามมิให้ผู้ที่เป็นโรคผิวหนัง หรือโรคติดต่อลงเล่นน้ำ
- (ฉ) ห้ามบ้วนเสมหะ น้ำลาย หรือปัสสาวะลงในสระว่ายน้ำ
- (ช) ไม่อนุญาตให้บุคคลใด กระทำการดังนี้
 - (ก) ห้ามกระทำการใดๆ ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดอันตราย หรืออุปสรรค ทำให้เกิดความไม่สะดวก หรือรบกวน ความสงบสุขหรือก่อความเดือดร้อนรำคาญให้กับบุคคลอื่น
 - (ข) ห้ามสูบบุหรี่และนำอาหาร รวมทั้งเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ
 - (ค) ไม่อนุญาตให้เล่นลูกฟุตบอลหรือน้ำพุกระพุทที่มีขนาดใหญ่เกินความกล่นในสระว่ายน้ำ รวมถึงวิ่งกับที่ใช้น้ำหนักหรือไฟฟ้า
 - (ง) ห้ามนำวิทยุ โทรศัพท์ เครื่องบันทึกเทป และอุปกรณ์เครื่องเสียงอื่นใดมาเปิดบริเวณสระว่ายน้ำ
 - (จ) ห้ามขว้างปา โยนกระดาด ขยะมูลฝอย ก้อนหิน วัสดุต่างๆ หรือสิ่งปฏิกูลใดๆ ลงในสระว่ายน้ำ

5. นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่รับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ หรือการบาดเจ็บใดๆ ที่เกิดขึ้นหรือทรัพย์สินที่สูญหาย หักที่เกิดโดยตรง หรือ โดยอ้อม เกี่ยวกับการใช้สระว่ายน้ำหรืออุปกรณ์เครื่องมือบริเวณสระว่ายน้ำ ไม่ว่าจะเกิดจากความประมาทเลินเล่อหรือไม่ก็ตาม

6. หากเจ้าของห้องชุดหรือบริวาร ทำความเสียหายกับอุปกรณ์ต่างๆ บริเวณสระว่ายน้ำ จะต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายคืนแก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทุกประการ

7. ผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำจะต้องปฏิบัติตามระเบียบหรือคำแนะนำของนิติบุคคลอาคารชุดฯ

8. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในอันที่จะห้ามมิให้บุคคลใดๆ ใช้สระว่ายน้ำ ไม่ว่าจะเข้าห้องห้องชุดหรือบริวาร ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้างต้น

ฝ่ายจัดการอาคารชุดฯ

หมวดที่ 9
ระเบียบในการเข้าทำการตกแต่งเติม

1. เจ้าของร่วม และผู้รับเหมาที่มีความประสงค์จะดัดแปลงแก้ไข หรือต่อเติมตกแต่งห้อง จะต้องส่งแบบแปลน พร้อมรายละเอียดให้ฝ่ายจัดการฯ ตรวจสอบก่อนดำเนินการ ล่างหน้าอย่างน้อย 10 วัน และหากจะต้องมีการแก้ไขแบบ หรือเพิ่มเติม ทางเจ้าของร่วม หรือผู้รับเหมาจะต้องมีการส่งแบบแก้ไขแบบ หรือเพิ่มเติมภายใน 7 วัน
2. เจ้าของร่วมจะต้องแจ้งรายชื่อผู้รับเหมาที่จะเข้าดำเนินการดัดแปลงแก้ไขหรือตกแต่งห้องชุดต่อฝ่ายจัดการฯ
3. ผู้รับเหมาที่ได้รับทราบแจ้งจากเจ้าของร่วมแล้ว จะต้องขึ้นทะเบียนต่อฝ่ายจัดการฯ โดยต้องแจ้งรายละเอียด ดังนี้
 - 3.1 รายชื่อผู้ควบคุมงาน หรือหัวหน้างานที่มีบัตรประชาชน จำนวนไม่เกิน 3 คน เพื่อเป็นตัวแทนผู้รับผิดชอบในการขออนุมัติต่างๆ รวมทั้งพาคนงานเข้าและออกจากหน่วยงาน
 - 3.2 กำหนดวันเริ่ม และแล้วเสร็จของการทำงาน
 - 3.3 แจ้งรายการอุปกรณ์ที่จะนำเข้ามาใช้ในหน่วยงาน เพื่อให้ฝ่ายจัดการฯ ตรวจสอบถึงความเหมาะสมในการปฏิบัติงาน
 4. ผู้ควบคุมงาน หรือหัวหน้างานจะต้องนำบัตรประชาชนมาขอแลกบัตรอนุญาต (ตามรายชื่อข้อ 3.1) เพื่อผ่านเข้าหน่วยงานจากพนักงานรักษาความปลอดภัยก่อนเข้าทำงานในแต่ละวัน โดยผู้รับเหมาหรือผู้ควบคุมงานจะต้องแจ้งชื่อนักงานทั้งหมด ที่เข้าทำงานแก่นักงานรักษาความปลอดภัยและตนงานจะต้องติดบัตรในขณะอยู่ในหน่วยงาน ผู้เฝ้าปรับครั้งละ 100.- บาท ต่อคน และกรณีบัตรหายปรับครั้งละ 500.- บาท โดยค่าปรับจะหักจากเงินในข้อ 6.
 5. เวลาทำงานกำหนดให้ทำงานได้ ตั้งแต่วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ระหว่างเวลา 09.00 น. – 17.00 น. ยกเว้น วันเสาร์ และวันอาทิตย์ และ/หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ห้ามขวนขวายวัสดุ และทำงานใดๆ โดยเด็ดขาด ทั้งนี้เพื่อป้องกันเสียงรบกวนความสงบสุขของผู้พักอาศัย เว้นแต่จะมีความจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งได้ขออนุมัติจากฝ่ายจัดการฯ และได้ได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วเท่านั้น
 6. การตกแต่งจะต้องวางเงินประกัน ไม่ต่ำกว่าห้องชุดละ 5,000.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) เพื่อป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นกับทรัพย์สินส่วนกลาง หรือทรัพย์สินผู้อื่น โดยฝ่ายจัดการฯ จะคืนให้เมื่อท่านตกแต่งแล้วเสร็จ และตรวจสอบแล้วว่าไม่มีทรัพย์สินใด

นิติบุคคลอาคารชุด ลี เอ็กเซล พร๊อค

- เสียหาย แต่หากการทำงานดังกล่าวทำให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลางหรือทรัพย์สินผู้อื่น ฝ่ายจัดการฯ มีอำนาจพิจารณาหักหรือริบเงินค่าประกันดังกล่าว เพื่อชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นได้ตามสมควร เพื่อทำการซ่อมแซมโดยออกใบเสร็จเท่าจำนวนเงินที่หักหรือริบไว้นี้ กรณีจำนวนเงิน ไม่เพียงพอ ฝ่ายจัดการฯ สงวนสิทธิ์ที่จะเรียกเก็บเพิ่มเติมจากและเกิดขึ้นจริงจนครบเต็มจำนวน และผู้ยื่นขอจะทำการตกแต่งต่อไปได้เมื่อนำเงินมาชำระใหม่จนครบตามจำนวนก่อนเท่านั้น
7. เมื่อมีการย้ายวัสดุสิ่งของ และเครื่องมือเครื่องใช้ หรือสิ่งการะเข้า-ออก จะต้องแจ้งรายการทรัพย์สินต่อพนักงานรักษาความปลอดภัย เพื่อทำการตรวจสอบและนำออกได้ก่อนเมื่อฝ่ายจัดการฯ เห็นชอบ โดยอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบฟอร์มที่กำหนดแล้วเท่านั้น
8. ห้ามนำวัสดุอุปกรณ์มาเก็บไว้ ณ พื้นที่ส่วนกลาง ยกเว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นคราวๆ ไป
9. ห้ามขวนขวายวัสดุ หรือวัสดุมีขนาดยาวเกินกว่าการใช้ไฟฟ้า ให้นำขึ้น-ลงทางบันไดและจะต้องจัดให้เหมาะสมกับการเคลื่อนย้าย เพื่อเป็นการป้องกันความเสียหายอันอาจจะเกิดแก่ทรัพย์สินส่วนกลาง
10. ห้ามนำสิ่งที่เป็นวัตถุไวไฟ อาทิ น้ำมัน, ทินเนอร์, แอลกอฮอล์ ฯลฯ มาเก็บไว้ในบริเวณอาคารชุดฯ หรือห้องชุดโดยเด็ดขาด (เมื่อเลิกการทำงานให้นำกลับไปด้วยทุกครั้ง)
11. ห้ามทิ้งเศษวัสดุก่อสร้างหรือเศษขยะที่เป็นวัสดุก่อสร้างทุกชนิด ตลอดจนภาชนะที่แตกได้ทุกชนิดลงในช่องระบายน้ำ โถส้วม อ่างล้างหน้า ช่างทิ้งขยะ ระเบียงหรือหน้าต่างห้องชุด โดยให้รวบรวมบรรจุภาชนะ หรือห่อพลาสติกนำลงถึงใต้ของของให้นำไปทิ้งภายนอก กรณีเกิดท่อระบบต่างๆ จุดตันหรือการกระทำใดๆ ที่เป็นสาเหตุให้เกิดความเสียหาย ทางบริษัทผู้รับเหมาจะต้องรับผิดชอบค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น
12. ห้ามนำขยะที่ไม่ใช่ขยะตามปกติวิสัย หรือเศษวัสดุจากการก่อสร้างเข้าไปทิ้งในห้องสำหรับเก็บขยะโดยเด็ดขาด ในกรณีที่ฝ่าฝืน ฝ่ายจัดการฯ จะเรียกบุคคลภายนอกมาทำการเก็บ พร้อมกันจะหักเงินค่าจ้างช่างเงินประกันที่วางไว้ตามข้อ 6
13. ให้ผู้พักตกแต่งและคนงาน ใช้ห้องน้ำภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งเท่านั้น และในระหว่างที่ปฏิบัติงานหรือระหว่างพักห้ามดื่มสุรา , เล่นการพนัน, ส่งเสียงดัง และเล่นกีฬาทุกชนิดภายในบริเวณอาคารชุดฯ หรือพักอาศัยในอาคารชุดฯ

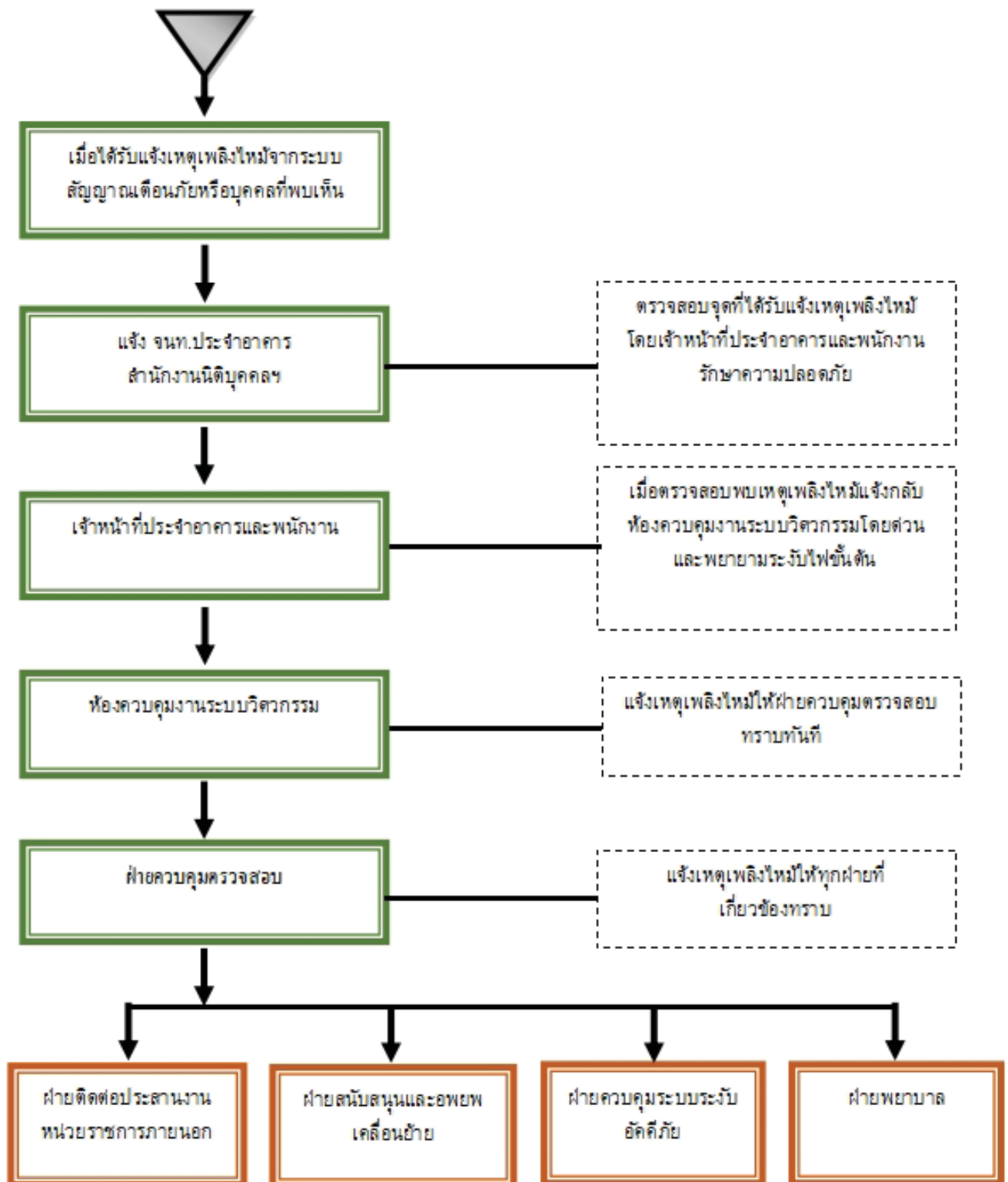
นิติบุคคลอาคารชุด ลี เอ็กเซล พร๊อค

14. ทางฝ่ายจัดการฯ ห้ามมิให้ทำการทุบ เจาะฝาผนัง, พื้น, เพดานหรือต่อเติมเปลี่ยนแปลงระบบท่อระบายน้ำประปา, ไฟฟ้า, โทรศัพท์, โทรทัศน์รวม, ระบบสัญญาณเตือนภัยหรืองานระบบอื่นใดของอาคารชุดฯ โดยเด็ดขาด
15. ทางฝ่ายจัดการฯ ไม่อนุญาตให้ถอน, เปลี่ยน หรือทำสีประตูทางเข้า, ประตูกระชงกระป๋อง, หน้าบานภายในห้องชุดเท่านั้น ห้ามมิให้ใช้กระแสไฟฟ้าและน้ำประปาจากจุดที่เป็นทรัพย์สินส่วนกลางให้ใช้ภายในห้องชุดที่ก่อกวนและรบกวนผู้อื่น ยกเว้นแต่ได้รับอนุญาตจากฝ่ายจัดการฯ เป็นคราวๆ ไป โดยผู้ขออนุญาตจะต้องเสียค่าใช้จ่ายกับนิติบุคคลอาคารชุดฯ
16. เพื่อป้องกันเสียงรบกวน และความสกปรกแก่ทรัพย์สินส่วนกลางให้ปิดประตูห้องชุดตลอดระยะเวลาในการตกแต่งห้องชุด และให้ปิดหน้าต่าง และประตูทุกบานอย่างมิดชิด และเรียบร้อยทุกครั้งที่เกิดงานหรือเมื่อมีฝนตก
17. ในกรณีที่เกิดความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากฝ่าฝืนระเบียบ ฝ่ายจัดการฯ จะใช้สิทธิในการสั่งระงับการทำงานหรือดำเนินการตามความสมควร เพื่อรักษาผลประโยชน์ของเจ้าของร่วม
18. ข้อกำหนดและระเบียบในการดัดแปลงแก้ไข หรือตกแต่งนี้ให้ถือว่าทุกคนที่ปฏิบัติงาน หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อกำหนดและระเบียบ ให้รับรู้และเข้าใจข้อกำหนดดีแล้ว การใดที่มีได้กำหนดไว้ในข้อกำหนดและระเบียบ ทางฝ่ายจัดการฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะวินิจฉัยชี้ขาดเพื่อความถูกต้องหรือความเป็นธรรมกับทุกฝ่าย โดยเจ้าของห้องชุด ผู้รับเหมา รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องจะปฏิบัติตามด้วย
19. ระเบียบการนี้อาจมีการปรับปรุงเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม ซึ่งจะแจ้งให้ทราบโดยการปิดประกาศ

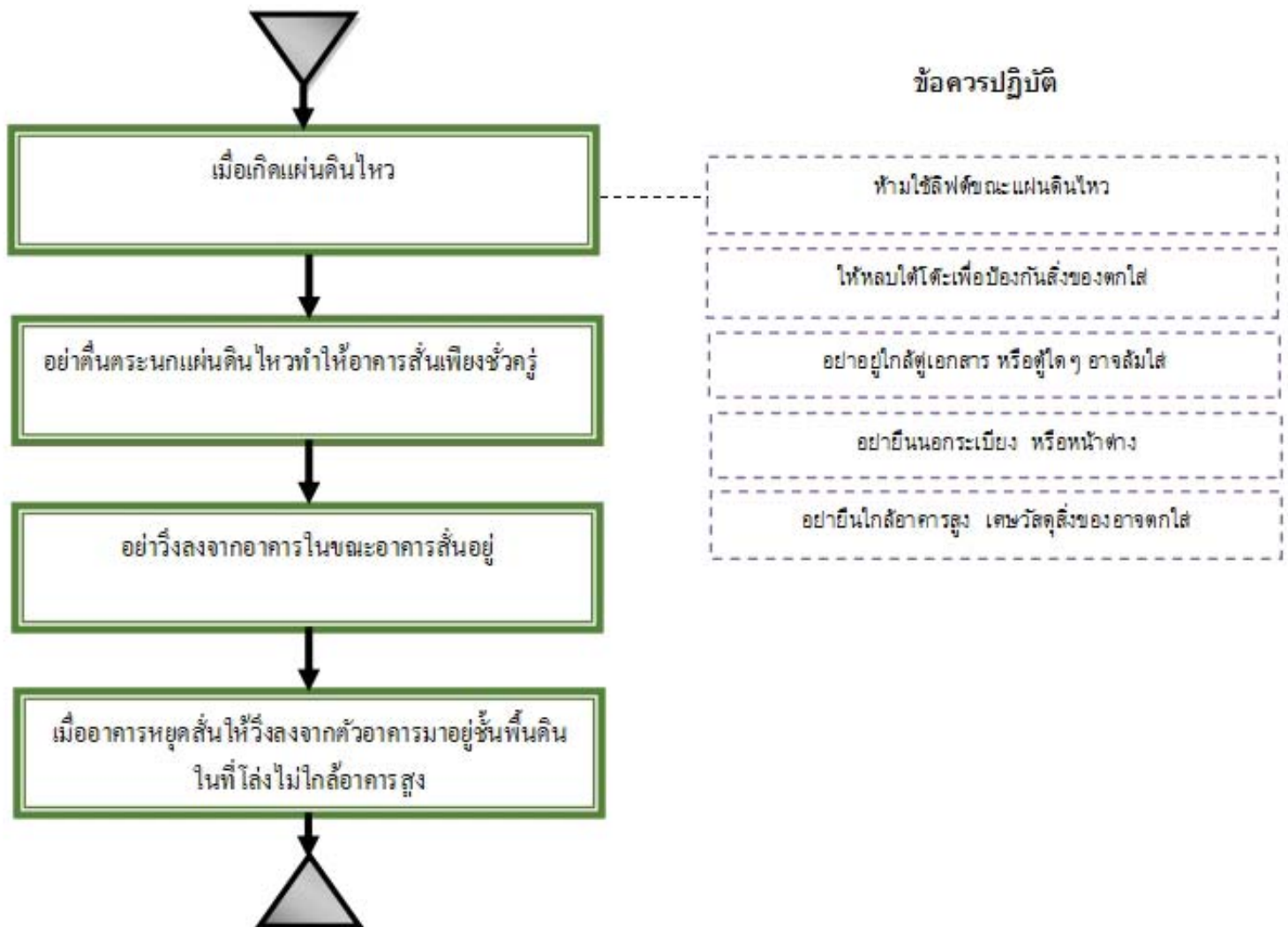
ฝ่ายจัดการอาคารชุดฯ

ตัวอย่างแผนฉุกเฉินอย่างย่อ

ขั้นตอนการปฏิบัติเกิดอัคคีภัย
สำหรับผู้พักอาศัย



ขั้นตอนปฏิบัติแผ่นดินไหว สำหรับผู้พักอาศัย



เอกสารรับรองการตรวจสอบอาคาร



เลขที่ ๐๙๘๑/๒๕๖๙

รายงานผลการตรวจสอบใหญ่

ตามใบรับรองการตรวจสอบประจำปี ครั้งที่ ๔

เลขที่ ๑๓๓๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

แบบ ร.๑

ตามใบรับรองการตรวจสอบใหญ่เลขที่ ๑๑๐๖/๒๕๖๔

ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔

ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร

ใบรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

อาคาร ชุด ดี เอ็กเซล ปาร์ค

โดย นิติบุคคลอาคารชุด ดี เอ็กเซล ปาร์ค

ตั้งอยู่เลขที่ ๓๓

ตรอก/ซอย ลาซาล ๑๙

อำเภอ/เขต บางนา

จังหวัด

ถนน -

ตำบล/แขวง บางนาใต้

หมู่ที่ -

กรุงเทพมหานคร ได้ผ่านการตรวจสอบอาคาร ตามพระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แล้ว

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาผลการตรวจสอบอาคาร ซึ่งทำการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบชื่อ บริษัท ดี.เอ็กซ์เพิร์ท เอ็นจิเนียริง แอนด์ อินสเปคเตอร์ จำกัด
เลขทะเบียน น.๐๒๔๐/๒๕๕๗ ออกให้ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ อาคารนี้มีสภาพปลอดภัยในการใช้งาน

คำเตือน

- ใบรับรองฉบับนี้เป็นการรับรองเฉพาะการตรวจสอบอาคาร
มิได้เป็นการรับรองความถูกต้องการก่อสร้างอาคาร
ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคารแต่อย่างใด
๒. ให้จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบอาคารภายใน ๓๐ วัน
ก่อนใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.๑) จะมี
ระยะเวลาครบ ๑ ปี

BID 471510880674279

(อ้างอิงเลขเดิม 99855D14D887)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานการโยธา

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ออกให้ ณ วันที่ ๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙
ใบรับรองฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ ๑๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐



Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภค
และระบบสุขาภิบาล

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ เอ็กเซล พาร์ค (The Excel Park)

รายงานการตรวจสอบและบำรุงรักษาเชิงป้องกันประจำวัน (Daily & Monthly PM Report)

โครงการ: อาคารชุด เดอะ เอ็กเซล พาร์ค (The Excel Park)

ประจำเดือน: มิถุนายน 2569 (06/2569)

รอบการตรวจสอบ: วันที่ 1 – 30 มิถุนายน 2569

สถานะภาพรวม: **ปกติทุกรายการ / ไม่มีเหตุขัดข้อง**

1. สรุปผลการตรวจสอบงานระบบประจำวัน (PM Checklist Summary)

ลำดับ	รายการระบบ / อุปกรณ์	ความถี่	ผลการตรวจ	หมายเหตุ / ข้อเสนอแนะ
1	ระบบไฟฟ้า - ตู้ MDB และตู้ควบคุมย่อย - ไฟส่องสว่าง / ไฟฉุกเฉิน	ประจำวัน / สัปดาห์	ปกติ	แรงดันปกติ, ไฟฉุกเฉินทำงานสมบูรณ์เมื่อทดสอบระบบ
2	ระบบประปาและสุขาภิบาล - Booster Pump - Fire Pump / Jockey Pump - ถังเก็บน้ำสำรอง	ประจำวัน	ปกติ	แรงดันน้ำปกติ, ไม่มีรอยรั่วซึม, ระบบทำงานสลับอัตโนมัติสมบูรณ์
3	ระบบลิฟต์โดยสาร - ความเร็ว, ปุ่มกด, สัญญาณเตือนภัย, ระบบเสียง	ประจำวัน	ปกติ	ใช้งานปกติ (ผ่านการตรวจเช็คประจำเดือนโดยผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว)
4	ระบบป้องกันอัคคีภัย - ตู้ Fire Alarm - ถังดับเพลิงเคมีแห้ง - หัวจ่ายน้ำดับเพลิง	ประจำวัน / เดือน	ปกติ	หน้าจอปกติ, ถังดับเพลิงแรงดันพร้อมใช้, ไม่กีดขวางทางหนีไฟ
5	ระบบประตูรีโมท & CCTV - ไม้กั้นอัตโนมัติทางเข้า-ออก - กล้องวงจรปิดรอบอาคาร	ประจำวัน	ปกติ	ไม้กั้นทำงาน, ไม่กั้นทำงานสมบูรณ์ ข่าจรด 1 ตัว บริเวณโถงชั้น 1 ระหว่างการเสนาอราคา
6	งานโครงสร้าง & ส่วนกลาง	ประจำวัน	ปกติ	ตรวจสอบแล้ว รต.1 หมายเลข 0981/2569

ลำดับ	รายการระบบ / อุปกรณ์	ความถี่	ผลการตรวจ	หมายเหตุ / ข้อเสนอแนะ
	- สระว่ายน้ำ (ระบบกรอง/ค่าคลอรีน) - ฟิตเนส และสวนหย่อม			ค่าน้ำสระได้มาตรฐาน, อุปกรณ์ออกกำลังกายและพื้นที่ส่วนกลางปลอดภัย

2. บันทึกเหตุการณ์พิเศษและการซ่อมแซม

- **เหตุการณ์ฉุกเฉิน:** - (ไม่มีรายงานเหตุขัดข้องหรืออุบัติเหตุในรอบเดือนนี้)
- **งานซ่อมแซมแก้ไขเฉพาะหน้า:** - (ไม่มีรายการแจ้งซ่อมเร่งด่วน ทุกระบบอยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งาน)

3. สรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน

ในรอบเดือนมิถุนายน 2569 งานระบบประกอบอาคารทั้งหมดของ เดอะ เอ็กเซล พาร์ค (The Excel Park) ได้รับการตรวจสอบ บำรุงรักษา และดูแลตามรอบ PM ประจำวันอย่างเคร่งครัด ทุกระบบอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและปกติสุขดี ไม่พบความผิดปกติที่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยหรือการอยู่อาศัยของท่านเจ้าของร่วม



ผู้จัดการอาคาร / ช่างอาคาร
วันที่: 29 / 06 / 2569

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด
วันที่: 30 / 06 / 2569

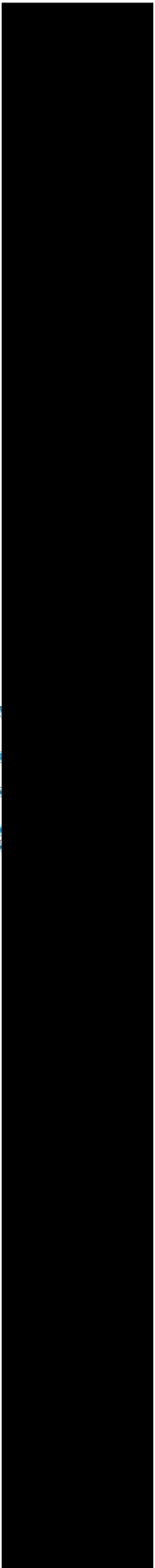
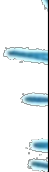
กรรมการฝ่ายวิศวกรรมช่าง
อาคาร
วันที่: 30 / 06 / 2569



นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ เอ็กเซล ปาร์ค (The Excel Park)

ตารางบันทึกการตรวจสอบและบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM Checklist) - ประจำเดือน มิถุนายน 2569 (06/2569)

ระบบไฟฟ้าฉุกเฉินและถังดับเพลิงกำหนดตรวจทุก 15 วัน คิววันที่ 1 และ 15)																														
หมายเหตุ: (✓ = ตรวจสอบปกติ / ใช้งานได้ดี , - X ไม่ปกติ ขำชุด																														
รายการระบบ / อุปกรณ์	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1. ปัม Transfer (Ebara - 2 ตัว)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2. ปัม Booster & Pressure Tank	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3. ปัมสระว่ายน้ำ (2 ตัว)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4. ระบบบำบัดน้ำเสีย (เครื่องเติมอากาศ)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5. ปัมสูบน้ำท่วม (2 ตัว)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6. ปัมเติมลม Air Pump (8 ตัว/4คู่)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7. ห้องไฟฟ้าหลัก MDB	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8. แทงค้ำน้ำใต้ดิน (น้ำดี)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9. ถังดับเพลิงเคมีแห้ง (ประจำชั้น)	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10. ระบบไฟฉุกเฉิน (Emergency)	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



ผู้จัดการอาคาร / ช่างอาคาร
วันที่: ..29...../06/2569

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด
วันที่: ...30.../06/2569

กรรมการฝ่ายวิศวกรรมช่างอาคาร
วันที่: .30...../06/2569

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง โดยห้องปฏิบัติการ

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด ดี เอ็มซี ปาร์ค
Address : ซอยเลขาฯ 19 ถนนเลขาฯ (สุขุมวิท 105) แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
Contact : คุณอารกฤตฯ Phone : 092-272-8694 E.mail : the.excel.parc@gmail.com
Sample Type : Waste water Sample Site# : โครงการ ดี เอ็มซี ปาร์ค Sampling Method# : Grab
Sampling Date# : 29/04/2026 Sampling By# : NITHET (๓-190-๑-0027) Receive Date : 29/04/2026
Analysis Date : 29/04/2026-08/05/2026 Report Date : 08/05/2026 Report No. : R 02925/69

Parameter	Unit	Method	Standard *
pH	-	APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 4500-H ⁺ B	8.2 (25°C)
BOD	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G	12
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 2540 D	< 10
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 2540 C	500
Settleable Solids	mL/L	APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 2540 F	< 0.1 #
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 5520 D	< 2
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 4500-NH ₃ C, N _{org} B	22
Sulfide	mg/L as S ²⁻	APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 4500-S ²⁻ F	< 0.10 #
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 9221 E	1.6 x 10 ⁴ #

Sample Characterization

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H⁺ B
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G
Limit of Quantitation : LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)
* It is outside the scope of ISO/IEC 17025
* ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบ้านเรือนและโรงงาน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2567)
- End Of Report -

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด ดี เอ็มซี ปาร์ค
Address : ซอยเลขาฯ 19 ถนนเลขาฯ (สุขุมวิท 105) แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
Contact : คุณอารกฤตฯ Phone : 092-272-8694 E.mail : the.excel.parc@gmail.com
Sample Type : Waste water Sample Site# : โครงการ ดี เอ็มซี ปาร์ค Sampling Method# : Grab
Sampling Date# : 27/03/2026 Sampling By# : MANOP (๓-190-๑-0011) Receive Date : 27/03/2026
Analysis Date : 27/03/2026-07/04/2026 Report Date : 07/04/2026 Report No. : R 02156/69

Parameter	Unit	Method	Standard *
pH	-	APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 4500-H ⁺ B	7.7 (25°C)
BOD	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G	12
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 2540 D	< 10
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 2540 C	442
Settleable Solids	mL/L	APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 2540 F	< 0.1 #
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 5520 D	< 2
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 4500-NH ₃ C, N _{org} B	22
Sulfide	mg/L as S ²⁻	APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 4500-S ²⁻ F	< 0.10 #
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 9221 E	1.3 x 10 ³ #

Sample Characterization

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H⁺ B
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G
Limit of Quantitation : LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)
* It is outside the scope of ISO/IEC 17025
* ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบ้านเรือนและโรงงาน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2567)
- End Of Report -

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายนํ้า โดยห้องปฏิบัติการ



ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด ดี เอ็กเซล ปาร์ค
Address : ซอยลาซาล 19 ถนนลาซาล (สุขุมวิท 105) แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
Contact : คุณอรรถกฤษ Phone : 092-272-8694 E.mail : the.excel.parc@gmail.com
Sampl Type : Water Sample Site : โครงการ ดี เอ็กเซล ปาร์ค Sampling Method : Grab
Sampling Date : 22/05/2026 Sampling By : WAC Receive Date : 22/05/2026
Analysis Date : 22/05/2026-11/06/2026 Report Date : 11/06/2026 Report No. : RWS 01366/69

Parameter	Unit	Method	PWS 02976/69 สระว่ายน้ำส่วนลึก	PWS 02977/69 สระว่ายน้ำส่วนตื้น	Standard *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 9221 B	< 1.1	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 9221 E	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Sample Characterization		Observation	ใส	ใส	

Remark : * อ้างอิงคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในแหล่งเดียวกัน

-: End Of Report :-

สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน



๐๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารเคมีของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือต่ออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จำนวน ๑๐ แผ่น

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ขอต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียน
ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ๖-๑๙๐ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑/๔๔ ตำบลคานหาม อำเภออุทัย
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้นกรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ต่ออายุหนังสือ
รับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

- ๑) นางปริมล ผดุงสงฆ์ ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-ก-๐๐๐๑
- ๒) นางสาวเปรมฤดี ปิยะศิลป์ ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-ก-๐๐๐๒
- ๓) นางสาวนิตยา ชื่นอบุตร ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-ก-๐๐๐๓
- ๔) นางสาวจุฑารัตน์ ภูผาน ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-ก-๐๐๐๔
- ๕) นางสาวสุวิมล บึงแสงอ่อน ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-ก-๐๐๐๕

ข. เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

- ๑) นางสาวอนุสรณ์ พงศ์วงแก้ว ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๐๑
- ๒) นายรังสรรค์ โกสมุก ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๐๒
- ๓) นางสาววราพร วัณวิเศษ ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๐๔
- ๔) นางสุนันทา แจ่มมิน ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๐๕
- ๕) นายพูนพิงค์ วรรณรัตน์ ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๐๖
- ๖) นางสาวอรพรรณ สี่ใต้ ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๐๗
- ๗) นายวิชาวุฒิ อุไรวรรณ ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๐๘
- ๘) นางสาวอรณกร ผดุงเรือง ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๑๐
- ๙) นายมานพ สลามซอ ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๑๑
- ๑๐) นายรัตพล ไบกร ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๑๕
- ๑๑) นางสาวสมมาตร อยู่สำ ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๑๖
- ๑๒) นายอนุสรณ์ สายยศ ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๑๗
- ๑๓) นายอนกฤต สุจิต ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๒๐
- ๑๔) นางสาวกนกพร หลวงประมูล ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๒๑
- ๑๕) นางสาวอรภาณ์ แซ่เอื้อ ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๒๕

๑๖) นางสาวทิพรรัตน์...

- ๑๖) นางสาวทิพรรัตน์ ทองเย็น
- ๑๗) นายนิเทศ พูลศรี
- ๑๘) นายจิตติวีร์ วงศ์หมากเห็บ
- ๑๙) นายเกษม ธรรมชัย
- ๒๐) นางสาวแคทรีนา มีแก้ว
- ๒๑) นางสาวอัญญา แผลงศรี
- ๒๒) นางสาวอรรณพ สูงตรง
- ๒๓) นางสาววันดี เปรมประคิน
- ๒๔) นางสาวสุธิดา สิงห์เพ็ญ
- ๒๕) นายคณิน ยศโสม
- ๒๖) นางสาวมินา เมฆา
- ๒๗) นางสาววรรณวิไล วงษ์ใหญ่
- ๒๘) นางสาวไอริน สำเนา
- ๒๙) นางสาวศุภณิศา อนุชาติ

- ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๒๖
- ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๒๗
- ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๒๘
- ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๒๙
- ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๓๐
- ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๓๑
- ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๓๒
- ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๓๓
- ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๓๔
- ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๓๕
- ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๓๖
- ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๓๗
- ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๓๘
- ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๓๙

ค. ขอขยายชนิดสารเคมีที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำ/น้ำเสีย น้ำใต้ดิน สิ่งปฏิกูล
หรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และดิน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยหนังสือฉบับนี้จะสิ้นสุดอายุในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๗๒ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือรับขึ้น
ทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม
ภายใน ๖๐ วัน ก่อนวันสิ้นสุดของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติการการแทนองค์การกรมโรงงานอุตสาหกรรมกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕
โทรสาร ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๕๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dlw.mail.go.th

“อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทภัยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว”



เอกสารแนบท้ายหนังสือต่ออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เลขทะเบียน ๖-๑๙๐

ที่ อก ๐๓๐(๑)/ ๕๗๒๔ ลงวันที่ ๐๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ขอขยายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๑๒๙ รายการ

น้ำ/น้ำเสีย จำนวน ๔๔ รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
2	Arsenic	Digestion, Hydride Generation Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
3	Barium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
4	α-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
5	β-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
6	δ-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
7	γ-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
8	Biochemical Oxygen Demand	1) 5-Day BOD Test, Azide Modification Method ^[3] 2) 5-Day BOD Test, Membrane-Electrode Method ^[3]
9	Cadmium	1) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
10	Chemical Oxygen Demand	Closed Reflux, Titrimetric Method ^[3]
11	Chromium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
12	Color	ADMI Weighted-Ordinate Spectrophotometric Method ^[3]
13	Copper	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
14	Cyanide	Total Cyanide after Distillation, Colorimetric Method ^[3]
15	4,4'-DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
16	4,4'-DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
17	4,4'-DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
18	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
19	Endosulfan I	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
20	Endosulfan II	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
21	Endosulfan sulfate	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
22	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
23	Endrin aldehyde	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
24	Formaldehyde	Distillation, Colorimetric Method ^[1]
25	Free Chlorine	DPD Colorimetric Method ^[3]
26	Hexavalent Chromium	Colorimetric Method ^[3]
27	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
28	Heptachlor epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
29	Lead	1) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
30	Manganese	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
31	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
32	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
33	Nickel	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
34	Oil & Grease	Soxhlet Extraction Method ^[3]
35	pH	Electrometric Method ^[3]
36	Phenols	Distillation, Direct Photometric Method ^[3]
37	Selenium	Digestion, Hydride Generation Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
38	Sulfide	Iodometric Method ^[3]
39	Temperature	Laboratory and Field Methods ^[3]
40	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C ^[3]
41	Total Kjeldahl Nitrogen	Macro-Kjeldahl Method ^[3]
42	Total Suspended Solids	Dried from 103 to 105 °C ^[3]
43	Trivalent Chromium	Calculation ^[3]
44	Zinc	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]

น้ำใต้ดิน จำนวน 31 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
2	Antimony	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
3	Arsenic	Digestion, Hydride Generation Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
4	Barium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
5	Beryllium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
6	Cadmium	1) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
7	Chromium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
8	Chromium (III)	Calculation ^[3]
9	Chromium (VI)	Colorimetric Method ^[3]
10	Cyanide	Total Cyanide after Distillation, Colorimetric Method ^[3]
11	DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
12	DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
13	DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
14	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
15	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
16	α-HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
17	β-HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
18	γ-HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
19	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
20	Heptachlor epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
21	Lead	1) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
22	Manganese	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
23	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
24	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
25	Nickel	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
26	pH	Electrometric Method ^[3]
27	Phenol	Distillation, Direct Photometric Method ^[3]
28	Selenium	Digestion, Hydride Generation Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
29	Silver	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
30	Vanadium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
31	Zinc	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]

สิ่งปลูก...

สิ่งปลูกหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว จำนวน 25 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[2,7,15] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[8,15]
2	Antimony	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[2,4,9] 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[5,9]
3	Arsenic	1) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[2,4,10] 2) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[5,10]
4	Barium	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[2,4,9] 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[5,9]
5	Beryllium	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[2,4,9] 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[5,9]
6	Cadmium	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[2,4,9] 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[5,9]
7	Chromium	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[2,4,9] 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[5,9]
8	Chromium (VI)	1) Waste Extraction, Colorimetric Method ^[2,11] 2) Alkaline Digestion, Colorimetric Method ^[6,11]
9	Copper	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[2,4,9] 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[5,9]

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
10	DDD	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[2,7,15] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[8,15]
11	DDE	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[2,7,15] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[8,15]
12	DDT	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[2,7,15] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[8,15]
13	Dieldrin	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[2,7,15] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[8,15]
14	Endrin	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[2,7,15] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[8,15]
15	Heptachlor	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[2,7,15] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[8,15]
16	Lead	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[2,4,9] 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[5,9]
17	Lindane	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[2,7,15]

10 DDD...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีการตรวจห้
18	Mercury	2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(8,15) 1) Waste Extraction, Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^(2,12) 2) Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ⁽¹³⁾
19	Methoxychlor	Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(2,7,15)
20	Nickel	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(2,4,9) 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,9)
21	pH	Electrometric Method ^(19,20)
22	Selenium	1) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^(2,4,14) 2) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,14)
23	Silver	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(2,4,9) 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,9)
24	Vanadium	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(2,4,9) 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,9)
25	Zinc	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(2,4,9) 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,9)

ดิน จำนวน 29 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[8,15]
2	Antimony	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[5,9]

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
23	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ⁽³⁾
24	Methoxychlor	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(8,15)
25	Nickel	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,9)
26	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,14)
27	Silver	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,9)
28	Vanadium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,9)
29	Zinc	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,9)

เอกสารอ้างอิง

1. สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย. คู่มือวิเคราะห์น้ำเสีย. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร: เอ็นเคการพิมพ์, 2547.
2. กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, พ.ศ. 2566. เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว. ราชกิจจานุเบกษา. 31 พฤษภาคม 2566. เล่มที่ 140 ตอนพิเศษ 126 ง.
3. APHA, AWWA, WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 24th ed. Washington, DC: APHA, 2023.
4. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. SW-846, 2014.
5. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Acid Digestion of Sediments, Sludges, and Soils. SW-846 Method 3050B, 1996.
6. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Alkaline Digestion for Hexavalent Chromium. SW-846 Method 3060A, 1996.
7. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction. SW-846 Method 3510C, 1996.
8. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Soxhlet Extraction. SW-846 Method 3540C, 1996.
9. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Flame Atomic Absorption Spectrophotometry. SW-846 Method 7000B, [redacted]

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
3	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,10)
4	Barium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,9)
5	Beryllium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,9)
6	Cadmium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,9)
7	Chromium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,9)
8	Chromium (III)	Calculation ^(5,6,9,11)
9	Chromium (VI)	Alkaline Digestion, Colorimetric Method ^(6,11)
10	Cyanide	Extraction, Distillation, Colorimetric Method ^(16,17,18)
11	DDD	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(8,15)
12	DDE	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(8,15)
13	DDT	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(8,15)
14	Dieldrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(8,15)
15	Endrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(8,15)
16	α -HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(8,15)
17	β -HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(8,15)
18	γ -HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(8,15)
19	Heptachlor	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(8,15)
20	Heptachlor epoxide	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(8,15)
21	Lead	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,9)
22	Manganese	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,9)

10. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Antimony and Arsenic (Atomic Absorption, Borohydride Reduction)**. SW-846 Method 7062, 1994.
11. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Chromium, Hexavalent (Colorimetric)**. SW-846 Method 7196A, 1992.
12. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Mercury in Liquid Waste (Manual Cold Vapor Technique)**. SW-846 Method 7470A, 1994.
13. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Mercury in Solid or Semisolid Waste (Manual Cold-Vapor Technique)**. SW-846 Method 7471B, 1998.
14. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Selenium (Atomic Absorption, Borohydride Reduction)**. SW-846 Method 7742, 1994.
15. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Semivolatile Organic Compounds by Gas Chromatography/Mass Spectrometry**. SW-846 Method 8270E, 2018.
16. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Total and Amenable Cyanide: Distillation**. SW-846 Method 9010C, 2004.
17. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Cyanide Extraction Procedure for Solids and Oils**. SW-846 Method 9013A, 2014.
18. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Cyanide in Waters and Extracts using Titrimetric and Manual Spectrophotometric Procedures**. SW-846 Method 9014, 2014.
19. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **pH Electrometric Measurement**. SW-846 Method 9040C, 2004.
20. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Soil and Waste pH**. SW-846 Method 9045D, 2004.

ภาคผนวก ฉ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางชนิด พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร ให้เหมาะสมตามความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม ของประเทศ และให้สอดคล้องกับสภาพการณปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยคำแนะนำของคณะกรรมการควบคุมมลพิษ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางชนิด ฉบับวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๒ ในประกาศนี้ “อาคาร” หมายความว่า อาคารที่ก่อสร้างขึ้น ไม่ว่าจะมีลักษณะเป็นอาคารหลังเดียวหรือเป็นกลุ่มของอาคารซึ่งตั้งอยู่ภายในพื้นที่ซึ่งเป็นบริเวณเดียวกัน และไม่จำกัดระยะบาน้ำท่อเดียวหรือมีหลายท่อที่เชื่อมติดต่อกันระหว่างอาคารหรือไม่ก็ตาม “น้ำทิ้ง” หมายความว่า น้ำที่เกิดจากกิจกรรมของอาคารที่ระบายหรือจะระบายลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม

ข้อ ๓ ให้แบ่งอาคาร ออกเป็น ๓ ชนิด คือ ชนิดที่ ๑ อาคารอยู่อาศัย หมายถึง อาคารที่มีวัตถุประสงค์ให้เป็นที่พักอาศัยของบุคคล ทั้งการอยู่อาศัยอย่างถาวรหรือชั่วคราว ได้แก่

- (๑) อาคารชุด ตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด
- (๒) หอพัก ตามกฎหมายว่าด้วยหอพัก
- (๓) หอพัก ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกันตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

- (๔) สถานรับเลี้ยงเด็ก ตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองเด็ก
- (๕) สถานดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีความพิการ ตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ
- (๖) ที่พักอาศัยสำหรับลูกจ้างประเภทกิจกรรมก่อสร้าง ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน

ชนิดที่ ๒ อาคารพาณิชย์ หมายถึง อาคารที่ใช้ประโยชน์ในการพาณิชย์กรรม หรือบริการธุรกิจอย่างเดียวหรือหลายอย่าง ได้แก่

- (๑) โรงแรม ตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรม

- (๒) ศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้า
- (๓) ตลาด ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข
- (๔) สถานบริการประเภทสถานอาบน้ำ นวดหรืออบตัว ตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ
- (๕) ภัตตาคารหรือร้านอาหาร
- (๖) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การระหว่างประเทศและของเอกชน
- (๗) อาคารโรงเรียนเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ
- อาคารสถาบันอุดมศึกษาของเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนและสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ

ชนิดที่ ๓ อาคารสถานพยาบาล หมายถึง สถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล ประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน

ข้อ ๔ ให้แบ่งขนาดของอาคาร ออกเป็น ๔ ประเภท ดังต่อไปนี้

ประเภทอาคาร	หน่วย	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
๑. อาคารอยู่อาศัย	ห้องชุด	ตั้งแต่ ๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐๐ แต่ไม่ถึง ๕๐๐	ไม่ถึง ๑๐๐	-
	หอพัก	-	ตั้งแต่ ๒๕๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐ แต่ไม่ถึง ๒๕๐	ไม่ถึง ๕๐
	หอพัก ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	-	ตั้งแต่ ๒๕๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐ แต่ไม่ถึง ๒๕๐	ไม่ถึง ๕๐
	สถานรับเลี้ยงเด็ก	-	-	-	ทุกขนาด
๒. อาคารพาณิชย์	สถานดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีความพิการ	-	-	-	ทุกขนาด
	ที่พักอาศัยสำหรับลูกจ้างประเภทกิจกรรมก่อสร้าง	-	-	-	ทุกขนาด
	โรงแรม	ตั้งแต่ ๒๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๖๐ แต่ไม่ถึง ๒๐๐	ไม่ถึง ๖๐	-
	สถานบริการประเภทสถานอาบน้ำ นวดหรืออบตัว	-	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๕,๐๐๐	ไม่ถึง ๑,๐๐๐
โรงเรียนเอกชน พหุวิชาการ สถาบันอุดมศึกษาของเอกชนหรือสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ	โรงเรียนของ พหุวิชาการ สถาบันอุดมศึกษาของเอกชนหรือสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ	ตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐	-	ไม่ถึง ๕,๐๐๐
		-	-	-	-

ประเภทอาคาร	หน่วย	อาคาร ประเภท ก.	อาคาร ประเภท ข.	อาคาร ประเภท ค.	อาคาร ประเภท ง.
อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การระหว่างประเทศและของเอกชน	ศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้า	ตั้งแต่ ๕๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๕๕,๐๐๐	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๑๐,๐๐๐	ไม่ถึง ๕,๐๐๐
		ตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐	-	ไม่ถึง ๕,๐๐๐
ตลาด	วัดตลาดหรือร้านอาหาร	ตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑,๕๐๐ แต่ไม่ถึง ๒,๕๐๐	ตั้งแต่ ๑,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๑,๕๐๐	ไม่ถึง ๑,๐๐๐
		ตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐๐ แต่ไม่ถึง ๒,๕๐๐	ตั้งแต่ ๒๕๐ แต่ไม่ถึง ๕๐๐	ไม่ถึง ๒๕๐
๓. อาคารสถานพยาบาล	เตียง	ตั้งแต่ ๓๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐ แต่ไม่ถึง ๓๐	-	ไม่ถึง ๑๐

ข้อ ๕ กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารไว้ ดังต่อไปนี้

พารามิเตอร์	ค่ามาตรฐาน				
	อาคาร ประเภท ก.	อาคาร ประเภท ข.	อาคาร ประเภท ค.	อาคาร ประเภท ง.	
๑. ความเป็นกรดและด่าง (pH)	๕.๕ - ๙.๐	๕.๕ - ๙.๐	๕.๕ - ๙.๐	๕.๕ - ๙.๐	-
๒. บีโอดี (Biochemical Oxygen Demand)	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-
๓. ของแข็งแขวนลอยทั้งหมด (Total Suspended Solids)	ไม่เกิน ๓๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๖๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-
๔. ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (Total Dissolved Solids)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑,๓๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑,๖๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-

พารามิเตอร์	ค่ามาตรฐาน			
	อาคาร ประเภท ก.	อาคาร ประเภท ข.	อาคาร ประเภท ค.	อาคาร ประเภท ง.
	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์
	เพิ่มขึ้นจากปริมาณในน้ำใช้ปกติไม่เกิน ๑,๐๐๐	เพิ่มขึ้นจากปริมาณในน้ำใช้ปกติไม่เกิน ๑,๐๐๐	เพิ่มขึ้นจากปริมาณในน้ำใช้ปกติไม่เกิน ๑,๐๐๐	เพิ่มขึ้นจากปริมาณในน้ำใช้ปกติไม่เกิน ๑,๐๐๐
๕. ซัลไฟด์ (Sulfide)	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร
๖. ทีเคเอ็น (Total Kjeldahl Nitrogen)	ไม่เกิน ๓๕ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓๕ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร
๗. น้ำมันและไขมัน (Oil and Grease)	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร
๘. แคทีเรียรูปโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็มต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็มต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็มต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็มต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)
๙. แคทีเรียรูปฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform Bacteria) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็มต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็มต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็มต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็มต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)
๑๐. คลอรีนอิสระ (Free Chlorine) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร

ข้อ ๖ การตรวจสอบมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารให้ใช้วิธีการ ดังต่อไปนี้

๖.๑ ความเป็นกรดและด่าง ให้ใช้เครื่องวัดความเป็นกรดและด่างของน้ำ (pH Meter) ที่มีความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๐.๑ หน่วย

๖.๒ บีโอดี ให้ใช้วิธีบ่มตัวอย่างที่อุณหภูมิ ๒๐ องศาเซลเซียส เป็นเวลา ๕ วันติดต่อกัน และหาค่าออกซิเจนละลายด้วยวิธีอะไซด์มอดิฟิเคชัน (Azide Modification) หรือวิธีเมมเบรนอิเล็กโทรด (Membrane Electrode) หรือวิธีออปติคัลไฟเบอร์ (Optical Probe)

๖.๓ ของแข็งแขวนลอยทั้งหมด ให้ใช้วิธีการผ่านกระดาษกรองใยแก้ว (Glass Fiber Filter) และอบแห้งที่อุณหภูมิ ๑๐๓ ถึง ๑๐๕ องศาเซลเซียส เป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ชั่วโมง

๖.๔ ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด ให้ใช้วิธีระเหยตัวอย่างที่กรองผ่านกระดาษกรองใยแก้ว (Glass Fiber Filter) และอบแห้งที่อุณหภูมิ ๑๘๐ องศาเซลเซียส เป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ชั่วโมง

๖.๕ ซัลไฟด์ ให้ใช้วิธีไอโอดิเมตริก (Iodometric Method) หรือวิธีเมทิลินบลู (Methylene Blue Method)

๖.๖ ทิคเดเอ็น ให้ใช้วิธีเจลดาล์ (Kjeldahl)

๖.๗ น้ำมันและไขมัน ให้ใช้วิธีสกัดด้วยตัวละลายแล้วแยกน้ำมันของน้ำมันและไขมัน

๖.๘ แบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมดและแบคทีเรียกลุ่มฟิโคไลโคไลฟอร์ม ให้ใช้วิธีมัลติเทิล ทิวบ์ เฟอว์เมนเท็น เทคนิก (Multiple Tube Fermentation Technique)

๖.๙ คลอรีนอิสระ ให้ใช้วิธีไทเทรต (Titrimetric method) หรือวิธีเทียบสี (Colorimetric method) หรือวิธีไอโอดิเมตริก อีเล็กโทรด (Iodometric Electrode Technique)

ข้อ ๗ การวัดค่าขนาดของอาคารตามข้อ ๔ ให้เป็นไปตามวิธีการที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๘ การตรวจสอบมาตรฐานน้ำทิ้งตามข้อ ๖ ต้องเป็นไปตามผู้มีอิทธิพลน้ำและน้ำเสียของสมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย หรือ Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater ซึ่ง American Public Health Association, American Water Works Association และ Water Environment Federation ของประเทศสหรัฐอเมริกากำหนดฉบับล่าสุด หรือตามที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๙ การเก็บตัวอย่างน้ำทิ้งเพื่อตรวจสอบมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งตามข้อ ๕ ให้เป็น ดังต่อไปนี้

๙.๑ ให้เก็บใบจุดระบายทิ้งลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อมหรือจุดอื่นที่สามารถใช้เป็นตัวแทนของน้ำทิ้งที่ระบายออกจากอาคาร ในการมีภาระบายทิ้งหลายจุดให้เก็บทุกจุด

๙.๒ วิธีการเก็บตัวอย่างน้ำทิ้ง ณ จุดเก็บตัวอย่างตามข้อ ๙.๑ ให้เก็บแบบจับวง (Grab Sampling)

ข้อ ๑๐ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

พลตำรวจเอก พัชรวาท วงษ์สุวรรณ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง กำหนดประเภทของน้ำเสียอุตสาหกรรมหรือของเสียอันตรายที่จะต้องถูกควบคุม การปล่อยน้ำเสียลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม

พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้อาคารบางประเภทและบางขนาด เป็นแหล่งกำเนิดมลพิษ ที่จะต้องถูกควบคุมการปล่อยน้ำเสียลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นวิธีการควบคุมมลพิษ ที่เกิดจากอาคารบางประเภทและบางขนาด และป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดต่อแหล่งน้ำสาธารณะหรือ สิ่งแวดล้อม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๙ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพ สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยคำแนะนำของคณะกรรมการควบคุมมลพิษ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดประเภทของอาคาร เป็นแหล่งกำเนิดมลพิษที่จะต้องถูกควบคุมการปล่อยน้ำเสียลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม ฉบับลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๘

(๒) ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดประเภทของอาคาร เป็นแหล่งกำเนิดมลพิษที่จะต้องถูกควบคุมการปล่อยน้ำเสียลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม (ฉบับที่ ๒) ฉบับลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

(๓) ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดอาคารประเภท ค. เป็นแหล่งกำเนิดมลพิษที่จะต้องถูกควบคุมการปล่อยน้ำเสียลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๔ ฉบับลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๒ ไม่ประกาศนี้

“อาคาร” หมายความว่า อาคารประเภท ก. ข. และ ค. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

อาคารประเภท ก.

(๑) อาคารชุดที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นห้องอาศัยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคาร ตั้งแต่ ๕๐๐ ห้องชุดขึ้นไป

(๒) โรงแรมที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นห้องพักรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคาร ตั้งแต่ ๒๐๐ ห้องขึ้นไป

(๓) โรงพยาบาลของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วย สถานพยาบาลที่มีเตียงสำหรับผู้ป่วยไว้ค้างคืนรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๓๐ เตียงขึ้นไป

(๔) อาคารโรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ สถาบันอุดมศึกษาของเอกชนหรือ สถาบันอุดมศึกษาของทางราชการที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

(๕) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การระหว่างประเทศ หรือของเอกชน ที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕๕,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

(๖) อาคารของศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้าที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือ กลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

(๗) ตลาดที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ตารางเมตร ขึ้นไป

(๘) ภัตตาคารหรือร้านอาหารที่มีพื้นที่ให้บริการรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคาร ตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

อาคารประเภท ข.

(๑) อาคารชุดที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นห้องอาศัยรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคาร

ตั้งแต่ ๑๐๐ ห้องชุด แต่ไม่ถึง ๕๐๐ ห้องชุด

(๒) โรงแรมที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นห้องพักรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคาร

ตั้งแต่ ๖๐ ห้อง แต่ไม่ถึง ๒๐๐ ห้อง

(๓) หอพัก ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน ที่มีจำนวนห้องสำหรับ

ใช้เป็นห้องอาศัยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒๕๐ ห้องขึ้นไป

(๔) สถานบริการที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

(๕) โรงพยาบาลของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือสถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วย สถานพยาบาลที่มีเตียงสำหรับผู้ป่วยไว้ค้างคืนรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๑๐ เตียง

แต่ไม่ถึง ๓๐ เตียง

(๖) อาคารโรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ สถาบันอุดมศึกษาของเอกชน หรือ สถาบันอุดมศึกษาของทางราชการที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐ ตารางเมตร

(๗) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การระหว่างประเทศ หรือของเอกชน ที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๕๕,๐๐๐ ตารางเมตร

- (๘) อาคารของศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้าที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐ ตารางเมตร
- (๙) ตลาดที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๑,๕๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๒,๕๐๐ ตารางเมตร
- (๑๐) ภัตตาคารหรือร้านอาหารที่มีพื้นที่ให้บริการรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๒,๕๐๐ ตารางเมตร
- อาคารประเภท ค.
- (๑) อาคารชุดที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารไม่ถึง ๑๐๐ ห้องชุด
- (๒) โรงแรมที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นห้องพักรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารไม่ถึง ๖๐ ห้อง
- (๓) หอพัก ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน ที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕๐ ห้อง แต่ไม่ถึง ๒๕๐ ห้อง
- (๔) สถานบริการที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๕,๐๐๐ ตารางเมตร
- (๕) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การระหว่างประเทศ หรือของเอกชนที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๑๐,๐๐๐ ตารางเมตร
- (๖) ตลาดที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๑,๕๐๐ ตารางเมตร
- (๗) ภัตตาคารหรือร้านอาหารที่มีพื้นที่ให้บริการรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒๕๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๕๐๐ ตารางเมตร
- ข้อ ๓ ให้อาคารตามข้อ ๒ เป็นแหล่งกำเนิดมลพิษที่จะต้องถูกควบคุมการปล่อยน้ำเสียลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม
- ข้อ ๔ ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารตามข้อ ๒ ปล่อยน้ำเสียสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม เว้นแต่จะได้ทำการบำบัดน้ำเสียให้เป็นไปตามมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งที่กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางชนิด พ.ศ. ๒๕๖๗ แต่ทั้งนี้ห้ามมิให้วิธีการทำให้เจือจาง (Dilution)
- ข้อ ๕ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

พลตำรวจเอก พัชรวาท วงษ์สุวรรณ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: C0-0708009/25 Page 1 of total 4 pages

Customer WATER ANALYSIS CENTER CO., LTD.
1/94 Moo 5, T.Kanham,
A.U-thai, Ayutthaya 13210

Equipment pH Meter
Manufacturer METTLER TOLEDO **Model** SevenCompact S220
Serial No. B327527211 **ID No.** WWL 0068
Description Range : 0 - 14 pH, Resolution : 0.01 pH

Environmental Conditions Ambient Temperature: (20 ± 2) °C
Relative Humidity: (50 ± 10) %
Atmospheric Pressure: -

Calibration Location Jayhawks Laboratory (CL&GL)

Received Date 14 August 2025

Calibration Date 14 August 2025

Date of Issue 14 August 2025

Condition of Artifacts Used conditions but can be calibrated



() (Patiphan K.) (✓) (Onnapa P.)
() (Pongsak H.) () (Nitiphong K.)
() (Kanung C.) () (Nonthachai K.)
() (Pramong P.) () (Noppol P.)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

FE-169

REV.02 02/24/21

Certificate No.: C0-0708009/25

Page 3 of total 4 pages

Measurement Results (Cont.):

2. Calibration of pH Electrode (Serial No.: 3222623)

pH Standard Solution (pH)	Measured Value		Uncertainty (± pH)
	(pH)	(mV)	
4.01	4.03	152.6	0.013
7.00	7.00	-20.1	0.013
10.01	10.03	-184.7	0.013

Note : Adjust Curve to Buffer Solution pH (4,7,10)

Temperature stability of micro bath : 25 ± 0.2°C

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

Certificate No.: C0-0708009/25

Page 2 of total 4 pages

Reference Method:

- The calibration method used was CP-178 based on an in-house method.

- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard:

Type	pH Value	Lot No.	Due Date	Traceability
pH Standard Solution	4.01	300824	Jan. 22, 2026	NIMT
	7.00	230524	Jan. 14, 2026	
	10.01	030924	Jan. 14, 2026	

Type	Serial No.	Certificate No.	Due Date	Traceability
Documenting Process Calibrator	2630521	10-2412003/24	Dec. 23, 2025	THC
Digital Thermometer with Sensor	1709138 / 4605984-005	10-0906001/25	Jun. 8, 2026	

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:

- NIMT, National Institute of Metrology (Thailand).

- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.

Measurement Results:

1. Function Simulated pH Meter

Standard Applied (mV)	Nominal Value (pH)	UUC Reading		Uncertainty (± mV)
		pH	mV	
177.48	4.00	4.01	177.3	0.060
0.00	7.00	7.00	-0.1	0.060
-177.48	10.00	10.01	-177.4	0.060

UUC : Unit Under Calibration

Note : Adjust Curve to simulate pH (4,7,10)

FE-169

Certificate No.: C0-0708009/25

Page 4 of total 4 pages

Reference Method:

- The calibration method used was CP-096 based on an in-house method.

- The temperature scale used was an ITS-90.

- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard Instruments:

Type	Serial No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
Thermometer Readout	B7C853	10-2810001/24	Oct. 28, 2025	THC
Platinum Resistance Thermometer	4854	COA30047	Oct. 22, 2025	FLUKE
Liquid Bath	XO111019	10-2605001/25	May 28, 2027	THC

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:

- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.

- FLUKE, Fluke Corporation, U.S.A.

Measurement Results:

(X) Without Adjustment

Dimension of probe : Diameter 3 mm. Sensor Type : RTD (PT100)

Immersion Depth (mm.)	Standard Reading (°C)	UUC Reading (°C)	Correction (°C)	Uncertainty (± °C)
120	22.00	22.2	-0.20	0.065
120	25.00	25.2	-0.20	0.065
120	28.00	28.3	-0.30	0.065

UUC : Unit Under Calibration

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

FE-169

FE-169



THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phrak Sai, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2357-8435, 0-2757-8496 Fax: 0-2757-8507



CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: C0-1607008/25 Page 1 of total 2 pages

Customer WATER ANALYSIS CENTER CO., LTD.
1/94 Moo 5, T.Kanham,
A.U-thai, Ayutthaya 13210

Equipment Conductivity Meter
Manufacturer EUTECH **Model** CON 2700
Serial No. 2657889 **ID No.** WWL 0136
Description -

Environmental Conditions Ambient Temperature: (20 ± 2) °C
Relative Humidity: (50 ± 10) %
Atmospheric Pressure: -

Calibration Location Jayhawks Laboratory (CL&GL)

Received Date 16 July 2025

Calibration Date 18 July 2025

Date of Issue 18 July 2025

Condition of Artifacts Used conditions but can be calibrated



() (Patiphan K.) (✓) (Onnapa P.)
() (Pongsak H.) () (Nitiphong K.)
() (Kanung C.) () (Nonthachai K.)
() (Pramong P.) () (Noppol P.)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

FE-169

REV.02 02/24/21



THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phrak Sai, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2357-8435, 0-2757-8496 Fax: 0-2757-8507



Certificate No.: C0-1607008/25

Page 2 of total 2 pages

Reference Method:

- The calibration method used was CP-177 based on an in-house method.

- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard :

Material	Batch Value	Lot Number	Due Date	Traceability
Conductivity Standard Solution	151 µS/cm	S231019018	Jul. 23, 2025	SCP Science
	1.411 mS/cm	S241111016	May 23, 2026	

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:

- SCP Science.

Measurement Results: (Probe Serial No. : 93X219065)

Conductivity Standard Solution	Measured Value	Correction	Uncertainty (±)
151 µS/cm	151.4 µS/cm	-0.4 µS/cm	2.5 µS/cm
1.411 mS/cm	1.411 mS/cm	0.000 mS/cm	0.0051 mS/cm

Note : Adjustment points : 151µS/cm 1.411mS/cm

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

FE-169



Intech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com



Certificate of Calibration

Certificate No. : MT25-5945

Page : 1 of 2

Customer : Water Analysis Center Co.,Ltd.
Address : 1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210

Description : Refrigerator
Manufacturer : B.T.Metrology Co.,Ltd.
Model : REF 940L
Serial No. : BT-03-09-09
Identification No. : WWL 0043
Calibration Place : Customer Laboratory
Order No. : 2503/25
Received date : Aug 01, 2025
Calibration date : Aug 01, 2025
Environment Condition :
Temperature : (25±10) °C
Humidity : (50±10) %RH

Calibration Method : Calibration were conducted using In-house calibration procedure CP-MT-006 According to comparison with LXI Data Acquisition Switch Unit with sensor. The calibration methods based on Euramet Calibration Guide No.20 - guidelines on the Calibration of Temperature and/or Humidity Controlled Enclosures.

Reference Standard Instruments :

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Due Date
LXI Data Acquisition Switch Unit with Sensor	34972A	MY49028922	MT24-8770	Nov 22, 2025

The effect that the result relate only to the items calibrated. It was found accurate as shown on date and place of calibration only.

Traceability : This measurement are traceable to the International System of Unit (SI), through National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

The reported expanded uncertainty of measurement was based on standard uncertainty multiplied by coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of not less than 95%



This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Intech Metrological Center Co.,Ltd

Rev.03 / Feb 2024

FM-MT-013



Intech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com



Certificate No. : MT25-5945

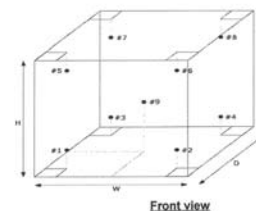
Page : 2 of 2

Function : Temperature measurement
Calibration point : 20 °C

Result : Without adjustment
Resolution : 0.1 °C

Calibration point (°C)	Temperature of UUC* at each position (°C)									Uncertainty of measurement (± °C)
	Ch.1	Ch.2	Ch.3	Ch.4	Ch.5	Ch.6	Ch.7	Ch.8	Ch.9	
20	19.910	19.869	20.107	20.080	20.018	19.783	20.200	20.216	19.761	0.32

Setting temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured stability (± °C)	Measured uniformity (°C)	Overall variation (°C)
20.0	20.0	0.09	0.60	0.60



#1 Lower Left Front
#2 Lower Right Front
#3 Lower Left Rear
#4 Lower Right Rear
#5 Upper Left Front
#6 Upper Right Front
#7 Upper Left Rear
#8 Upper Right Rear
#9 Geometric Center

UUC* = Unit under calibration

Uniformity = Maximum and Minimum difference of measured temperature at any probes and the measured temperature at the reference and same time.

Overall Variation = Difference of temperature value between the maximum and minimum any time.

Stability = One half of the maximum difference of measured temperatures at any one probe.

-00-

Rev.03 / Feb 2024

FM-MT-013

ภาคผนวก ข-2



Certificate of Calibration

Certificate Number : PL26147/25
Control Number : PCAL165992
Customer Control : WWL 0219
Description : DO Meter
Manufacturer : YSI
Model : YSI 4010-1W
Serial Number : 22091049
Customer : Water Analysis Center Co.,Ltd

Page 1 of 3



1/94 Moo 5 T.Kanham A.U-Thai Ayutthaya 13210 Thailand

Date of Receipt : 13-May-25
Date of Calibration : 13-May-25
Calibration Location : Physical Laboratory
Environment : Temperature 20 °C ± 2 °C
Relative Humidity 50 % ± 20 %
Calibration Method : Calibration Procedure Number CP-PL93
Calibration Results : See data attached

The reported uncertainty is based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%.

This certificate is issued in accordance with ISO/IEC 17025 and the conditions of accreditation granted by the Accreditation Body which has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. The results relate only to the item calibrated.

This certificate shall not be reproduced other than in full except without the prior written approval of the Head of Calibration Laboratory of Professional Calibration & Services Co., Ltd.

Calibrated By

Authorized Signature



Calibration Report

Certificate No.: PL26147/25

Page: 3 of 3

Calibration Results

Dissolved Oxygen Calibration

Description of Meter : Range : 0 to 50 mg/l
Resolution : 0.01 mg/l
Description of Electrode : Manufacturer : YSI
Model : N/A
Serial No. : 22A105587
Type : Electrochemical (Membrane)

Calibration Point	Standard Value	UUC Reading	UUC Error	Uncertainty (±)
0 mg/l	0.000 mg/l	** 0.08 mg/l	0.08 mg/l	0.027 mg/l
8 mg/l	8.517 mg/l	8.45 mg/l	-0.07 mg/l	0.037 mg/l
9 mg/l	9.036 mg/l	8.96 mg/l	-0.08 mg/l	0.037 mg/l

Notes :

- 1). Calibration results that carry the double asterisk (**) are not accredited. Calibrations marked as such on this Certificate have been included for completeness.

...End...



Calibration Report

Certificate Number : PL26147/25

Page 2 of 3

Equipment Standards Used

Description	Serial No.	Traceability to	Certificate No.	Cal. Due Date
Platinum Resistance Thermometer	1036223	ANAB : AC-2590	EL24012/24	17-Jun-25
Zero Oxygen Solution Set	-	NIST	50090/24	25-Sep-29
Distilled Water	-	BSG	D1500310724	11-Jul-26
Documenting Process Calibrator	9779005	ANAB : AC-2590	EL11797/25	06-Mar-26
Humidity/Barometer/Data Recorder	AL61015	ANAB : AC-2590, NSC : Calibration 0008	EL35266/24, 24P2620	16-Jul-25

Condition as received : Normal

Definitions :-

- * ANAB - The ANSI National Accreditation Board
- * NIST - National Institute of Standard and Technology
- * BSG - Bangkok Science Center Co., Ltd.
- * NSC - National Standardization Council of Thailand



Inctech Metrological Center Co.Ltd.

39/1 Soi 62, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand

Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com



Calibration Cert. # 388481
ISO/IEC 17025

Certificate of Calibration

Certificate No. : MT25-7680

Page : 1 of 2

Customer : Water Analysis Center Co.,Ltd.
Address : 1/94 M.5, Rojana Industrial Park, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210

Description : Hot Air Oven
Manufacturer : Termaks
Model : TS8136
Serial No. : N/A
Identification No. : WWL0040
Calibration Place : Customer Laboratory

Order No. : 3746/25
Received date : Nov 11, 2025
Calibration date : Nov 11, 2025
Environment Condition :
Temperature : (25±10) °C
Humidity : (50±30) %RH

Calibration Method : Calibration were conducted using In-house calibration procedure CP-MT-006 According to comparison with LXI Data Acquisition Switch Unit with sensor. The calibration methods based on Euramet Calibration Guide No.20 - guidelines on the Calibration of Temperature and/or Humidity Controlled Enclosures.

Reference Standard Instruments :

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Due Date
Data Acquisition System with Sensor	DAQ970A	MY58029872	MT25-5654	Aug 15, 2026

The effect that the result relate only to the items calibrated. It was found accurate as shown on date and place of calibration only.

Traceability : This measurement are traceable to the International System of Unit (SI), through National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

The reported expanded uncertainty of measurement was based on standard uncertainty multiplied by coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of not less than 95%





Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imc-instrument.com



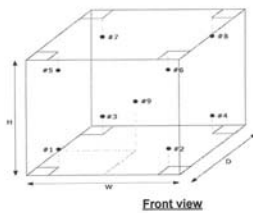
Certificate No. : MT25-7680
Page : 2 of 2

Function : Temperature measurement
Calibration point : 103, 104, 180 °C

Result : Without adjustment
Resolution : 0.1 °C

Calibration point (°C)	Temperature of UUC* at each position (°C)									Uncertainty of measurement (± °C)
	Ch.1	Ch.2	Ch.3	Ch.4	Ch.5	Ch.6	Ch.7	Ch.8	Ch.9	
103	103.394	103.086	103.292	103.370	103.021	103.002	103.430	103.048	103.320	0.56
104	103.700	104.052	104.318	103.740	104.025	103.937	104.211	104.039	104.315	0.44
180	180.264	180.029	180.271	180.338	180.115	180.110	180.101	180.186	180.055	0.44

Setting temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured stability (± °C)	Measured uniformity (°C)	Overall variation (°C)
103.0	103.0	0.45	0.65	0.89
104.0	104.0	0.30	0.82	0.90
181.0	180.0	0.32	0.64	0.79



- #1 Lower Left Front
- #2 Lower Right Front
- #3 Lower Left Rear
- #4 Lower Right Rear
- #5 Upper Left Front
- #6 Upper Right Front
- #7 Upper Left Rear
- #8 Upper Right Rear
- #9 Geometric Center

UUC* = Unit under calibration

Uniformity = Maximum and Minimum difference of measured temperature at any probes and the measured temperature at the reference and same time.

Overall Variation = Difference of temperature value between the maximum and minimum any time.

Stability = One half of the maximum difference of measured temperatures at any one probe.

-oOo-

Rev 03 / Feb 2024

FM-MT-013

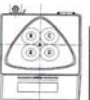
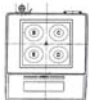


Certificate No.: C01253561
Page: 2 of 2

Calibration Results:

Without Adjustment

Eccentric Error: Weight to be 1/3 or 1/2 of Maximum capacity, taken from the center of the pan as a zero reference.



Reference Points (g)				
A	B	C	D	E
-	0.0001	0.0001	0.0000	0.0000

Repeatability: Determination of the standard deviation of weighing balance., Readability 0.0001 (g)

Nominal test value (g)	Standard Deviation
20	0.00004
200	0.00005

Error of indication from nominal or conventional mass value., Readability 0.0001 (g)

Nominal Value (g)	Conventional Mass (g)	Displayed Value (g)	Error of indication (g)	Uncertainty (± g)	k
1	1.00001	1.0000	0.0000	0.00010	2.03
2	2.00001	2.0000	0.0000	0.00010	2.03
5	5.00002	5.0000	0.0000	0.00010	2.03
10	10.00001	10.0000	0.0000	0.00011	2.02
20	20.00001	20.0000	0.0000	0.00011	2.02
50	50.00001	50.0000	0.0000	0.00012	2.01
70	70.00002	70.0000	0.0000	0.00015	2.00
100	99.99991	100.0001	0.0002	0.00017	2.00
120	119.99992	120.0002	0.0003	0.00021	2.00
150	149.99992	150.0004	0.0005	0.00023	2.00
200	200.00002	200.0008	0.0008	0.00029	2.00

The End of Certificate

บริษัท อินเทล เมโทรโลจิคัล จำกัด
DKSH Technology Limited
2533 ซอยสุขุมวิท 31, แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10260
2533 Sukhumvit Road, Bangkok, Phrakhanong, Bangkok 10260
Phone: +66 2639 7000 Email: info.calibration@dksh.com Website: www.dksh.com/scientific-thailand

Delivering Growth - in Asia and Beyond.

CAL-FM-C01-15: 30 Jun 2025



Certificate of Calibration

Equipment: Electronic Balance
Manufacturer: Sartorius
Model: BL210S
Serial No.: 15808131
ID No.: WWL 0022
Condition of the item: Normal

Certificate No.: C01253561
Job No.: WO-00096348
Issued Date: 02 December 2025
Page: 1 of 2

Customer: Water Analysis Center Co., Ltd.
1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, Rojana Road,
Tambol Kanham, Amphur U-Thai, Ayutthaya 13210 Thailand

Environment Condition: Temperature 25 °C ± 0.6 °C
Relative Humidity 55 % ± 0.9 %

Calibration Place: Water Analysis Center Co., Ltd. (ห้องเครื่องวัด)
1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, Rojana Road,
Tambol Kanham, Amphur U-Thai, Ayutthaya 13210 Thailand

Calibration By: Mr. Anusorn Jitborikhon

Calibration Date: 02 December 2025

The Method Used: In-house method, CAL-WI-47, based on UKAS Lab 14

Traceability: This certificate is traceable to the SI Units maintained by National Institute of Metrology (NIMT), Thailand through DKSH Technology Co., Ltd. Certificate No. C02251333

Person in charge

Authorized signatory

This certificate is issued the units of measurement according to the International System of Units (SI). It provides traceability of measurement to international or national standard or other recognized national standard laboratories.
The measurement uncertainty stated is the expanded uncertainty which is obtained from the standard uncertainty multiplied by the coverage factor (k=2) to provide a level of confidence of approximately 95%. It is determined in accordance with Evaluation of measurement data - Guide to the expression of uncertainty in measurement (JGCM 100).
These results may be affected by deviations from specified conditions. The results relate only to the items tested, calibrated or sampled. The report shall not be reproduced except in full without approval of DKSH Technology Limited.

บริษัท อินเทล เมโทรโลจิคัล จำกัด
DKSH Technology Limited
2533 ซอยสุขุมวิท 31, แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10260
2533 Sukhumvit Road, Bangkok, Phrakhanong, Bangkok 10260
Phone: +66 2639 7000 Email: info.calibration@dksh.com Website: www.dksh.com/scientific-thailand

Delivering Growth - in Asia and Beyond.

CAL-FM-C01-15: 30 Jun 2025



CRYSTAL CALIBRATION SALES AND SERVICE CO., LTD.

45/48 Soi Salathammassop 31, Salathammassop Rd.,
Salathammassop, Thawewatthana, Bangkok 10170 Thailand
Tel : 0-2408-8474-5 Fax : 0-2408-8477 Email : info@crystalcal.com www.crystalcal.com

CERTIFICATE OF TEST

Issue Date : 17 October 2025

Report No. : 25-1325-001
Work Order No. : 25/1325

Customer Name : Water Analysis Center Co., Ltd.
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai,
Ayutthaya 13210

Date of Received : 16 October 2025
Date of test : 16 October 2025

Instrument Details : Description : Biological Safety Cabinet
Manufacturer : MICROTCH
Model : V6-T
Serial No. : 0972
ID No. : WWL 0084
Class / Type : Class II / A2
Location : ห้องปฏิบัติการทดสอบ

Test Method : This equipment was performance test by procedure is according to calibration procedure no. CWI-BSC-01 compliance EN 12469 : 2000 Biotechnology performance criteria for microbiological safety cabinet and AS 1807.23 : 2000 Determination of intensity of radiation from germicidal ultraviolet lamp and NSF/ANSI 49 Biosafety Cabinet : Design, Construction, Performance, and filed certificate

Environment Conditions :

Temperature : Area Monitoring between 15°C to 40°C
Humidity : Area Monitoring between 30%RH to 85%RH
Line Voltage : Area Monitoring 220 VAC ± 10%

Traceability of Measurement :

This certificate of calibration documents the traceability to national standard, which realize the unit of measurement according to the International system of Units (SI)

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Crystal Calibration Sales and Service Co., Ltd.

Crystal Calibration Sales and Service Co., Ltd.

45/48 Salathammassop 31, Salathammassop Rd., Salathammassop, Thawewatthana, Bangkok 10170

Phone : 0-2408-8474 Fax : 0-2408-8477 http://www.crystalcal.com Email : info@crystalcal.com

PAGE 1/6



REPORT OF TEST

Issue Date : 17 October 2025

Report No. : 25-1325-001
Work Order No. : 25/1325

Details of Reference

1. Reference Standards Instrument

No	Instrument	Model	Serial No./Ins No.	Certificate No.	Due Date
1.1	Thermo anemometer	440	83787941	TTH-0-146567	01 October 2026
1.2	Aerosol Photometer	2i	24056	ST325/1025	01 October 2026
1.3	Lux meter	UT3835	C222495023	MTE250301-1	16 June 2026
1.4	UVC LIGHT METER	UV-3705D	Q977653	CO20250020EA	13 March 2026
1.5	Sound level meter	815	3083548/203	MTE250356-1	15 July 2026

2. Certificate traceable

: This certificate traceable to The International System of Unit refer to

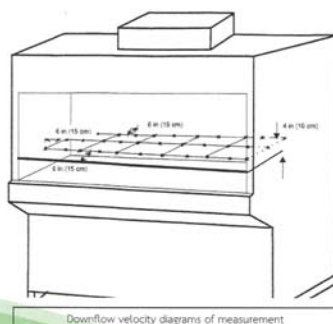
- 1.1 Techmaster asia (Thailand) Co., Ltd., ANAB AC-1736.08
- 1.2 Particle Measuring Technique Co., Ltd.
- 1.3 Ming Deng Metrology Services (Thailand) Co., Ltd., ANAB ACT-2515
- 1.4 Electrical and Electronics Institute.
- 1.5 Ming Deng Metrology Services (Thailand) Co., Ltd., ANAB ACT-2515

3. Condition of Item

: Normal

Part 1 Velocity test performance

1. Downflow velocity test



Downflow velocity diagrams of measurement



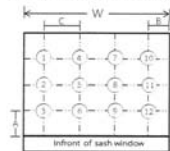
REPORT OF TEST

Issue Date : 17 October 2025

Report No. : 25-1325-001
Work Order No. : 25/1325

1. Downflow velocity test (continued)

Turn the MSC on. With the anemometer inside the MSC, make air velocity measurement in the horizontal plane 50mm to 100mm above the top edge of the front aperture. Make measurement over a period at least 1 min in each position for at least eight positions, namely four along a line 1/4 of the depth of working space forward of the rear wall and four along a line same distance behind the front window. Ensure that the measurement are spaced along these lines at 1/8 and 3/8 of the width of working space from both the left-hand and right-hand sides (Refer to EN 12469:2000, G.3.2 page 36)



when size of cabinet

W = width is 1.8 m

D = depth is 0.65 m

Air velocity measurement (m/s)					
No. 1	No. 2	No. 3	No. 4	No. 5	No. 6
0.33	0.33	0.34	0.37	0.33	0.33
No. 7	No. 8	No. 9	No. 10	No. 11	No. 12
0.34	0.35	0.34	0.36	0.36	0.33

A = distance from front 162.5 mm B = distance from wall 225 mm C = distance of measurement 450 mm

Acceptance criteria follow up to EN 12469 : 2000 (Table H.1)

Mean	Minimum	Maximum	± 20% of Mean
Downflow velocity (m/s)	Downflow velocity (m/s)	Downflow velocity (m/s)	Downflow velocity (m/s)
0.34	0.33	0.37	0.27 to 0.41

*Mean downflow velocity to achieve product protection in method EN12469 specific range 0.25 m/s to 0.50 m/s

Measurement of test result inspection of EN 12469 : PASS

2. Inflow velocity test

Laboratory used alternative method measured by thermo anemometer is opening sash window screen 3 inches (76mm) and installation thermo anemometer from the top window 1.5 inches (38mm) and moved thermo anemometer coverage area in horizontal measured inflow velocity point to point distance 4 inches (100mm), inflow velocity in report is correct value by correction factor for B" window (estimate and / or refer to factory factor)

Position of measured inflow velocity (m/s)																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.23	1.14	1.15	1.21	1.11	1.15	1.15	1.19	1.16	1.19	1.15	1.17	1.18	1.14	1.21	1.14	1.29	1.33

Mean	EN 12469 Recommendation	Judgment refer to EN 12469
Inflow velocity (m/s)	Specification (m/s)	
0.44	≥ 0.40	Pass

*Mean inflow velocity to achieve product protection in method EN12469 ≥ 0.40 m/s refer to table H.1



REPORT OF TEST

Issue Date : 17 October 2025

Report No. : 25-1325-001
Work Order No. : 25/1325

Part 2 HEPA Filter Leak test performance

HEPA Filter leak test by the aerosol challenge at a suitable location on the upstream side of HEPA Filter, sea and construction joints to be tested Ensure that the challenge aerosol concentration, Measure the average upstream aerosol concentration than scan the downstream side of the HEPA Filter by passing the aerosol detection probe slightly overlapping over the entire surface of the HEPA Filter (Refer to EN 12469 D.4)

Detail of the PAO test performance

PAO Concentration on upstream side of HEPA is 24 µg/l

Downstream measured by aerosol photometer calculate ratio of concentration		
Main HEPA Filter (%)	Exhaust HEPA Filter (%)	Pre HEPA Filter (%)
0.004	0.005	N/A

* Acceptance criteria The leak should be not more than 0.01% of the specific before the filter refer to EN 12469 D.3 (a).

Main HEPA Filter diagrams

Leak position

M : Media leak position H : Maximum leak position X : Gasket leak position

Main HEPA Result of test
Pass

Exhaust HEPA Filter diagrams

Leak position

M : Media leak position H : Maximum leak position X : Gasket leak position

Exhaust HEPA Result of test
Pass



REPORT OF TEST

Issue Date : 17 October 2025

Report No. : 25-1325-001
Work Order No. : 25/1325

Part 3 Airflow smoke pattern test performance

The airflow smoke pattern is verification for check cabinet on working area air velocity in cabinet shall be not escape from cabinet to the room.

1. Downflow pattern test	Pass
2. View screen retention test	Pass
3. Work opening edge retention test	Pass
4. Sash / Window seal	Pass

Part 4 Site installation test

1. Airflow visual alarms shall be to indicate when 20% loss exhaust volume within 15 s : Pass
2. Sash alarms raise the window above 1 inch (2.5cm) from working position : N/A
3. Exhaust system alarms for cabinet has the function properly : Pass
4. Electrical leakage and ground circuit resistance test (it not circuit leakage) : Pass

* site installation refer to NSF/ANSI 49-2008 section F.7 and F.8

Part 5 Cabinet integrity test (For BSC Class II type A1)

The Bio safety cabinet refer test leakage of internal pressure 250 pa from manometer or difference pressure gauge or using soap solution 25g/l in tepid distilled water it not bubble in joint and gaskets, However using difference pressure gauge increasing pressure into cabinet estimate 500pa hold the time 30 min the pressure has to decaying not least 10%

The part 5 cabinet integrity test laboratory will be check when cabinet new installation, repair, change or remove HEPA filter and relocate to new location

1. soap test check and visul bubbles : N/A
2. pressure in cabinet not least 10% : N/A

Part 6 sound level test

Measured by the sound meter is placed 1m from the front of the cabinet. With the cabinet running, 2,3 readings will be taken for different duration's (10 and 30 sec).

Mean of measured	Mean of measured	Accepting criteria	Judgment
Background sound level (dBA)**	sound level (dBA)		Refer EN 12469
47.9	61.7	Less than 65 dBA	Pass

* Acceptance criteria less than 65 dBA refer to EN 12469 A.3 or not exceed 70 dBA refer to NSF/ANSI 49 F. 11.4

** Background sound level is measured when turn off the cabinet



CRYSTAL CALIBRATION SALES AND SERVICE CO., LTD.
45/48 Soi Salathammassop31, Salathammassop Rd.,
Salathammassop, Thawewattana, Bangkok 10170 Thailand
Tel : 0-2408-8474-5 Fax : 0-2408-8477 Email : info@crystalcal.com www.crystalcal.com

REPORT OF TEST

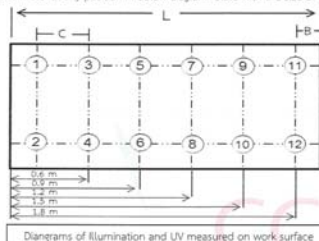
Report No. : 25-1325-001

Issue Date : 17 October 2025

Work Order No. : 25/1325

Part 7 Illumination and UV test performance

Illumination and Ultraviolet radiation (UV) measured at the work surface and cover using area grid installation lux meter and UVC meter at any position in below diagram relate with the size of cabinet



when :
A = distance from wall 6.35 mm
B = distance from edge 150 mm
C = distance of measured 300mm
L = wide of cabinet is 1.8 m

Diagrams of Illumination and UV measured on work surface

Illumination measured report at any position (Lux)											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
555	643	925	1142	1140	1370	1139	1411	865	1103	553	676

Mean of Illumination at work surface (Lux)	Acceptance of Illumination (Lux)	Judgment
962	> 750	Pass
Refer EN 12496		

* Acceptance criteria average not less than 750 lux refer to EN 12496 A.2

Ultraviolet radiation measured report at any position ($\mu\text{W}/\text{cm}^2$)											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
56	28	179	67	303	121	368	163	279	134	110	54

Mean of Illumination at work surface ($\mu\text{W}/\text{cm}^2$)	Acceptance of Illumination ($\mu\text{W}/\text{cm}^2$)	Judgment
155	> 40	Pass
Refer to DMSC		

* Acceptance criteria average not less than 40 $\mu\text{W}/\text{cm}^2$ refer to DMSC ISBN 978-616-11-2130-3 page 29

- DMSC is Department of Medical Sciences Ministry of Public Health

- Mean of Illumination at work surface in report show data after correction value

-END-



Master Calibration Co., Ltd.

547 Soi Ratchadaniw, Kwaeng Samsenok, Khet Huaykwang, Bangkok 10310

Tel. : (02) 274 2978-9, (02) 2742987-8 Fax : (02) 274 2518, (02) 274 2989

Website : www.mastercalibration.com E-mail : calibrate@mastercalibration.com

Certificate of Calibration

LIQUID BATH



Page 1 of 3

Certificate No.: MC 2514415

Customer : Water Analysis Center Co., Ltd.
1/94 Moo 5, T.Kantham, A.U.-Thai, Ayutthaya 13210.

Reference Job No. : 25-2871 Received Date : 12 December 2025
Description : Water Bath Resolution : 0.1 °C
Manufacturer : ESSTELL Model : EWB-122D
Serial No. : 20180508122 ID. No. : WWL 0214

Marking : Additionally for the purpose of identification by this laboratory a label marked with this certificate number (MC 2514415) has been attached to the case.

Method : In-House calibration procedure MWI-T-029 this method is base on ASTM E 715-2007 "Liquid Bath".

Location of Calibration : Water Analysis Center Co., Ltd. ; Laboratory.

Environmental Conditions : Ambient Temperature : (25.2 to 25.6) °C

Relative Humidity : (49.0 to 52.0) %

Date of Calibration : 12 December 2025 Date of Issue : 16 December 2025

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the National Standardization Council of Thailand-Office of the National Standardization Council that has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Master Calibration Co., Ltd.

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]



547 Soi Ratchadaniw, Kwaeng Samsenok, Khet Huaykwang, Bangkok 10310
Tel. : (02) 274 2978-9, (02) 2742987-8 Fax : (02) 274 2518, (02) 274 2989
Website : www.mastercalibration.com E-mail : calibrate@mastercalibration.com

Certificate No.: MC 2514415

Page 2 of 3

Reference Standard Instrument :

Description : Data Acquisition/Switch Unit
Certificate No. : MC 2503071
Serial No. : MY59002240
Due date : 17 Mar 2026
Traceable thru : MCAL
With RTD ID. No.10/1 to 10/5

Traceability :

The measurement standard traceable to the international system of units (SI) through certificate as mentioned above

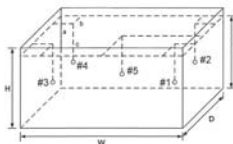
1. Calibration Procedure:

This Instrument was calibration according to ASTM E715 - 2007 by comparison with calibrated sensor under no load condition. The sensor were placed on five points and located one sensor in each of the eight corners of the chamber and was away from the each wall of 5 cm to 10 cm. And placed the five sensor within 2.5 cm of the geometric center of the chamber.

Temperature Uniformity - the maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady state conditions. The reference sensor should preferably be located at the geometric center of the chamber.

Temperature Stability - one-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor.

Overall Variation - The Difference of the maximum and minimum measured temperatures throughout observation.



- Overall Ambient Temperature around the Chamber variation : 0.4 °C
- Overall Line Voltage variation : 0.0 V
- Chamber Size (W*H*D) : 50 cm x 12 cm x 30 cm
- Water Level : 7 cm



547 Soi Ratchadaniw, Kwaeng Samsenok, Khet Huaykwang, Bangkok 10310
Tel. : (02) 274 2978-9, (02) 2742987-8 Fax : (02) 274 2518, (02) 274 2989
Website : www.mastercalibration.com E-mail : calibrate@mastercalibration.com

Certificate No.: MC 2514415

Page 3 of 3

2. Result of calibration :

Temperature Measurement Accuracy Test

Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) at Spread Locations					Uncertainty of measurement (±°C)
	#1	#2	#3	#4	Ref. #5	
45.0	44.38	44.53	44.62	44.56	44.50	0.80

Chamber Characterization Result

Desired Temperature (°C)	Controller Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Temperature Stability (±°C)	Temperature Uniformity (°C)	Overall Variation (°C)
44.5	45.0	45.0	0.66	0.79	1.45

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.0$, providing a level of confidence of approximately 95 %.

This certificate will certify of the calibrated equipment only.

End of Certificate

Certificate of Calibration

TEMPERATURE CONTROLLER ENCLOSURES



Page 1 of 3

Certificate No.: MC 2514417

Customer : Water Analysis Center Co., Ltd.
1/94 Moo 5, T.Kantham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210.

Reference Job No. : 25-2871 Received Date : 12 December 2025
Description : Incubator Resolution : 0.1 °C
Manufacturer : Memmert Model : IN 260
Serial No. : D619.0170 ID. No. : WWL 0192
Marking : Additionally for the purpose of identification by this laboratory a label marked with this certificate number (MC 2514417) has been attached to the case.
Method : In-house calibration procedure MWI-T-033 this method Base on TLAS G-20-1/02-08 "Temperature Controlled Enclosures".
Location of Calibration : Water Analysis Center Co., Ltd. ; Laboratory.
Environmental Conditions : Ambient Temperature : (24.4 to 24.5) °C
Relative Humidity : (62.0 to 64.0) %
Date of Calibration : 12 December 2025 Date of Issue : 16 December 2025

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the National Standardization Council of Thailand-Office of the National Standardization Council that has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Master Calibration Co.,Ltd.

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]

Certificate No.: MC 2514417

Page 2 of 3

Reference Standard Instrument :

Description	Certificate No.	Serial No.	Due date	Traceable thru
Data Acquisition/Switch Unit	MC 2504974	US37033620	6 May 2026	MCAL
With RTD ID. No.29/1 to 29/9				

Traceability :

The measurement standard traceable to the international system of units (SI) through certificate as mentioned above

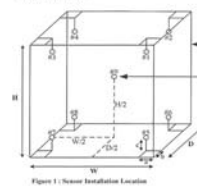
1. Calibration Procedure:

This Instrument was calibration according to TLAS G-20 by comparison with calibrated thermocouple type T under no load condition. The Thermocouples were placed on nine points and located one thermocouple in each of the eight corners of the chamber and was away from the each wall of 5 cm to 10 cm. And placed the ninth thermocouple within 2.5 cm of the geometric center of the chamber.

Temperature Uniformity - the maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady state conditions. The reference sensor should preferably be located at the geometric center of the chamber.

Temperature Stability - one-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor.

Overall Variation - The Difference of the maximum and minimum measured temperatures throughout observation.



Overall Ambient Temperature around the Chamber variation : 1.2 °C

Overall Line Voltage variation : 0.1 V

Chamber Size (W*H*D) : 65 cm x 80 cm x 50 cm

Figure 1 : Sensor Installation Location

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]

Certificate No.: MC 2514417

Page 3 of 3

2. Result of calibration :

Temperature Measurement Accuracy Test

Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) at Spread Locations									Uncertainty (±°C)	* Uncertainty does not include stability. (±°C)
	#1	#2	#3	#4	#5	#6	#7	#8	Ref. #9		
35.0	34.99	35.00	35.02	34.91	34.88	35.00	35.03	34.91	35.04	0.28	0.27

(*) : Non Accredited

Chamber Characterization Result

Desired Temperature (°C)	Controller Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Temperature Stability (±°C)	Temperature Uniformity (°C)	Overall Variation (°C)
35.0	35.0	35.0	0.06	0.21	0.29

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.0$, providing a level of confidence of approximately 95 %.

This certificate will certify of the calibrated equipment only.

End of Certificate

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]

ภาคผนวก ข-7